**Zarządzenie nr 24/2022**

**Rektora Akademii Sztuk Pięknych**

**w Warszawie**

**z dnia 19 maja 2022 r.**

**w sprawie:** zmiany Regulaminu Organizacyjnego Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie

Na podstawie art. 23 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574 ze zm.) oraz § 50 ust. 1 pkt 2 i 6 Statutu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie tworzy się Biuro Wsparcia i Dostępności – jednostkę organizacyjną podporządkowaną pełnomocnikowi ds. osób z niepełnosprawnościami.
2. W Regulaminie Organizacyjnym Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie zmianie ulegają:
3. § 13 ust. 4 (omyłkowo w Regulaminie określony jako ust. 5) otrzymuje brzmienie:

*1) podejmowanie działań mających na celu podniesienie jakości uczestniczenia w procesie kształcenia osób ze szczególnymi potrzebami;*

*2) podejmowanie działań mających na celu pełną integrację społeczną osób ze szczególnymi potrzebami;*

*3) prowadzenie spotkań ze studentami/doktorantami w obszarze aktywności Pełnomocnika;*

*4) współpraca z samorządem studentów i doktorantów;*

*5) podejmowanie i egzekwowanie działań na rzecz usuwania wszelkiego rodzaju barier (architektonicznych, informacyjno-komunikacyjnych, psychologicznych i innych) w dostępie do zasobów edukacyjnych i informacyjno-komunikacyjnych studentów, doktorantów i pracowników oraz kandydatów na studia;*

*6) nadzór nad Biurem Wsparcia i Dostępności.*

1. W załączniku nr 1 – *Struktura organizacyjna Akademii Sztuk Pięknych* *w Warszawie. Jednostki administracji, Sekcje i Stanowiska samodzielne* dodaje się pkt 2a) w brzmieniu:

*2a) Biuro Wsparcia i Dostępności;*

1. W załączniku nr 2 – *Struktura podporządkowania jednostek organizacyjnych*:
2. w podtytule *Jednostki organizacyjne podporządkowane Rektorowi* ust. 3 *Jednostki ogólnouczelniane, usługowe, wspierające i administracyjne* po ppkt 3dodaje sięppkt 3a) w brzmieniu:

*3a) Biuro Wsparcia i Dostępności;*

b) po podtytule: *Jednostki organizacyjne podporządkowane Pełnomocnikowi do spraw dziedzictwa historycznego ASP w Warszawie* wprowadza się podtytuł wraz z brzmieniem: *Jednostki podporządkowane Pełnomocnikowi do spraw niepełnosprawności ASP w Warszawie:*

*1) Biuro Wsparcia i Dostępności.*

4)WZałączniku nr 3 – Zadania ramowe jednostek organizacyjnych dodaje się:

a) § 4a. w brzmieniu:

*§ 4a. [Biuro Wsparcia i Dostępności]*

1. *Biuro Wsparcia i Dostępności zapewnia wsparcie i dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami na rzecz realizacji ich praw i obowiązków, jako studentów/doktorantów/pracowników ASP w Warszawie, a także jako kandydatów do podjęcia studiów w Akademii.*
2. *Biuro Wsparcia i Dostępności realizuje zadania w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, w szczególności poprzez:*
3. *wyrównywanie szans osób ze szczególnymi potrzebami – kandydatów do podjęcia studiów, studentów, doktorantów oraz pracowników ASP w Warszawie;*
4. *monitorowanie i weryfikację procedur i zachowań w zakresie zgodności z przepisami określającymi prawa i obowiązki osób ze szczególnymi potrzebami oraz zapewnienie im dostępności infrastrukturalnej i cyfrowej, informacyjno-komunikacyjnej, jak też wspieranie nauczycieli akademickich w pracy z osobami ze szczególnymi potrzebami;*
5. *każdorazowe konsultowanie i wskazywanie zmian mających na celu likwidację barier architektonicznych, barier w dostępie do zasobów komunikacyjno-informacyjnych i zajęć dydaktycznych, bibliotek, zasobów elektronicznych, barier w prowadzeniu badań naukowych oraz ewaluacji efektów uczenia się w zakresie regulowanym prawem obowiązującym, w szczególności poprzez:*
6. *wskazywanie konieczności podjęcia określonych działań w celu likwidacji ww. barier oraz podejmowanie działań zapobiegających ich powstawaniu,*
7. *konsultacje i udział w pracach akademickich gremiów związanych z planowaniem, realizacją i odbiorem wszelkich inwestycji budowlanych oraz prac remontowo-budowlanych realizowanych w Akademii i innych, w celu obligatoryjnego uwzględniania w nich wymogów dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami,*
8. *konsultowanie i wskazywanie dostępności cyfrowej stron internetowych, aplikacji mobilnych, systemów informatycznych oraz udostępnianych poprzez nie informacji, znajdujących się w posiadaniu lub zarządzaniu jednostek ASP w Warszawie,*
9. *organizowanie i udzielanie zindywidualizowanego wsparcia członkom społeczności akademickiej ASP w Warszawie ze szczególnymi potrzebami;*
10. *wskazywanie alternatywnych form realizacji kursów dla członków społeczności akademickiej ASP w Warszawie ze szczególnymi potrzebami;*
11. *organizacja wsparcia psychologicznego przy trudnościach w procesie kształcenia i prowadzeniu działalności naukowej dla członków społeczności akademickiej ASP w Warszawie ze szczególnymi potrzebami;*
12. *udzielanie pomocy, porad i prowadzenie szkoleń oraz innych działań, w tym zapewnianie pomocy technicznej, prowadzenie kampanii informacyjnych, mających na celu zwiększenie świadomości, umiejętności i wiedzy członków społeczności akademickiej ASP w Warszawie w zakresie pracy i współdziałania z osobami ze szczególnymi potrzebami;*
13. *współdziałanie z organizacjami studenckimi/doktoranckimi i podmiotami zewnętrznymi nad włączaniem członków społeczności akademickiej ASP w Warszawie ze szczególnymi potrzebami do pełnego, aktywnego udziału w życiu społeczności akademickiej ASP w Warszawie;*
14. *monitorowanie legislacji wewnętrznej w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej oraz podejmowanie stosownych działań konsultacyjnych tym obszarze;*
15. *prowadzenie na stronie internetowej ASP w Warszawie podstrony dla osób ze szczególnymi potrzebami.*
16. § 17. [Sekcja Współpracy] pkt 1) ppkt a) otrzymuje brzmienie:
17. *UpComing. Wybrane Dyplomy ASP w Warszawie,*

§ 2.

Ujednolicony tekst Regulaminu Organizacyjnego Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie jest załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor ASP w Warszawie

prof. Błażej Ostoja Lniski