

HARMONOGRAM SPISU Z NATURY ŚRODKÓW TRWAŁYCH I POZOSTAŁYCH ŚRODKÓW TRWAŁYCH		
Czynności inwentaryzacyjne	Termin wykonania	Osoby odpowiedzialne
Ustne przeszkolenie członków zespołów spisowych	01-02.10.2020 r.	Członek Komisji Inwentaryzacyjnej – Katarzyna Wysocka
Przygotowanie materiałów niezbędnych do przeprowadzenie inwentaryzacji (druki, itp.)	01.10.2020 r.	Członek Komisji Inwentaryzacyjnej – Katarzyna Wysocka
Przygotowanie pól spisowych	01.-02.10.2020 r.	Członek Komisji Inwentaryzacyjnej – Katarzyna Wysocka
Spis z natury	07.10.-31.12.2020 r.	Zespół Spisowy
Kontrola prawidłowości spisu.	07.10.-31.12.2020 r.	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej przy udziale członków Komisji Inwentaryzacyjnej
Wyjaśnienie przyczyn powstania różnic, sporządzenie protokołu z wnioskami dotyczącymi propozycji o rozliczenia różnic	04.-20.01.2021 r.	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej przy udziale członków Komisji Inwentaryzacyjnej
Podjęcie decyzji w sprawie rozliczenia różnic.	21.-22.01.2021 r.	Rektor Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie
Sporządzenie sprawozdania z inwentaryzacji i przedstawienie Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej wniosków poinwentaryzacyjnych	31.01.2021 r.	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjne