

Zarządzenie nr 9/2013
Rektora Akademii Sztuk Pięknych
w Warszawie
z dnia 15.02.2013r

w sprawie: zasad i trybu finansowania przewodów doktorskich, postępowania habilitacyjnego oraz postępowania o nadanie tytułu profesora sztuki, obowiązujących pracowników ASP w Warszawie

Na podstawie art. 53 §3 Statutu ASP w Warszawie oraz Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora z dnia 14.09.2011 (Dz. U. nr 206 poz. 1219 z późn. zm), zarządzam co następuje.

§1

1. Przepisy niniejszego zarządzenia mają zastosowanie do osób ubiegających się o nadanie stopnia doktora i doktora habilitowanego o nadanie tytułu profesora sztuki, będących pracownikami Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie zwanych dalej „**pracownikami**” oraz uczestników niestacjonarnych studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostki organizacyjne Akademii zwanych dalej „**doktorantami**”.

§2

1. Pracownicy Akademii mogą ubiegać się o sfinansowanie ze środków wydzielonych w budżecie ASP, kosztów przewodów doktoranckich, postępowań habilitacyjnych oraz postępowań o nadanie tytułu profesora sztuki, zwanych dalej „**przewodami**” na poniższych zasadach.
2. Decyzję o sfinansowaniu przewodu podejmuje Rektor na wniosek pracownika zaopiniowany przez kierownika zatrudniającej go jednostki.

§3

1. Na wniosek pracownika Akademia pokrywa:
 - 1) 100% kosztów przewodów nauczycieli akademickich zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy, dla których Akademia jest podstawowym miejscem pracy w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 33 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
 - 2) Koszty przewodów pracowników zatrudnionych w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy dla których Akademia jest jedynym pracodawcą nie spełniających warunku określonego w pkt 1, w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia
2. Koszty przewodów pracowników nie wymienionych w ust. 1 w całości są ponoszone przez nich samodzielnie lub przez ich pracodawców (nie będących ASP).
3. Zasady określone w ust. 1 i 2 mają również zastosowanie do pracowników Akademii, którzy ubiegają się o nadanie stopnia lub tytułu w innych uczelniach.

§4

1. Koszty postępowania obejmują całość kosztów związanych z przeprowadzeniem postępowania od dnia jego wszczęcia do dnia jego zakończenia, bez względu na wynik postępowania. Koszty postępowania ustala się według stawek obowiązujących w dniu zakończenia postępowania.
2. Koszty związane z przeprowadzeniem przewodu doktorskiego obejmują:
 - a. wynagrodzenie promotora
 - b. wynagrodzenie za recenzje
 - c. koszty delegacji promotora i recenzentów zamiejscowych
 - d. koszty egzaminów doktorskich z języka obcego oraz przedmiotów dodatkowych
 - e. koszty ogólne
3. Koszty związane z przeprowadzeniem postępowań habilitacyjnych obejmują:
 - a. wynagrodzenie za recenzje
 - b. koszty delegacji recenzentów zamiejscowych
 - c. wynagrodzenie dla członków komisji habilitacyjnej
 - d. koszty ogólne
4. Koszty związane z przeprowadzeniem postępowań o nadanie tytułu profesora sztuki obejmują:
 - a. wynagrodzenie za recenzje
 - b. koszty delegacji recenzentów zamiejscowych
 - c. koszty ogólne
5. Szczegółowe określenie kosztów przewodów ponoszonych przez Akademię zawiera Załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§5

1. Wysokość i zasady wypłacania wynagrodzeń promotora, recenzentów oraz członków komisji habilitacyjnej określone zostały w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora z dnia 14.09.2011 (Dz. U. nr 206 poz. 1219 z późn. zm).
2. Wzór umowy zawieranej z recenzentem stanowi Załącznik nr 2 do Zarządzenia.
3. Wypłata wynagrodzenia promotorowi będącemu pracownikiem Akademii następuje na podstawie § 12 rozporządzenia M.N.Sz. W z dnia 05.10.2011 w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla

pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej (Dz.U. nr 243 poz. 1447) bez potrzeby zawierania odrębnej umowy.

§ 6

1. Warunkiem sfinansowania przewodu przez Akademię jest zawarcie z pracownikiem umowy określającej zasady finansowania i prowadzenia przewodu, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do Zarządzenia, którą niezwłocznie po wszczęciu postępowania na wniosek jednostki przeprowadzającej przewód zawiera Rektor.

§ 7

1. Uczestnicy niestacjonarnych studiów doktoranckich prowadzonych przez ASP w Warszawie, którzy otworzyli przewód doktorski w trakcie trwania studiów i obronili rozprawę doktorską w okresie 2 lat od ukończenia tych studiów, nie ponoszą kosztów związanych z przeprowadzeniem przewodu doktorskiego. Po upływie tego okresu są oni zobowiązani do ponoszenia 50% kosztów związanych z przeprowadzeniem przewodu obliczonych na dzień zamknięcia przewodu.
2. Do uczestników studiów doktoranckich, którzy w trakcie studiów nie otworzyli przewodu doktorskiego stosuje się przepisy Zarządzenia Rektora ASP nr 10/2013 z dnia 15.02.2013r, w sprawie zasad ponoszenia i refundacji kosztów powierniczych przewodów doktorskich, postępowania habilitacyjnego oraz o nadanie tytułu profesora sztuki.
3. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich nie wstrzymuje wszczętego przewodu doktorskiego z zastrzeżeniem, że osoba skreślona jest zobowiązana do poniesienia kosztów postępowania jak osoba nie będąca pracownikiem ASP.

§ 8

W uzasadnionych przypadkach na wniosek pracownika lub doktoranta Rektor może w całości lub części zwolnić go z ponoszonych kosztów związanych z postępowaniem ustalonych w niniejszym Zarządzeniu.

§ 9

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
2. Z dniem wejście w życie niniejszego Zarządzenia traci moc Zarządzenie nr 14/2012 Rektora ASP w Warszawie z dnia 17 kwietnia 2012 r.

Rektor
Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie

Prof. Adam Myjak

