

REGULAMIN ZASAD I KRYTERIÓW PRZYJĘĆ NA STUDIA W AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH w WARSZAWIE na rok akademicki 2021/2022

Niniejszy Regulamin uchwalony w oparciu o przepis art. 70 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce* (Dz.U. z 2020, poz. 85 z późniejszymi zmianami) ustala zasady rekrutacji na:

- * I rok jednolitych studiów magisterskich
- * I rok studiów pierwszego stopnia (licencjackich)
- * I rok studiów drugiego stopnia (magisterskich)

ROZDZIAŁ I

ZASADY PRZYJĘĆ NA STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA ORAZ NA JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE W SYSTEMIE STACJONARNYM

I. WYMAGANIA OGÓLNE

Do odbywania studiów w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie może być dopuszczona osoba, która jednocześnie:

1. posiada świadectwo dojrzałości lub dokument równoważny,
2. wykazuje odpowiednie zdolności artystyczne,
3. uzyskała pozytywny wynik na egzaminie wstępnym, zajęła odpowiednią pozycję na liście klasyfikacyjnej (wg ilości punktów uzyskanych w trakcie postępowania kwalifikacyjnego),
4. dostarczyła, w wyznaczonym terminie, orzeczenie lekarskie wydane przez ośrodek Medycyny Pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia studiów przez kandydata na wybranym kierunku,
5. w przypadku kandydatów na kierunek Konserwacja i Restauracja Dzieł Sztuki – dostarczyła, w wyznaczonym terminie, zaświadczenie lekarskie o prawidłowym rozpoznawaniu barw.

II. DOKUMENTACJA

Kandydat na stacjonarne studia I stopnia oraz na jednolite studia magisterskie zobowiązany jest:

1. Zamieścić w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata (zwanej w dalszej części regulaminu IRK) następujące dokumenty:
 - 1) formularz zgłoszeniowy - należy go wypełnić poprzez system IRK,
 - 2) cyfrową kolorową fotografię z wizerunkiem kandydata o wymiarach 20 mm x 25 mm w rozdzielczości co najmniej 300 dpi; fotografia musi spełniać wymogi szczegółowo opisane w rozdziale IV.
 - 3) skan świadectwa dojrzałości (lub dokumentu równoważnego) – nie dotyczy osób zdających maturę w 2021 r.; kandydat zdający maturę w 2021 r. zobowiązany jest przesłać skan dokumentu na adres poczty elektronicznej wybranego Wydziału w odrębnym terminie wskazanym przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną,
 - 4) potwierdzenie wniesionej opłaty rekrutacyjnej, dla każdego postępowania rekrutacyjnego, w którym bierze udział kandydat
 - 5) w przypadku kandydatów na projektowanie ubioru, prowadzone w ramach kierunku Wzornictwo, skan dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie B2 lub, w przypadku kandydatów zdających maturę w 2021 r., oświadczenie własne o znajomości języka angielskiego na poziomie B2.
2. Dostarczyć do Uczelni, w terminie określonym odrębnym dokumentem przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną, oryginał lub odpis świadectwa dojrzałości (lub dokument równoważny) oraz jego kserokopię. Po poświadczeniu przez Uczelnię zgodności kserokopii z oryginałem, oryginał dokumentu zostanie zwrócony właścicielowi.

III. EGZAMINY WSTĘPNE

1. Egzamin wstępny przeprowadzany jest w dwóch etapach:
 - 1) I etap – komisyjny przegląd prac plastycznych kandydatów, ocena cyfrowego portfolio,
 - 2) II etap – autoprezentacja, której celem jest poznanie zdolności intelektualnych kandydata, a także jego głębszych zainteresowań nie tylko w zakresie wybranej dziedziny plastyki, ale również innych rodzajach twórczości, takich jak literatura, muzyka, teatr czy film. Autoprezentacja powinna wykazać samodzielność kandydata w myśleniu o sprawach związanych z szeroko pojętą kulturą artystyczną. Na kierunku Konserwacja i Restauracja Dzieł Sztuki, w ramach autoprezentacji, sprawdzana jest również wiedza kandydata z zakresu chemii.
2. Portfolio cyfrowe zamieszczane jest przez kandydata w systemie Internetowej Rejestracji kandydata.
3. Autoprezentacja przeprowadzana jest zdalnie, jako wideokonferencja.

IV. PUNKTACJA

1. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna stosuje odrębną skalę punktową dla każdego kierunku studiów prowadzonego jako stacjonarne jednolite studia magisterskie oraz stacjonarne studia I stopnia.
2. Zasady punktacji zamieszczone są w poszczególnych rozdziałach niniejszego regulaminu, poświęconych odrębnym kierunkom studiów prowadzonych w ASP w Warszawie.

ROZDZIAŁ II

ZASADY PRZYJĘĆ NA NIESTACJONARNE STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie prowadzi niestacjonarne studia pierwszego stopnia na kierunku Grafika, Architektura Wnętrz i Sztuka Mediów.

I. WYMAGANIA OGÓLNE

1. Do odbywania niestacjonarnych studiów pierwszego stopnia może być dopuszczona osoba, która jednocześnie:
 - 1) posiada świadectwo dojrzałości lub dokument równoważny,
 - 2) wykazuje odpowiednie zdolności artystyczne,
 - 3) uzyskała pozytywny wynik na egzaminie wstępnym, zajęła odpowiednią pozycję na liście klasyfikacyjnej (wg ilości punktów uzyskanych w trakcie postępowania kwalifikacyjnego),
 - 4) zawarła z uczelnią umowę określającą warunki odbywania studiów,
 - 5) dostarczyła, w wyznaczonym terminie, orzeczenie lekarskie wydane przez ośrodek Medycyny Pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia studiów przez kandydata na wybranym kierunku.

II. DOKUMENTACJA

Kandydat na niestacjonarne studia I stopnia zobowiązany jest:

1. Zamieścić w Internetowej Rejestracji Kandydata (zwanej w dalszej części regulaminu IRK) następujące dokumenty:
 - 1) formularz zgłoszeniowy - należy go wypełnić poprzez system IRK,
 - 2) cyfrową kolorową fotografię z wizerunkiem kandydata o wymiarach 20 mm x 25 mm w rozdzielczości co najmniej 300 dpi,; zdjęcie musi spełniać wymogi szczegółowo opisane w rozdziale IV,
 - 3) skan świadectwa dojrzałości (lub dokumentu równoważnego) – nie dotyczy osób zdających maturę w 2021 r.; kandydat zdający maturę w 2021 r. zobowiązany jest przesłać skan dokumentu na adres poczty elektronicznej wybranego Wydziału w odrębnym terminie wskazanym przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną,
 - 4) potwierdzenie wniesionej opłaty rekrutacyjnej.
2. Dostarczyć do Uczelni, w terminie określonym odrębnym dokumentem przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną, oryginał lub odpis świadectwa dojrzałości (lub dokument równoważny) oraz jego kserokopię. Po poświadczeniu przez Uczelnię zgodności kserokopii z oryginałem, oryginał dokumentu zostanie zwrócony właścicielowi.

III. EGZAMINY WSTĘPNE

1. Egzamin ma charakter konkursowy.

2. Terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, w tym prowadzonej w drodze elektronicznej, na poszczególnych kierunkach studiów podane są w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Szczegółowe terminy poszczególnych etapów egzaminu określone są przez Przewodniczącą Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej na wniosek Dziekana, z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Szczegółowe zasady rekrutacji na studia niestacjonarne pierwszego stopnia, prowadzone przez ASP w Warszawie, określają stosowne rozdziały niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ III

ZASADY PRZYJĘĆ NA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA

I. WPROWADZENIE

Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie przeprowadza rekrutację na studia drugiego stopnia na następujących kierunkach:

1. W systemie studiów stacjonarnych:
 - 1) Architektura Wnętrz,
 - 2) Wzornictwo,
 - 3) Sztuka Mediów,
 - 4) Scenografia,
 - 5) Badania Artystyczne.

2. W systemie studiów niestacjonarnych:
 - 1) Architektura Wnętrz,
 - 2) Grafika,
 - 3) Sztuka Mediów.

3. Do odbywania studiów drugiego stopnia może być dopuszczona osoba, która jednocześnie:
 - 1) uzyskała zawodowy tytuł licencjata, inżyniera lub magistra,
 - 2) uzyskała pozytywny wynik w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzonym przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną,
 - 3) w przypadku studiów niestacjonarnych - podpisała z uczelnią umowę o świadczenie usług edukacyjnych,
 - 4) dostarczyła, w wyznaczonym terminie, orzeczenie lekarskie wydane przez ośrodek Medycyny Pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia studiów przez kandydata na wybranym kierunku.

II. DOKUMENTACJA

A. Kandydat na studia II stopnia, będący absolwentem studiów co najmniej I stopnia prowadzonych przez ASP w Warszawie, zobowiązany jest:

1. Zamieścić w Internetowej Rejestracji Kandydata (zwanej w dalszej części regulaminu IRK) następujące dokumenty:
 - 1) formularz zgłoszeniowy - należy go wypełnić poprzez system IRK,
 - 2) cyfrową kolorową fotografię z wizerunkiem kandydata o wymiarach 20 mm x 25 mm w rozdzielczości co najmniej 300 dpi.; fotografia musi spełniać wymogi szczegółowo opisane w rozdziale IV,
 - 3) skan dyplomu ukończenia studiów, a w przypadku, gdy złożenie egzaminu dyplomowego nastąpiło w 2021 r. i kandydat w chwili aplikowania na studia do ASP w Warszawie nie dysponuje dyplomem ukończenia studiów - skan zaświadczenia o ukończeniu studiów zawierające informacje o poziomie, kierunku i profilu studiów, uzyskanym tytule zawodowym i słownie określonym wyniku ukończenia studiów.
 - 4) potwierdzenie wniesionej opłaty rekrutacyjnej,
 - 5) skan suplementu lub skan wykazu zrealizowanych przedmiotów wraz z ocenami w przypadku, gdy kandydat jest absolwentem innego kierunku ASP w Warszawie, niż kierunek, na który aplikuje.

2. Dostarczyć do Uczelni oryginał lub odpis dyplomu ukończenia studiów oraz jego kserokopię, w terminie określonym odrębnym dokumentem przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia wydania kandydatowi dyplomu ukończenia studiów, pod rygorem niewpisania na listę studentów bądź skreślenia z listy studentów. Po poświadczeniu przez Uczelnię zgodności kserokopii z oryginałem, oryginał dokumentu zostanie zwrócony właścicielowi.

B. Kandydat na studia II stopnia, będący absolwentem innej uczelni niż ASP w Warszawie, zobowiązany jest:

1. Zamieścić w Internetowej Rejestracji Kandydata (zwanej w dalszej części regulaminu IRK) następujące dokumenty:
 - 1) formularz zgłoszeniowy - należy go wypełnić poprzez system IRK,
 - 2) cyfrową kolorową fotografię z wizerunkiem kandydata o wymiarach 20 mm x 25 mm w rozdzielczości co najmniej 300 dpi.; zdjęcie musi spełniać wymogi szczegółowo opisane w rozdziale IV,
 - 3) skan dyplomu ukończenia studiów, a w przypadku, gdy złożenie egzaminu dyplomowego nastąpiło w 2021 r. i kandydat w chwili aplikowania na studia do ASP w Warszawie nie dysponuje dyplomem ukończenia studiów - skan zaświadczenia o ukończeniu studiów zawierające informacje o poziomie, kierunku i profilu studiów, uzyskanym tytule zawodowym i słownie określonym wyniku ukończenia studiów.
 - 4) potwierdzenie wniesionej opłaty rekrutacyjnej,
 - 5) skan suplementu lub skan wykazu zrealizowanych przedmiotów wraz z ocenami,
 - 6) w przypadku osób niepełnosprawnych ubiegających się o dostosowanie sposobu przeprowadzenia egzaminu do ich niepełnosprawności, skan orzeczenie o niepełnosprawności.
2. Dostarczyć do Uczelni:
 - 1) oryginał lub odpis dyplomu ukończenia studiów oraz jego kserokopię, w terminie określonym odrębnym dokumentem przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia wydania kandydatowi dyplomu ukończenia studiów, pod rygorem niewpisania na listę studentów bądź skreślenia z listy studentów. Po poświadczeniu przez Uczelnię zgodności kserokopii z oryginałem, oryginał dokumentu zostanie zwrócony właścicielowi.,
 - 2) w przypadku, gdy kandydat zdawał maturę poza Polską, do wglądu - oryginał świadectwa dojrzałości lub dokument równoważny. Dokument należy dostarczyć w terminie ustalonym przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną,

III. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Szczegółowe zasady rekrutacji na studia drugiego stopnia na poszczególne kierunki określają stosowne rozdziały niniejszego Regulaminu.
2. Terminy rekrutacji na studia II stopnia:
 - 1) Terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, w tym prowadzonej w drodze elektronicznej, na poszczególnych kierunkach studiów podane są w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
 - 2) Szczegółowe terminy poszczególnych etapów egzaminów określone są przez Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej na wniosek Dziekana, z zastrzeżeniem pkt. 1).

ROZDZIAŁ IV

POSTANOWIENIA ORGANIZACYJNO – PORZĄDKOWE

I. KANDYDACI NIEPEŁNOSPRAWNI

Osoby niepełnosprawne podlegają postępowaniu kwalifikacyjnemu odpowiedniemu dla wybranego przez siebie kierunku studiów. Ze względu na specyfikę przeprowadzanych egzaminów praktycznych, które mają na celu ocenę predyspozycji plastycznych kandydata, ASP w Warszawie nie wprowadza żadnych ulg lub zwolnień z egzaminów dla osób niepełnosprawnych. Na wniosek kandydata niepełnosprawnego ASP w Warszawie umożliwia dostosowanie sposobu postępowania kwalifikacyjnego do indywidualnej sytuacji niepełnosprawnego, przykładowo: zamiast autoprezentacji w formie ustnej może być przeprowadzona autoprezentacja w formie pisemnej (tekst odręczny lub wykonany przy pomocy komputera).

II. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Fotografia cyfrowa z wizerunkiem kandydata, przeznaczona do wstawienia w systemie IRK, musi być przygotowana wg następujących wymogów:
 - 1) musi być kolorowa i mieć jednolite jasne tło
 - 2) musi mieć wymiary 20 mm x 25 mm w rozdzielczości co najmniej 300 dpi
 - 3) musi być aktualna, wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia dokumentów
 - 4) musi mieć dobrą jakość, ostrość oraz odwzorowywać naturalny kolor skóry
 - 5) musi obejmować wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70–80% fotografii
 - 6) musi pokazywać wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice
 - 7) musi przedstawiać osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami – o ile nie występują przesłanki, o których mowa w ust. 2 i 3.
2. Osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami. W takim przypadku do wniosku załącza się również orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426).
3. Osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny. W takim przypadku do wniosku załącza się zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Opłaty egzaminacyjne, wnoszone przez kandydatów, ustala corocznie Rektor ASP w Warszawie na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Oplaty wnoszone są za każde postępowania rekrutacyjne, w tym za postępowanie uzupełniające.

5. Szczegółowy terminarz rekrutacji na stacjonarne studia pierwszego stopnia oraz na jednolite studia magisterskie ustalany jest przez Rektora.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, w tym prowadzonej w drodze elektronicznej, na poszczególnych kierunkach studiów podane są w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
7. Każdy kandydat ma obowiązek zarejestrować się online poprzez system Internetowej Rejestracji Kandydata, zwany dalej IRK. Brak rejestracji w IRK, w wyznaczonym, terminarzem rekrutacyjnym, terminie, skutkuje wykluczeniem kandydata z dalszego procesu rekrutacyjnego.
8. Kandydat, którego portfolio nie spełnia wymogów formalnych, określonych niniejszym rozdziałem oraz rozdziałami dotyczącymi rekrutacji na poszczególne kierunki studiów lub nie spełniają wymaganych kryteriów dla poszczególnych kierunków, form i poziomów studiów, określonych stosownymi rozdziałami niniejszego regulaminu, otrzymuje „0” punktów (zero) za ten etap postępowania rekrutacyjnego i zostaje wykluczony z postępowania rekrutacyjnego.
9. Kandydat, który nie został zakwalifikowany na I rok studiów zobowiązany jest do odbioru dokumentów złożonych dla potrzeb procesu rekrutacyjnego, w terminie wyznaczonym przez właściwy dziekanat. Po wyznaczonym terminie dokumenty zostaną wysłane na adres podany przez kandydata.
10. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne. Dokumentacja postępowania rekrutacyjnego jest jawna w stosunku do osoby, której dotyczy.
11. Na każdym etapie egzaminu Uczelniana Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie możliwość wezwania kandydata do okazania teczki (portfolio) celem potwierdzenia zgodności wersji cyfrowej, załączonej w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata, z oryginalnymi pracami.
12. W przypadku, gdy w czasie trwania autoprezentacji dojdzie do zerwania połączenia z kandydatem, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna może:
 - 1) nawiązać ponownie połączenie i kontynuować egzamin,
 - 2) powtórzyć autoprezentację tego samego dnia po ponownym nawiązaniu połączenia.
13. Na studia I stopnia oraz jednolite studia magisterskie nie może zostać zakwalifikowany kandydat, który nie dostarczy świadectwa dojrzałości w terminie wyznaczonym przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną, mimo uzyskania minimum punktowego kwalifikującego na studia lub zajęcia lokaty na liście rankingowej/rekrutacyjnej, mieszczącej się w limicie przyjęć na studia, określonym decyzją Prorektora ds. studenckich i jakości kształcenia.
14. Kandydat, który nie przystąpił do rozmowy kwalifikacyjnej/autoprezentacji zostaje wykluczony z postępowania egzaminacyjnego oraz nie jest mu przyznawana lokata na liście rankingowej.

15. Do Regulaminu dołącza się Załącznik nr 1: Terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, w tym prowadzonej w drodze elektronicznej, na poszczególnych kierunkach studiów w roku akademickim 2021/2022.

III. PORTFOLIO CYFROWE

1. Kandydat na studia ma obowiązek zamieścić w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata portfolio cyfrowe (elektroniczna teczka). Niezałączenie portfolio we wskazanym systemie skutkuje brakiem możliwości złożenia kandydatury na wybrane studia, a tym samym brakiem możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym.
2. Szczegóły dotyczące wymogów technicznych i merytorycznych portfolio zamieszczone są w rozdziałach poświęconych poszczególnym kierunkom studiów prowadzonych w ASP w Warszawie, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku braku wymagań technicznych w rozdziale dotyczącym rekrutacji na dany kierunek, kandydat przygotowując portfolio kieruje się zasadami zawartymi w ust. 6.
4. W systemie Internetowej Rejestracji Kandydata kandydat zamieszcza maksymalnie 10 plików, w tym zdjęcia, filmy i skany dokumentów.
5. Format plików i maksymalna objętość plików zawartych w portfolio:
 - 1) maksymalny rozmiar dla jednego pliku załączanego przez kandydata wynosi odpowiednio:
 - avi: 150.0 MB,
 - mp4: 150.0 MB,
 - jpg: 25.0 MB,
 - jpeg: 25.0 MB,
 - png: 25.0 MB,
 - doc: 25.0 MB,
 - docx: 25.0 MB,
 - odt: 25.0 MB,
 - pdf: 25.0 MB.
 - 2) informacja o możliwych rozszerzeniach oraz limitach wyświetlana jest w panelu kandydata w szczegółach dodawania pliku.
6. W przypadku, gdy w rozdziale dedykowanym danemu kierunkowi, nie ujęto wymagań technicznych jakim musi odpowiadać portfolio cyfrowe, kandydat zobowiązany jest je przygotować wg następujących wytycznych:
 - 1) format A4 (210/297 mm);
 - 2) fotografie prac umieszczone w portfolio należy przygotować w rozdzielczości 150 dpi i „wkleić” w dokument PDF;
 - 3) na każdej stronie należy umieścić 1 pracę pionową lub 1 pracę poziomą
 - 4) należy grupować prace rysunkowe, malarskie i fotograficzne w tematyczne zestawy, należy zrobić przekładki na białym tle z tematem Prace malarskie, itp.;
 - 5) należy zamieścić opis prac przy każdym zdjęciu lub ewentualnie w osobnym pliku tekstowym. Opis tekstowy ma zawierać rozmiar pracy, technikę, dodatkowo należy krótko opisać prace projektowe.
 - 6) wielkość pliku PDF nie może przekraczać 25 MB.
7. Nazwa plików – kandydat nazywa każdy załączony plik wg wzoru:

Nazwisko kandydata _Imię kandydata _skrót nazwy kierunku _nazwa (portfolio, prace rysunkowe, itp.)

Jeśli portfolio jest dzielone na części:

Nazwisko kandydata _Imię kandydata _skrót nazwy kierunku _nazwa _portfolio1

Nazwisko kandydata _Imię kandydata _skrót nazwy kierunku _nazwa _portfolio2

8. Zasady fotografowania rysunku lub obrazu:

- 1) równomierne oświetlić rysunek światłem sztucznym lub naturalnym,
- 2) nie używać lampy błyskowej;
- 3) wykonywać fotografie z jak najniższą wartością ISO (np. ISO 80) w celu zminimalizowania szumów „matrycy”;
- 4) zadbać o stabilną podstawę dla aparatu fotograficznego np. używając statywu i/lub samowyzwalacza.

9. Kandydat jest zobowiązany złożyć w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata oświadczenie, że jest jedynym autorem prac zamieszczonych w portfolio i, że prace wykonał samodzielnie.

ROZDZIAŁ V

ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK MALARSTWO

Uczelniana Komisja Rekrutacyjna przeprowadza rekrutację na kierunek Malarstwo, prowadzoną w formie stacjonarnych jednolitych studiów magisterskich.

1. Egzamin wstępny na kierunek Malarstwo składa się z następujących etapów:

1) **I etap** – złożenie teczki (portfolio) w wersji cyfrowej. Teczka powinna zawierać samodzielnie wykonane przez kandydata prace malarskie i rysunkowe w ilości 25 sztuk, w tym 3 plansze po 6 szkiców. Teczka składa się z części: malarstwo i rysunek zapisanych w jednym wielostronicowym pliku:

a) Wymagania szczegółowe malarstwo: 12 obrazów nie mniejszych niż 50x70 cm na dowolnym podłożu w dowolnej technice, w tym minimum 6 martwych natur; pozostałe obrazy na dowolny temat np.: pejzaże, studia modelu, portrety, z wyobraźni; dodatkowo 1 plansza małych szkiców malarskich - układ 6 sztuk.

b) Wymagania szczegółowe rysunek: 10 rysunków, w tym minimum 7 rysunków studyjnych modelu wykonanych na formacie B1 (100x70 cm) lub większym; pozostałe rysunki dowolny format i temat np.: studium martwej natury, portrety, architektura, pejzaże, z wyobraźni; dodatkowo 2 plansze małych szkiców rysunkowych w dowolnej technice - układ po 6 sztuk.

c) Opis wymagań technicznych dotyczących portfolio kandydata

- format A4 (210 x 297 mm) w poziomie;
- na stronie tytułowej należy umieścić: Imię i nazwisko;
- po stronie tytułowej umieścić reprodukcje rysunków i szkice rysunkowe według punktu b);
- po części rysunek strona przerwy z tytułem: Malarstwo,
- w drugiej części umieścić malarstwo i szkice malarskie według punktu a);
- na każdej stronie można umieszczać po 2 prace zaś szkice w zestawie 6 na jednej stronie;
- gotowe portfolio należy wyeksportować do pliku .pdf;
- wielkość pliku PDF nie powinna przekraczać 25 MB;
- gotowy plik należy opatrzyć nazwą: *nazwisko_imię_malarstwo.pdf*

2) **II etap** – autoprezentacja. Autoprezentacja odbywa się w formie wideokonferencji. Celem autoprezentacji jest poznanie zdolności intelektualnych kandydata, a także jego głębszych zainteresowań nie tylko w zakresie malarstwa, ale również literatury, muzyki, teatru czy filmu. Autoprezentacja powinna wykazać samodzielność kandydata w myśleniu o sprawach związanych z szeroko pojętą kulturą.

Autoprezentacja składa się z wypowiedzi własnej kandydata prezentującej jego sylwetkę twórczą oraz rozmowy kandydata z Uczelnianą Komisją Rekrutacyjną dla kierunku. czasie autoprezentacji ponownie oglądana jestteczka (portfolio) kandydata.

2. W czasie egzaminu wstępnego na kierunek Malarstwo Uczelniana Komisja Rekrutacyjna stosuje następującą punktację:

1) przy ocenie I etapu, czyli portfolio cyfrowego, stosuje skalę punktową w przedziale od 0 do 60. Prace z części malarstwo punktowane są od 0 do 30

pkt. Prace z części rysunki punktowane są od 0 do 30 pkt. Do II etapu egzaminu przystępują tylko ci kandydaci, których prace zostały ocenione na minimum 40 punktów. Uzyskanie z którejkolwiek części teczki (portfolio) 0 pkt. wyklucza kandydata z postępowania kwalifikacyjnego, takiej osobie nie jest przyznawana lokata na liście rekrutacyjnej.

- 2) przy ocenie II etapu, czyli autoprezentacji stosuje skalę punktową w przedziale od 0 pkt. do 20 pkt. Otrzymanie „0” (zera) punktów z autoprezentacji lub nieprzystąpienie do autoprezentacji jest równoznaczne z nieklasyfikowaniem kandydata i wykluczeniem go z postępowania rekrutacyjnego. Kandydatowi, który otrzymał 0 pkt. nie jest przyznawana lokata na liście rekrutacyjnej.
3. Podstawę do ustalenia miejsca kandydata na liście rekrutacyjnej stanowi suma punktów uzyskanych za I i II etap egzaminu wstępnego.
4. W przypadku osiągnięcia tej samej sumy punktów przez kandydatów, o ich miejscu na liście rekrutacyjnej decyduje w pierwszej kolejności liczba punktów osiągniętych w czasie I etapu egzaminu, przy czym najważniejsza jest punktacja z malarstwa, w drugiej kolejności z rysunku. W przypadku, gdy w etapie I z części „malarstwa” i z części „rysunki” kandydaci otrzymają tę samą liczbę punktów uzyskują oni tę samą lokatę, a następny kandydat otrzyma lokatę z pominięciem kolejnych numerów zgodnych z ilością osób, którym przyznano lokatę ex aequo.
5. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w czasie egzaminu wstępnego na kierunek Malarstwo wynosi 80.
6. Minimalna liczba punktów uzyskanych w czasie egzaminu wstępnego kwalifikujących na I rok studiów na Wydziale Malarstwa wynosi 55.
7. Przyjęcie na studia uzależnione jest od liczby uzyskanych punktów w postępowaniu rekrutacyjnym (lista rekrutacyjna).

ROZDZIAŁ VI

ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK RZEŹBA

Uczelniana Komisja Rekrutacyjna przeprowadza rekrutację na kierunek Rzeźba, prowadzony w formie stacjonarnych jednolitych studiów magisterskich.

1. Egzamin wstępny na kierunek Rzeźba składa się z dwóch etapów:

1) I Etap: cyfrowe portfolio, zawierające fotografie samodzielnie wykonanych prac: rysunkowych około 15 sztuk; studium postaci – minimum 5 rysunków na formacie 100 x70 cm, rysunki i szkice głowy, martwej natury, mogą być też prace malarskie, graficzne o dowolnej ekspresji. Prace mogą być wykonane w różnych technikach i formatach, ale każda z nich musi być podpisana przez autora, trzeba podać tytuł (o ile jest) oraz rozmiar prac w centymetrach, technikę oraz rok powstania. Pełna dokumentacja fotograficzna dwóch głów wykonana przy profesjonalnym oświetleniu; po 5 fotografii każdej pracy w formacie A 4.

Zdjęcia powinny zawierać precyzyjny opis dotyczący techniki wykonania przy pracach niestandardowych i technikach własnych z podaniem wymiarów i roku realizacji).

Tak przygotowane portfolio kandydat wprowadza samodzielnie do systemu Internetowej Rejestracji Kandydata.

2) II Etap: autoprezentacja.

Autoprezentacja odbywa się w formie wideokonferencji.

Po sprawdzeniu i weryfikacji osoby egzaminowanej rozpoczyna się autoprezentacja, w trakcie której Uczelniana Komisja Rekrutacyjna zadaje pytania, mających na celu poznanie zdolności intelektualnych kandydata, a także jego głębszych zainteresowań nie tylko w zakresie rzeźby, ale również literatury, muzyki, teatru czy filmu. Autoprezentacja powinna wykazać samodzielność kandydata w myśleniu o sprawach związanych z szeroko pojętą kulturą.

2. Punktacja:

1) za I etap (cyfrowe portfolio) maksymalnie można otrzymać: 20 pkt., po 10 pkt. za rysunek i 10 pkt. za rzeźbę.

Do drugiego etapu przechodzą osoby ocenione na minimum 12 pkt.

2) za II etap (autoprezentacja) maksymalnie można otrzymać 25 pkt.

3) razem za portfolio i autoprezentację można otrzymać maksymalnie 45 pkt.

4) Na studia zostaną przyjęte osoby, które w postępowaniu rekrutacyjnym otrzymają minimum 25 pkt.

3. Wymogi techniczne dotyczące portfolio cyfrowego zamieszczono w pkt. III w Rozdziale IV.

4. Na studia może być przyjęta osoba, która uzyskała pozytywny wynik w postępowaniu rekrutacyjnym, mieszcząca się w określonym limicie przyjęć.

5. Po rekrutacji tworzona jest lista rankingowa wg zsumowanych punktów otrzymanych przez kandydatów.

ROZDZIAŁ VII

ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK GRAFIKA

Uczelniana Komisja Rekrutacyjna przeprowadza rekrutację na kierunek *Grafika* prowadzony w formie stacjonarnych jednolitych studiów magisterskich, niestacjonarnych studiów pierwszego stopnia oraz niestacjonarnych studiów drugiego stopnia.

I. EGZAMIN WSTĘPNY. JEDNOLITE 5-LETNIE STUDIA MAGISTERSKIE

Egzamin wstępny na jednolite stacjonarne studia magisterskie na Wydziale Grafiki ASP w Warszawie ma charakter konkursowy.

Postępowanie rekrutacyjne na kierunek *Grafika* prowadzony w formie studiów stacjonarnych składa się z następujących etapów:

1. Egzamin wstępny odbywa się w 2 etapach:

1) Etap 1. Ocena cyfrowego portfolio

Przegląd portfolio przesłanego przez kandydata w formie elektronicznej.

2) Etap 2. Autoprezentacja

Celem autoprezentacji jest poznanie możliwości intelektualnych kandydata, jego wiedzy oraz zainteresowań w zakresie grafiki, ale również malarstwa, rzeźby, architektury, literatury i filmu.

W skład autoprezentacji wchodzi przedstawienie i omówienie cyfrowego portfolio ze szczególnym zwróceniem uwagi na aspekty związane z zaprezentowanymi w nim pracami (inspiracje, technika wykonania, walory plastyczne, itp.).

Kandydat prezentuje zagadnienia wymienione w ust. 1 pkt. 2) przed Uczelnianą Komisją Rekrutacyjną w czasie nie dłuższym niż 15 minut.

2. Cyfrowe portfolio kandydata musi zawierać:

- 1) Fotografie 10 rysunków w formacie 100/70 cm (co najmniej 5 z nich musi być pracami studyjnymi aktu lub postaci w przestrzeni) wykonanych dowolną techniką rysunkową;
- 2) Fotografie 5 prac malarskich w formacie zawierającym się w formacie pomiędzy 50/70 cm a 100/70 cm wykonanych w dowolnej technice malarskiej na podłożu płaskim;
- 3) Fotografie 4 drobnych (maksimum A4) form rysunkowych i malarskich wykonanych z natury lub też będących różnorodnymi kompozycjami plastycznymi;
- 4) Fotografie wybranych 3 stron ze szkicownika zawierające się w formacie pomiędzy A5 a A3;

- 5) Fotografie 3 zdjęć będących zapisem dowolnych inspiracji lub też „notatką fotograficzną” dowolnego motywu.

3. Opis wymagań technicznych dotyczących portfolio kandydata

- 1) Portfolio należy przygotować w formie elektronicznej w postaci pliku PDF według następujących wytycznych:
 - a) format A4 (210/297 mm) w poziomie;
 - b) fotografie prac umieszczone w portfolio muszą być przygotowane w rozdzielczości 150 dpi i wysokości 150-180 mm, jako pliki RGB; tak przygotowany dokument powinien zostać wyeksportowany do pliku PDF jako portfolio;
 - c) liczba prac w portfolio została określona w opisach jego zawartości przy każdym z rodzajów studiów;
 - d) na każdej stronie należy umieścić 1 pracę rysunkową bądź malarską lub zestaw 4-6 szkiców, fotografii lub mniejszych formatów;
 - e) wielkość pliku PDF nie powinna przekraczać 25 MB;
 - f) gotowy plik należy opisać: ***nazwisko_imię_grafika.pdf***
- 2) Portfolia niespełniające wymagań określonych w ust. 3 pkt. 1) zostaną wykluczone z postępowania egzaminacyjnego.

4. Zasady punktacji:

1) Etap I. Portfolio

Ocena cyfrowego portfolio mieści się w przedziale **od 0 do 45 pkt.**

Do etapu II egzaminów przystępują tylko ci kandydaci, których prace zostały ocenione na minimum **30 pkt.**

2) Etap II. Autoprezentacja

Ocena autoprezentacji dotyczącej cyfrowego portfolio mieści się w przedziale **od 0 do 30 pkt.**

3) Podsumowanie:

- a) Maksymalna liczba punktów ze wszystkich etapów egzaminu wstępnego: **75 pkt.**
- b) Do II etapu egzaminów przechodzi kandydat, który za I etap otrzymał minimum **30 pkt.**
- c) Na studia zostaje przyjęty kandydat, który za I i II etap otrzymał minimum **50 pkt.**
- d) Otrzymanie zera („0”) punktów z którejkolwiek części lub nieprzystąpienie do którejkolwiek części egzaminu skutkuje wykluczeniem kandydata z postępowania kwalifikacyjnego.
Takiej osobie nie jest przyznawana lokata na liście rankingowej.
- e) Podstawę do ustalenia miejsca kandydata na liście rekrutacyjnej stanowi suma punktów uzyskanych za ocenę portfolio (etap I) i autoprezentację (etap II)

- f) W przypadku osiągnięcia tej samej liczby punktów przez kandydatów o ich miejscu na liście rekrutacyjnej decyduje liczba punktów osiągniętych w autoprezentacji, a w przypadku, gdy liczba punktów z autoprezentacji będzie taka sama dla więcej niż jednej osoby, uzyskują one tę samą lokatę, zaś osoba następna otrzyma lokatę z pominięciem kolejnych numerów zgodnych z ilością osób, którym przyznano lokaty *ex aequo*.
- g) Osoba, która nie przystąpiła do egzaminu zostaje wykluczona z postępowania egzaminacyjnego oraz nie jest jej przyznawana lokata na liście rankingowej.

II. EGZAMIN WSTĘPNY. STUDIA NIESTACJONARNE PIERWSZEGO STOPNIA

Egzaminy na studia niestacjonarne odbywają się w oddzielnym terminie, niż egzaminy na studia stacjonarne.

Egzamin ma charakter konkursowy. Przyjęcie kandydatów na niestacjonarne studia pierwszego stopnia odbywa się na podstawie oceny cyfrowego portfolio z pracami prezentującymi dokonania ogólnoplastyczne kandydata w zakresie rysunku i malarstwa.

Do portfolio można dołączyć dodatkowo również prace z zakresu grafiki warsztatowej, fotografii lub projektowania graficznego.

1. Cyfrowe portfolio kandydata musi zawierać:

- 1) Fotografie 10 rysunków w formacie 100/70 cm (co najmniej 5 z nich musi być pracami studyjnymi postaci lub postaci w przestrzeni) wykonanych dowolną techniką rysunkową;
- 2) Fotografie 10 prac malarskich w formacie zawierającym się w formacie pomiędzy 50/70 cm a 100/70 cm wykonanych w dowolnej technice malarskiej na podstawie motywu martwej natury oraz studium postaci;
- 3) Fotografie 5 pozostałych plansz stanowiące rozszerzenie o dowolny reprezentatywny wybór z zakresu fotografii, grafiki warsztatowej lub grafiki projektowej lub kompilacji dzieł z tych 3 obszarów.

2. Prace w portfolio należy pogrupować w kategorie: rysunek, malarstwo, fotografia, grafika warsztatowa lub grafika projektowa.

3. Opis wymagań technicznych dotyczących portfolio kandydata.

- 1) Portfolio należy przygotować w formie elektronicznej w postaci pliku PDF według następujących wytycznych:
 - a) format A4 (210/297 mm) w poziomie;
 - b) fotografie prac umieszczone w portfolio muszą być przygotowane w rozdzielczości 150 dpi i wysokości 150-180 mm, jako pliki RGB; tak

przygotowany dokument powinien zostać wyeksportowany do pliku PDF jako portfolio;

- c) liczba prac w portfolio została określona w opisach jego zawartości przy każdym z rodzajów studiów;
- d) na każdej stronie należy umieścić 1 pracę rysunkową lub malarską lub zestaw 4-6 szkiców, fotografii lub mniejszych formatów;
- e) wielkość pliku PDF nie powinna przekraczać 25 MB;
- f) gotowy plik należy opisać: ***nazwisko_imię_grafika.pdf***

2) Portfolia niespełniające wymagań określonych w ust. 3 pkt. 1) zostaną wykluczone z postępowania egzaminacyjnego.

4. Oceny dokonuje się w skali **od 0 do 45 punktów**.

Minimalna liczba punktów kwalifikująca do przyjęcia na studia niestacjonarne I stopnia wynosi **30 punktów**.

5. Kandydaci, którzy pozytywnie zaliczyli I etap rekrutacji na studia stacjonarne na kierunku *Grafika* Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, a nie zostali zakwalifikowani na I rok studiów stacjonarnych ze względu na ograniczoną liczbę miejsc, zostają zakwalifikowani na I rok studiów niestacjonarnych na kierunku *Grafika*, z liczbą punktów uzyskanych za I etap rekrutacji na studia stacjonarne, bez konieczności ponownego przechodzenia przez etapy rekrutacji na studia niestacjonarne, pod warunkiem aplikowania na te studia.

6. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.

7. W przypadku zgłoszenia kandydatów w liczbie mniejszej niż połowa limitu przyjęć na studia – ustalonego decyzją Prorektora ds. studenckich i jakości kształcenia – Uczelniana Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie możliwość zawieszenia naboru i nie przeprowadzania rekrutacji na dany rok akademicki.

III. EGZAMIN WSTĘPNY. STUDIA NIESTACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA

Uczelniana Komisja Rekrutacyjna przeprowadza dwie oddzielne rekrutacje na niestacjonarne studia drugiego stopnia na kierunek *Grafika*:

- w systemie wieczorowym
- w systemie zaocznym (zjazdowym)

O przyjęcie na niestacjonarne studia drugiego stopnia na kierunek *Grafika* może ubiegać się osoba, która uzyskała co najmniej tytuł zawodowy licencjata na kierunkach artystycznych lub projektowych.

Przyjęcie kandydatów na studia drugiego stopnia w systemie wieczorowym i zaocznym odbywa się na podstawie oceny dorobku artystycznego zawartego w **cyfrowym portfolio**, prezentującym dokonania artystyczne i projektowe kandydata, dokonywanej przez Uczelnianą

Komisję Rekrutacyjną.

1. Cyfrowe portfolio kandydata musi zawierać:
 - 1) Fotografie 8 rysunków w formacie nieprzekraczającym 100/70 cm (co najmniej 5 z nich musi być pracami studyjnymi postaci lub postaci w przestrzeni) wykonanych dowolną techniką rysunkową;
 - 2) Fotografie 8 prac malarskich w formacie zawierającym się w formacie pomiędzy 50/70 cm a 100/70 cm wykonanych w dowolnej technice malarskiej na podstawie motywu martwej natury, studium postaci lub pejzażu;
 - 3) Fotografie 8 pozostałych plansz stanowiące rozszerzenie o dowolny, reprezentatywny wybór z zakresu fotografii, grafiki warsztatowej, grafiki projektowej lub kompilacji dzieł z tych 3 obszarów.
2. Prace w cyfrowym portfolio należy pogrupować w kategorie: rysunek, malarstwo, fotografia, grafika warsztatowa lub grafika projektowa.
3. Opis wymagań technicznych dotyczących portfolio kandydata.
 - 1) Portfolio należy przygotować w formie elektronicznej w postaci pliku PDF według następujących wytycznych:
 - a) format A4 (210/297 mm) w poziomie;
 - b) fotografie prac umieszczone w portfolio muszą być przygotowane w rozdzielczości 150 dpi i wysokości 150-180 mm, jako pliki RGB; tak przygotowany dokument powinien zostać wyeksportowany do pliku PDF jako portfolio;
 - c) liczba prac w portfolio została określona w opisach jego zawartości przy każdym z rodzajów studiów;
 - d) na każdej stronie należy umieścić 1 pracę rysunkową lub malarską lub zestaw 4-6 szkiców, fotografii lub mniejszych formatów;
 - e) wielkość pliku PDF nie powinna przekraczać 25 MB;
 - f) gotowy plik należy opisać: *nazwisko_imię_grafika.pdf*
 - 2) Portfolia niespełniające wymagań określonych w ust. 3 pkt. 1) zostaną wykluczone z postępowania egzaminacyjnego.
4. Oceny dokonuje się w skali **od 0 do 24 punktów**. Minimalna liczba punktów kwalifikująca do przyjęcia na studia niestacjonarne II stopnia wynosi **14 punktów**.
5. Na studia może być przyjęta osoba, która uzyskała pozytywny wynik w postępowaniu rekrutacyjnym oraz zawarła z uczelnią umowę określającą warunki odbywania studiów.
6. Dokumentacja postępowania rekrutacyjnego jest jawna w stosunku do osoby, której dotyczy.

7. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.
8. W przypadku zgłoszenia kandydatów w liczbie mniejszej, niż połowa limitu przyjęć na studia – ustalonego decyzją Prorektora ds. studenckich i jakości kształcenia – Uczelniana Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie możliwość do zawieszenia naboru i nie przeprowadzania rekrutacji na dany rok akademicki

ROZDZIAŁ VIII

ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK ARCHITEKTURA WNĘTRZ

Uczelniana Komisja Rekrutacyjna przeprowadza rekrutacje na kierunek Architektura Wnętrz prowadzony w formie stacjonarnych i niestacjonarnych studiów, na poziomie pierwszego i drugiego stopnia.

I. Stacjonarne studia pierwszego stopnia

1. Postępowanie rekrutacyjne na stacjonarne studia pierwszego stopnia składa się z następujących etapów:
 - 1) portfolio cyfrowe – zamieszczone w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata,
 - 2) autoprezentacja.
2. I etap – złożenie w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata cyfrowego portfolio z samodzielnie wykonanymi przez kandydata pracami, składającego się z dwóch plików w formacie PDF :
 - 1) Plik pierwszy - cyfrowe portfolio z pracami rysunkowymi i malarskimi.
Portfolio to powinno zawierać od 18 do 30 reprodukcji prac. W tym:
Od 6 do 10 reprodukcji prac malarskich (dowolna technika malarska) format prac większy od A4
Od 6 do 10 reprodukcji prac rysunkowych (technika: ołówek, węgiel, pastele, tusz) w formacie od 50/70cm do 100/70cm
Od 6 do 10 plików zawierających szkice malarskie i rysunkowe, fotografie, projekty, fotografie rzeźb.
Za szkice uważa się prace w formacie A4 lub mniejsze (technika dowolna).
Szkice należy zdokumentować robiąc zdjęcie maksymalnie dwóm szkicom na raz.
 - 2) Plik drugi - cyfrowe portfolio z dokumentacją przestrzennego modelu, wykonanego w odpowiedzi na zadany poniżej temat i udokumentowanego fotograficznie od 3 do 5 zdjęć. Zdjęcia należy opisać: temat_1, temat_2 itd. Model należy zachować do autoprezentacji. Temat zadania zostanie uszczegółowiony i podany do publicznej wiadomości na dwa tygodnie przed rozpoczęciem rekrutacji.

Temat zadania przestrzennego
Na sztywnej podstawie o wymiarach 20 x 20 cm wykonaj przestrzenną strukturę, z wykałaczek lub patyczków do szaszłyków lub zapalek. Elementy struktury powinny być trwałe połączone z podstawą i pomiędzy sobą - w trakcie autoprezentacji online kandydat będzie pokazywał do kamery wykonaną makietę z różnych stron. Materiały powinny zachowywać oryginalne kolory - wykonanej makiety nie należy malować.
3. Wymagania techniczne portfolio cyfrowego (dwa pliki w formacie PDF):
 - 1) format strony PDF: A4 (210/297 mm);
 - 2) fotografie prac umieszczone w portfolio należy przygotować w rozdzielczości 150 dpi i „wkleić” w dokument PDF;
 - 3) na każdej stronie należy umieścić 1 pracę / fotografię modelu pionowo, lub 1 pracę / fotografię modelu poziomo;

- 4) należy grupować prace rysunkowe, malarskie i fotograficzne w zestawy prac o podobnej technice wykonania, należy zrobić przekładki na białym tle z podaniem tej techniki, np.: Prace malarskie, Prace rysunkowe itp.;
- 5) należy zamieścić opis prac przy każdym zdjęciu lub ewentualnie w osobnym pliku tekstowym. Opis tekstowy ma zawierać rozmiar pracy, technikę, np.: 50/70cm_plakatówka, 100/70cm_akryl, 100/70cm_węgiel, szkice_węgiel. Dodatkowo, należy krótko opisać prace projektowe i przestrzenny model na zadany temat.
- 6) wielkość żadnego z dwóch plików PDF nie może przekraczać 25 MB.
- 7) nazwa plików – kandydat nazywa każdy załączony plik cyfrowego portfolio wg wzoru:

Nazwisko kandydata_Imię kandydata_AW_portfolio_prace_plastyczne.pdf

Nazwisko kandydata_Imię kandydata_AW_portfolio_model.pdf

4. Punktacja etapu I.

Uczelniana Komisja Rekrutacyjna na kierunku Architektura Wnętrz przy ocenie prac plastycznych (portfolio) stosuje skalę punktową w przedziale od 0 do 30. Portfolio w istotny sposób odbiegające od powyższych wymagań formalnych, będzie ocenione na 0 (zero) punktów. Kandydat, który otrzyma zero punktów za portfolio, zostaje wyłączony z dalszego postępowania. Pozostali kandydaci są zakwalifikowani do etapu drugiego.

5. II etap – autoprezentacja – przeprowadzona w trybie on-line;

Celem autoprezentacji jest poznanie zdolności intelektualnych kandydata, a także jego głębszych zainteresowań nie tylko w zakresie wybranej dziedziny plastyki, ale również innych rodzajach twórczości, takich jak literatura, muzyka, teatr czy film.

Podczas autoprezentacji kandydat prezentuje wykonany model przestrzenny.

Zadawane są również pytania dotyczące prac przedłożonych w portfolio.

Autoprezentacja powinna wykazać samodzielność kandydata w myśleniu o sprawach związanych z szeroko pojętą kulturą artystyczną.

6. Punktacja etapu II.

Uczelniana Komisja Rekrutacyjna na kierunku Architektura Wnętrz przy ocenie autoprezentacji stosuje skalę punktową w przedziale od 0 do 30.

7. Punkty za I i II etap egzaminu są sumowane. Przyjęcie na studia uzależnione jest od sumy uzyskanych punktów w postępowaniu rekrutacyjnym (lista rankingowa). Minimalna liczba punktów, uzyskanych łącznie z dwóch etapów, kwalifikująca kandydata do przyjęcia na studia wynosi 40. W razie tej samej liczby uzyskanych punktów przez kandydatów biorących udział w rekrutacji, o lokacie na wyższej pozycji na liście rankingowej będzie decydowała większa liczba punktów otrzymanych za rozmowę kwalifikacyjną (autoprezentację). Jeśli w dalszym ciągu liczba punktów dla więcej niż jednej osoby będzie taka sama, uzyskują one tę samą lokatę, a osoba następna otrzyma lokatę z pominięciem kolejnych numerów zgodnych z liczbą osób, którym przyznano lokaty ex aequo.

8. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.

II. Stacjonarne studia drugiego stopnia

1. O przyjęcie na stacjonarne studia drugiego stopnia na kierunek Architektura Wnętrz mogą ubiegać się:
 - 1) absolwenci studiów pierwszego stopnia prowadzonych na kierunku Architektura Wnętrz ASP w Warszawie;
 - 2) absolwenci innych uczelni, którzy uzyskali tytuł licencjata, inżyniera, magistra lub magistra inżyniera na kierunku architektura wnętrz lub pokrewnym.

2. Decyzja o przyjęciu kandydata na studia zostaje podjęta na podstawie:
 - 1) dyplomu studiów pierwszego stopnia;
 - 2) dokumentacji dorobku artystycznego kandydata – w postaci niżej opisanego portfolio;
 - 3) dwuetapowego postępowania kwalifikacyjnego:
 - a) I etap – złożenie w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata cyfrowego portfolio składającego się z dwóch plików w formacie PDF :
 - Plik pierwszy - portfolio dokumentujące przebieg studiów pierwszego stopnia, które powinno zawierać prace projektowe i plastyczne z poszczególnych lat oraz dokumentację projektu dyplomowego wraz z opisem.
Ilość przedstawionych prac maksymalnie 30.
 - Plik drugi - cyfrowe portfolio z dokumentacją opracowania w formie rysunkowej (odręcznej) projektu na zadany temat.
Temat zadania zostanie podany do publicznej wiadomości na 2 tygodnie przed rozpoczęciem rekrutacji.
Projekt powinien zawierać rzut i dwa przekroje z wymiarowaniem. Należy uwzględnić orientację względem kierunków świata i odpowiednio umieścić dwa okna oraz drzwi - w skali 1:20.
W ocenie ważnym będzie funkcjonalność i ergonomia, a także dobór materiałów.
Projekt należy wykonać monochromatycznie dodając zwięzły opis techniczno-plastyczny.
 - b) II etap – autoprezentacja – przeprowadzona w trybie on-line, w trakcie której kandydat dokonuje prezentacji i omówienia prac ze swojego portfolio. Rozmowa kwalifikacyjna może też dotyczyć zainteresowań kandydata z zakresu wiedzy o kulturze i sztuce ze szczególnym zwróceniem uwagi na zagadnienia związane z wybranym kierunkiem studiów, wiedzy dotyczącej aktualnych, ważnych wydarzeń kulturalnych w kraju i na świecie.

3. Wymagania techniczne dotyczące portfolio cyfrowego (dwa pliki w formacie PDF):
 - 1) format strony PDF: A4 (210/297 mm);
 - 2) fotografie prac umieszczone w portfolio należy przygotować w rozdzielczości 150 dpi i „wkleić” w dokument PDF;
 - 3) na każdej stronie należy umieścić 1 pracę / fotografię modelu pionowo, lub 1 pracę / fotografię modelu poziomo;
 - 4) należy grupować prace rysunkowe, malarskie i fotograficzne itp. w zestawy prac o podobnej technice wykonania, lub tematyce, należy zrobić przekładki na białym tle z podaniem tej techniki, lub tematyki, np.: Prace malarskie, Prace rysunkowe, Projekty wnętrz itp.;
 - 5) należy zamieścić opis prac przy każdym zdjęciu lub ewentualnie w osobnym pliku tekstowym. Opis tekstowy ma zawierać rozmiar pracy, technikę, np.: 50/70cm_plakatówka, 100/70cm_akryl, 100/70cm_węgiel, szkice_węgiel,

100/70cm_projekt wystawy itp. Dodatkowo, należy krótko opisać prace projektowe i dokumentację opracowania projektowego na zadany temat.

- 6) wielkość żadnego z dwóch plików PDF nie może przekraczać 25 MB.
- 7) Nazwa plików – kandydat nazywa każdy załączony plik cyfrowego portfolio wg wzoru:

Nazwisko kandydata_Imię kandydata_AW_portfolio_studia_Ist.pdf

Nazwisko kandydata_Imię kandydata_AW_portfolio_projekt.pdf

4. Portfolio w istotny sposób odbiegające od wymagań formalnych, będzie ocenione na 0 (zero) punktów. Kandydat, który otrzyma zero punktów za portfolio, zostaje wyłączony z dalszego postępowania. Kandydat, który otrzyma zero punktów za portfolio, zostaje wyłączony z dalszego postępowania. Pozostali kandydaci zostają zakwalifikowani do etapu drugiego.
5. Do oceny przystępują wszyscy kandydaci, którzy złożyli, w wyznaczonym terminie, wymagane dokumenty i portfolio, o których mowa w ust. 2.
6. Ustalana przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną zawartość portfolio ma na celu wyłonienie kandydatów o ponadprzeciętnej wrażliwości plastycznej, dużej wyobraźni ze szczególnym uwzględnieniem wyobraźni przestrzennej oraz sprawdzenie nabytych do tej pory umiejętności projektowych.
7. Autoprezentacja dotyczy zainteresowań kandydata z zakresu wiedzy o kulturze i sztuce ze szczególnym zwróceniem uwagi na zagadnienia związane z kierunkiem studiów oraz wiedzy dotyczącej aktualnych i ważnych wydarzeń kulturalnych w kraju i na świecie. Pytania mogą dotyczyć także prac przygotowanych do prezentacji oraz projektu wykonanego do cyfrowego portfolio.
8. Ocena egzaminu przebiega według następujących zasad:
 - a) za etap I egzaminu – złożone cyfrowe portfolio można otrzymać maksymalnie 30 punktów,
 - b) za etap II egzaminu – autoprezentację można otrzymać maksymalnie 30 punktów,
 - c) punkty za I i II etap egzaminu są sumowane, przyjęcie na studia uzależnione jest od sumy punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym (lista rankingowa).
 - d) minimalna liczba punktów kwalifikująca na I rok studiów II stopnia – 45
 - e) W razie tej samej liczby uzyskanych punktów przez kandydatów biorących udział w rekrutacji, o lokacie na wyższej pozycji na liście rankingowej będzie decydowała większa liczba punktów otrzymanych za rozmowę kwalifikacyjną (autoprezentację). Jeśli w dalszym ciągu liczba punktów dla więcej niż jednej osoby będzie taka sama, uzyskują one tę samą lokatę, a osoba następna otrzyma lokatę z pominięciem kolejnych numerów zgodnych z liczbą osób, którym przyznano lokaty ex aequo.
9. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.

III. Niestacjonarne studia pierwszego stopnia

1. O przyjęcie na niestacjonarne studia pierwszego stopnia mogą ubiegać się osoby, które

w określonym terminie złożą w formie elektronicznej wymienione w rozdziale II dokumenty oraz umieszczą własne cyfrowe portfolio w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata, zawierające nie więcej niż 30 prac, w tym prace rysunkowe i malarskie oraz dokumentujące inną aktywność twórczą kandydata.

2. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję w sprawie przyjęcia kandydata na studia na podstawie dwuetapowego postępowania kwalifikacyjnego, składającego się z dwóch etapów:
 - 1) Etap pierwszy – komisyjna ocena umieszczonego w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata portfolio kandydata, przeprowadzona przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną. Za etap pierwszy kandydat może uzyskać maksymalnie 30 punktów.
 - 2) Etap drugi – autoprezentacja – przeprowadzona w trybie on-line rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem, dotycząca jego aspiracji, motywacji do studiowania danego kierunku i znajomości jego istoty. W trakcie rozmowy kandydat dokonuje omówienia prac ze swojej teczki. Rozmowa kwalifikacyjna może też dotyczyć zainteresowań kandydata z zakresu wiedzy o kulturze i sztuce ze szczególnym zwróceniem uwagi na zagadnienia związane z wybranym kierunkiem studiów. Pytania Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej do kandydata mogą dotyczyć także prac przygotowanych do teczki. Za etap drugi kandydat może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

3. Zawartość portfolio cyfrowego.

Portfolio cyfrowe powinno zawierać od 18 do 30 reprodukcji prac. W tym:
Od 6 do 10 reprodukcji prac malarskich (dowolna technika malarska) format prac większy od A4
Od 6 do 10 reprodukcji prac rysunkowych (technika: ołówek, węgiel, pastele, tusz) w formacie od 50/70cm do 100/70cm
Od 6 do 10 plików zawierających szkice malarskie i rysunkowe, fotografie, projekty, fotografie rzeźb.
Za szkice uważa się prace w formacie A4 lub mniejsze (technika dowolna).
Szkice należy zdokumentować robiąc zdjęcie maksymalnie dwóm szkicom na raz.

4. Wymagania techniczne portfolio cyfrowego (plik w formacie PDF):
 - 1) format strony PDF: A4 (210/297 mm);
 - 2) fotografie prac umieszczone w portfolio należy przygotować w rozdzielczości 150 dpi i „wkleić” w dokument PDF;
 - 3) na każdej stronie należy umieścić 1 pracę pionowo, lub 1 pracę poziomo;
 - 4) należy grupować prace rysunkowe, malarskie i fotograficzne w zestawy prac o podobnej technice wykonania, należy zrobić przekładki na białym tle z podaniem tej techniki, np.: Prace malarskie, Prace rysunkowe itp.;
 - 5) należy zamieścić opis prac przy każdym zdjęciu lub ewentualnie w osobnym pliku tekstowym. Opis tekstowy ma zawierać rozmiar pracy, technikę, np.: 50/70cm_plakatówka, 100/70cm_akryl, 100/70cm_węgiel, szkice_węgiel.
W szkicach kandydat może nie podawać formatu.
 - 6) wielkość pliku PDF nie może przekraczać 25 MB.
 - 7) Nazwa plików – kandydat nazywa każdy załączony plik cyfrowego portfolio wg wzoru:

Nazwisko kandydata_Imię kandydata_AW_portfolio_prace_plastyczne.pdf

5. Portfolio w istotny sposób odbiegające od wymagań formalnych, będzie ocenione na 0 (zero) punktów. Kandydat, który otrzyma zero punktów za portfolio, zostaje wyłączony z dalszego postępowania. Kandydat, który otrzyma zero punktów za portfolio, zostaje wyłączony z dalszego postępowania. Pozostali kandydaci są zakwalifikowani do etapu drugiego.
6. Po rozmowie kwalifikacyjnej tworzona jest lista rankingowa wg sumy punktów otrzymanych przez kandydatów w dwóch etapach rekrutacji. W razie tej samej liczby uzyskanych punktów przez kandydatów biorących udział w rekrutacji, o lokacie na wyższej pozycji na liście rankingowej będzie decydowała większa liczba punktów otrzymanych za rozmowę kwalifikacyjną (autoprezentację). Jeśli w dalszym ciągu liczba punktów dla więcej niż jednej osoby będzie taka sama, uzyskują one tę samą lokatę, a osoba następna otrzyma lokatę z pominięciem kolejnych numerów zgodnych z liczbą osób, którym przyznano lokaty ex aequo.
7. Osoba, która nie przystąpiła do rozmowy kwalifikacyjnej zostaje wykluczona z postępowania egzaminacyjnego oraz nie jest jej przyznawana lokata na liście rankingowej.
8. W postępowaniu kwalifikacyjnym można uzyskać 60 punktów.
9. O przyjęciu na studia I stopnia decyduje ilość zdobytych punktów, jednak nie mniej niż 31 punktów.
10. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne. Dokumentacja postępowania rekrutacyjnego jest jawna w stosunku do osoby, której dotyczy.
11. O przyjęcie na niestacjonarne studia I stopnia na kierunku Architektura Wnętrz mogą ubiegać się również osoby, które brały udział w postępowaniu kwalifikacyjnym na studia stacjonarne pierwszego stopnia prowadzone w ASP w Warszawie na kierunku Architektura wnętrz i nie zakwalifikowały się ze względu na brak miejsc lub ze względu na niewystarczającą liczbę punktów. W tym przypadku podstawą oceny Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej jest suma punktów uzyskanych przez kandydata podczas egzaminów na studia stacjonarne.
12. W przypadku zgłoszenia kandydatów na pierwszy rok w liczbie mniejszej niż dwie trzecie miejsc, przewidzianych limitem przyjęć, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie możliwość do zawieszenia naboru i nieprzeprowadzania rekrutacji na dany rok akademicki.

IV. Niestacjonarne studia drugiego stopnia

1. O studiowaniu na niestacjonarnych studiach drugiego stopnia na kierunek Architektura Wnętrz mogą ubiegać się:
 - 1) absolwenci studiów pierwszego stopnia kierunku Architektury Wnętrz ASP w Warszawie;
 - 2) absolwenci innych uczelni, którzy uzyskali tytuł licencjata, inżyniera, magistra lub magistra inżyniera na kierunku architektura wnętrz lub pokrewnym.

2. Kandydat zobowiązany jest do złożenia w formie elektronicznej w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w rozdziale III pkt. II oraz umieszczenia w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata własnego cyfrowego portfolio, dokumentującego przebieg studiów pierwszego stopnia. Portfolio powinno zawierać prace projektowe i plastyczne z poszczególnych lat oraz dokumentację projektu dyplomowego wraz z opisem.
Ilość przedstawionych prac maksymalnie 30.

3. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna dla studiów niestacjonarnych podejmuje decyzję w sprawie przyjęcia kandydata na studia na podstawie następującego postępowania rekrutacyjnego:

1) Etap pierwszy – komisyjna ocena umieszczonego w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata portfolio kandydata, przeprowadzona przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną. Za etap pierwszy kandydat może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

2) Etap drugi – autoprezentacja – przeprowadzona w trybie on-line rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem, w trakcie której kandydat dokonuje prezentacji i omówienia prac - dorobku artystycznego z cyfrowego portfolio, w tym dyplomu. Rozmowa kwalifikacyjna może też dotyczyć zainteresowań kandydata z zakresu wiedzy o kulturze i sztuce ze szczególnym zwróceniem uwagi na zagadnienia związane z wybranym kierunkiem studiów, wiedzy dotyczącej aktualnych, ważnych wydarzeń kulturalnych w kraju i na świecie. Pytania Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej do kandydata mogą dotyczyć także prac przygotowanych do autoprezentacji. Za etap drugi kandydat może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

4. Wymagania techniczne portfolia cyfrowego (plik w formacie PDF):

1) format strony PDF: A4 (210/297 mm);

2) fotografie prac umieszczone w portfolio należy przygotować w rozdzielczości 150 dpi i „wkleić” w dokument PDF;

3) na każdej stronie należy umieścić 1 pracę pionowo, lub 1 pracę poziomo;

4) należy grupować prace rysunkowe, malarskie i fotograficzne w zestawy prac o podobnej technice wykonania, należy zrobić przekładki na białym tle z podaniem tej techniki, np.: Prace malarskie, Prace rysunkowe itp.;

5) należy zamieścić opis prac przy każdym zdjęciu lub ewentualnie w osobnym pliku tekstowym. Opis tekstowy ma zawierać rozmiar pracy, technikę, np.: 50/70cm_plakatówka, 100/70cm_akryl, 100/70cm_węgiel, szkice_węgiel.

W szkicach kandydat może nie podawać formatu. Dodatkowo, należy krótko opisać prace projektowe.

6) wielkość pliku PDF nie może przekraczać 25 MB.

7) Nazwa plików – kandydat nazywa każdy załączony plik cyfrowego portfolio wg wzoru:

Nazwisko kandydata_Imię kandydata_AW_portfolio_prace_plastyczne.pdf

Nazwisko kandydata_Imię kandydata_AW_portfolio_prace projektowe.pdf

5. Portfolio w istotny sposób odbiegające od powyższych wymagań formalnych, będzie ocenione na 0 (zero) punktów. Kandydat, który otrzyma zero punktów za portfolio, zostaje wyłączony z dalszego postępowania. Pozostali kandydaci są zakwalifikowani

do etapu drugiego.

6. Po rozmowie kwalifikacyjnej tworzona jest lista rankingowa wg sumy punktów otrzymanych przez kandydatów w dwóch etapach rekrutacji. W razie tej samej liczby uzyskanych punktów przez kandydatów biorących udział w rekrutacji, o lokacie na wyższej pozycji na liście rankingowej będzie decydowała większa liczba punktów otrzymanych za rozmowę kwalifikacyjną (autoprezentację). Jeśli w dalszym ciągu liczba punktów dla więcej niż jednej osoby będzie taka sama, uzyskują one tę samą lokatę, a osoba następna otrzyma lokatę z pominięciem kolejnych numerów zgodnych z liczbą osób, którym przyznano lokaty ex aequo.
7. Osoba, która nie przystąpiła do rozmowy kwalifikacyjnej zostaje wykluczona z postępowania egzaminacyjnego oraz nie jest jej przyznawana lokata na liście rankingowej.
8. W postępowaniu kwalifikacyjnym kandydat może uzyskać 60 punktów. O przyjęciu na studia II stopnia decyduje liczba zdobytych punktów, jednak nie mniej niż 31 pkt. Przyjęcie na studia uzależnione jest od liczby uzyskanych punktów w postępowaniu rekrutacyjnym i wynikającej stąd pozycji na liście rankingowej.
9. O przyjęcie na niestacjonarne studia II stopnia na kierunku Architektura Wnętrz mogą ubiegać się również osoby, które brały udział w postępowaniu kwalifikacyjnym na studia stacjonarne drugiego stopnia prowadzone w ASP w Warszawie na kierunku Architektura Wnętrz i nie zakwalifikowały się ze względu na brak miejsc lub ze względu na niewystarczającą liczbę punktów. W tym przypadku podstawą decyzji Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej jest suma punktów uzyskanych przez kandydata podczas egzaminów na studia stacjonarne.
10. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne. Dokumentacja postępowania rekrutacyjnego jest jawna w stosunku do osoby, której dotyczy.
11. W przypadku zgłoszenia kandydatów na pierwszy rok w liczbie mniejszej niż dwie trzecie miejsc, przewidzianych limitem przyjęć, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie możliwość do zawieszenia naboru i nie przeprowadzania rekrutacji na dany rok akademicki.

ROZDZIAŁ IX

ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK KONSERWACJA I RESTAURACJA DZIEŁ SZTUKI

Uczelniana Komisja Rekrutacyjna przeprowadza rekrutację na kierunek Konserwacja i Restauracja Dzieł Sztuki, prowadzony w formie sześcioletnich stacjonarnych studiów magisterskich (jednolitych).

I. Postępowanie rekrutacyjne na kierunek Konserwacja i Restauracja Dzieł Sztuki składa się z następujących części:

1. **I etap** – portfolio cyfrowe,
2. autoprezentacja.

II. Portfolio cyfrowe – zamieszczane w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata

1. kryteria techniczna:

- 1) format A4 (210/297 mm);
- 2) fotografie prac umieszczone w portfolio należy przygotować w rozdzielczości 150 dpi i „wkleić” w dokument PDF;
- 3) na każdej stronie należy umieścić 1 pracę pionową lub 1 pracę poziomą należy grupować prace rysunkowe, malarskie i fotograficzne w tematyczne zestawy, należy zrobić przekładki na białym tle z tematem Prace malarskie, itp.;
- 4) należy zamieścić opis prac przy każdym zdjęciu lub ewentualnie w osobnym pliku tekstowym. Opis tekstowy ma zawierać rozmiar pracy, technikę, dodatkowo należy krótko opisać prace projektowe.
- 5) wielkość pliku PDF nie może przekraczać 25 MB.
- 6) Nazwa plików – kandydat nazywa każdy załączony plik wg wzoru:

Nazwisko kandydata _Imię kandydata _skrót nazwy kierunku _nazwa (portfolio, prace rysunkowe, itp.)

Jeśli portfolio jest dzielone na części:

Nazwisko kandydata _Imię kandydata _skrót nazwy kierunku _nazwa _portfolio1

Nazwisko kandydata _Imię kandydata _skrót nazwy kierunku _nazwa _portfolio2

2. Wymagania merytoryczne:

- 1) Wszystkie prace wymagają opisu: **format, wymiary, technika /ołówki, tusz, farby, pastele, olej, akryl, tempera.../, / w wypadku rzeźby rodzaj materiału/, przypisujący numer pracy.**
- 2) Prace nie mogą przekraczać wymiarów 100 cm na 70 cm.
- 3) Rzeźba głowy nie powinna przekraczać naturalnej wielkości.

3. Zawartość portfolio:

1) Dla specjalności:

konserwacja i restauracja malarstwa i rzeźby polichromowanej,

konserwacja i restauracja książka, grafiki i skóry zabytkowej,

konserwacja i restauracja tkanin zabytkowych

a) RYSUNEK

- 10 prac rysunkowych /studium postaci, martwa natura/
- 10 szkiców rysunkowych /fakultatywnie/
- inne prace kompozycyjne nie więcej niż 10 /fakultatywnie/

b) MALARSTWO

- 10 prac malarskich /dowolna tematyka/
- 10 szkiców malarskich /fakultatywnie/

2) Dla specjalności:

- konserwacja i restauracja rzeźba kamiennej i elementów architektury.

a) RYSUNEK

- 10 prac rysunkowych /studium postaci/
- 10 szkiców rysunkowych /fakultatywnie/
- inne prace kompozycyjne nie więcej niż 10 /fakultatywnie/

b) RZEŻBA

- obowiązkowo 2 rzeźby, /studium głowy/.

Pięć ujęć fotograficznych każdej z rzeźb, / przód, profil lewy, prawy, $\frac{3}{4}$ przód, $\frac{3}{4}$ tył /

- inne kompozycje rzeźbiarskie, dobrze widziane szkice rzeźbiarskie dłoni.

4. Punktacja etapu I.

- 1) Portfolio punktowane jest w przedziale od 0 do 10 pkt.
- 2) Kandydat może otrzymać w I etapie egzaminów maksymalnie 10 punktów.
- 3) Minimalna liczba punktów kwalifikująca do dalszego etapu egzaminu wstępnego wynosi 6 pkt.
- 4) Punktacji za portfolio nie wlicza się do ostatecznej punktacji za egzamin wstępny.

III. Autoprezentacja.

1. Autoprezentacja odbywa się w formie wideokonferencji. Jej celem jest poznanie zdolności intelektualnych kandydata, a także jego głębszych zainteresowań nie tylko w zakresie wybranej dziedziny sztuki, ale również innych rodzajach twórczości, takich jak literatura, muzyka, teatr czy film. Autoprezentacja powinna wykazać samodzielność kandydata w myśleniu o sprawach związanych z szeroko pojętą kulturą artystyczną.
2. Maksymalna punktacja za autoprezentację wynosi 50 punktów.
3. Rozmowa on-line dotycząca podstaw z chemii w ramach autoprezentacji.

Rozmowa kwalifikacyjna z chemii będzie przeprowadzona tylko z tymi kandydatami, którzy nie zdawali matury z tego przedmiotu oraz dla kandydatów ze „starą maturą”. Dla osób, które wybrały na maturze chemię jako przedmiot dodatkowy w formie podstawowej lub rozszerzonej dokonuje się przeliczenia punktów procentowych uzyskanych na maturze na punktację ustaloną przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną. Uzyskanie za rozmowę

kwalifikacyjną z chemii „0” (zera) punktów oznacza wykluczenie z postępowania kwalifikacyjnego.

4. Metodologia przeliczenia punktów procentowych uzyskanych z chemii podczas egzaminu maturalnego:

1) chemia na poziomie podstawowym:

punkty procentowe za chemię na maturze (%)	punktacja nadana przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną
1-13	1
14-27	2
28-41	3
42-55	4
56-68	5
69-81	6
82-92	7
93-100	8

2) chemia na poziomie rozszerzonym:

punkty procentowe za chemię na maturze (%)	punktacja nadana przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną
1-10	1
11-20	2
21-30	3
31-40	4
41-50	5
51-60	6
61-70	7
71-80	8
81-90	9
91-100	10

5. Maksymalnie za rozmowę kwalifikacyjną dotyczącą chemii kandydat może uzyskać 8 pkt.

6. Maksymalna punktacja za autoprezentację, w tym za rozmowę kwalifikacyjną z chemii, wynosi 60 pkt.

IV. Minimum kwalifikujące na I rok studiów wynosi 31 punktów.

ROZDZIAŁ X

ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK WZORNICTWO

Uczelniana Komisja Rekrutacyjna przeprowadza rekrutację na kierunek Wzornictwo na studia pierwszego stopnia w zakresie projektowania produktu i komunikacji wizualnej lub projektowania ubioru oraz na stacjonarne studia drugiego stopnia.

I. Rekrutacja na studia I stopnia na kierunek Wzornictwo w zakresie projektowania produktu i komunikacji wizualnej.

1. Rekrutacja na studia I stopnia na kierunek Wzornictwo w zakresie projektowania produktu i komunikacji wizualnej odbywa się w trybie zdalnym w dwóch etapach:
 - 1) Etap pierwszy - złożenie portfolio cyfrowego oraz obowiązkowego projektu do teczki w postaci plików PDF.
 - 2) Etap drugi - złożenie autoprezentacji w postaci pliku PDF. Rozmowa z kandydatem w trybie wideokonferencji, w trakcie której, wyświetlona jest autoprezentacja.
2. I etap rekrutacji - złożenie portfolio cyfrowego w formie plików PDF, z samodzielnie wykonanymi przez kandydata pracami plastycznymi i projektowymi w Internetowej Rejestracji Kandydata. Portfolio cyfrowe powinno zawierać następujące elementy:
 - 1) Obowiązkowy projekt do teczki zrealizowany według zasad określonych w osobnym dokumencie, opublikowanym przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną w terminie na 6 tygodni przed rozpoczęciem rekrutacji. Projekt przedstawiony na 1-2 slajdach.
 - 2) Fotografie różnorodnych prac malarskich. Temat dowolny (związany obserwacją natury: postać, martwa natura, pejzaż etc), wykonany dowolną techniką malarską (farba akrylowa, olejna, tempera etc). Ilość: nie mniej niż 5 i nie więcej niż 10 obrazów. Format dowolny, wskazane jest, aby w portfolio znalazły się także fotografie prac w formacie 50x70 cm lub większym.
 - 3) Fotografie różnorodnych prac rysunkowych. Temat studium modelu (ujęcie pełnej postaci w różnych pozach), wykonany węglem, tuszem lub w technikach mieszanych. Ilość: nie mniej niż 5 i nie więcej niż 10 rysunków. Format dowolny, wskazane jest, aby w portfolio znalazły się także fotografie minimum dwóch prac w formacie 100x70 cm lub większym.
 - 4) Fotografie maksimum 10 szkiców malarskich i rysunkowych. Temat, technika i format dowolny.
 - 5) 1-2 slajdy ze szkicami minimum 5 złożonych przedmiotów codziennego użytku, z podkreśleniem zasad ich budowy oraz sposobu działania.
 - 6) Opcjonalnie maksimum 10 slajdów zawierających dokumentację prac projektowych, fotografii, szkiców itp. pokazujących dotychczasowy dorobek kandydata. Kandydat może być proszony o przedstawienie teczki z oryginałami.
3. Wymagania techniczne dotyczące portfolio cyfrowego składanego w I etapie rekrutacji:
 - 1) Utworzyć plik PDF zawierający slajdy z wszystkimi pracami z podziałem na kategorie: projekt do teczki, malarstwo, rysunek, opcjonalnie prace dodatkowe,

- oddzielone przekładkami na białym tle z tytułem Praca Projektowa, Prace malarskie itp.
- 2) Prace należy umieścić w poziomie lub w pionie, na każdej stronie jedna praca lub plansza.
 - 3) Fotografie prac umieszczone w portfolio powinny być przygotowane w rozdzielczości 150 dpi jako plik RGB i „wklejone” w dokument PDF.
 - 4) Portfolio cyfrowe w postaci pliku PDF należy nazwać według schematu: Nazwisko_Imię_WzornictwoProdukt_portfolio
 - 5) Na początku portfolio należy zamieścić spis wszystkich prac według schematu: str.2-3 Praca projektowa itd. oraz oświadczenie o autorstwie wszystkich prac wymienionych w spisie.
 - 6) Portfolio nie może przekroczyć 25 Mb.
 - 7) Jeśli portfolio przekroczy 25 Mb, można go podzielić na więcej plików PDF. Należy je wtedy nazwać odpowiednio: Nazwisko_Imię_WzornictwoProdukt_porftolio1 itd.
 - 8) Plik / pliki PDF stanowiące portfolio, należy umieścić w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata.
4. Pierwszy etap kończy się dopuszczeniem lub niedopuszczeniem kandydata do dalszego postępowania rekrutacyjnego.
5. II etap rekrutacji:
- 1) Złożenie autoprezentacji w postaci pliku PDF zawierającego zdjęcia, szkice lub film na temat przygotowania i procesu pracy nad projektem do teczki umieszczonym w portfolio elektronicznym z pierwszego etapu.
 - 2) Rozmowa on-line na temat projektu, ogólnej wiedzy o kulturze i zawartości portfolio. W pierwszej kolejności kandydat przedstawia się, podając jaką szkołę ukończył i dlaczego stara się zdać na kierunek Wzornictwo (wypowiedź nie powinna przekroczyć 2 minut), następnie przedstawia projekt w postaci prezentacji lub filmu i omawia go (całość tej prezentacji nie powinna przekroczyć 5 minut). Następnie kandydat odpowiada na wylosowany przez siebie pakiet 3 pytań dotyczących kultury i życia społecznego.
6. Wymagania techniczne dotyczące autoprezentacji:
- 1) Utworzyć prezentację zapisaną w pliku PDF o wielkości maksymalnie 25 Mb, zawierający maksymalnie 10 slajdów lub film zapisany w pliku AVI lub MP4 o wielkości maksymalnie 150 Mb, którego odtwarzanie zajmie maksymalnie 3 minuty.
 - 2) Plik należy nazwać według schematu: Nazwisko_Imię_WzornictwoProdukt_autoprezentacja
 - 3) Plik należy umieścić w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata, w terminie wskazanym przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną, przed planowanym spotkaniem on-line. Na spotkanie kandydat zostanie zaproszony elektronicznie mailem.
7. Punktacja poszczególnych etapów rekrutacji:
- 1) I etap rekrutacji - za portfolio cyfrowe kandydat może uzyskać maksymalnie 50 punktów, w tym:
 - a) sztuka - maksymalnie 25 pkt
 - b) obowiązkowy projekt do teczki - maksymalnie 25 pkt

- 2) Limit dopuszczający do II etapu wynosi 25 pkt.
- 3) II etap rekrutacji - za autoprezentację kandydat może uzyskać maksymalnie 50 punktów, w tym:
 - a) ocena predyspozycji projektowych (zrozumienie celów, procesu) - maksymalnie 20 pkt
 - b) wiedza ogólna o kulturze - maksymalnie 20 pkt
 - c) umiejętności komunikacyjne - maksymalnie 10 pkt

II. Rekrutacja na studia I stopnia na kierunek Wzornictwo w zakresie projektowanie ubioru

1. Rekrutacja na studia I stopnia na kierunek Wzornictwo w zakresie projektowania ubioru odbywa się w trybie zdalnym w dwóch etapach:
 - 1) Etap pierwszy - złożenie portfolio cyfrowego oraz obowiązkowego projektu do teczki w postaci plików PDF.
 - 2) Etap drugi - złożenie autoprezentacji w postaci pliku PDF. Rozmowa z kandydatem w trybie wideokonferencji, w trakcie której, wyświetlona jest autoprezentacja.
2. I etap rekrutacji - złożenie portfolio z samodzielnie wykonanymi przez kandydata pracami plastycznymi i projektowymi w Internetowej Rejestracji Kandydata. Portfolio cyfrowe powinno zawierać następujące elementy:
 - 1) Obowiązkowy projekt do teczki zrealizowany według zasad określonych w osobnym dokumencie, opublikowanym przez Uczelnię Komisję Rekrutacyjną na 6 tygodni przed rozpoczęciem rekrutacji. Projekt przedstawiony na 1-2 slajdach.
 - 2) Fotografie prac malarskich: temat: dowolny, preferowane prace z natury (model, martwa natura, pejzaż etc), ilość nie mniej niż 5 i nie więcej niż 10 obrazów, technika dowolna (akryl, tempera, olej, gwasz).
 - 3) Fotografie prac rysunkowych: temat dowolny, preferowane prace z natury (model-studium postaci ujęcie pełnej postaci w różnych pozach format 100x70, martwa natura, pejzaż etc), ilość: nie mniej niż 5 i nie więcej niż 10 rysunków, technika: ołówek, grafit, sepia, lub lawowanie. Format dowolny, wskazane jest, aby w portfolio znalazły się fotografie przynajmniej pięciu prac rysunkowych w formacie 100x70 cm lub większym.
 - 4) Szkicownik - fotografie wybranych prac ze szkicownika prowadzonego przez kandydata, max.10 szkiców.
 - 5) Opcjonalnie maksimum 10 slajdów zawierających dokumentację prac projektowych, fotografii, szkiców itp. pokazujących dotychczasowy dorobek kandydata.
 - 6) Kandydat może być proszony o przedstawienie teczki z oryginałami.
3. Wymagania techniczne dotyczące portfolio cyfrowego składanego w I etapie rekrutacji:
 - 1) Utworzyć plik PDF zawierający slajdy z wszystkimi pracami z podziałem na kategorie: projekt do teczki, malarstwo, rysunek, opcjonalnie prace dodatkowe,

oddzielone przekładkami na białym tle z tytułem Praca Projektowa, Prace malarskie itp.

- 2) Prace należy umieścić w poziomie lub w pionie, na każdej stronie jedna praca lub plansza.
 - 3) Fotografie prac umieszczone w portfolio powinny być przygotowane w rozdzielczości 150 dpi jako plik RGB i „wklejone” w dokument PDF.
 - 4) Portfolio cyfrowe w postaci pliku PDF należy nazwać według schematu: Nazwisko_Imię_WzornictwoUbiór_portfolio
 - 5) Na początku portfolio należy zamieścić spis wszystkich prac według schematu: str.2-3 Praca projektowa itd. oraz oświadczenie o autorstwie wszystkich prac wymienionych w spisie.
 - 6) Portfolio nie może przekroczyć 25 Mb.
 - 7) Jeśli portfolio przekroczy 25 Mb, można go podzielić na więcej plików PDF. Należy je wtedy nazwać odpowiednio: Nazwisko_Imię_WzornictwoProdukt_portfolio1 itd.
 - 8) Plik / pliki PDF stanowiące portfolio, należy umieścić w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata.
4. Pierwszy etap kończy się dopuszczeniem lub niedopuszczeniem kandydata do dalszego postępowania rekrutacyjnego.
5. II etap rekrutacji:
- 1) Złożenie autoprezentacji w postaci pliku PDF zawierającego zdjęcia, szkice lub film na temat przygotowania i procesu pracy nad projektem do teczki umieszczonej w portfolio elektronicznym z pierwszego etapu.
 - 2) Rozmowa on-line na temat projektu, ogólnej wiedzy o kulturze i zawartości portfolio. W pierwszej kolejności kandydat przedstawia się, podając jaką szkołę ukończył i dlaczego stara się zdać na kierunek Wzornictwo (wypowiedź nie powinna przekroczyć 2 minut), następnie przedstawia projekt w postaci prezentacji lub filmu i omawia go (całość tej prezentacji nie powinna przekroczyć 5 minut). Następnie kandydat odpowiada na wylosowany przez siebie pakiet 3 pytań dotyczących kultury i życia społecznego.
8. Wymagania techniczne dotyczące autoprezentacji:
- 1) Utworzyć prezentację zapisaną w pliku PDF o wielkości maksymalnie 25 Mb, zawierający maksymalnie 10 slajdów lub film zapisany w pliku AVI lub MP4 o wielkości maksymalnie 150 Mb, którego odtwarzanie zajmie maksymalnie 3 minuty.
 - 2) Plik należy nazwać według schematu: Nazwisko_Imię_WzornictwoUbiór_autoprezentacja
 - 3) Plik należy umieścić w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata, w terminie wskazanym przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną, przed planowanym spotkaniem on-line. Na spotkanie kandydat zostanie zaproszony elektronicznie mailem.
 - 4) Autoprezentacja na Projektowanie Ubioru odbywa się w języku angielskim. Opis procesu projektowego w postaci prezentacji lub filmu powinien być przedstawiony w języku angielskim.
9. Punktacja poszczególnych etapów rekrutacji:
- 1) I etap rekrutacji - za portfolio cyfrowe kandydat może uzyskać maksymalnie 50 punktów, w tym:

- a) sztuka - maksymalnie 25 pkt
 - b) obowiązkowy projekt do teczki - maksymalnie 25 pkt
- 2) Limit dopuszczający do II etapu wynosi 25 pkt.
- 3) II etap rekrutacji - za autoprezentację kandydat może uzyskać maksymalnie 50 punktów, w tym:
- a) ocena predyspozycji projektowych (zrozumienie celów, procesu) - maksymalnie 20 pkt
 - b) wiedza ogólna o kulturze i życiu społecznym - maksymalnie 20 pkt
 - c) umiejętności komunikacyjne - maksymalnie 10 pkt
10. Warunkiem realizacji studiów w zakresie projektowania ubioru jest znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B2. Kandydaci składają dokumenty potwierdzające znajomość języka. Mogą to być, między innymi:
- certyfikat FCE lub inny certyfikat potwierdzający znajomość języka na wymaganym poziomie, lub
 - matura z języka angielskiego zdana na poziomie rozszerzonym w części ustnej lub pisemnej.
- Kandydat załącza w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata skan dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego lub oświadczenie własne o znajomości języka w przypadku oczekiwania na dokument potwierdzający, np. świadectwo dojrzałości.

III. Rekrutacja na studia II stopnia na kierunek Wzornictwo

1. Rekrutacja na studia II stopnia na kierunek Wzornictwo odbywa się w trybie zdalnym w dwóch etapach:
- 1) Etap pierwszy - złożenie portfolio cyfrowego oraz obowiązkowego projektu do teczki w postaci plików PDF.
 - 2) Etap drugi - złożenie autoprezentacji w postaci pliku PDF. Rozmowa z kandydatem w trybie wideokonferencji, w trakcie której, wyświetlona jest autoprezentacja.
2. Złożenie teczki elektronicznej. Teczka powinna zawierać:
- 1) Podanie kandydata o przyjęcie
 - 2) Życiorys zawodowy
 - 3) Portfolio cyfrowe zapisane w postaci pliku / plików PDF
 - 4) Dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia lub studiów magisterskich, indeks lub suplement do dyplomu oraz ewentualnie inne dokumenty potwierdzające zdobycie innych kwalifikacji.
 - 5) Rozwiązanie obowiązkowego tematu projektowego – według zasad określonych w osobnym dokumencie, opublikowanym przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną nie później niż dwa miesiące przed ostatecznym terminem składania dokumentów.

- 6) Esej na temat obowiązkowego tematu projektowego w formie tekstu na min. 1800 znaków ze spacjami
3. Wymagania techniczne dotyczące portfolio cyfrowego:
 - 1) Portfolio cyfrowe w postaci pliku PDF należy nazwać według schematu:
Nazwisko_Imię_Wzornictwo_Ilostopień_portfolio
 - 2) Portfolio nie może przekroczyć 25 Mb.
 - 3) Jeśli portfolio przekroczy 25 Mb, można go podzielić na więcej plików PDF. Należy je wtedy nazwać odpowiednio:
Nazwisko_Imię_Wzornictwo_Ilostopień_portfolio1 itd.
 - 4) Projekt obowiązkowy należy przedstawić na 2-3 slajdach, zapisać w postaci pliku PDF i nazwać wg wzoru:
Nazwisko_Imię_WzornictwoProdukt_Ilostopień_tematprojektowy
 - 5) Esej na temat obowiązkowego tematu projektowego w formie pliku PDF zatytułowany Nazwisko_Imię_Wzornictwo_Ilostopień_esej
 4. Pierwszy etap kończy się dopuszczeniem lub niedopuszczeniem kandydata do dalszego postępowania rekrutacyjnego.
 5. II etap rekrutacji:
 - 1) Złożenie autoprezentacji w postaci pliku PDF lub filmu na temat przygotowania i procesu pracy dotyczącego zadanego tematu projektowego.
 - 2) Wideokonferencja z kandydatem na temat zadanego do teczki projektu, ogólnej wiedzy o kulturze, zainteresowań oraz motywacji do studiowania na Wydziale Wzornictwa. W pierwszej kolejności kandydat przedstawia się, podając jaką szkołę ukończył, co robił po ukończonych studiach i dlaczego stara się zdać na studia magisterskie na kierunku Wzornictwo (wypowiedź nie powinna przekroczyć 2 minut), następnie przedstawia przygotowaną autoprezentację dotyczącą projektu obowiązkowego (całość prezentacji nie powinna przekroczyć 5 minut). Następnie kandydat odpowiada na pytania dodatkowe komisji.
 6. Wymagania techniczne dotyczące autoprezentacji:
 - 1) Utworzyć prezentację zapisaną w pliku PDF o wielkości maksymalnie 25Mb, lub film zapisany w pliku AVI lub MP4 o wielkości maksymalnie 150 Mb.
 - 2) Plik należy nazwać według schematu:
Nazwisko_Imię_WzornictwoProdukt_Ilostopień_autoprezentacja
 - 3) Plik należy umieścić w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata, w terminie wskazanym przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną, przed planowanym spotkaniem on-line. Na spotkanie kandydat zostanie zaproszony elektronicznie mailem.
 - 4) Autoprezentacja odbędzie się w formie wideokonferencji, o terminie której kandydat poinformowany zostanie mailem.
 7. Punktacja etapów rekrutacji dotyczących studiów II stopnia.
 - 1) I etap rekrutacji - za portfolio cyfrowe kandydat może uzyskać maksymalnie 50 punktów, w tym:
 - a) portfolio - maksymalnie 30 pkt
 - b) ogólna ocena adekwatności realizacji projektu obowiązkowego do zadanego tematu - maksymalnie 10 pkt.
 - c) esej na obowiązkowy temat do teczki - maksymalnie 10 pkt.

- 2) Limit dopuszczający do II etapu wynosi 25 pkt.
 - 3) II etap rekrutacji - za autoprezentację kandydat może uzyskać maksymalnie 50 punktów, w tym:
 - a) ocena predyspozycji projektowych (proces, rezultat projektowy, umiejętności warsztatowe) - maksymalnie 20 pkt
 - b) ocena rozumienia kontekstu kulturowego, społecznego i gospodarczego zrealizowanego projektu obowiązkowego - maksymalnie 20 pkt
 - c) umiejętności komunikacyjne - maksymalnie 10 pkt.
8. Warunkiem realizacji studiów II stopnia na kierunku Wzornictwo jest znajomość języka angielskiego na poziomie gwarantującym swobodę porozumiewania się w tym języku w mowie i piśmie.

ROZDZIAŁ XI

ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK SZTUKA MEDIÓW

Uczelniana Komisja Rekrutacyjna przeprowadza rekrutację na kierunek Sztuka Mediów prowadzony w formie stacjonarnych i niestacjonarnych studiów pierwszego oraz drugiego stopnia.

I. Stacjonarne studia pierwszego stopnia

1. O przyjęcie na stacjonarne studia pierwszego stopnia na kierunek Sztuka Mediów mogą ubiegać się osoby posiadające świadectwo dojrzałości lub dokument równorzędny.
2. Kandydat zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w rozdziale I pkt. II niniejszego regulaminu oraz zbioru prac praktycznych złożonych w formie plików cyfrowych umieszczonych w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata.
3. Zbiór prac musi zawierać reprodukcje samodzielnie wykonanych prac:
 - prace malarskie – 5-7 sztuk
 - prace rysunkowe (w tym rysunki postaci) – 7–10 sztuk
 - pliki będące pracami fotograficznymi (dorobek własny) – 10-15 sztuk
 - a także pliki będące pracami fotograficznymi na zadany temat, ustalony i podany do publicznej wiadomości 6 tygodni przed rozpoczęciem rekrutacji – 5 sztukZbiór może zawierać ponadto wybór innych realizacji artystycznych zapisanych jako pliki cyfrowe, również zamieszczonych w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata, świadczących o wrażliwości plastycznej kandydata.
Internetowy System Rejestracji Kandydata umożliwia przesłanie wyłącznie 10 sztuk plików, w związku z tym sugeruje się stworzenie wielostronicowego dokumentu pdf w podziale na kategorie prac: rysunek, malarstwo, fotografia własna, fotografia na zadany temat.
Portfolio niespełniające wymagań określonych w ust. 3 zostaną wykluczone z postępowania egzaminacyjnego.
4. Wymogi techniczne dotyczące portfolio cyfrowego zamieszczono w pkt. III w Rozdziale IV.
5. Postępowanie kwalifikacyjne składa się z dwóch etapów:
 - 1) I etap – przegląd prac praktycznych kandydatów złożonych w formie elektronicznej (maksymalnie można uzyskać 30 punktów);
Etap przechodzi grupa 64 kandydatów z najwyższą punktacją – z zastrzeżeniem, że minimum punktowe kwalifikujące do II etapu wynosi 15 pkt.
 - 2) II etap – autoprezentacja dotycząca m.in. zainteresowań kandydata z zakresu wiedzy o kulturze i sztuce ze szczególnym zwróceniem uwagi na zagadnienia związane z kierunkiem studiów oraz wiedzy dotyczącej ogólnej orientacji w świecie kultury (maksymalnie można uzyskać 50 punktów).
Autoprezentacja zakłada ponadto:
 - a) wprowadzające pytanie ogólne (max. 10 pkt),

- b) omówienie przez kandydata zadań rysunkowych wykonanych w ramach przygotowań do autoprezentacji. Zadania zostaną wykonane tego samego dnia przed spotkaniem. (max. 20 pkt).
 - c) pytanie odnoszące się do złożonych w formie elektronicznej prac (max. 10 pkt),
 - d) pytanie dotyczące ogólnej orientacji w świecie kultury (max.10 pkt).
6. W postępowaniu rekrutacyjnym można uzyskać maksymalnie **80** punktów.
7. Minimalna liczba punktów niezbędna do przyjęcia na studia pierwszego stopnia wynosi: **55**.
8. Na studia może być przyjęta osoba, która uzyskała pozytywny wynik w postępowaniu rekrutacyjnym, mieszcząca się w określonym limicie przyjęć i osiągnęła minimalną liczbę punktów. Po rekrutacji tworzona jest lista rankingowa wg zsumowanych punktów otrzymanych przez kandydatów. W razie tej samej liczby uzyskanych punktów przez kandydatów biorących udział w rekrutacji, o lokacie na liście rankingowej będzie decydowała ilość punktów otrzymanych za autoprezentację – II etap egzaminów. Jeśli w dalszym ciągu ilość punktów dla więcej niż jednej osoby będzie taka sama, uzyskują one tę samą lokatę, a osoba następna otrzyma lokatę z pominięciem kolejnych numerów zgodnych z ilością osób, którym przyznano lokaty ex aequo. Osoba, która nie przystąpiła do egzaminu zostaje wykluczona z postępowania egzaminacyjnego oraz nie jest jej przyznawana lokata na liście rankingowej.
9. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.

II. Stacjonarne studia drugiego stopnia

1. O przyjęcie na stacjonarne studia drugiego stopnia na kierunek Sztuka Mediów mogą ubiegać się:
 1. absolwenci studiów pierwszego stopnia ASP w Warszawie,
 2. absolwenci innych uczelni, którzy uzyskali tytuł licencjata, inżyniera lub magistra.
2. Kandydat zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w rozdziale III pkt. II niniejszego regulaminu oraz zbioru prac praktycznych złożonych w formie plików cyfrowych umieszczonych w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata.
3. Zbiór prac musi zawierać reprodukcje 20-30 samodzielnie wykonanych prac świadczących o aktywności twórczej kandydata:
 - prace malarskie,
 - prace rysunkowe,
 - prace fotograficzne,
 - inne prace z zakresu sztuk wizualnych.Zbiór może zawierać ponadto wybór innych realizacji artystycznych zapisanych jako pliki cyfrowe, również zamieszczonych w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata świadczących o wrażliwości plastycznej kandydatki/kandydata. Internetowy System Rejestracji Kandydata umożliwia przesłanie wyłącznie 10 sztuk plików, w związku z tym sugeruje się stworzenie wielostronicowego dokumentu pdf w podziale na kategorie prac: rysunek, malarstwo, fotografia, inne.

Portfolia niespełniające wymagań określonych w ust. 3 zostaną wykluczone z postępowania egzaminacyjnego.

4. Wymogi techniczne dotyczące portfolio cyfrowego zamieszczono w pkt. III w Rozdziale IV.
5. Postępowanie kwalifikacyjne składa się z dwóch etapów:
 - 1) I etap – przegląd prac praktycznych kandydatów złożonych w formie elektronicznej (maksymalnie można uzyskać 30 punktów);
Do drugiego etapu egzaminu przystępują tylko ci kandydaci, których prace zostały ocenione na minimum 15 punktów.
 - 2) II etap – autoprezentacja połączona z zadaniami praktycznymi dotycząca m.in. zainteresowań kandydata z zakresu wiedzy o kulturze i sztuce ze szczególnym zwróceniem uwagi na zagadnienia związane z kierunkiem studiów oraz wiedzy dotyczącej ogólnej orientacji w świecie kultury (maksymalnie można uzyskać 40 punktów).
Autoprezentacja zakłada ponadto:
 - a) wprowadzające pytanie ogólne (max. 10 pkt),
 - b) zadanie rysunkowe, do wykonania w trakcie autoprezentacji, wraz z jego omówieniem (max. 10 pkt),
 - c) pytanie odnoszące się do złożonych w formie elektronicznej prac (max. 10 pkt),
 - d) pytanie dotyczące ogólnej orientacji w świecie kultury (max.10 pkt).
6. W postępowaniu rekrutacyjnym można uzyskać maksymalnie 70 punktów.
7. Minimalna liczba punktów niezbędna do przyjęcia na studia drugiego stopnia wynosi: 45.
8. Na studia może być przyjęta osoba, która uzyskała pozytywny wynik w postępowaniu rekrutacyjnym, mieszcząca się w określonym limicie przyjęć i osiągnęła minimalną liczbę punktów. Po rekrutacji tworzona jest lista rankingowa wg zsumowanych punktów otrzymanych przez kandydatów. W razie tej samej liczby uzyskanych punktów przez kandydatów biorących udział w rekrutacji, o lokacie na liście rankingowej będzie decydowała ilość punktów otrzymanych za autoprezentację – II etap egzaminów. Jeśli w dalszym ciągu ilość punktów dla więcej niż jednej osoby będzie taka sama, uzyskują one tę samą lokatę, a osoba następna otrzyma lokatę z pominięciem kolejnych numerów zgodnych z ilością osób, którym przyznano lokaty ex aequo.
9. Osoba, która nie przystąpiła do egzaminu zostaje wykluczona z postępowania egzaminacyjnego oraz nie jest jej przyznawana lokata na liście rankingowej.
10. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.

III. Niestacjonarne studia pierwszego stopnia

1. O przyjęcie na stacjonarne studia pierwszego stopnia na kierunek Sztuka Mediów mogą ubiegać się osoby posiadające świadectwo dojrzałości lub dokument równorzędny.

2. Kandydat zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w rozdziale II pkt. II niniejszego regulaminu oraz zbioru prac praktycznych złożonych w formie plików cyfrowych umieszczonych w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata.
3. Zbiór prac musi zawierać reprodukcje ok. 20 samodzielnie wykonanych prac świadczących o uzdolnieniach plastycznych kandydata (prace malarskie, rysunkowe, fotograficzne).
Zbiór może zawierać ponadto wybór innych realizacji artystycznych zapisanych jako pliki cyfrowe, również zamieszczonych w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata, świadczących o wrażliwości plastycznej kandydata.
Internetowy System Rejestracji Kandydata umożliwia przesłanie wyłącznie 10 sztuk plików, w związku z tym sugeruje się stworzenie wielostronicowego dokumentu pdf w podziale na kategorie prac: rysunek, malarstwo, fotografia, inne.
4. Wymogi techniczne dotyczące portfolio cyfrowego zamieszczono w pkt. III w Rozdziale IV.
5. Postępowanie kwalifikacyjne ma charakter konkursowy i składa się z dwóch etapów:
 - 1) etap I – przegląd wykonanych samodzielnie prac praktycznych kandydatów złożonych w formie elektronicznej (maksymalnie można uzyskać 30 punktów).
Do drugiego etapu egzaminu przystępują tylko ci kandydaci, których prace zostały ocenione na minimum 15 punktów.
 - 2) etap II – autoprezentacja (maksymalnie można uzyskać 20 punktów)
Autoprezentacja dotyczy m.in. zainteresowań kandydata z zakresu wiedzy o kulturze i sztuce ze szczególnym zwróceniem uwagi na zagadnienia związane z kierunkiem studiów oraz wiedzy dotyczącej aktualnych i ważnych wydarzeń kulturalnych w kraju i na świecie.
6. Kandydaci, którzy pozytywnie zaliczyli pierwszy etap (przegląd prac praktycznych kandydatów złożonych w formie elektronicznej) egzaminów na studia stacjonarne I stopnia na kierunku Sztuka Mediów prowadzony przez ASP w Warszawie, są zwolnieni z tej części egzaminu na niestacjonarne studia pierwszego stopnia kierunku Sztuka Mediów i rozpoczynają egzamin od następnego etapu. Liczba punktów uzyskana z przeglądu prac praktycznych na egzaminie na studia stacjonarne zachowuje ważność w pierwszym etapie egzaminu na studia niestacjonarne.
7. W postępowaniu rekrutacyjnym można uzyskać maksymalnie **50** punktów.
8. Minimalna liczba punktów niezbędna do przyjęcia na studia pierwszego stopnia wynosi: **35**.
9. Na studia może być przyjęta osoba, która uzyskała pozytywny wynik w postępowaniu rekrutacyjnym, mieszcząca się w określonym limicie przyjęć i osiągnęła minimalną liczbę punktów. Po rekrutacji tworzona jest lista rankingowa wg zsumowanych punktów otrzymanych przez kandydatów. W razie tej samej liczby uzyskanych punktów przez kandydatów biorących udział w rekrutacji, o lokacie na liście rankingowej będzie decydowała ilość punktów otrzymanych za autoprezentację – II etap egzaminów. Jeśli w dalszym ciągu ilość punktów dla więcej niż jednej osoby będzie taka sama, uzyskują one tę samą lokatę, a osoba następna otrzyma lokatę z pominięciem kolejnych numerów zgodnych z ilością osób, którym przyznano lokaty ex aequo.

Osoba, która nie przystąpiła do egzaminu zostaje wykluczona z postępowania egzaminacyjnego oraz nie jest jej przyznawana lokata na liście rankingowej.

10. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.
11. W przypadku zgłoszenia kandydatów w liczbie mniejszej niż połowa limitu przyjęć na studia, ustalonego decyzją Prorektora ds. studenckich i jakości kształcenia, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie możliwość do zawieszenia naboru i nie przeprowadzania rekrutacji na dany rok akademicki.

IV. Niestacjonarne studia drugiego stopnia

1. O przyjęcie na stacjonarne studia drugiego stopnia na kierunek Sztuka Mediów mogą ubiegać się:
 1. absolwenci studiów pierwszego stopnia ASP w Warszawie,
 2. absolwenci innych uczelni, którzy uzyskali tytuł licencjata, inżyniera lub magistra.
2. Kandydat zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w rozdziale III pkt. II niniejszego regulaminu oraz zbioru prac praktycznych złożonych w formie plików cyfrowych umieszczonych w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata.
3. Zbiór prac musi zawierać reprodukcje ok. 20 samodzielnie wykonanych prac świadczących o aktywności twórczej kandydata (prace malarskie, rysunkowe, fotograficzne).
Zbiór może zawierać ponadto wybór innych realizacji artystycznych zapisanych jako pliki cyfrowe, również zamieszczonych w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata, świadczących o wrażliwości plastycznej kandydata.
Internetowy System Rejestracji Kandydata umożliwia przesłanie wyłącznie 10 sztuk plików, w związku z tym sugeruje się stworzenie wielostronicowego dokumentu pdf w podziale na kategorie prac: rysunek, malarstwo, fotografia, inne.
4. Wymogi techniczne dotyczące portfolio cyfrowego zamieszczono w pkt. III w Rozdziale IV.
5. Postępowanie kwalifikacyjne składa się z dwóch etapów:
 - 1) I etap – przegląd wykonanych samodzielnie prac praktycznych kandydatów złożonych w formie elektronicznej (maksymalnie można uzyskać 30 punktów).
Do drugiego etapu egzaminów przystępują tylko ci kandydaci, których prace zostały ocenione na minimum 15 punktów.
 - 2) II etap – autoprezentacja (maksymalnie można uzyskać 20 punktów).
Autoprezentacja dotyczy m.in. zainteresowań kandydata z zakresu wiedzy o kulturze i sztuce ze szczególnym zwróceniem uwagi na zagadnienia związane z kierunkiem studiów oraz wiedzy dotyczącej aktualnych i ważnych wydarzeń kulturalnych w kraju i na świecie.
6. Kandydaci, którzy pozytywnie zaliczyli pierwszy etap (przegląd prac praktycznych kandydatów złożonych w formie elektronicznej) egzaminów na studia stacjonarne II stopnia na kierunek Sztuka Mediów prowadzony przez ASP w Warszawie, są zwolnieni z tej części egzaminu na niestacjonarne studia drugiego stopnia kierunku Sztuka Mediów i rozpoczynają egzamin od następnego etapu. Liczba punktów uzyskana z

przeglądu prac praktycznych na egzaminie na studia stacjonarne zachowuje ważność w pierwszym etapie egzaminu na studia niestacjonarne.

7. W postępowaniu rekrutacyjnym można uzyskać maksymalnie **50** punktów.
8. Minimalna liczba punktów niezbędna do przyjęcia na studia pierwszego stopnia wynosi: **35**.
9. Na studia może być przyjęta osoba, która uzyskała pozytywny wynik w postępowaniu rekrutacyjnym, mieszcząca się w określonym limicie przyjęć i osiągnęła minimalną liczbę punktów. Po rekrutacji tworzona jest lista rankingowa wg zsumowanych punktów otrzymanych przez kandydatów. W razie tej samej liczby uzyskanych punktów przez kandydatów biorących udział w rekrutacji, o lokacie na liście rankingowej będzie decydowała ilość punktów otrzymanych za autoprezentację – II etap egzaminów. Jeśli w dalszym ciągu ilość punktów dla więcej niż jednej osoby będzie taka sama, uzyskują one tę samą lokatę, a osoba następna otrzyma lokatę z pominięciem kolejnych numerów zgodnych z ilością osób, którym przyznano lokaty ex aequo. Osoba, która nie przystąpiła do egzaminu zostaje wykluczona z postępowania egzaminacyjnego oraz nie jest jej przyznawana lokata na liście rankingowej.
10. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.
11. W przypadku zgłoszenia kandydatów w liczbie mniejszej niż połowa limitu przyjęć na studia, ustalonego decyzją Prorektora ds. studenckich i jakości kształcenia, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie możliwość do zawieszenia naboru i nieprzeprowadzania rekrutacji na dany rok akademicki.

ROZDZIAŁ XII

ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK SCENOGRAFIA

Uczelniana Komisja Rekrutacyjna przeprowadza rekrutację na kierunek Scenografia, prowadzony w formie stacjonarnych jednolitych studiów magisterskich oraz stacjonarnych studiów drugiego stopnia.

I. Jednolite studia magisterskie

Postępowanie rekrutacyjne na jednolite studia magisterskie na Wydziale Scenografii składa się z dwóch etapów.

1. I etap - Cyfrowe portfolio w formie dokumentu PDF

I etap polega na złożeniu teczki elektronicznej w systemie IRK z samodzielnie wykonanymi przez kandydata pracami plastycznymi i projektowymi.

1) Wymagania techniczne portfolio:

- a) format A4 (210/297 mm);
- b) fotografie prac umieszczone w portfolio należy przygotować w rozdzielczości 150 dpi i „wkleić” w dokument PDF;
- c) na każdej stronie należy umieścić 1 pracę pionową lub 1 pracę poziomą;
- d) należy grupować prace rysunkowe, malarskie i fotograficzne w tematyczne zestawy, należy zrobić przekładki na białym tle z tematem Prace malarskie, itp.;
- e) należy zamieścić opis prac przy każdym zdjęciu lub ewentualnie w osobnym pliku tekstowym. Opis tekstowy ma zawierać rozmiar pracy, technikę, dodatkowo należy krótko opisać prace projektowe;
- f) wielkość pliku PDF nie powinna przekraczać 25 MB;
- g) gotowy plik należy opisać:

Nazwisko_Imię_Scenografia_portfolio

Jeśli portfolio przekroczy 25 MB, można je podzielić na więcej plików pdf. Należy je wtedy nazwać Nazwisko_Imię_Scenografia_portfolio1, Nazwisko_Imię_Scenografia_portfolio2,

2) Teczka (cyfrowe portfolio) powinna zawierać **maksymalnie 25 prac**, w tym:

- Prace malarskie:

Format: A4- B1

Technika: dowolna;

Temat: prace z obserwacji (martwa natura, model, pejzaż)

Liczba: nie mniej niż 5 prac malarskich (obowiązkowo)

- Prace rysunkowe:

Format: A4-B1

Technika: dowolna

Temat: rysunek całej postaci/rysunek ciała/portret/martwa natura

Liczba: nie mniej niż 5 prac rysunkowych (obowiązkowo prace dotyczące postaci)

- Prace fotograficzne:

Format: A4

Technika: dowolna

Temat: fotografia przestrzeni, obiektów przestrzennych, zależnie od dotychczasowych zainteresowań i dokonań kandydata

Liczba: 5-10

- Prace projektowe:

Format: A4

Technika: dowolna

Temat: dowolny

Liczba: do 5

- Opcjonalnie: zdjęcia własnych prac rzeźbiarskich, prace 3D, prace wykonane technikami komputerowymi.

2. II etap: Autoprezentacja w formie zdalnej.

Kandydaci zakwalifikowani do II etapu otrzymają zakres tematyczny do opracowania dwa dni przed autoprezentacją.

Autoprezentacja w formie zdalnej polega na obronie swojego portfolio cyfrowego prezentowanego w czasie rozmowy, a także daje odpowiedź dotyczącą osobowościowych predyspozycji kandydatów do uprawiania sztuki scenograficznej. Celem autoprezentacji jest poznanie zdolności intelektualnych kandydata, a także jego głębszych zainteresowań nie tylko w zakresie wybranej dziedziny plastyki, ale również innych rodzajach twórczości, takich jak literatura, muzyka, teatr czy film. Autoprezentacja powinna wykazać samodzielność kandydata w myśleniu o sprawach związanych z szeroko pojętą kulturą artystyczną.

3. Punktacja:

- 1) I etap – ocena cyfrowego portfolio, przy którym Uczelniana Komisja Rekrutacyjna stosuje skalę punktową od 0 do 50; do etapu II przechodzą kandydaci, którzy uzyskali minimum 30 punktów za I etap;
- 2) II etap – autoprezentacja kandydata połączona z prezentacją jego prac, przy ocenie których Uczelniana Komisja Rekrutacyjna stosuje skalę punktową od 0 do 50 punktów.
- 3) Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania za całość postępowania wynosi 100 (50 punktów za każdy etap).
- 4) Minimum punktowe kwalifikujące kandydata na studia wynosi 65 punktów.

II. Studia II stopnia

1. O przyjęcie na stacjonarne studia drugiego stopnia na kierunek Scenografia mogą ubiegać się:

- 1) absolwenci studiów pierwszego stopnia kierunku Scenografia ASP w Warszawie,
- 2) absolwenci co najmniej pierwszego stopnia kierunku Scenografia realizowanego w innych uczelniach,
- 3) absolwenci, którzy uzyskali tytuł licencjata, inżyniera lub magistra na kierunkach pokrewnych.

2. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata na studia na podstawie:

- 1) dyplomu studiów świadczącego o uzyskaniu co najmniej tytułu licencjata,
- 2) dwuetapowego egzaminu:

a) I etap - cyfrowe portfolio w formie dokumentu PDF;
złożenie teczki elektronicznej (portfolio) w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata z samodzielnie wykonanymi przez kandydata pracami plastycznymi i projektowymi. Teczka powinna zawierać maksymalnie 20 prac, świadczących o aktywności twórczej kandydata. Poza pracami rysunkowymi i malarskimi wymagane jest przedstawienie prac wykonanych w okresie studiów licencjackich.

b) II etap - Autoprezentacja w formie zdalnej.

Kandydaci zakwalifikowani do II etapu otrzymają zakres tematyczny do opracowania dwa dni przed autoprezentacją.

Autoprezentacja w formie zdalnej polega na obronie swojego portfolio cyfrowego prezentowanego w czasie rozmowy, a także daje odpowiedź dotyczącą osobowościowych predyspozycji kandydatów do uprawiania sztuki scenograficznej. Celem autoprezentacji jest poznanie zdolności intelektualnych kandydata, a także jego głębszych zainteresowań nie tylko w zakresie wybranej dziedziny plastyki, ale również innych rodzajach twórczości, takich jak literatura, muzyka, teatr czy film. Autoprezentacja powinna wykazać samodzielność kandydata w myśleniu o sprawach związanych z szeroko pojętą kulturą artystyczną.

3. Wymagania techniczne portfolio

- a) format A4 (210/297 mm);
- b) fotografie prac umieszczone w portfolio należy przygotować w rozdzielczości 150 dpi i „wkleić” w dokument PDF;
- c) na każdej stronie należy umieścić 1 pracę pionową lub 1 pracę poziomą
- d) należy grupować prace rysunkowe, malarskie i fotograficzne w tematyczne zestawy, należy zrobić przekładki na białym tle z tematem Prace malarskie, itp.;
- e) należy zamieścić opis prac przy każdym zdjęciu lub ewentualnie w osobnym pliku tekstowym. Opis tekstowy ma zawierać rozmiar pracy, technikę, dodatkowo należy krótko opisać prace projektowe.
- f) wielkość pliku PDF nie powinna przekraczać 25 MB.
- g) gotowy plik prosimy opisać:

Nazwisko _Imię_Scenografia_porftolio

*Jeśli portfolio przekroczy 25 MB, można je podzielić na więcej plików pdf. Należy je wtedy nazwać Nazwisko _Imię_Scenografia_porftolio1,
Nazwisko _Imię_Scenografia_porftolio2,*

4. Punktacja:

- 1) I etap – ocena dorobku artystycznego kandydata, przy której Uczelniana Komisja Rekrutacyjna stosuje skalę punktową od 0 do 50; do etapu II przechodzą kandydaci, którzy uzyskali minimum 30 punktów za I etap;
- 2) II etap – autoprezentacja kandydata połączona z prezentacją jego prac, przy ocenie których Uczelniana Komisja Rekrutacyjna stosuje skalę punktową od 0 do 50 punktów.

- 3) Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania za całość postępowania wynosi 100 (50 punktów za każdy etap).
- 4) Minimum punktowe kwalifikujące kandydata na studia wynosi 65 punktów.

ROZDZIAŁ XIII

ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK BADANIA ARTYSTYCZNE

Uczelniana Komisja Rekrutacyjna przeprowadza rekrutację na kierunek Badania artystyczne, prowadzony w formie stacjonarnych studiów pierwszego stopnia oraz stacjonarnych studiów drugiego stopnia

I. Studia pierwszego stopnia

1. Rekrutacja na studia I stopnia odbywa się w dwóch etapach:

- 1) I etap – portfolio A, portfolio B i listu motywacyjnego. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym etapie wynosi 25. Do kolejnego etapu, tj. autoprezentacji przystępują tylko ci kandydaci, których prace zostały ocenione na minimum 13 punktów
- 2) II etap – autoprezentacja, na którą składa się:
 - a) prezentacja portfolio
 - b) wypowiedź na temat dwóch wylosowanych zagadnień z zakresu sztuki dawnej i nowszej, w tym sztuki współczesnej
 - c) wypowiedź na temat dwóch wylosowanych zagadnień z zakresu szeroko pojętej kultury.

2. I etap – ocena portfolio.

Kandydatka/Kandydat na studia pierwszego stopnia na kierunku Badania artystyczne załącza następujące materiały wizualne, podlegające ocenie Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej:

- A) Portfolio „A” zawierające autorskie przedstawienie dowolnie wybranego miejsca (pokój, dom, ulica, okolica, wydarzenie publiczne itp.) w formie zestawu fotografii (5-7 zdjęć) lub filmu video (maksymalna długość video: 2 min.). Fotografie należy załączyć do zgłoszenia kandydatury w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata w postaci wyeksportowanych zdjęć do jednego pliku .pdf;
- wielkość pliku PDF nie powinna przekraczać 25 MB;
 - gotowy plik należy opatrzyć nazwą: Nazwisko kandydata_Imię kandydata_skrót nazwy kierunku_nazwa_portfolio_A_Film należy załączyć do zgłoszenia w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata w postaci pliku mp4 lub avi w maksymalnym rozmiarze 150 MB.

Pliki należy nazwać według wzoru:

dla filmu: Nazwisko kandydata_Imię kandydata_skrót nazwy kierunku_nazwa_portfolio_A_film.

Istotą zadania jest ukazanie potencjału fotografii/filmu w procesie poznania rzeczywistości. W zadaniu chodzi o potraktowanie kamery/aparatu (także w smartfonie i in.) jako narzędzia obserwacji lub refleksji społecznej: tworzenia dokumentów i reportaży.

Ocenie portfolio będzie podlegała samodzielność myślenia, umiejętność widzenia w otaczającym środowisku zjawisk nieoczywistych/niedostrzeganych, zdolność do syntezy, wrażliwość na kontekst (społeczny, historyczny, polityczny itp.) oraz adekwatność zastosowanych ujęć do przedstawionej treści.

– za część A) portfolio kandydatka/kandydat otrzymać może maksymalnie 10 punktów.

- B) Portfolio B zawierające artystyczne ujęcie tego samego miejsca z zadania A)

(pokój, dom, ulica, okolica, wydarzenie publiczne itp.) wybranego przez kandydata, w formie zestawu fotografii (po 5-7 zdjęć) lub filmu video (maksymalna długość video: 2 min.).

Fotografie należy załączyć do zgłoszenia kandydatury w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata w postaci wyeksportowanych zdjęć do jednego pliku .pdf;

- wielkość pliku PDF nie powinna przekraczać 25 MB;

- gotowy plik należy opatrzyć nazwą: Nazwisko kandydata_Imię kandydata_skrót nazwy kierunku_nazwa_portfolio_B

Film należy załączyć do zgłoszenia w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata w postaci pliku mp4 lub avi w maksymalnym rozmiarze 150 MB.

Pliki należy nazwać według wzoru:

dla filmu: Nazwisko kandydata_Imię kandydata_skrót nazwy kierunku_nazwa_portfolio_B_film.

Istotą zadania jest ukazanie umiejętności pokazania wybranego miejsca w formie, którą kandydat uzna za autorską, artystyczną wizję wzbogacającą ujęcie zastosowane w A), a więc nie tylko ujęcie o charakterze krytyczno-dokumentacyjnym, lecz ujęcie kreatywne. Chodzi o artystyczny aspekt prac i ich wartość estetyczną. W zadaniu chodzi o potraktowanie kamery/aparatu (także w smartfonie i in.) jako narzędzia artystycznej kreacji.

Ocenie portfolio będzie podlegała umiejętność wydobycia estetycznych wartości tematu, umiejętność widzenia artystycznego, wyobraźnia oraz dobór środków plastycznych do przedstawionej treści.

– za część B) portfolio kandydatka/kandydat otrzymać może maksymalnie 10 punktów.

- C. List motywacyjny z uzasadnieniem wyboru kierunku studiów oraz własna interpretacja związku sztuk plastycznych z naukami humanistycznymi i społecznymi (nie więcej niż 2000 znaków ze spacjami) zapisany w pliku PDF. List motywacyjny należy załączyć do zgłoszenia w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata w postaci pliku pdf w maksymalnym rozmiarze 25 MB dla pojedynczego pliku. Plik należy nazwać według wzoru: Nazwisko kandydata_Imię kandydata_skrót nazwy kierunku_list_motywacyjny. – za list motywacyjny kandydatka/kandydat otrzymać może maksymalnie 5 punktów.

Łącznie za wszystkie części portfolio (A, B i C) kandydat może uzyskać od 0 do 25 punktów. Do II etapu (autoprezentacji) przystępują tylko ci kandydaci, których prace zostały ocenione na minimum 13 punktów.

3. II etap – autoprezentacja:

- 1) Wszystkie etapy autoprezentacji zostaną przeprowadzone przy użyciu narzędzi informatycznych w formie wideokonferencji:
 - a) prezentacja portfolio – kandydaci prezentują swoje portfolio przed Uczelnianą Komisją Rekrutacyjną: uzasadniają wybór tematu / tematów prac, omawiają i uzasadniają zastosowane w nich środki wyrazu (max. 5 min.) wraz z krótkim komentarzem do listu motywacyjnego
 - b) wypowiedź na temat dwóch wylosowanych zagadnień z zakresu sztuki dawnej i nowszej, w tym sztuki współczesnej – dotyczy tylko osób, które nie zdały historii sztuki na maturze. Zakres zagadnień przygotowany jest przez podkomisję powołaną do przeprowadzenia rekrutacji na studiach I stopnia na kierunku Badania artystyczne, i udostępniony po ogłoszeniu wyników I etapu na podane przez kandydatów adresy mailowe.

Osoby, które zdały maturę z historii sztuki, dostają punkty wg następującego przelicznika: wynik matury w procentach dzielony przez 10, a następnie mnożony przez 0,8 (w przypadku matury podstawowej) lub przez 1 (w przypadku matury rozszerzonej).

c) wypowiedź na temat dwóch wylosowanych zagadnień z zakresu szeroko pojętej kultury. Zakres zagadnień przygotowany jest przez podkomisję powołaną do przeprowadzenia rekrutacji na studiach I stopnia na kierunku Badania artystyczne i udostępniony po ogłoszeniu wyników I etapu na podane przez kandydatów adresy mailowe.

- 2) Za każdą część autoprezentacji kandydat może otrzymać od 0 do 10 punktów.
 - 3) Otrzymanie 0 punktów z jakiegokolwiek części autoprezentacji jest równoważne z niezdaniem egzaminu.
 - 4) Łącznie za II etap (autoprezentację) kandydat może otrzymać od 0 do 30 punktów.
4. Przyjęcie na studia uzależnione jest od liczby uzyskanych punktów (lista rankingowa).
 5. W procesie rekrutacji kandydat może uzyskać za oba etapy maksymalnie 55 punktów.
 6. Minimalna liczba punktów kwalifikująca do przyjęcia na studia wynosi 28 punkty.

II. Studia drugiego stopnia

1. Rekrutacja na studia drugiego stopnia odbywa się jednoetapowo.
2. Kandydatka/Kandydat na studia drugiego stopnia na kierunku Badania artystyczne załącza następujące materiały, podlegające ocenie Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej:
 - A) prezentacja wybranego przez siebie zagadnienia, dotyczącego zainteresowań badawczych i twórczych kandydata, w tym bibliografia dotycząca przedmiotu zainteresowań

Prezentację należy załączyć do zgłoszenia w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata w postaci materiałów w wersji cyfrowej uporządkowanej według kolejności prezentacji, rozdzielczość min. 72 dpi, formaty jpg, png, pdf (w maksymalnym rozmiarze 25 MB dla pojedynczego pliku lub Power Point zapisana w formacie pdf.). Pliki należy nazwać według wzoru: dla prezentacji: imie_nazwisko_wzkw_prezentacja_01 (nr porządkowy określający kolejność prezentacji)

oraz

- B) konspekt projektu pracy badawczej wraz z wstępnie wybranym sposobem uzupełnienia przedstawionego zagadnienia językiem plastyki (plan wystawy, diagram, fotografia, film, itp.).

Konspekt projektu pracy należy załączyć do zgłoszenia w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata w postaci materiałów w wersji cyfrowej uporządkowanej według kolejności prezentacji, rozdzielczość min. 72 dpi, formaty jpg, png, pdf, doc, docx, lub odt (w maksymalnym rozmiarze 25 MB dla pojedynczego pliku lub prezentacja Power Point zapisana w formacie pdf. Plik należy nazwać według wzoru: dla konspektu: imie_nazwisko_wzkw_konspekt_01 (nr porządkowy określający kolejność prezentacji)

3. Rozmowa kwalifikacyjna dotyczy zagadnień związanych z zainteresowaniami badawczymi kandydata i problematyki badań artystycznych. Prezentacja i konspekt są podstawą do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej oceniana będzie oryginalność ujęcia tematu, umiejętność posługiwania się fachową terminologią, znajomość podstawowej literatury (w zakresie wskazanego kierunku zainteresowań lub wybranego tematu) oraz trafność wyboru metod badawczych i/lub środków plastycznych. Rozmowa kwalifikacyjna zostanie przeprowadzona przy użyciu narzędzi informatycznych w formie wideokonferencji.
4. Punktacja rozmowy kwalifikacyjnej – kryteria oceny:
 - a) ocena prezentacji wybranego zagadnienia w tym jego treści i konstrukcji
 - b) posługiwanie się fachową terminologią i dobór metod badawczych do prezentowanego zagadnienia
 - c) trafność wyboru plastycznych narzędzi wspomagających prezentację wybranego zagadnienia
5. Za każdą część rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może otrzymać od 0 do 15 punktów.
6. Otrzymanie 0 punktów z jakiegokolwiek części rozmowy kwalifikacyjnej jest równoważne z niezdaniem egzaminu.
7. Łącznie w procesie rekrutacji kandydat może otrzymać od 0 do 45 punktów.
8. Przyjęcie na studia uzależnione jest od liczby uzyskanych punktów (lista rankingowa). Minimalna liczba punktów kwalifikująca do przyjęcia na studia wynosi 23 punkty.

ROZDZIAŁ XIV

ZASADY PRZYJĘĆ NA STUDIA LAUREATÓW KONKURSÓW PLASTYCZNYCH

1. Na studia w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie mogą ubiegać się kandydaci wyłonieni spośród laureatów ogólnopolskich konkursów plastycznych organizowanych przez Centrum Edukacji Artystycznej oraz olimpiad artystycznych w sposób określony przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
2. Kandydaci, o których mowa w ust.1, zostaną przyjęci studia bez konieczności uczestniczenia w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Kandydaci, o których mowa w ust. 1, są zobowiązani zarejestrować się w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata oraz zamieścić w nim dokumentację, o której mowa w Rozdziale I pkt. II.
4. Przyjęcie laureatów odbywa się w ramach limitu przyjęć na studia, ustalonym decyzją Prorektora ds. studenckich i jakości kształcenia.
5. Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie w roku akademickim 2021/2022 zapewni miejsca dla laureatów konkursów plastycznych na następujących kierunkach studiów prowadzonych w trybie stacjonarnym - jeden kandydat na dany kierunek:
 - a) malarstwo,
 - b) rzeźba,
 - c) grafika.
6. W przypadku zgłoszenia na ten sam kierunek, wymieniony w ust. 5, więcej niż jednego laureata, o przyjęciu na studia, decyduje lokata otrzymana przez laureata w konkursach i olimpiadach, o których mowa w ust. 1.
7. W przypadku zgłoszenia na ten sam kierunek, wymieniony w ust. 5, więcej niż jednego laureata, a każdy z nich uzyskał jednakową lokatę lub taką samą liczbę punktów w konkursach, o których mowa w ust. 1, o przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszenia.

ROZDZIAŁ XV

ZASADY I KRYTERIA PRZYJĘĆ NA STUDIA DLA CUDZOZIEMCÓW

1. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na wszystkie kierunki i formy studiów prowadzonych w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na warunkach określonych w niniejszym rozdziale.
2. Wszyscy cudzoziemcy kandydaci, niezależnie od kierunku studiów i formy studiów, przystępują do egzaminów wstępnych na tych samych warunkach, co obywatele polscy, określonych w poszczególnych rozdziałach niniejszego Regulaminu.
3. Cudzoziemcy mogą być przyjęci na studia w ASP w Warszawie prowadzone w języku polskim, jeżeli:
 - 1) przeszli pomyślnie postępowanie rekrutacyjne,
 - 2) wykazują się znajomością języka polskiego na poziomie biegłości językowej minimum B2 (dokument poświadczający znajomość języka polskiego: certyfikaty, zaświadczenia o znajomości języka na określonym poziomie, pisemne poświadczenie Podkomisji właściwej powołanej do przeprowadzenia rekrutacji na danym kierunku na podstawie odbytej autoprezentacji/ rozmowy kwalifikacyjnej).
4. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie może ubiegać się cudzoziemiec, który posiada dokument potwierdzający wykształcenie średnie oraz prawo do ubiegania się o przyjęcie na studia I stopnia lub jednolite studia magisterskie, tj.:
 - 1) świadectwo wydane w Rzeczypospolitej Polskiej, lub
 - 2) świadectwo i inne dokumenty wydane przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w tych państwach; w przypadku braku na dokumencie adnotacji potwierdzającej prawo do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w kraju jego wystawienia, należy dołączyć zaświadczenie wystawione przez polski konsul, szkołę lub władze oświatowe właściwego kraju, potwierdzające to prawo, lub
 - 3) dyplom IB (International Baccalaureate) wydany przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie, lub
 - 4) dyplomy EB (European Baccalaureate) wydane przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r., lub
 - 5) świadectwo i inne dokumenty wydane za granicą przez szkoły lub instytucje edukacyjne uznawane przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działają, które uznawane są za dokumenty potwierdzające wykształcenie w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zawartych umów międzynarodowych, lub
 - 6) świadectwo maturalne wydane za granicą, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja wydająca świadectwo, uznanym - na podstawie przepisów

o nostryfikacji świadectw - za równorzędne świadectwu dojrzałości wydanemu w Rzeczypospolitej Polskiej.

5. W przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie legitymującego się dokumentem potwierdzającym wykształcenie uzyskanym za granicą wymagane jest złożenie:
 - 1) tłumaczenia na język polski tego dokumentu przez tłumacza przysięgłego,
 - 2) poświadczenie legalności tego dokumentu w formie apostille lub legalizacji,
 - 3) decyzji administracyjnej o uznaniu świadectwa maturalnego uzyskanego w zagranicznym systemie oświaty jako uprawniającego do podjęcia nauki w systemie szkolnictwa wyższego RP, w przypadku o którym mowa w ust. 4 pkt. 6)
6. Kandydaci - cudzoziemcy na studia I stopnia oraz jednolite studia magisterskie zobowiązani są:
 - 1) zarejestrować się on-line poprzez wypełnienie w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata formularza zgłoszeniowego,
 - 2) załączyć (wstawić) w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata elektroniczną kolorową fotografię z własnym wizerunkiem o wymiarach 20 mm x 25 mm w rozdzielczości co najmniej 300 dpi; zdjęcie musi spełniać wymogi szczegółowo opisane w rozdziale IV.
 - 3) zamieścić w Internetowej Rejestracji Kandydata potwierdzenie wniesionej opłaty rekrutacyjnej,
 - 4) zamieścić cyfrowe portfolio w Internetowej Rejestracji Kandydata.
7. Kandydaci - cudzoziemcy na studia II stopnia zobowiązani są:
 - 1) zarejestrować się on-line, poprzez wypełnienie w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata formularza zgłoszeniowego
 - 2) zamieścić w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata elektroniczną kolorową fotografię z własnym wizerunkiem o wymiarach 20 mm x 25 mm w rozdzielczości co najmniej 300 dpi; zdjęcie musi spełniać wymogi szczegółowo opisane w rozdziale IV.
 - 3) zamieścić w Internetowej Rejestracji Kandydata skan dyplomu lub odpisu dyplomu ukończenia studiów wyższych uzyskanego w Polsce albo skan zalegalizowanego lub opatrzonego apostille dyplomu lub innego dokumentu ukończenia uczelni za granicą uprawniającego do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznanego za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą, chyba że zostali zwolnieni na podstawie tych przepisów z postępowania nostryfikacyjnego, albo uznanego, na podstawie umowy międzynarodowej, za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia lub za uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej. Dokumenty wystawione za granicą winny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego,
 - 4) zamieścić w Internetowej Rejestracji Kandydata potwierdzenie wniesionej opłaty rekrutacyjnej,
 - 5) zamieścić cyfrowe portfolio w Internetowej Rejestracji Kandydata.

8. Cudzoziemcy mogą odbywać studia w ASP w Warszawie w formie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych.
9. W przypadku studiów odpłatnych cudzoziemiec zobowiązany jest do podpisania z ASP w Warszawie umowy o świadczenie usług edukacyjnych.
10. W pozostałym zakresie, nieuregulowanym w niniejszym rozdziale, do cudzoziemców zastosowanie mają zasady przyjęte na studia ustalone w niniejszym Regulaminie.

ROZDZIAŁ XVI

TRYB POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

1. Postępowanie rekrutacyjne w sprawie przyjęcia na studia w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie przeprowadza Uczelniana Komisja Rekrutacyjna powoływana przez Rektora.
2. W skład Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - a) Prorektor ds. studenckich jako Przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej,
 - b) Kierownik Międzywydziałowej Katedry Historii i Teorii Sztuki,
 - c) dwóch nauczycieli akademickich.
3. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna może powoływać podkomisje właściwe do przeprowadzenia rekrutacji na poszczególnych kierunkach studiów. Spośród członków podkomisji może być wyznaczony przewodniczący. Powołania członków do podkomisji, w tym przewodniczących, podpisuje Przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.
4. Dla przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego predyspozycje artystyczne, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna lub jej podkomisje mogą wyznaczać składy egzaminacyjne.
5. Podkomisje właściwe do przeprowadzenia rekrutacji na poszczególnych kierunkach studiów lub składy egzaminacyjne, przeprowadzając proces rekrutacji, odpowiedzialne są za przygotowanie dokumentacji będącej odzwierciedleniem procesu rekrutacyjnego.
6. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów, którego dokonuje dziekan właściwy dla danego kierunku studiów.
7. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej. Decyzję podpisuje Przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.
8. Od decyzji, o której mowa w ust. 7, służy odwołanie do Rektora. Odwołanie składa się w terminie czternastu dni od daty doręczenia decyzji. Decyzja rektora podjęta po rozpatrzeniu odwołania jest ostateczna.
9. Osoba powołana do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, podkomisji lub składu egzaminacyjnego nie może brać udziału w rekrutacji, w której kandydatem jest członek jej rodziny (w tym małżonek), powinowaty, lub osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli. Powody wyłączenia trwają po ustaniu małżeństwa, przysposobienia, opieki, kurateli. W takim przypadku następuje wyłączenie członka z Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, podkomisji lub składu egzaminacyjnego.
10. W skład Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej oraz podkomisji do przeprowadzenia rekrutacji na poszczególnych kierunkach studiów mogą być powołani wyłącznie nauczyciele akademicki, będący pracownikami zatrudnionymi w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na umowę o pracę lub mianowanie.
11. Członkiem składu egzaminacyjnego może być nauczyciel akademicki zatrudniony w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na podstawie umowy o pracę lub mianowania lub świadczący na rzecz Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie usługi dydaktyczne na podstawie umowy cywilnoprawnej.
12. W przypadku, gdy w ramach kierunku prowadzonych jest więcej niż jedna specjalność, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna może powołać dla każdej specjalności odrębną podkomisję.

13. Przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej może powołać, na wniosek Dziekana, sekretarza podkomisji właściwej do przeprowadzenia rekrutacji na danym kierunku. Sekretarzem może być członek podkomisji lub inna osoba będąca pracownikiem (na podstawie umowy o pracę lub mianowania) ASP w Warszawie.
14. Do zadań podkomisji Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej należy przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego na studia, w szczególności:
 - 1) ustalenie szczegółowego planu postępowania rekrutacyjnego i tematów egzaminów,
 - 2) przeprowadzenie przeglądu teczek kandydatów – portfolio cyfrowego,
 - 3) przeprowadzenie autoprezentacji,
 - 4) ustalenie listy klasyfikacyjnej kandydatów, wg punktacji oraz w ramach posiadanego limitu.
15. W przypadku losowej nieobecności członka Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej w trakcie egzaminów na studia I i II stopnia oraz jednolite studia magisterskie, Rektor powołuje w miejsce nieobecnego nowego członka Komisji.
16. W przypadku losowej nieobecności członka podkomisji Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej w trakcie egzaminów na studia I i II stopnia oraz jednolite studia magisterskie, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna powołuje w miejsce nieobecnego nowego członka podkomisji.
17. W procesie rekrutacji może wziąć udział, w charakterze obserwatora, przedstawiciel studentów.
18. Kadencja Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej trwa od momentu powołania do momentu zakończenia rekrutacji i upływu terminu odpowiedzi na wniesione, w terminie, odwołania od decyzji Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej do Rektora.
19. Rektor wyznacza Sekretarza przy Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej w osobie kierownika Działu Nauczania.
20. Kierownik Działu Nauczania może zwrócić się do Rektora z pisemnym wnioskiem o wyznaczenie na Sekretarza wskazanego pracownika Działu Nauczania.

**Terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji,
w tym prowadzonej w drodze elektronicznej,
na poszczególnych kierunkach studiów,
w roku akademickim 2021/2022**

Kierunek	Rozpoczęcie rekrutacji	Zakończenie rekrutacji
<u>Studia stacjonarne</u>		
<i>Studia pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie</i>		
Malarstwo	05-05-2021 r.	najpóźniej do 15-09-2021 r.
Rzeźba	05-05-2021 r.	najpóźniej do 15-09-2021 r.
	01-09-2021 r. - nabór uzupełniający	najpóźniej do 24-09-2021 r. - nabór uzupełniający
Grafika	05-05-2021 r.	najpóźniej do 15-09-2021 r.
Architektura Wnętrz	05-05-2021 r.	najpóźniej do 15-09-2021 r.
	01-09-2021 r. - nabór uzupełniający	najpóźniej do 24-09-2021 r. - nabór uzupełniający
Konservacja i Restauracja Dzieł Sztuki	05-05-2021 r.	najpóźniej do 15-09-2021 r.
	16-08-2021 r. - nabór uzupełniający	najpóźniej do 24-09-2021 r. - nabór uzupełniający
Wzornictwo	05-05-2021 r.	najpóźniej do 15-09-2021 r.
Sztuka Mediów	05-05-2021 r.	najpóźniej do 15-09-2021 r.
Scenografia	05-05-2021 r.	najpóźniej do 15-09-2021 r.
Badania artystyczne	05-05-2021 r.	najpóźniej do 15-09-2021 r.
<u>Studia stacjonarne</u>		
<i>Studia drugiego stopnia</i>		
Architektura Wnętrz	07-06-2021 r.	najpóźniej do 02-07-2021 r.
	01-09-2021 r. - nabór uzupełniający	najpóźniej do 24-09-2021 r. - nabór uzupełniający
Wzornictwo	01-09-2021 r.	najpóźniej do 24-09-2021 r.
Sztuka Mediów	21-06-2021 r.	najpóźniej do 09-07-2021 r.
Scenografia	09-09-2021 r.	najpóźniej do 24-09-2021 r.
Badania artystyczne	21-06-2021 r.	najpóźniej do 16-07-2021 r.
	01-09-2021 r. - nabór uzupełniający	najpóźniej do 24-09-2021 r. nabór uzupełniający
<u>Studia niestacjonarne</u>		
<i>Studia pierwszego stopnia</i>		
Grafika	05-07-2021 r.	najpóźniej do 15-09-2021 r.
	01-09-2021 r. - nabór uzupełniający	najpóźniej do 24-09-2021 r. - nabór uzupełniający
Architektura Wnętrz	01-07-2021 r.	najpóźniej do 15-09-2021 r.
	01-09-2021 r. - nabór uzupełniający	najpóźniej do 29-09-2021 r. - nabór uzupełniający

<i>Sztuka Mediów</i>	<i>01-07-2021 r.</i>	<i>najpóźniej do 15-09-2021 r.</i>
	<i>14-09-2021 r. - nabór uzupełniający</i>	<i>najpóźniej do 21-09-2021 r. - nabór uzupełniający</i>
<u>Studia niestacjonarne</u> Studia drugiego stopnia		
<i>Grafika</i>	<i>01-09-2021 r. (wieczorowe)</i>	<i>najpóźniej do 23-09-2021 r. (wieczorowe)</i>
	<i>08-09-2021 r. (zaoczne)</i>	<i>najpóźniej do 28-09-2021 r. (zaoczne)</i>
	<i>01-02-2022 r. (wieczorowe) – nabór od semestru letniego*</i>	<i>najpóźniej do 18-02-2022 r. (wieczorowe) – nabór od semestru letniego*</i>
<i>Architektura Wnętrz</i>	<i>01-07-2021 r.</i>	<i>najpóźniej do 16-07-2021 r.</i>
	<i>01-09-2021 r. - nabór uzupełniający</i>	<i>najpóźniej do 29-09-2021 r. - nabór uzupełniający</i>
	<i>01-02-2022 r. - nabór od semestru letniego*</i>	<i>najpóźniej do 18-02-2022 r. - nabór od semestru letniego*</i>
<i>Sztuka Mediów</i>	<i>09-07-2021 r.</i>	<i>najpóźniej do 20-07-2021 r.</i>
	<i>17-09-2021 r. - nabór uzupełniający</i>	<i>najpóźniej do 24-09-2021 r. - nabór uzupełniający</i>


** dokładne określenie terminów możliwe będzie po ustaleniu przerwy międzysemestralnej w roku akademickim 2021/2022.*

SPIS TREŚCI
REGULAMINU ZASAD I KRYTERIÓW PRZYJĘĆ NA STUDIA W AKADEMII
SZTUK PIĘKNYCH w WARSZAWIE na rok akademicki 2021/2022

ROZDZIAŁ I	
ZASADY PRZYJĘĆ NA STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA ORAZ	
NA JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE W SYSTEMIE STACJONARNYM	str. 1
I. WYMAGANIA OGÓLNE	str. 1
II. DOKUMENTACJA	str. 1
III. EGZAMINY WSTĘPNE	str. 2
IV. PUNKTACJA	str. 2
ROZDZIAŁ II	
ZASADY PRZYJĘĆ NA NIESTACJONARNE STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA	str. 3
I. WYMAGANIA OGÓLNE	str. 3
II. DOKUMENTACJA	str. 3
III. EGZAMINY WSTĘPNE	str. 3
ROZDZIAŁ III	
ZASADY PRZYJĘĆ NA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA	str. 5
I. WPROWADZENIE	str. 5
II. DOKUMENTACJA	str. 5
III. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA	str. 6
ROZDZIAŁ IV	
POSTANOWIENIA ORGANIZACYJNO – PORZĄDKOWE	str. 7
I. KANDYDACI NIEPEŁNOSPRAWNI	str. 7
II. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA	str. 7
III. PORTFOLIO CYFROWE	str. 9
ROZDZIAŁ V	
ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK MALARSTWO	str. 11
ROZDZIAŁ VI	
ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK RZEŹBA	str. 13
ROZDZIAŁ VII	
ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK GRAFIKA	str. 14
I. Jednolite studia stacjonarne	str. 14
II. Niestacjonarne studia pierwszego stopnia	str. 16
III. Niestacjonarne studia drugiego stopnia	str. 17
ROZDZIAŁ VIII	
ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK ARCHITEKTURA WNEŹRZ	str. 20
I. Stacjonarne studia pierwszego stopnia	str. 20
II. Stacjonarne studia drugiego stopnia	str. 22
III. Niestacjonarne studia pierwszego stopnia	str. 23
IV. Niestacjonarne studia drugiego stopnia	str. 25
ROZDZIAŁ IX	
ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK	
KONSERWACJA I RESTAURACJA DZIEŁ SZTUKI	str. 28
ROZDZIAŁ X	
ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK WZORNICTWO	str. 31
I. Stacjonarne studia pierwszego stopnia w zakresie projektowania	
produktu i komunikacji wizualnej	str. 31
II. Stacjonarne studia pierwszego stopnia w zakresie projektowania ubioru	str. 33
III. Stacjonarne studia drugiego stopnia	str. 35

ROZDZIAŁ XI	
ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK SZTUKA MEDIÓW	str. 38
I. Stacjonarne studia pierwszego stopnia	str. 38
II. Stacjonarne studia drugiego stopnia	str. 39
III. Niestacjonarne studia pierwszego stopnia	str. 40
IV. Niestacjonarne studia drugiego stopnia	str. 42
ROZDZIAŁ XII	
ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK SCENOGRAFIA	str. 44
I. Jednolite studia magisterskie	str. 44
II. Studia drugiego stopnia	str. 45
ROZDZIAŁ XIII	
ZASADY REKRUTACJI NA KIERUNEK BADANIA ARTYSTYCZNE	str. 48
I. Studia pierwszego stopnia	str. 48
II. Studia drugiego stopnia	str. 50
ROZDZIAŁ XIV	
ZASADY PRZYJĘĆ NA STUDIA LAUREATÓW KONKURSÓW PŁASTYCZNYCH	str. 52
ROZDZIAŁ XV	
ZASADY I KRYTERIA PRZYJĘĆ NA STUDIA DLA CUDZOZIEMCÓW	str. 53
ROZDZIAŁ XVI	
TRYB POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO	str. 56
Załącznik nr 1: Terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, w tym prowadzonej w drodze elektronicznej, na poszczególnych kierunkach studiów, w roku akademickim 2021/2022	str. 58

Rektor
Akademii Sztuk Pięknych
w Warszawie



prof. Błażej Ostoja Lniski

