

Umowa o świadczenie usług edukacyjnych

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy:

**Akademią Sztuk Pięknych w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-068 Warszawa
zwaną dalej Akademią lub Uczelnią,**

reprezentowaną przez:

..... – **Dziekana Wydziału** **Akademii Sztuk**

Pięknych w Warszawie

a Panem/Panią:

zwanym dalej Studentem

urodzonym/ą dnia

zamieszkałym/ą:

adres do korespondencji:

legitymującym się dowodem osobistym:

PESEL

wydanym w dniu

przez

adres e – mail:

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie wzajemnych praw i obowiązków Akademii oraz Studenta podejmującego studia stacjonarne w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie w zakresie korzystania z odpłatnych usług edukacyjnych świadczonych przez Uczelnię, o których mowa w art. 99 ust. 1 pkt. 2 i 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 ze zmianami) oraz w zakresie innych opłat związanych ze świadczonymi usługami edukacyjnymi określonymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

§ 2

1. Akademia przyjmuje Studenta na rok stacjonarnych studiów pierwszego stopnia/drugiego stopnia/ jednolitych magisterskich*, na Wydziale..... kierunku.....specjalność.....w roku akademickim 20.../20... i zobowiązuje się do:
 - 1) stworzenia odpowiednich warunków do zrealizowania programu dydaktycznego zajęć i uzyskania dyplomu,
 - 2) zapewnienia Studentowi wszystkich praw i przywilejów wynikających z Regulaminu Studiów.
2. Studia, o których mowa w ust. 1 trwają lata/roku (..... semestrów) i obejmują pkt ECTS.
3. Studia, o których mowa w ust.1 rozpoczynają się z dniem....
4. Program kształcenia będzie realizowany zgodnie z planem studiów. Plan studiów na poszczególne semestry zawierający wykaz obowiązkowych zajęć wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, lektoratów i innych zajęć, a także wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne, miejsce czas i forma zajęć będzie podawana do

wiadomości Studenta przed rozpoczęciem każdego semestru na tablicy ogłoszeń wydziału oraz na stronie internetowej Uczelni: www.asp.waw.pl, w terminie przewidzianym w Regulaminie Studiów.

5. Uczelnia zobowiązuje się do przesłania na adres e-mail Studenta, podany w niniejszej umowie, programu kształcenia oraz Uchwały nr..... z dnia.....201... r. w sprawie.....
...(tytuł uchwały, dotyczącej efektów kształcenia kierunku)

w terminie do dnia 201... r.

6. Po złożeniu przez Studenta egzaminu dyplomowego i spełnieniu przez Studenta wszystkich innych wymaganych warunków Akademia zobowiązuje się do wydania Studentowi dyplomu stwierdzającego ukończenie studiów I stopnia/II stopnia/ jednolitych magisterskich* i uzyskanie tytułu zawodowego..... licencjata/magistra sztuki*.

§ 3

Student oświadcza, że zapoznał się z treścią Statutu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, Regulaminu Studiów Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, Zarządzenia z dnia Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne w roku akademickim oraz treścią Uchwały nr Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie z dnia r. w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat.

§ 4

1. Student zobowiązuje się do:

- 1) przestrzegania obowiązujących w Akademii przepisów, w tym Regulaminu Studiów uchwał senatu, rad wydziału oraz zarządzeń Rektora,
- 2) terminowego wnoszenia opłat określonych w § 5 i § 6 umowy,
- 3) postępowania zgodnie ze złożonym ślubowaniem.

§ 5

Student zobowiązuje się uiszczać na rzecz Uczelni opłaty za odpłatne usługi edukacyjne świadczone na rzecz studentów studiów stacjonarnych określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.), przepisach wykonawczych do ww. ustawy oraz przepisach wewnętrznych obowiązujących w Akademii tj.:

- 1) opłatę za powtarzanie zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce, tj. opłatę za powtarzanie przedmiotu, semestru bądź roku studiów,
- 2) inne opłaty przewidziane przepisami prawa powszechnie obowiązującego związane z przebiegiem studiów, w tym opłaty za dokumenty związane z przebiegiem studiów takie jak: wydanie legitymacji studenckiej, indeksu, dyplomu oraz duplikatów wymienionych dokumentów.

§ 6

1. Wysokość opłat, o których mowa w § 5 ustalona została Zarządzeniem nr Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie z dnia ... w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne w roku akademickim
2. Zasady pobierania opłat oraz tryb i warunki zwalniania – w całości lub części – z tych opłat studentów ustala Uchwały nr Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie z dnia r. w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat.

3. Wszelkie informacje związane z procesem kształcenia, w szczególności uchwała Senatu określona w ust. 2 i Zarządzenie Rektora określone w ust. 1, są dostępne na stronie internetowej: www.asp.waw.pl.

§ 7

1. Wysokość opłat, o których mowa w § 5 ust. 1. pkt. 1) na dzień zawarcia niniejszej umowy wynosi:
 - 1) za powtarzanie jednego przedmiotu, w przypadku wpisu warunkowego na następny semestr – 300 zł w jednym semestrze,
 - 2) za powtarzanie semestru – 1000 zł,
 - 3) za powtarzanie roku studiów – 2000 zł,
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) wnosi się w następujących terminach:
 - 1) powtarzanie przedmiotu – w pierwszym miesiącu semestru, w którym następuje powtarzanie przedmiotu,
 - 2) powtarzanie roku – maksymalnie w ośmiu miesięcznych ratach w wysokości 250 zł w terminie do dnia 10 danego miesiąca,
 - 3) powtarzanie semestru – maksymalnie w czterech miesięcznych ratach w wysokości 250 zł w terminie do dnia 10 danego miesiąca,
3. Akademia za wydanie dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2), związanych z przebiegiem studiów pobiera opłaty w wysokości nie przewyższającej maksymalnych opłat określonych w przepisach wykonawczych wydanych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, tj.:
 - 1) za legitymację studencką w formie papierowej – 5 zł,
 - 2) za duplikat legitymacji studenckiej w formie papierowej – 7,50 zł
 - 3) za elektroniczną legitymację studencką – 17 zł,
 - 4) za duplikat elektronicznej legitymacji studenckiej – 25,50 zł
 - 5) za indeks w formie papierowej – 4 zł,
 - 6) za duplikat indeksu w formie papierowej – 6 zł,
 - 7) za dyplom ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami dyplomu – 60 zł
 - 8) za duplikat dyplomu ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami – 90 zł
 - 9) za dodatkowy odpis dyplomu w tłumaczeniu na język obcy – 40 zł
 - 10) za duplikat dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy – 60zł
4. Opłaty, o których mowa w ust. 3 winny być uiszczone przed sporządzeniem dokumentu. Opłaty te nie podlegają zwrotowi.
5. Student korzystający z usług Biblioteki ASP w Warszawie zobowiązany jest dokonać opłaty za legitymację biblioteczną w kwocie równej kosztom jej nabycia przez Uczelnię, która w dniu podpisania niniejszej umowy wynosi 2,78 zł.
6. Opłata za duplikat legitymacji bibliotecznej jest równa opłacie, o której mowa w ust. 5.
7. Aktualizacja stawek opłat, o których mowa w § 6, w przypadku zmiany zarządzenia Rektora następować będzie w formie pisemnego aneksu do umowy.

§ 8

1. Opłaty określone w § 7 wnoszone są przelewem na konto Akademii: Bank PEKAO SA nr: **83 1240 6247 1111 0000 4974 1652**.
2. Za datę uiszczenia opłaty uważa się datę jej wpływu na wskazane konto Akademii. W przypadku rozwiązania umowy przez Akademię lub przez Studenta, opłaty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2) i pkt 3) wniesione za okresy przypadające po dniu rozwiązania umowy podlegają zwrotowi.

§ 9

Uczelnia nie pobiera opłat za rejestrację na kolejny semestr lub rok studiów, egzaminy, w tym egzamin poprawkowy, egzamin komisyjny, egzamin dyplomowy, wydanie dziennika praktyk zawodowych, złożenie i ocenę pracy dyplomowej oraz wydanie suplementu do dyplomu.

§ 10

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas odbywania studiów określonych w § 2 ust. 2.
2. W przypadku urlopu dziekańskiego, urlopu zdrowotnego oraz powtarzania semestru bądź roku studiów, okres studiów ulega odpowiedniemu przedłużeniu.
3. Umowa rozwiązuje się przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w przypadku:
 - 1) ostatecznego skreślenia z listy studentów z przyczyn określonych w Regulaminie Studiów ASP w Warszawie oraz ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - 2) złożenia przez Studenta pisemnej rezygnacji.
4. Student może rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie, po uprzednim złożeniu oświadczenia w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Ostateczne skreślenie z listy studentów, rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nie zwalnia Studenta z obowiązku wniesienia zaległych opłat za studia – w wysokości proporcjonalnej do odbytego okresu nauki - zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie

§ 11

1. Wysokość opłat, o których mowa w § 1, może ulec zmianie, w tym także podwyższeniu, przypadku zmian w programie studiów, powodujących zmianę kosztów prowadzonych zajęć, a także zmian kosztów, o których mowa w art. 99 ust. 2 Ustawy, w szczególności kosztów rozwoju kadr naukowych i infrastruktury dydaktyczno – naukowej
2. Wysokość opłat, o których mowa w § 7 ust. 3 ulega zmianie, w tym także podwyższeniu, w przypadku zmiany Ustawy lub innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

§ 12

Strony umowy mogą ją wypowiedzieć w każdym czasie. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie umowy przez Studenta jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów.

§ 13

Student zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Akademii (Dziekanatu oraz Działu Nauczania) o każdej zmianie wszelkich danych osobowych. W przypadku niezawiadomienia Akademii o zmianie adresu zamieszkania, pisma przesłane na adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 14

1. Student wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb Akademii związanych z realizacją niniejszej umowy zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2014 r, poz. 1182).
2. Student wyraża zgodę na ogłaszanie wyników egzaminów i zaliczeń przez niego uzyskanych, zakodowanych numerem albumu Studenta.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 27.07.2005 r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym.

§ 16

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania umowy rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny.

§ 17

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

STUDENT

AKADEMIA SZTUK PIĘKNYCH
W WARSZAWIE

*właściwe wybrać