

## Umowa o świadczenie usług edukacyjnych

zawarta w dniu ..... w Warszawie

pomiędzy:

**Akademią Sztuk Pięknych w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-068 Warszawa  
zwaną dalej Akademią lub Uczelnią,**

reprezentowaną przez:

..... – **Dziekana Wydziału** ..... **ASP,**

a panem/panią: .....,

**zwanym dalej Studentem**

urodzonym/ą dnia .....,

zamieszkałym/ą: .....,

adres do korespondencji: .....,

adres e-mail: .....

legitymującym się dowodem osobistym: .....,

PESEL .....

wydanym w dniu .....

przez .....

### § 1

Przedmiotem umowy jest określenie wzajemnych praw i obowiązków Akademii oraz Studenta podejmującego studia stacjonarne w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie w zakresie korzystania z odpłatnych usług edukacyjnych świadczonych przez Uczelnię, o których mowa w art. 99 ust. 1 pkt 1b), 2) ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) oraz w zakresie innych opłat związanych ze świadczonymi usługami edukacyjnymi.

### § 2

1. Akademia przyjmuje Studenta na I rok stacjonarnych studiów pierwszego stopnia/drugiego stopnia/ jednolitych magisterskich\*, na Wydziale.....  
kierunek.....specjalność.....w roku akademickim 20.../20...  
i zobowiązuje się do:
  - 1) stworzenia odpowiednich warunków do zrealizowania programu dydaktycznego zajęć i uzyskania dyplomu,
  - 2) zapewnienia Studentowi wszystkich praw i przywilejów wynikających z Regulaminu Studiów.
2. Studia, o których mowa w ust. 1 trwają ..... lata/roku (..... semestrów) i obejmują ..... pkt ECTS.
3. Studia, o których mowa w ust.1 rozpoczynają się z dniem....
4. Program kształcenia będzie realizowany zgodnie z planem studiów. Plan studiów na poszczególne semestry zawierający wykaz obowiązkowych zajęć wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, lektoratów i innych zajęć, a także wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne, miejsce, czas i forma zajęć będzie podawana do wiadomości Studenta przed rozpoczęciem każdego semestru na tablicy ogłoszeń wydziału oraz na stronie internetowej Uczelni: [www.asp.waw.pl](http://www.asp.waw.pl), w terminie przewidzianym w Regulaminie Studiów.

5. Integralną częścią umowy jest program kształcenia oraz Uchwała nr 12/2012 z dnia 24 kwietnia 2012r. w sprawie: określenia efektów kształcenia dla kierunków i poziomów kształcenia dostosowanych do wymagań Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego.
6. Uczelnia zobowiązuje się do przesłania na adres e-mail Studenta, podany w niniejszej umowie, dokumentów, o których mowa w ust. 5 w terminie do dnia ..... października 2012r.
7. Po złożeniu przez Studenta egzaminu dyplomowego i spełnieniu przez Studenta wszystkich innych wymaganych warunków Akademia zobowiązuje się do wydania Studentowi dyplomu stwierdzającego ukończenie studiów I stopnia/II stopnia/ jednolitych magisterskich\* i uzyskanie tytułu zawodowego..... licencjata/magistra sztuki\*.

### § 3

1. Student zobowiązuje się do:
  - 1) przestrzegania obowiązujących w Akademii przepisów, w tym Regulaminu Studiów uchwał senatu, rad wydziału oraz zarządzeń Rektora,
  - 2) terminowego wnoszenia opłat określonych w § 4 umowy,
  - 3) postępowania zgodnie ze złożonym ślubowaniem.
2. Student oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu Studiów obowiązującego w Akademii, Zarządzenia nr 24/2012 z dnia 05 września 2012 r. w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz Uchwały nr 4/2010 Senatu ASP w Warszawie z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat.
3. Student ma prawo bez wnoszenia opłat do korzystania z zajęć, za które może uzyskać liczbę punktów ECTS określoną w § 1.
4. Poza limitem punktów ECTS, o którym mowa w § 1., Student ma prawo bez wnoszenia opłat do korzystania z zajęć, za które może uzyskać dodatkowo nie więcej niż 30 punktów ECTS.

### § 4

1. Student zobowiązuje się uiszczać na rzecz Uczelni opłaty za odpłatne usługi edukacyjne świadczone na rzecz studentów studiów stacjonarnych określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz. 1365, z późn. zm.), przepisach wykonawczych do ww. ustawy oraz przepisach wewnętrznych obowiązujących w Akademii tj.:
  - 1) opłatę za powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce, tj. opłatę za powtarzanie przedmiotu, semestru bądź roku studiów,
  - 2) opłatę za korzystanie z zajęć poza dodatkowym limitem punktów ECTS, o którym mowa w § 3 ust.4,
  - 3) inne opłaty przewidziane przepisami prawa powszechnie obowiązującego związane z przebiegiem studiów, w tym opłaty za dokumenty związane z przebiegiem studiów takie jak: wydanie legitymacji studenckiej, indeksu, dyplomu oraz duplikatów wymienionych dokumentów.

## § 5

1. Wysokość opłat, o których mowa w § 4 ustalona została Zarządzeniem Nr 24/2012 Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie z dnia 5 września 2012r. w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne.
2. Zasady pobierania opłat oraz tryb i warunki zwalniania – w całości lub części – z tych opłat studentów ustala Uchwała nr 4/2010 Senatu ASP w Warszawie z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat.
3. Wszelkie informacje związane z procesem kształcenia, w szczególności uchwała Senatu określona w ust. 2 i Zarządzenia Rektora określone w ust. 1, są dostępne na stronie internetowej: [www.asp.waw.pl](http://www.asp.waw.pl).

## § 6

1. Wysokość opłat, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1) i 2) na dzień zawarcia niniejszej umowy wynosi:
  - 1) za powtarzanie jednego przedmiotu, w przypadku wpisu warunkowego na następny semestr – 300 zł w jednym semestrze,
  - 2) za powtarzanie semestru – 1000 zł,
  - 3) za powtarzanie roku studiów – 2000 zł,
  - 4) za dodatkowe zajęcia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2) – 100 zł za każdy dodatkowy punkt ECTS.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 wnosi się w następujących terminach:
  - 1) powtarzanie przedmiotu – w pierwszym miesiącu semestru, w którym następuje powtarzanie przedmiotu,
  - 2) powtarzanie roku – maksymalnie w ośmiu miesięcznych ratach w wysokości 250 zł w terminie do dnia 10 danego miesiąca,
  - 3) powtarzanie semestru – maksymalnie w czterech miesięcznych ratach w wysokości 250 zł w terminie do dnia 10 danego miesiąca,
  - 4) dodatkowy punkt ECTS – przed rozpoczęciem wybranych zajęć.
3. Akademia za wydanie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 3) związanych z przebiegiem studiów pobiera opłaty w wysokości nie przewyższającej maksymalnych opłat określonych w przepisach wykonawczych wydanych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, tj.:
  - 1) za legitymację studencką w formie papierowej – 5 zł,
  - 2) za duplikat legitymacji studenckiej w formie papierowej – 7,50 zł
  - 3) za elektroniczną legitymację studencką – 17 zł,
  - 4) za duplikat elektronicznej legitymacji studenckiej – 25,50 zł
  - 5) za indeks w formie papierowej – 4 zł,
  - 6) za duplikat indeksu w formie papierowej – 6 zł,
  - 7) za dyplom ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami dyplomu – 60 zł
  - 8) za duplikat dyplomu ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami – 90 zł
  - 9) za dodatkowy odpis dyplomu w tłumaczeniu na język obcy – 40 zł
  - 10) za duplikat dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy – 60zł
4. Opłaty, o których mowa w ust. 3 winny być uiszczone przed sporządzeniem dokumentu. Opłaty te nie podlegają zwrotowi.
5. Student korzystający z usług Biblioteki ASP w Warszawie zobowiązany jest dokonać opłaty za legitymację biblioteczną w kwocie równej kosztom jej nabycia przez Uczelnię, która w dniu podpisania niniejszej umowy wynosi 2,78 zł.
6. Opłaty, o której mowa w ust. 4 Student dokonuje w Bibliotece ASP w Warszawie.
7. Opłata za duplikat legitymacji bibliotecznej jest równa opłacie, o której mowa w ust. 5.

8. Aktualizacja stawek opłat, o których mowa w § 6, w przypadku zmiany zarządzenia Rektora następować będzie w formie pisemnego aneksu do umowy.

#### § 7

1. Opłaty określone w § 4 wnoszone są przelewem na konto Akademii: Bank PEKAO SA nr: **83 1240 6247 1111 0000 4974 1652**.
2. Za datę uiszczenia opłaty uważa się datę jej wpływu na wskazane konto Akademii.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Akademię lub przez Studenta, opłaty, o których mowa w § 6 ust 1 pkt 2) i 3) wniesione za okresy przypadające po dniu rozwiązania umowy podlegają zwrotowi.
4. Skreślenie z listy studentów, rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nie zwalnia Studenta z obowiązku wniesienia zaległych opłat za studia zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie.

#### § 8

Uczelnia nie pobiera opłat za rejestrację na kolejny semestr lub rok studiów, egzaminy, w tym egzamin poprawkowy, egzamin komisyjny, egzamin dyplomowy, wydanie dziennika praktyk zawodowych, złożenie i ocenę pracy dyplomowej oraz wydanie suplementu do dyplomu.

#### § 9

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas odbywania studiów określonych w § 2 ust. 1.
2. Przed terminem określonym w ust. 1:
  - 1) Akademia może rozwiązać umowę w przypadku wydania decyzji przez Dziekana o skreśleniu Studenta z listy studentów z przyczyn określonych w Regulaminie Studiów lub z powodu nieprzestrzegania warunków niniejszej umowy,
  - 2) Student może rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie po uprzednim złożeniu oświadczenia na piśmie, pod rygorem nieważności.

#### § 10

Student zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Akademii (Dziekanatu oraz Działu Nauczania) o każdej zmianie wszelkich danych osobowych. W przypadku niezawiadomienia Akademii o zmianie adresu zamieszkania, pisma przesłane na adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

#### § 11

1. Student wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb Akademii związanych z realizacją niniejszej umowy zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, z późn. zm.).
2. Student wyraża zgodę na ogłaszanie informacji wynikających z działalności Akademii (odnoszących się m.in. do jego osoby) poprzez informację ogłaszaną na tablicy ogłoszeń Dziekanatu zakodowaną numerem albumu Studenta.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27.07.2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.(Dz. U. Nr.164 poz. 1365, z późn. zm. ).

§ 13

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny.

§ 14

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

STUDENT

AKADEMIA