

Umowa o świadczenie usług edukacyjnych nr

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy:

**Akademią Sztuk Pięknych w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-068 Warszawa
zwaną dalej Akademią lub Uczelnią,**

reprezentowaną przez:

..... – **Dziekana Wydziału** **ASP,**

a panem/panią:,

zwanym dalej Doktorantem

urodzonym/ą dnia,

zamieszkałym/ą:,

adres do korespondencji:,

legitymującym się dowodem osobistym:,

PESEL

wydanym w dniu

przez

adres e-mail:

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie wzajemnych praw i obowiązków Akademii oraz Doktoranta podejmującego płatne studia niestacjonarne III stopnia w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie w zakresie korzystania z odpłatnych usług edukacyjnych świadczonych przez Uczelnię, o których mowa w art. 99 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz w zakresie innych opłat związanych ze świadczonymi usługami edukacyjnymi

§ 2

1. Akademia przyjmuje Doktoranta na I rok **niestacjonarnych studiów III stopnia**, na Wydziale, w roku akademickim **20.../20...** i zobowiązuje się do :
 - 1) stworzenia zgodnych z przepisami warunków do zrealizowania programu dydaktycznego zajęć,
 - 2) zapewnienia Doktorantowi wszystkich praw i przywilejów wynikających Regulaminu Studiów Doktoranckich.
2. Studia, o których mowa w ust. 1 trwają lata i obejmują pkt ECTS.
3. Studia, o których mowa w ust. 1 rozpoczynają się z dniem.... .
4. Program kształcenia będzie realizowany zgodnie z planem studiów. Plan studiów na poszczególne semestry zawierający wykaz obowiązkowych zajęć będzie podawany do wiadomości Doktoranta przed rozpoczęciem każdego semestru na stronie internetowej Uczelni: www.asp.waw.pl.
5. Integralną częścią umowy jest program kształcenia oraz Uchwała nr 21/2012 z dnia 26 czerwca 2012r. w sprawie: określenia efektów kształcenia dla kierunków i poziomów kształcenia na studiach doktoranckich, dostosowanych do wymagań Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego.
6. Uczelnia zobowiązuje się do przesłania na adres e-mail Doktoranta, podany w niniejszej umowie, dokumentów, o których mowa w ust. 4 w terminie do dnia października 2012r.
7. Na wniosek Doktoranta Uczelnia wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów.

§ 3

1. Doktorant zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania obowiązujących w Akademii przepisów, w tym Regulaminu Studiów Doktoranckich, uchwał senatu, rad wydziału oraz zarządzeń Rektora,
 - 2) terminowego wnoszenia opłat za odpłatne usługi edukacyjne określone w § 4 umowy,
 - 3) postępowania zgodnie ze złożonym ślubowaniem
2. Doktorant oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu Studiów Doktoranckich obowiązującego w Akademii, Zarządzenia nr 24/2012 z dnia 05 września 2012 r. w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz Uchwały nr 4/2010 Senatu ASP w Warszawie z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat.

§ 4

1. Doktorant zobowiązuje się uiszczać na rzecz Uczelni opłaty za odpłatne usługi edukacyjne świadczone na rzecz Doktorantów studiów niestacjonarnych w postaci:
 - 1) jednorazowej bezzwrotnej opłaty wpisowej w wysokości –,- zł (słownie: złotych) płatnej w terminie do r.
 - 2) czesnego, którego wysokość za jeden rok studiów (dwa semestry) wynosi,- zł (słownie: złotych).
2. Akademia zastrzega sobie prawo do podwyższania wysokości czesnego w zależności od stopnia inflacji i aktualnych kosztów kształcenia. Zmiana wysokości czesnego wymaga formy pisemnej w drodze aneksu do umowy.
3. W przypadku zmiany wysokości czesnego, o którym mowa w ust. 2 Doktorantowi przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli nie jest on w stanie ponieść kosztów podwyżki.
4. Czesne za rok akademicki może być wnoszone w następujących formach:
 - 1) za cały rok z góry, w terminie do 5 października danego roku kalendarzowego, lub
 - 2) za semestr z góry, po,- zł (słownie: złotych), w terminie do 5 października danego roku kalendarzowego i do 5 lutego kolejnego roku kalendarzowego, lub
 - 3) w (wpisać ilość) ratach po,- zł (słownie: złotych), w terminie do 5 dnia każdego miesiąca.
5. W przypadku wniesienia czesnego w terminach określonych w ust. 4 pkt. 1) lub 2) Doktorantowi przysługuje rabat w wysokości 5 % kwoty określonej w punkcie 1) lub 2).
6. Doktorant zobowiązuje się do opłacania czesnego w systemie (właściwe zakreślić):
 - 1) rocznym,
 - 2) semestralnym,
 - 3) w (wpisać ilość) ratach po,- zł (słownie:złoty)
7. Strony mogą zmienić sposób wniesienia opłat na wniosek Doktoranta, złożony na piśmie przed rozpoczęciem kolejnego semestru lub roku akademickiego.
8. Opłaty dokonywane przez Doktoranta zaliczane są w pierwszej kolejności na poczet zaległych opłat.
9. W przypadku powtarzania roku na skutek niezadowolających wyników Doktorant zobowiązany jest do wniesienia czesnego w wysokości określonej w § 4 ust. 1 pkt 2), a w przypadku powtarzania semestru - połowy kwoty określonej w § 4 ust. 1 pkt 2).
10. W przypadku wyjazdu na stypendium do szkoły partnerskiej w ramach programu Erasmus oraz na podstawie innych umów międzynarodowych, Doktorant zobowiązany jest wnosić opłaty czesnego w pełnej wysokości, zgodnie z postanowieniami Uchwały nr 4/2010 Senatu ASP w Warszawie z dnia 30 marca 2010 r.

11. W przypadku przedłużenia studiów z przyczyn losowych Doktorant może ubiegać się o zwolnienie z obowiązku wnoszenia czesnego za okres przerwy w uczestniczeniu w zajęciach trwającej dłużej niż jeden miesiąc. Decyzja podejmowana jest przez Prorektora ds. studenckich na wniosek Kierownika Studiów Doktoranckich.
12. Zasady i warunki zwolnień z opłat za świadczenie usług edukacyjnych lub ich rozłożenie na raty uregulowane są Uchwałą nr 4/2010 Senatu ASP w Warszawie z dnia 30 marca 2010 r.

§ 5

1. Opłaty określone w § 4 wnoszone są przelewem na konto Studiów Niestacjonarnych nr: Bank PEKAO SA nr:, natomiast opłaty określone w § 6 wnoszone są przelewem na konto Akademii, Bank PEKAO SA nr: **83 1240 6247 1111 0000 4974 1652**. Opłaty za legitymację biblioteczną, o których mowa w § 7, wnoszone są gotówką w Bibliotece ASP w Warszawie.
2. Czesne nie obejmuje kosztów podręczników oraz materiałów i narzędzi niezbędnych do realizacji studiów.
3. Wszelkie koszty kształcenia uzupełniającego ponoszone z przyczyn poza programowych (choroba, złe wyniki w nauce) Doktorant ponosi samodzielnie.
4. Nieobecność na zajęciach nie zwalnia Doktoranta z obowiązku wnoszenia czesnego.
5. W przypadku rozwiązania umowy przez Akademię lub przez Doktoranta a także odstąpienia od umowy w trybie § 4 ust. 3, opłaty wniesione za okresy przypadające po dniu rozwiązania umowy podlegają zwrotowi.
6. Skreślenie z listy Doktorantów, rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nie zwalnia Doktoranta z obowiązku wniesienia zaległych opłat za studia zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie.

§ 6

1. Doktorant studiów niestacjonarnych otrzymuje bez konieczności wnoszenia dodatkowych opłat:
 - 1) legitymację doktoranta,
 - 2) indeks.
2. W przypadku utraty lub zniszczenia dokumentów wymienionych w ust. 1, za wystawienie duplikatu Akademia pobiera następujące opłaty:
 - 1) za duplikat indeksu równej kosztowi jego nabycia przez Uczelnię,
 - 2) za duplikat legitymacji w wersji papierowej - 15 zł.
3. Aktualizacja stawek opłat, o których mowa w § 6, w przypadku zmiany zarządzenia Rektora następować będzie w formie pisemnego aneksu do umowy.

§ 7

1. Doktorant korzystający z usług Biblioteki ASP w Warszawie zobowiązany jest dokonać opłaty za legitymację biblioteczną w kwocie równej kosztom jej nabycia przez Uczelnię, która w dniu podpisania niniejszej umowy wynosi 2,78 zł.
2. Opłaty, o której mowa w ust. 1 Doktorant dokonuje w Bibliotece ASP w Warszawie.
3. Opłata za duplikat legitymacji bibliotecznej jest równa opłacie, o której mowa w ust. 1.
4. Aktualizacja stawek opłat, o których mowa w § 8, w przypadku zmiany zarządzenia Rektora następować będzie w formie pisemnego aneksu do umowy.

§ 8

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas odbywania studiów określonych w § 2 ust. 1.
2. Akademia może rozwiązać umowę w przypadku wydania decyzji przez Dziekana o skreśleniu Doktoranta z listy Doktorantów z przyczyn określonych w Regulaminie Studiów lub z powodu nieprzestrzegania warunków niniejszej umowy, w tym określonych w § 4 umowy.
3. Doktorant może rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie po uprzednim złożeniu oświadczenia na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. Skreślenie z listy Doktorantów, rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nie zwalnia Doktoranta z obowiązku wniesienia zaległych opłat za studia – w wysokości proporcjonalnej do odbytego okresu nauki - zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie.

§ 9

Doktorant zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Akademii (Dziekanatu oraz Działu Nauczania) o każdej zmianie wszelkich danych osobowych. W przypadku niezawiadomienia Akademii o zmianie adresu zamieszkania, pisma przesłane na adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 10

1. Doktorant wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb Akademii związanych z realizacją niniejszej umowy zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, z późn. zm.).
2. Doktorant wyraża zgodę na ogłaszanie informacji wynikających z działalności Akademii (odnoszących się m.in. do jego osoby) poprzez informację ogłaszaną na tablicy ogłoszeń Dziekanatu zakodowaną numerem albumu Doktoranta.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 27.07.2005 r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym.(Dz.U nr.164 poz. 1365, z późn, zm.).

§ 12

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania umowy rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny.

§ 13

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

DOKTORANT

AKADEMIA