

Umowa o świadczenie usług edukacyjnych

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy:

**Akademią Sztuk Pięknych w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-068 Warszawa
zwaną dalej Akademią lub Uczelnią,**

reprezentowaną przez:

..... – **Dziekana Wydziału** **ASP,**

a panem/panią:

zwanym dalej Studentem

urodzonym/ą dnia

zamieszkałym/ą:

adres do korespondencji:

legitymującym się dowodem osobistym:

PESEL

wydanym w dniu

przez

adres e-mail:

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie wzajemnych praw i obowiązków Akademii oraz Studenta podejmującego studia stacjonarne w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, w tym w zakresie korzystania z odpłatnych usług edukacyjnych świadczonych przez Uczelnię, o których mowa w art. 99 ust. 1 pkt 1b) i pkt 2) ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) oraz w zakresie innych opłat związanych ze świadczonymi usługami edukacyjnymi.

§ 2

1. Akademia przyjmuje Studenta na rok stacjonarnych studiów pierwszego stopnia/drugiego stopnia/ jednolitych magisterskich*, na Wydziale..... kierunek.....specjalność.....w roku akademickim 20.../20... i zobowiązuje się do:
 - 1) stworzenia odpowiednich warunków do zrealizowania programu dydaktycznego zajęć i uzyskania dyplomu,
 - 2) zapewnienia Studentowi wszystkich praw i przywilejów wynikających z Regulaminu Studiów.
2. Studia, o których mowa w ust. 1 trwają lata/roku (..... semestrów) i obejmują pkt ECTS.
3. Studia, o których mowa w ust.1 rozpoczynają się z dniem....
4. Program kształcenia będzie realizowany zgodnie z planem studiów. Plan studiów na poszczególne semestry zawierający wykaz obowiązkowych zajęć wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, lektoratów i innych zajęć, a także wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne, miejsce, czas i forma zajęć będzie podawana do wiadomości Studenta przed rozpoczęciem każdego semestru na tablicy ogłoszeń wydziału oraz na stronie internetowej Uczelni: www.asp.waw.pl, w terminie przewidzianym w Regulaminie Studiów.

5. Uczelnia zobowiązuje się do przesłania na adres e-mail Studenta, podany w niniejszej umowie, programu kształcenia oraz Uchwały nr z dnia 201...r. w sprawie:

.....
(tytuł uchwały Senatu, dotyczącej efektów kształcenia kierunku)

w terminie do dnia 201.....r.

6. Po złożeniu przez Studenta egzaminu dyplomowego i spełnieniu przez Studenta wszystkich innych wymaganych warunków, Akademia zobowiązuje się do wydania Studentowi dyplomu stwierdzającego ukończenie studiów I stopnia/II stopnia/ jednolitych magisterskich* i uzyskanie tytułu zawodowego..... licencjata/magistra sztuki*.

§ 3

Student oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu Studiów obowiązującego w Akademii, Zarządzenia nr 44/2013 z dnia 30 lipca 2013r. w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz Uchwały nr 37/2013 Senatu ASP w Warszawie z dnia 25 czerwca 2013r. w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat.

§ 4

1. Student zobowiązuje się do:
- 1) przestrzegania obowiązujących w Akademii przepisów, w tym Regulaminu Studiów uchwał Senatu, Rady Wydziału oraz zarządzeń Rektora,
 - 2) terminowego wnoszenia opłat określonych w § 5 umowy,
 - 3) postępowania zgodnie ze złożonym ślubowaniem.

§ 5

1. Student ma prawo bez wnoszenia opłat do korzystania z zajęć, za które może uzyskać liczbę punktów ECTS określoną w § 2 ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Poza limitem punktów ECTS, o którym mowa w § 2 ust. 2., Student ma prawo bez wnoszenia opłat do korzystania z zajęć, za które może uzyskać dodatkowo nie więcej niż 30 punktów ECTS. Po wykorzystaniu dodatkowych 30 punktów ECTS, Student zobowiązany jest do wniesienia opłaty za każdy kolejny punkt ECTS.
3. Student, który rozpoczął studia w innej uczelni lub na innym kierunku w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie w roku akademickim 2011/2012 lub w latach następnych i nie ukończył ich, a uzyskał na tamtym kierunku pkt. ECTS, ma prawo do uzyskania nieodpłatnie w Akademii liczby pkt. ECTS, o których mowa w § 2 ust. 2., pomniejszoną o liczbę pkt. ECTS uzyskanych na tamtym kierunku. W przypadku osiągnięcia pkt. ECTS, o których mowa w § 2 ust. 2., przed zrealizowaniem obowiązkowego programu studiów w Akademii, Student zobowiązany jest do wniesienia opłaty za każdy kolejny punkt ECTS.
4. Student zobowiązuje się uiszczać na rzecz Uczelni opłaty za odpłatne usługi edukacyjne świadczone na rzecz studentów studiów stacjonarnych określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.), przepisach wykonawczych do ww. ustawy oraz przepisach wewnętrznych obowiązujących w Akademii tj.:
 - 1) opłatę za powtarzanie zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce, tj. opłatę za powtarzanie przedmiotu, semestru bądź roku studiów,

- 2) opłatę za korzystanie z zajęć poza dodatkowym limitem punktów ECTS, o którym mowa w ust.2,
- 3) inne opłaty przewidziane przepisami prawa powszechnie obowiązującego związane z przebiegiem studiów, w tym opłaty za dokumenty związane z przebiegiem studiów takie jak: wydanie legitymacji studenckiej, indeksu, dyplomu oraz duplikatów wymienionych dokumentów.

§ 6

1. Wysokość opłat, o których mowa w § 5 ustalona została Zarządzeniem Nr 44/2013 Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie z dnia 30 lipca 2013r. w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne.
2. Zasady pobierania opłat oraz tryb i warunki zwalniania – w całości lub części – z tych opłat studentów ustala Uchwała nr 37/2013 Senatu ASP w Warszawie z dnia 25 czerwca 2013r. w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat.
3. Wszelkie informacje związane z procesem kształcenia, w szczególności uchwała Senatu określona w ust. 2 i Zarządzenie Rektora określone w ust. 1, są dostępne na stronie internetowej: www.asp.waw.pl.

§ 7

1. Wysokość opłat, o których mowa w § 5 ust. 3. i ust. 4. na dzień zawarcia niniejszej umowy wynosi:
 - 1) za powtarzanie jednego przedmiotu, w przypadku wpisu warunkowego na następny semestr – 300 zł w jednym semestrze,
 - 2) za powtarzanie semestru – 1000 zł,
 - 3) za powtarzanie roku studiów – 2000 zł,
 - 4) za punkty ECTS uzyskiwane poza dodatkowym limitem pkt. ECTS, o którym mowa w § 5 ust. 2. zdanie drugie – (należy wpisać odpowiednią kwotę z zarządzenia 44/2013) zł za każdy punkt ECTS.
 - 5) za punkty ECTS realizowane/uzyskiwane w sytuacji, o której mowa w § 5 ust. 3 – (należy wpisać odpowiednią kwotę z zarządzenia 44/2013) zł za każdy punkt ECTS.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 wnosi się w następujących terminach:
 - 1) powtarzanie przedmiotu – w pierwszym miesiącu semestru, w którym następuje powtarzanie przedmiotu,
 - 2) powtarzanie roku – maksymalnie w ośmiu miesięcznych ratach w wysokości 250 zł w terminie do dnia 10 danego miesiąca,
 - 3) powtarzanie semestru – maksymalnie w czterech miesięcznych ratach w wysokości 250 zł w terminie do dnia 10 danego miesiąca,
 - 4) dodatkowy punkt ECTS – przed rozpoczęciem wybranych zajęć.
3. Akademia za wydanie dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 3) związanych z przebiegiem studiów pobiera opłaty w wysokości nie przewyższającej maksymalnych opłat określonych w przepisach wykonawczych wydanych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, tj.:
 - 1) za legitymację studencką w formie papierowej – 5 zł,
 - 2) za duplikat legitymacji studenckiej w formie papierowej – 7,50 zł
 - 3) za elektroniczną legitymację studencką – 17 zł,
 - 4) za duplikat elektronicznej legitymacji studenckiej – 25,50 zł
 - 5) za indeks w formie papierowej – 4 zł,
 - 6) za duplikat indeksu w formie papierowej – 6 zł,

- 7) za dyplom ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami dyplomu – 60 zł
 - 8) za duplikat dyplomu ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami – 90 zł
 - 9) za dodatkowy odpis dyplomu w tłumaczeniu na język obcy – 40 zł
 - 10) za duplikat dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy – 60zł
4. Opłaty, o których mowa w ust. 3 winny być uiszczone przed sporządzeniem dokumentu. Opłaty te nie podlegają zwrotowi.
 5. Student korzystający z usług Biblioteki ASP w Warszawie zobowiązany jest dokonać opłaty za legitymację biblioteczną w kwocie równej kosztom jej nabycia przez Uczelnię, która w dniu podpisania niniejszej umowy wynosi 2,78 zł.
 6. Opłaty, o której mowa w ust. 4 Student dokonuje w Bibliotece ASP w Warszawie.
 7. Opłata za duplikat legitymacji bibliotecznej jest równa opłacie, o której mowa w ust. 5.
 8. Aktualizacja stawek opłat, o których mowa w § 6, w przypadku zmiany zarządzenia Rektora następować będzie w formie pisemnego aneksu do umowy.

§ 8

1. Opłaty określone w § 7 wnoszone są przelewem na konto Akademii: Bank PEKAO SA nr: **83 1240 6247 1111 0000 4974 1652**.
2. Za datę uiszczenia opłaty uważa się datę jej wpływu na wskazane konto Akademii.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Akademię lub przez Studenta, opłaty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 wniesione za okresy przypadające po dniu rozwiązania umowy podlegają zwrotowi.

§ 9

Uczelnia nie pobiera opłat za rejestrację na kolejny semestr lub rok studiów, egzaminy, w tym egzamin poprawkowy, egzamin komisyjny, egzamin dyplomowy, wydanie dziennika praktyk zawodowych, złożenie i ocenę pracy dyplomowej oraz wydanie suplementu do dyplomu.

§ 10

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas odbywania studiów określonych w § 2 ust. 2.
2. W przypadku urlopu dziekańskiego, urlopu zdrowotnego oraz powtarzania semestru bądź roku studiów, okres studiów ulega odpowiedniemu przedłużeniu.
3. Umowa rozwiązuje się przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w przypadku:
 - 1) ostatecznego skreślenia z listy studentów z przyczyn określonych w Regulaminie Studiów ASP w Warszawie oraz ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - 2) złożenia przez Studenta pisemnej rezygnacji.
4. Student może rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie, po uprzednim złożeniu oświadczenia w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Ostateczne skreślenie z listy studentów, rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nie zwalnia Studenta z obowiązku wniesienia zaległych opłat za studia – w wysokości proporcjonalnej do odbytego okresu nauki - zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie.

§ 11

Strony umowy mogą ją wypowiedzieć w każdym czasie. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie umowy przez Studenta jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów.

§ 12

Student zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Akademii (Dziekanatu oraz Działu Nauczania) o każdej zmianie wszelkich danych osobowych. W przypadku niezawiadomienia Akademii o zmianie adresu zamieszkania, pisma przesłane na adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 13

1. Student wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb Akademii związanych z realizacją niniejszej umowy zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, z późn. zm.).
2. Student wyraża zgodę na ogłaszanie wyników egzaminów i zaliczeń przez niego uzyskanych, zakodowanych numerem albumu Studenta.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 27.07.2005 r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym.

§ 15

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania umowy rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny.

§ 16

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

STUDENT

AKADEMIA