

REGULAMIN OCENY NAUCZYCIELI AKADEMICKICH  
W AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH W WARSZAWIE

Rozdział I  
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

NAUCZYCIELE AKADEMICKI PODLEGAJĄCY OCENIE OKRESOWEJ

1. Nauczyciel akademicki zatrudniony w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, w grupie pracowników dydaktycznych, badawczych i badawczo-dydaktycznych podlega ocenie okresowej, w szczególności w zakresie wykonywania obowiązków, o których mowa w art.115 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 478 ze zm.), zwana dalej „ustawą” oraz w zakresie przestrzegania przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także o własności przemysłowej z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Nauczyciel akademicki pełniący funkcję Rektora nie podlega ocenie okresowej.

§ 2.

OKRES PODLEGAJĄCY OCENIE

1. Ocena okresowa jest dokonywana nie rzadziej niż raz na 4 lata lub na wniosek Rektora.
2. W przypadku nieobecności w pracy wynikającej z przebywania na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie ojcowskim, urlopie rodzicielskim, urlopie wychowawczym lub urlopie dla poratowania zdrowia oraz z odbywania służby wojskowej lub służby zastępczej, termin dokonania oceny okresowej ulega przedłużeniu o czas tej nieobecności.
3. Ocena okresowa może być pozytywna albo negatywna. Ocenianemu nauczycielowi akademickiemu przysługuje odwołanie do Rektora wyłącznie w przypadku otrzymania oceny negatywnej.
4. W przypadku oceny negatywnej, kolejna ocena okresowa jest dokonywana nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zakończenia poprzedniej oceny.

Rozdział II  
KOMISJE OCENIAJĄCE NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

§ 1.

TRYB POWOŁYWANIA I SKŁADY KOMISJI OCENIAJĄCYCH

1. Dla dokonania okresowej oceny nauczycieli akademickich Rektor powołuje Komisje ds. Oceny Nauczycieli Akademickich, zwane dalej „Komisją”, z zastrzeżeniem, że w ocenie okresowej Dziekana, uczestniczy najstarszy profesor właściwego Wydziału, o którym mowa w § 2. ust. 1 pkt a. W ocenie okresowej Kierownika Międzywydziałowej Katedry Historii i Teorii Sztuki (dalej: Katedra) uczestniczy najstarszy stopniem oraz stażem nauczyciel akademicki przyporządkowany do struktury Katedry.
2. Można być członkiem tylko jednej Komisji.
3. W skład Komisji Wydziału wchodzi: Dziekan Wydziału, Prodziekani, Kierownicy Katedr, Przewodniczący Wydziałowego Zespołu Oceny Jakości Kształcenia (WZOJK), Pełnomocnik ds. studiów niestacjonarnych – o ile na wydziale prowadzone są studia niestacjonarne.
4. W skład Komisji Katedry wchodzi: Kierownik Katedry i Zastępca – jeśli został powołany – i najstarszy stopniem oraz stażem nauczyciel akademicki.
5. W skład Komisji Szkoły Doktorskiej wchodzi: Dyrektor szkoły i Zastępca – jeśli został powołany – i najstarszy stopniem oraz stażem członek Rady Programowej szkoły.
6. Wszyscy członkowie Komisji oraz opiniujący, o których mowa w § 2. ust 1 a, są zobowiązani do zachowania poufności informacji wynikających z udziału w procesie oceny nauczycieli akademickich, w szczególności danych osobowych. Ww. członkowie zobowiązani są do podpisania oświadczenia o zachowaniu poufności przetwarzanych danych osobowych, wzór oświadczenia jest załącznikiem nr 1 do Regulaminu.

§ 2.

TRYB I ZASADY PRZEPROWADZENIA OCENY

1. Komisja, o której mowa w § 1. ust. 1 dokonuje oceny nauczyciela akademickiego wg zasady:
  - a) ocenę Dziekana proponuje najstarszy profesor właściwego Wydziału zatrudniony w podstawowym miejscu pracy,

- b) ocenę Kierowników Katedr proponuje Dziekan właściwego Wydziału,
  - c) Kierownicy Katedr proponują oceny zatrudnionych nauczycieli akademickich w danych katedrach, ocenę Kierownika samodzielnej Katedry i Dyrektora Szkoły Doktorskiej proponuje Zastępca, jeśli został powołany lub nauczyciel akademicki najstarszy stopniem oraz stażem.
2. Dziekan Wydziału, Kierownik Katedry, Dyrektor Szkoły Doktorskiej jest przewodniczącym Komisji. Komisja jest zobowiązana do zastosowania kryteriów oceny pracownika bez interpretacji opinii zewnętrznych, nieujętych w niniejszym Regulaminie.
  3. Komisja dokonuje oceny każdego nauczyciela wg odpowiednich formularzy, które są załącznikami nr 2a, 2b, 2c do niniejszego Regulaminu. Dziekan, Kierownik Katedry, Dyrektor Szkoły Doktorskiej przedkłada podsumowanie oceny nauczycieli akademickich Radzie ds. Jakości Kształcenia.
  4. W ciągu 7 dni od wystawienia oceny Dziekan Wydziału, Kierownik samodzielnej Katedry, Dyrektor Szkoły Doktorskiej zobowiązany jest do udostępnienia nauczycielowi akademickiemu pisemnego wyniku oceny Komisji. Nauczyciele akademicy są zobowiązani do odbioru osobiście lub przez pełnomocnika pisemnych wyników w ciągu 7 dni od udostępnienia.
  5. Przedstawiciel Samorządu Wydziałowego Studentów zapoznaje się z oceną nauczycieli akademickich i ma prawo wyrażenia swoich opinii w terminie 7 dni roboczych od dnia zapoznania się z oceną. Brak przekazanej opinii oznacza akceptację oceny nauczyciela akademickiego.
  6. Ocena pracownika jest dokumentem poufnym.

### § 3.

#### KRYTERIA OCENY

Podstawę oceny nauczyciela akademickiego zatrudnionego w grupie pracowników dydaktycznych, badawczych i badawczo-dydaktycznych stanowią jego osiągnięcia artystyczne, projektowe, naukowe, prace konserwatorskie i badawcze, działalność organizacyjna na rzecz Uczelni, działalność w zakresie upowszechniania sztuki oraz wyniki pracy dydaktycznej.

### § 4.

1. Właściwa Komisja dokonuje oceny w następujących kategoriach kryteriów:
  - 1) Kryterium oceny działalności artystyczno-badawczej:
    - a) udział w wystawach indywidualnych i zbiorowych z uwzględnieniem rangi tych wydarzeń,

- b) działalność projektowa i projektowo-badawcza, realizacje konserwatorsko-restauratorskie,
- c) publikacje naukowe z uwzględnieniem rangi (prestżu) wydawnictw lub czasopism, w których się ukazały,
- d) publikacje książkowe, w tym redakcja publikacji zbiorowych i książek artystycznych;
- e) udział w kolegiach redakcyjnych czasopism naukowych oraz recenzowanie prac naukowych,
- f) udział w radach programowych i radach naukowych czasopism naukowych, instytucji i innych.
- g) pełnienie funkcji jurora w konkursach krajowych i międzynarodowych, udział w komisjach eksperckich,
- h) udział w plenerach i warsztatach twórczych z uwzględnieniem rangi tych wydarzeń,
- i) uczestnictwo w konferencjach naukowych z uwzględnieniem prestiżu konferencji i charakteru uczestnictwa,
- j) kuratorstwo wystaw i wydarzeń artystyczno-kulturalnych,
- k) nagrody i wyróżnienia instytucji i towarzystw twórczych i naukowych,
- l) stypendia oraz udział w projektach badawczych i artystycznych,
- m) dzieła w zbiorach sztuki (galerie, muzea) z uwzględnieniem rangi tych kolekcji,
- n) inne osiągnięcia mieszczące się w tej kategorii.

2) Kryterium oceny działalności i osiągnięć dydaktycznych:

- a) poziom prowadzenia zajęć dydaktycznych,
- b) autorstwo podręczników, skryptów akademickich i innych pomocy dydaktycznych,
- c) promotorstwo prac dyplomowych licencjackich i magisterskich,
- d) promotorstwo aneksów do prac dyplomowych licencjackich i magisterskich (jeśli dotyczy),
- e) recenzowanie prac dyplomowych licencjackich i magisterskich,
- f) udział w postępowaniach o nadanie stopni i tytułów naukowych, w tym pełnienie funkcji promotora pomocniczego,
- g) nagrody i wyróżnienia prac studenckich wykonanych w pracowni lub pod opieką dydaktyka,
- h) inne osiągnięcia mieszczące się w tej kategorii.

3) Kryterium oceny działalności i osiągnięć organizacyjnych:

- a) funkcje pełnione na Uczelni, w tym członkostwo w komisjach, zespołach wydziałowych i uczelnianych,
- b) funkcje pełnione w krajowych i międzynarodowych organizacjach, towarzystwach naukowych, galeriach sztuki,
- c) działalność popularyzatorska,
- d) aktywność w pozyskiwaniu środków na badania ze źródeł zewnętrznych,

- e) udział w przygotowaniu wydarzeń organizowanych na wydziale i Uczelni,
  - f) inne osiągnięcia mieszczące się w tej kategorii (np. koła naukowe, prowadzenie plenerów, warsztatów dla studentów itd.).
- 4) Kryterium oceny na podstawie ankiet studenckich i doktoranckich:
    - a) wyniki ankiety przeprowadzonej wśród studentów i doktorantów.
  - 5) Kryterium przestrzegania prawa autorskiego oraz prawa własności przemysłowej
  - 6) Komisja dokonuje oceny w następujących kategoriach kryteriów, które otrzymują wagę w skali 100% oceny:

	Kryterium oceny działalności artystyczno-badawczej (w %)	Kryterium oceny działalności i osiągnięć dydaktycznych (w %)	Kryterium oceny działalności i osiągnięć organizacyjnych (w %)	Kryterium oceny na podstawie ankiet studenckich i doktoranckich (w %)
pracownik dydaktyczny	nd.	60	30	10
pracownik badawczy	70	nd.	30	nd.
pracownik badawczo-dydaktyczny	20	40	30	10

- 7) Każde kryterium, z pominięciem kryterium przestrzegania prawa autorskiego oraz prawa własności przemysłowej, członkowie Wydziałowej Komisji ds. Oceny Nauczycieli Akademickich oceniają w skali od 1 do 5 w Karcie Oceny Okresowej Nauczyciela Akademickiego stanowiącymi załączniki nr 2a (karta oceny pracowników dydaktycznych), 2b (karta oceny pracowników badawczych), 2c (karta oceny pracowników badawczo-dydaktycznych).
- 8) Ocena sumaryczna jest średnią ważoną z ocenionych kryteriów.
- 9) Kryterium przestrzegania prawa autorskiego oraz prawa własności przemysłowej jest potwierdzone oświadczeniem nauczyciela akademickiego. Oświadczenia składane są wraz ze sprawozdaniem z działalności nauczyciela akademickiego.
- 10) Oceną pozytywną jest uzyskanie średniej większej lub równej 2,51 z ocen w wymienionych kryteriach, z zastrzeżeniem, że ocena cząstkowa w zakresie kryterium artystyczno-badawczego lub dydaktycznego nie może wynosić 1.

Rozdział III  
PROCEDURA ODWOŁAWCZA OD NEGATYWNEJ OCENY OKRESOWEJ

§ 5.  
ORGAN ODWOŁAWCZY

1. Rektor jest organem odwoławczym dla nauczyciela akademickiego, który otrzymał negatywną ocenę.
2. Nauczycielowi akademickiemu przysługuje – w terminie 7 dni od dnia odbioru oceny Komisji – złożenie odwołania do Rektora za pośrednictwem Dziekana.
3. Dziekan w terminie 3 dni od dnia wpływu odwołania przekazuje je Rektorowi wraz z pełną dokumentacją.
4. Rektor do rozpoznania odwołania może powołać pomocniczy zespół ekspercki w danej kategorii oceny.
5. Rektor podejmuje decyzję w sprawie uwzględnienia odwołania poprzez zmianę na korzyść odwołującego bądź utrzymania w mocy oceny Komisji w terminie 14 dni od dnia przekazania odwołania przez Dziekana.
6. Decyzja Rektora jest ostateczna.

Rozdział IV  
POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 6.

1. Pierwsza ocena przeprowadzana na podstawie niniejszego zarządzenia obejmuje okres od poprzedniej oceny okresowej nauczyciela akademickiego lub od jego zatrudnienia w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, jeśli nie był on dotychczas oceniany.
2. Pierwsza ocena okresowa, o której mowa w ust. 1.:
  - 1) powinna być dokonana do końca roku 2021,
  - 2) obejmuje wszystkich nauczycieli akademickich, z wyłączeniem Rektora.
3. We wszystkich sprawach dotyczących oceny okresowej nauczycieli akademickich, nieokreślonych w ustawie, Statucie lub niniejszym zarządzeniu, decyzje podejmuje Rektor.

Załącznik 1 – oświadczenie o zachowaniu poufności przetwarzanych danych osobowych

Załącznik 2a – karta oceny pracowników dydaktycznych

Załącznik 2b – karta oceny pracowników badawczych

Załącznik 2c – karta oceny pracowników badawczo-dydaktycznych