

**Zarządzenie nr 30/2024**  
**Rektora Akademii Sztuk Pięknych**  
**w Warszawie**  
**z dnia 2 września 2024 r.**

**w sprawie:** zmiany Regulaminu Organizacyjnego Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie

Na podstawie art. 23 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 742 ze zm.) oraz § 50 ust. 1 i 2 Statutu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W Regulaminie Organizacyjnym Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie zmianie ulegają:
  - 1) w Dziale I. Zagadnienia Ogólne i Struktura Akademii w Rozdziale 2. Struktura organizacyjna ASP w § 7. [Zadania wspólne jednostek administracji] dodaje się pkt 33) w brzmieniu: *zapewnianie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w szczególności osobom z niepełnosprawnościami, dostępności cyfrowej, architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej.*;
  - 2) w Dziale I. Zagadnienia Ogólne i Struktura Akademii w Rozdziale 3. Kadra zarządzająca zmianie ulegają:
    - a) w § 10. [Prorektorzy] ust. 3 pkt 10) otrzymuje brzmienie: *współpraca z Dyrektorem Biura Wsparcia i Dostępności, który jest jednocześnie koordynatorem ds. dostępności – zgodnie z ustawą o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;*
    - b) w § 11. [Dziekan] ust. 2 pkt 13 lit. a) otrzymuje brzmienie: *nawiązywanie i rozwiązywanie stosunku pracy z nauczycielem akademickim;*
    - c) w § 13. [Pełnomocnicy] uchyla się ust. 2 pkt 8) i ust. 4;
  - 3) w załączniku nr 1 – *Struktura organizacyjna Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie* zmianie ulegają:
    - a) w podtytule *Wydziały i ich jednostki organizacyjne* ustępy 3, 4, 6, 7 i 8, które otrzymują brzmienie:

**3. Wydział Grafiki, a w tym:**

- 1) Dziekanat;
- 2) Katedra Grafiki Projektowej i Animacji w tym:
  - a) I Pracownia Podstaw Projektowania Graficznego,
  - b) II Pracownia Podstaw Projektowania Graficznego,
  - c) I Pracownia Typografii,
  - d) II Pracownia Typografii,
  - e) I Pracownia Liternictwa,
  - f) II Pracownia Liternictwa,
  - g) I Pracownia Fotografii,
  - h) II Pracownia Fotografii,

- i) I Pracownia Struktur Wizualnych,
  - j) II Pracownia Struktur Wizualnych,
  - k) Pracownia Plakatu i Grafiki Wydawniczej,
  - l) Pracownia Projektowania Książki i Publikacji Cyfrowych,
  - m) Pracownia Ilustracji,
  - n) Pracownia Znaku i Kompleksowego Projektowania Graficznego,
  - o) Pracownia Animacji,
  - p) Pracownia Gier i Komiksów;
- 3) Katedra Grafiki Artystycznej, a w tym:
- a) I Pracownia Podstaw Technik Klasycznych,
  - b) II Pracownia Podstaw Technik Klasycznych,
  - c) Pracownia Podstaw Sitodruku,
  - d) Pracownia Podstaw Litografii,
  - e) Pracownia Interdyscyplinarna Technik Klasycznych,
  - f) Pracownia Grafiki Konceptyjnej i Intermedialnej,
  - g) Pracownia Grafiki Alternatywnej i Technik Offsetowych,
  - h) Pracownia Litografii i Publikacji Unikatowych;
- 4) Katedra Multimediiów, a w tym:
- a) Pracownia Podstaw Multimediiów,
  - b) Pracownia Multimedialnej Kreacji Artystycznej;
- 5) Katedra Rysunku, a w tym:
- a) I Pracownia Rysunku i Propedeutyki Obrazu,
  - b) II Pracownia Rysunku i Propedeutyki Obrazu,
  - c) III Pracownia Rysunku i Propedeutyki Obrazu,
  - d) IV Pracownia Rysunku i Propedeutyki Obrazu,
  - e) I Pracownia Rysunku,
  - f) II Pracownia Rysunku,
  - g) III Pracownia Rysunku;
- 6) Katedra Malarstwa i Retoryki Obrazu, a w tym:
- a) I Pracownia Malarstwa,
  - b) II Pracownia Malarstwa,
  - c) III Pracownia Malarstwa;
- 7) Zakład Technologii Grafiki Artystycznej.

#### **4. Wydział Architektury Wnętrz, a w tym:**

- 1) Dziekanat;
- 2) Katedra Kształcenia Ogólnoplastycznego, a w tym:
  - a) I Pracownia Malarstwa i Rysunku,
  - b) II Pracownia Malarstwa i Rysunku,
  - c) I Pracownia Rzeźby i Rysunku,
  - d) II Pracownia Rzeźby i Rysunku,
  - e) Pracownia Intermediów,
  - f) Pracownia Tkaniny w Architekturze;
- 3) Katedra Podstaw Projektowania, a w tym:
  - a) Pracownia Podstaw Projektowania,

- b) Pracownia Kompozycji i Funkcji w Przestrzeni,
- c) Pracownia Fotografii i Psychofizjologii Widzenia,
- d) Pracownia Podstaw Projektowania Graficznego / Portfolio,
- e) Komputerowe Wspomaganie Projektowania,
- f) Budownictwo,
- g) Perspektywa Odręczna i Geometria;
- 4) Katedra Projektowania Wnętrz i Mebli, a w tym:
  - a) I Pracownia Projektowania Wnętrz,
  - b) II Pracownia Projektowania Wnętrz,
  - c) I Pracownia Projektowania Mebla,
  - d) II Pracownia Projektowania Mebla;
- 5) Katedra Wystawiennictwa i Komunikacji Wizualnej, a w tym:
  - a) I Pracownia Wystawiennictwa,
  - b) II Pracownia Wystawiennictwa,
  - c) I Pracownia Komunikacji Wizualnej,
  - d) Portfolio;
- 6) Katedra Projektowania w Przestrzeni Publicznej, a w tym:
  - a) Pracownia – Detal Miasta,
  - b) II Pracownia Komunikacji Wizualnej,
  - c) Pracownia Projektowania Architektonicznego,
  - d) III Pracownia Projektowania Wnętrz,
  - e) Pracownia Architektury Krajobrazu,
  - f) Pracownia Projektowania Partycypacyjnego.

**6. Wydział Wzornictwa, a w tym:**

- 1) Dziekanat;
- 2) Katedra Podstaw Projektowania, a w tym:
  - a) Pracownia Podstaw Projektowania,
  - b) Pracownia Technologii i Modelowania,
  - c) Pracownia Technik Prezentacyjnych,
  - d) Pracownia Podstaw Projektowania Produktu Przemysłowego,
  - e) Pracownia Podstaw Komunikacji Wizualnej,
  - f) Pracownia Podstaw Ergonomii;
- 3) Katedra Projektowania, a w tym:
  - a) Projektowa Pracownia Gościenna 1,
  - b) Projektowa Pracownia Gościenna 2,
  - c) Pracownia Projektowania Społecznego,
  - d) Pracownia Projektowania Kontekstualnego,
  - e) Pracownia Projektowania Strategii Ekologicznych,
  - f) Pracownia Projektowania Krytycznego,
  - g) Pracownia Projektowania Przestrzeni Publicznej,
  - h) Pracownia Projektowania dla Nowego Przemysłu,
  - i) Pracownia Projektowania Ceramiki,
  - j) Pracownia Projektowania Komunikacji Wizualnej i Typografii,
  - k) Pracownia Projektowania Opakowań i Marek,

- l) Eksperymentalna Pracownia Drewna,*
- m) Interdyscyplinarna Pracownia Projektowa;*
- 4) *Katedra Teorii Designu, a w tym:*
  - a) Pracownia Historii i Krytyki Designu,*
  - b) Pracownia Zarządzania Designem,*
  - c) Pracownia Teorii i Metod Projektowania,*
  - d) Zakład Dokumentacji;*
- 5) *Katedra Praktyk Artystycznych, a w tym:*
  - a) Pracownia Kompozycji Brył i Płaszczyzn,*
  - b) Pracownia Rysunku i Malarstwa,*
  - c) Stała Pracownia Artystyczna,*
  - d) Artystyczna Pracownia Gościenna;*
- 6) *Katedra Mody, a w tym:*
  - a) Pracownia Praktyk Teoretycznych i Projektowania Krytycznego,*
  - b) Pracownia Projektowania Ubioru 1,*
  - c) Pracownia Projektowania Ubioru 2,*
  - d) Pracownia Projektowania Ubioru 3,*
  - e) Pracownia Technologii i Konstrukcji Ubioru,*
  - f) Pracownia Projektowania Materiałów,*
  - g) Pracownia Krawiecka,*
  - h) Pracownia Rzeźby i Multimediiów,*
  - i) Pracownia Rysunku,*
  - j) Pracownia Projektowania Graficznego,*
  - k) Pracownia Historii i Teorii Mody;*
- 7) *Zakład IT i Drukarek 3D;*
- 8) *Zakład Modelowania.*

**7. Wydział Sztuki Mediów, a w tym:**

- 1) *Dziekanat;*
- 2) *Katedra Badań Mediów, a w tym:*
  - a) Pracownia Podstaw Wizualnych,*
  - b) Pracownia Rejestracji i Edycji Dźwięku,*
  - c) Pracownia Obrazowania dla Mediów;*
- 3) *Katedra Koncepcji Mediów, a w tym:*
  - a) Pracownia Koncepcji Obrazu,*
  - b) Pracownia Komunikacji Intermedialnej,*
  - c) Pracownia Koncepcji Artystycznych,*
  - d) Pracownia Kreacji Fotograficznej,*
  - e) Pracownia Zastosowań Fotografii;*
- 4) *Katedra Działań Mediów, a w tym:*
  - a) Pracownia Alternatywnego Obrazowania,*
  - b) Pracownia Relacji Wizualnych,*
  - c) Pracownia Obiektu Malarskiego,*
  - d) Pracownia Fotografii Społecznej,*
  - e) Pracownia Dokumentu Wideo,*

- f) *Pracownia Gościńska;*
- 5) *Katedra Przestrzeni Wirtualnej Mediów, a w tym:*
  - a) *Pracownia 3D i Zdarzeń Wirtualnych I,*
  - b) *Pracownia 3D i Zdarzeń Wirtualnych II,*
  - c) *Pracownia Animacji,*
  - d) *Pracownia Przestrzeni Audiowizualnej,*
  - e) *Pracownia Tekstu,*
  - f) *Pracownia Poetyki;*
- 6) *Galeria Spokojna;*
- 7) *Biblioteka Wydziałowa.*

**8. Wydział Badań Artystycznych i Studiów Kuratorskich, a w tym:**

- 1) *Dziekanat;*
  - 2) *Katedra Historii Sztuki Polskiej Najnowszej;*
  - 3) *Katedra Dziejów Sztuki i Myśli o Sztuce;*
  - 4) *Katedra Metod Badania Sztuki i Architektury;*
  - 5) *Katedra Teorii Kultury;*
  - 6) *Katedra Praktyk Artystycznych;*
  - 7) *Biblioteka Wydziałowa.*
- b) w podtytule Pozostałe jednostki ogólnouczelniane, wspierające i usługowe w pkt 4 dodaje się lit. d) i e) w brzmieniu:
- d) *Akademicka Drukarnia Akcydensowa,*
  - e) *ASP Showroom;*
- 4) w załączniku nr 2 – Struktura podporządkowania jednostek organizacyjnych w podtytule Jednostki organizacyjne podporządkowane Rektorowi zmianie ulegają:
- a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
    - 2. *Szkoła doktorska, Instytuty, Katedry samodzielne i Pracownie międzywydziałowe:*
      - 1) *Szkoła Doktorska;*
      - 2) *Międzyuczelniany Instytut Konserwacji i Restauracji Dzieł Sztuki;*
      - 3) *Instytut Badań Przestrzeni Publicznej;*
      - 4) *Instytut Sztuki Mediów im. prof. Ryszarda Winiarskiego;*
      - 5) *Międzywydziałowa Samodzielna Katedra Kształcenia Teoretycznego;*
      - 6) *Międzywydziałowa Pracownia Działań.*
  - b) w ust. 3 uchyla się pkt 1) i pkt 4) oraz dodaje się pkt 2a) *Biuro Wsparcia i Dostępności;*
  - c) uchyla się zdanie *Jednostki organizacyjne podporządkowane Pełnomocnikowi do spraw osób z niepełnosprawnościami:*
    - 1) *Biuro Wsparcia i Dostępności.*
  - d) w podtytule Jednostki organizacyjne podporządkowane Kanclerzowi dodaje się pkt 6) w brzmieniu: *Biuro Planowania i Analiz.;*
- 5) w załączniku nr 3 – Zadania ramowe jednostek organizacyjnych zmianie ulegają:

- a) w § 3. [Biuro Rady Dyscypliny i Szkoły Doktorskiej] pkt 10) lit. c) tiret 9 otrzymuje brzmienie: *przygotowanie protokołów z egzaminów oraz uchyla się lit. k);*
- b) w § 4a. [Biuro Wsparcia i Dostępności] dodaje się ustęp 3 w brzmieniu *Biurem Wsparcia i Dostępności kieruje Dyrektor.;*
- c) w § 5. [Biuro Planowania i Analiz] uchyla się ust. 3 oraz ust. 2 otrzymuje brzmienie:
2. *Do zadań Biura Planowania i Analiz w szczególności należy:*
- 1) *gromadzenie materiałów dotyczących funkcjonowania Akademii na potrzeby przygotowania analiz, wniosków, rekomendacji, projektów itp.;*
  - 2) *sporządzanie stosownych analiz, sprawozdań, zestawień, raportów, dotyczących funkcjonowania uczelni;*
  - 3) *inicjowanie działań usprawniających funkcjonowanie Akademii w zakresie organizacyjno-administracyjnym i przygotowanie stosownej dokumentacji;*
  - 4) *opracowywanie dokumentacji organizacyjno-strategicznej Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, w tym dokumentacji wspierającej proces monitorowania realizacji strategii uczelni na poziomie celów ogólnych i szczegółowych;*
  - 5) *nadzór nad zgodnością dokumentacji strategicznej Akademii z corocznymi planami działalności uczelni, w tym wsparcie kierowników jednostek organizacyjnych Akademii w sporządzaniu sprawozdań z realizacji planów poszczególnych jednostek;*
  - 6) *nadzór nad spójnością prowadzonej polityki informacyjnej dotyczącej funkcjonowania Akademii i dbałość o jej jednolity wizerunek w komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej;*
  - 7) *redagowanie pism w powyższym zakresie, odpowiedzi na korespondencję przychodzącą do uczelni itp.;*
  - 8) *wsparcie merytoryczno-administracyjne Kanclerza ASP w Warszawie w zakresie zadań związanych z planowaniem organizacyjno-strategicznym, w tym:*
    - a) *współdziałanie w ocenie efektywności planowanych zamierzeń organizacyjnych i optymalizacyjnych,*
    - b) *współdziałanie w kontroli kosztów związanych z bieżącą działalnością jednostek organizacyjnych Akademii,*
    - c) *konsultowanie projektów zarządzeń Rektora i uchwał Senatu w zakresie poprawy efektywności funkcjonowania Akademii,*
    - d) *przygotowanie materiałów prezentacji itp. na spotkania organizowane przez Kanclerza oraz opracowywanie stosownych notatek i protokołów.*
- d) w § 18. [Rzecznik Prasowy Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie] dodaje się ust. 2 w brzmieniu: *W sytuacji nieobsadzenia stanowiska Rzecznika jego zadania realizuje Kanclerz ASP w Warszawie lub inna osoba wskazana przez Rektora.;*

- e) w § 19. [Pałac Czapskich] w ust. 6 dodaje się pkt 4) i 5) w brzmieniu:  
4) *Akademicka Drukarnia Akcydensowa;*  
5) *ASP Showroom.;*
- f) w § 26. [Sekcja Wydawnicza] w ust. 3 uchyla się pkt 2) i 6) oraz pkt 4) otrzymuje brzmienie: *wydawanie numerów ISBN oraz nadawanie identyfikatorów DOI;*
- g) w § 27. [Dział Ewaluacji Jakości Działalności Naukowej] w ust. 2 pkt 3) otrzymuje brzmienie: *importowanie danych o osiągnięciach artystycznych, w tym publikacyjnych pracowników do Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on, celem realizacji obowiązku sprawozdawczego, wynikającego z przepisów ogólnych;*
- h) w § 31. [Biuro Rektora i Kanclerza] ust. 2 pkt 12) lit. a), pkt 16) oraz punkt 25) otrzymują brzmienie:  
12) *zapewnienie obsługi administracyjno-technicznej Rektora, Prorektorów, Pełnomocników Rektora i Kanclerza, a w szczególności:*  
a) *prowadzenie czynności kancelaryjnych:*  
- *przyjmowanie i przekazywanie przesyłek z Kancelarii Głównej adresowanych do Rektora, Prorektorów, Pełnomocników Rektora i Kanclerza,*  
16) *prowadzenie centralnego rejestru pełnomocnictw i upoważnień, wydawanych przez Rektora i Prorektorów;*  
25) *udostępnianie informacji o konkursach na wolne stanowiska na stronach podmiotowych BIP uczelni, MNiSW, MKiDN oraz na portalu Jobs-Euraxess;*

## § 2.

Ujednolicony tekst Regulaminu Organizacyjnego Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie jest załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

## § 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania. Regulamin Organizacyjny Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie wchodzi w życie z dniem 2 września 2024 r.

Rektor ASP w Warszawie



prof. Błażej Ostoja Lniski

