**Notatka**

**dot. rozeznania rynku**

1. W celu udzielenia zamówienia :

(*opis przedmiotu zamówienia*) …………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

przeprowadzono rozeznanie cenowe.

1. W dniu ………………. zwrócono się do [trzech/czterech] niżej wymienionych wykonawców z zapytaniem ofertowym / zebrano wydruki ofert opublikowane na stronach internetowych:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa / imię i nazwisko wykonawcy  | Adres wykonawcy | Nr NIP | Cena OFERTY |
| netto | brutto |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

1. W wyznaczonym terminie do dnia ………… zgromadzono [jedną/dwie/trzy/cztery] oferty wg powyższego zestawienia
2. Kryteria oceny ofert: …………………………………………………………………………
3. W wyniku analizy ofert rekomenduję powierzyć przedmiotowe zamówienie do realizacji:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

za cenę ………………………………… netto / ………………………………… brutto

1. Uzasadnienie wyboru oferty:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

1. Termin wykonania zamówienia …………………………………………………
2. UWAGI:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Notatkę sporządził/a** |  | **Kierownik****jednostki organizacyjnej** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ……………………………… |  | ……………………………… |
| data, podpis i pieczątka |  | data, podpis i pieczątka |
|  |  |  |