

**Zarządzenie 17/2023**  
**Rektora Akademii Sztuk Pięknych**  
**w Warszawie**  
**z dnia 18 kwietnia 2023 roku**

**w sprawie:** wdrożenia procedury przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 pkt 2) Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 574 ze zm.), § 84 ust. 2 pkt 2) Statutu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie oraz § 4 ust. 1 pkt 2 lit. a) Zarządzenia nr 44/2021 z 29 października 2021 w sprawie wprowadzenia Regulaminu oceny nauczycieli akademickich w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie wprowadza się procedurę przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych, zwaną dalej hospitacją.

§ 2.

1. Hospitacja jest działaniem związanym z bezpośrednią obserwacją realizacji przedmiotów przez nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie (zaangażowane na podstawie umów cywilno-prawnych), zwanych dalej: „Prowadzący przedmioty”.
2. Hospitacji podlegają wszyscy Prowadzący przedmioty na wydziałach, w międzywydziałowych jednostkach dydaktycznych oraz w Szkole Doktorskiej.
3. Jeżeli Prowadzący przedmioty prowadzi kilka przedmiotów w danej jednostce organizacyjnej, hospitacji podlega jeden przedmiot wybrany przez:
  - a) na Wydziale – Wydziałowy Zespół Oceny Jakości Kształcenia,
  - b) w Międzywydziałowej Samodzielnej Katedrze Kształcenia Teoretycznego, oraz Studium Języków Obcych, Studium Wychowania Fizycznego i Sportu – kierownika jednostki,
  - d) w Szkole Doktorskiej – dyrektora Szkoły Doktorskiej,
  - e) w Międzywydziałowej Pracowni Działań – właściwego prorektora odpowiedzialnego za obszar kształcenia.

§ 3.

1. Hospitacja ma na celu, w szczególności:
  - 1) dokonanie oceny Prowadzących przedmioty oraz zweryfikowanie realizacji założonych efektów uczenia się przypisanych poszczególnym przedmiotom prowadzonym w ramach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych magisterskich oraz w Szkole Doktorskiej;
  - 2) ocenę procesu kształcenia w ramach hospitowanych przedmiotów pod względem realizacji zamierzonych efektów uczenia się określonych w programach studiów, programie kształcenia Szkoły Doktorskiej i misji uczelni;
  - 3) dążenie do poprawy jakości procesu kształcenia przez eliminację nieprawidłowości, stwierdzonych podczas hospitacji zajęć dydaktycznych;
  - 4) kształtowanie aktywnej i twórczej postawy Prowadzących przedmioty w realizacji założonych w programie efektów uczenia się.
2. Procedura przeprowadzania hospitacji zajęć stanowi element Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia – podnoszącego jakość kształcenia.

#### § 4.

1. Hospitacje mogą być przeprowadzone w ramach działań systemowych lub interwencyjnych.
2. Hospitacja systemowa jest zaplanowaną i ujętą w harmonogramie hospitacji formą sprawdzenia jakości prowadzonych zajęć.
3. Hospitacja interwencyjna jest nieujęta w harmonogramie hospitacji formą sprawdzenia jakości zajęć. Wynika ona ze zgłoszenia nieprawidłowości i służy niezwłocznemu zdefiniowaniu i rozwiązaniu problemu.
4. Hospitację danego przedmiotu należy przeprowadzać co 4 lata, z wyłączeniem hospitacji interwencyjnej.
5. Wyniki z przeprowadzonych hospitacji są uwzględniane w okresowej ocenie nauczycieli akademickich.

#### § 5.

1. Za przeprowadzanie hospitacji na wydziale odpowiada dziekan właściwego wydziału w porozumieniu z Wydziałowym Zespołem Oceny Jakości Kształcenia.
2. Za przeprowadzanie hospitacji w:
  - a) Międzywydziałowej Samodzielnej Katedrze Kształcenia Teoretycznego oraz Studium Języków Obcych, Studium Wychowania Fizycznego i Sportu odpowiada kierownik jednostki;
  - b) Szkole Doktorskiej – dyrektor Szkoły Doktorskiej;
  - c) Międzywydziałowej Pracowni Działań właściwy prorektor odpowiedzialny za obszar kształcenia.

#### § 6.

1. Wydziałowy Zespół Oceny Jakości Kształcenia:
  - 1) przedstawia dziekanowi przedmioty wyznaczone do hospitacji na kolejny rok akademicki wraz ze wskazaniem nauczycieli akademickich wyznaczonych do przeprowadzenia hospitacji (lista hospitujących) – do końca maja każdego roku akademickiego;
  - 2) koordynuje kolejność hospitacji – zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem i prowadzi ich rejestr;
  - 3) przedstawia dziekanowi wnioski pohospitacyjne w sprawozdaniu z danego roku akademickiego i przygotowuje propozycje działań naprawczych.
2. Kierownik jednostki i dyrektor Szkoły Doktorskiej:
  - 1) przedstawia właściwemu prorektorowi odpowiedzialnemu za obszar kształcenia przedmioty wyznaczone do hospitacji na kolejny rok akademicki wraz ze wskazaniem nauczycieli akademickich wyznaczonych do przeprowadzenia hospitacji (lista hospitujących) – do końca maja każdego roku akademickiego;
  - 2) koordynuje kolejność hospitacji – zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem i prowadzi ich rejestr;
  - 3) przedstawia właściwemu prorektorowi odpowiedzialnemu za obszar kształcenia wnioski pohospitacyjne w sprawozdaniu z danego roku akademickiego i przygotowuje propozycje działań naprawczych.
3. Właściwy prorektor odpowiedzialny za obszar kształcenia:
  - 1) przedstawia rektorowi przedmioty wyznaczone do hospitacji w jednostce, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt c) na kolejny rok akademicki wraz ze wskazaniem nauczycieli akademickich wyznaczonych do przeprowadzenia hospitacji (lista hospitujących) – do końca maja każdego roku akademickiego;
  - 2) koordynuje kolejność hospitacji – zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem i prowadzi ich rejestr;
  - 3) przedstawia rektorowi wnioski pohospitacyjne w sprawozdaniu z danego roku akademickiego i przygotowuje propozycje działań naprawczych.

§ 7.

1. Do przedstawionych przez Wydziałowy Zespół Oceny Jakości Kształcenia informacji, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 i 3, dziekan może wnieść zastrzeżenia w terminie 7 dni od dnia przekazania informacji.
2. Do przedstawionych przez kierowników jednostek i dyrektora Szkoły Doktorskiej informacji, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 1 i 3, prorektor odpowiedzialny za obszar kształcenia może wnieść zastrzeżenia w terminie 7 dni od dnia przekazania informacji.
3. Do przedstawionych przez właściwego prorektora odpowiedzialnego za obszar kształcenia informacji, o których mowa w § 6 ust. 3 pkt 1 i 3, rektor może wnieść zastrzeżenia w terminie 7 dni od dnia przekazania informacji.
4. Dziekan oraz osoby wskazane w § 5 ust. 2 są zobowiązane do wdrażania działań naprawczych w jednostkach którymi kierują lub nadzorują.

§ 8.

1. Przedmioty wyznaczone do hospitacji oraz lista hospitujących na kolejny rok akademicki na wniosek dziekana zatwierdzane są przez Radę Programową Wydziału do końca trwającego roku akademickiego.
2. Hospitację Prowadzącego przedmioty przeprowadza nauczyciel akademicki posiadający przynajmniej taki sam stopień naukowy lub tytuł co nauczyciel hospitowany.

§ 9.

W każdym roku akademickim hospitacjom systemowym podlega 25% przedmiotów realizowanych na danym kierunku studiów i w jednostkach, o których mowa w § 5 ust. 2.

§ 10.

Hospitacja przebiega w oparciu o protokół hospitacji zajęć dydaktycznych (załącznik nr 1).

§ 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z zastrzeżeniem że hospitacje nauczycieli akademickich według wprowadzonej procedury odbędą się po 1 października 2023 r.

Rektor ASP w Warszawie



Prof. Błażej Ostoję Lniski