

UMOWA

w sprawie przeprowadzenia postępowania o nadanie **stopnia doktora / doktora habilitowanego***
sztuki Pani / Panu

.....

w dziedzinie sztuki w dyscyplinie sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki zawarta w Warszawie
w dniuroku pomiędzy:

Akademią Sztuk Pięknych w Warszawie,
ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-068 Warszawa
reprezentowaną przez:

- Rektora ASP w Warszawie -

- Kwestora ASP w Warszawie -

zwaną dalej „Akademią”

a

.....
zwaną dalej „jednostką zatrudniającą osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora / doktora
habilitowanego sztuki*
zwaną dalej „Wnioskodawcą”
reprezentowaną przez:

.....

.....

.....

.....

Lub Panią/Panem

.....

(imię, nazwisko, adres, PESEL)

- osobą ubiegającą się o nadanie stopnia doktora/doktora habilitowanego*

zwaną dalej „Wnioskodawcą”

§ 1.

Akademia zobowiązuje się przeprowadzić postępowanie w sprawie nadania Pani /
Panu, **stopnia doktora / doktora habilitowanego*** w dziedzinie
sztuki w dyscyplinie sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki na warunkach określonych w niniejszej
umowie, a Wnioskodawca zobowiązuje się do pokrycia pełnych kosztów związanych
z przeprowadzeniem tego postępowania.

§ 2.

W ramach czynności, o których mowa w § 1., Akademia zobowiązuje się do rozpatrzenia wniosku
o otwarcie / przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania **stopnia doktora / doktora
habilitowanego* sztuki**, a w razie otwarcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora,
do dalszego jego prowadzenia.

§ 3.

1. Wnioskodawca zobowiązuje się pokryć koszty związane z przeprowadzaniem postępowaniem
w sprawie nadania **stopnia doktora / doktora habilitowanego*** w wysokości określonej wstępnie
w Załączniku nr 1 do umowy.

2. Załącznik stanowi integralną część umowy.

§ 4.

- *1. Koszty związane z przeprowadzeniem postępowania w sprawie nadania **stopnia doktora** obejmują:
- wynagrodzenie promotora / promotorów / promotora pomocniczego,
 - wynagrodzenie recenzentów,
 - koszty pochodne od wypłaconych wynagrodzeń,
 - koszty delegacji zamiejscowych recenzentów,
 - koszty ogólne.

- *1. Koszty związane z przeprowadzeniem postępowania w sprawie nadania **stopnia doktora habilitowanego** obejmują:

- wynagrodzenie członków komisji habilitacyjnej w tym przewodniczącego i sekretarza,
- wynagrodzenie recenzentów,
- koszty pochodne od wypłaconych wynagrodzeń,
- koszty delegacji zamiejscowych członków komisji habilitacyjnej,
- koszty ogólne.

2. Wstępne określenie kosztów postępowania zawarte zostało w kalkulacji stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy.

§ 5.

Wysokość wynagrodzenia promotora, wynagrodzenia recenzentów i członków komisji habilitacyjnej* określona została w art. 184 ust. 1-4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.).

§ 6.

- Na dzień podpisania umowy strony ustalają wstępny koszt przeprowadzenia postępowania na kwotę zł (słownie złotych:).
- Wnioskodawca zobowiązuje się do wpłaty na konto Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie nr **83 1240 6247 1111 0000 4974 1652 Bank Pekao SA** kwoty w wysokości określonej we wstępnej kalkulacji kosztów postępowania określonych w ust. 1. tj. kwotęzł. (słownie złotych:)
- Do czasu dokonania przez Wnioskodawcę opłaty, o której mowa w ust. 1., Rada Dyscypliny ASP w Warszawie nie podejmie żadnych czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania w sprawie nadania stopnia doktora / doktora habilitowanego.
- W ciągu 14 dni od zakończenia postępowania Akademia wystawi fakturę VAT na różnicę między kwotą rzeczywistych kosztów, a kwotą wpłaconej zaliczki. Do faktury zostanie dołączona specyfikacja rzeczywistych kosztów, wskazanych w załączniku do umowy.
- Wnioskodawca zobowiązuje się do zapłaty faktury w ciągu 14 dni od jej wystawienia.
- W przypadku zwłoki w zapłacie faktury, o której mowa w ust. 4., Wnioskodawca jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
- W przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na wysokość kosztów, o których mowa w ust. 1., rozliczenie kosztów zostanie dokonane z uwzględnieniem tych zmian.

§ 7.

- Wnioskodawca zapłaci należności wynikające z postanowień niniejszej umowy niezależnie od nadania bądź odmowy nadania Kandydatowi **stopnia doktora / doktora habilitowanego***.
- W przypadku rezygnacji z przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia lub zamknięcia postępowania przez Radę Dyscypliny z innych przyczyn Wnioskodawca jest zobowiązany do pokrycia rzeczywiście poniesionych przez Akademię kosztów, zgodnie z otrzymaną specyfikacją na zasadach określonych w § 6. ust. 2.

§ 8.

Akademia ponosi odpowiedzialność za stronę formalną postępowania i w tym zakresie nie może zwolnić się z odpowiedzialności.

§ 9.

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny.

§ 10.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 11.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Akademia:

Wnioskodawca:

.....

.....

.....

.....

*wybrać właściwe

Administratorem danych osobowych jest Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 5; 00-065 Warszawa. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować na adres e-mail: iodo@asp.waw.pl. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) oraz lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), Akademia przetwarza dane osobowe w celu realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Akademii. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Akademię znajdują się na stronie internetowej pod adresem: www.asp.waw.pl/dane-osobowe/.