

Regulamin Studiów Podyplomowych
z zakresu projektowania gazet i fotografii prasowej
na Wydziale Grafiki
Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie



Przepisy ogólne

§ 1

1. „Studia podyplomowe z zakresu projektowania gazet i fotografii prasowej“ oznaczają inną niż studia wyższe i studia doktoranckie formę kształcenia przeznaczoną dla osób legitymujących się dyplomem ukończenia studiów wyższych i prowadzone są przy Wydziale Grafiki Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie przez jednostkę organizacyjną o nazwie „Studium Podyplomowe Projektowania Gazet i Fotografii Prasowej”.

2. Podstawę prawną prowadzenia Studiów Podyplomowych w zakresie projektowania gazet i fotografii prasowej stanowią:

1) Studia Podyplomowe – forma kształcenia określona w § 1 ust. 1

1) art. 8 ust. 6 Ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz.U. nr 164, poz. 1365),

2) § 18 ust 1 i § 24 ust.2 Statutu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie,

3) Uchwała Rady Wydziału Grafiki nr 2 z dnia 24 marca 2010 roku

4) Uchwała Senatu ASP nr 16 z dnia 26.10.2010 r.

3. Pojęcia użyte w Regulaminie studiów podyplomowych oznaczają:

1) Studia Podyplomowe – forma kształcenia określona w § 1 ust. 1

2) „Studium” – jednostka organizacyjna prowadząca studia podyplomowe określone w ust. 1.

3) słuchacz -uczestnik studium podyplomowych,

4) Rektor-rektor Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie,

5) kierownik jednostki organizacyjnej- dziekan Wydziału Grafiki,

6) kierownicy Studium Podyplomowego-dwie osoby bezpośrednio zarządzające studium podyplomowym w jednostce organizacyjnej i odpowiedzialne odpowiednio za projektowanie i fotografię.

§ 2

1. Studium podyplomowe zarządzane jest przez Kierownika Studium oraz Zastępcę Kierownika powołanych przez Rektora na wniosek Dziekana Wydziału Grafiki.

2. Zakres uprawnień i obowiązków Kierowników Studium określa niniejszy Regulamin oraz udzielone przez Rektora pełnomocnictwa.

Rekrutacja na studium podyplomowe

§ 3

1. O przyjęcie na studia podyplomowe, o których mowa w § 1 ust. 1 mogą ubiegać się osoby, które ukończyły studia wyższe i uzyskały dyplom licencjata, inżyniera, magistra lub tytuł równorzędny.

2. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia podyplomowe składają w dziekanacie Wydziału Grafiki

następujące dokumenty:

- a) podanie o przyjęcie na studia;
- b) 2 zdjęcia;
- c) odpis dyplomu ukończenia szkoły wyższej;
- d) dowód wpłaty opłaty wpisowej;
- e) ksero dowodu,

3. W przypadku nie przyjęcia na studia podyplomowe dokumenty zostają zwrócone kandydatowi.

§ 4

O przyjęciu kandydata na studia podyplomowe decyduje wynik postępowania kwalifikacyjnego, przeprowadzanego przez komisję rekrutacyjną, powołaną przez kierownika jednostki organizacyjnej prowadzącej studia podyplomowe. Komisji rekrutacyjnej przewodniczy kierownik Studium Podyplomowego.

§ 5

1. Decyzję o przyjęciu albo nie przyjęciu na studia podyplomowe podejmuje Dziekan Wydziału Grafiki Akademii albo umocowany do tego kierownik studium podyplomowego, na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego przeprowadzonego przez komisję rekrutacyjną.
2. Decyzję o przyjęciu albo nie przyjęciu na studium podyplomowe doręcza się niezwłocznie kandydatowi w formie pisemnej na adres wskazany jako adres do korespondencji.
3. Od decyzji, o której mowa w ust. 1 i 2, przysługuje odwołanie do Rektora Akademii w terminie czternastu dni od dnia jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dziekana Wydziału Grafiki albo kierownika studium podyplomowego, który wydał decyzję.
4. Osoba zakwalifikowana do przyjęcia na studia podyplomowe staje się uczestnikiem studiów pod warunkiem:
 - a) złożenia potwierdzenia wniesienia opłaty za co najmniej pierwszy semestr studiów,
 - b) zawarcia umowy o świadczenie usług na studiach podyplomowych,
 - c) złożenia własnoręcznego podpisu potwierdzającego znajomość niniejszego Regulaminu wraz z zobowiązaniem do stosowania się do jego postanowień.

§ 6

Studia podyplomowe trwają 2 lata (4 semestry) i obejmują 280 godzin w semestrze w tym:

- a) wykładów: 80 godzin w semestrze
- b) ćwiczeń: 160 godzin w semestrze
- c) innych form zajęć; 40 godzin w semestrze

§ 7

1. Studia podyplomowe są studiami płatnymi.

2. Opłata za studia składa się z:

- 1) jednorazowej opłaty wpisowej w wysokości 1.000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych) płatnej wraz ze złożeniem wniosku o którym mowa w § 3 ust. 2 a;
- 2) czesnego, którego wysokość za 1 rok studiów (2 semestry) wynosi 7.500,00 PLN (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych)

Przebieg studiów podyplomowych

§ 8

Szczegółowy program plan zajęć studiów podyplomowych uchwała Rada Wydziału Grafiki na wniosek kierownika studiów podyplomowych.

1. Zmiany w harmonogramie zajęć mogą być dokonywane z co najmniej dwu-tygodniowym wyprzedzeniem.
2. Zmiany wynikające ze zdarzeń losowych mogą być wprowadzane na bieżąco bez uprzedniej konsultacji z uczestnikami.
3. Rozpoczęcie zajęć na studiach podyplomowych następuje w terminie wyznaczonym przez kierownika studiów. Uczestnicy są informowani na stronie internetowej Uczelni, nie później niż dwa tygodnie przed ich rozpoczęciem.
4. Prowadzący przedmiot ma obowiązek na pierwszych zajęciach przedstawić uczestnikom:
 - a) program i zalecaną literaturę przedmiotu,
 - b) plan i rozkład zajęć, w tym harmonogram egzaminów oraz obowiązujące egzaminy, zaliczenia i inne wymagania wynikające z zasad studiowania.

§ 9

Słuchacz studiów podyplomowych otrzymuje kartę egzaminacyjną i indeks studiów podyplomowych.

§ 10

Słuchacz studiów podyplomowych ma prawo do korzystania ze zbiorów bibliotecznych, na zasadach ustalonych w Akademii.

§ 11

1. Słuchacz studiów podyplomowych zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych oraz uzyskania wymaganych zaliczeń i egzaminów. Pozytywne zaliczenie ćwiczeń, warsztatów itp. warunkuje przystąpienie do egzaminu z poszczególnego przedmiotu.
2. Zasady zaliczania poszczególnych przedmiotów oraz usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach ustala prowadzący zajęcia.

§ 12

Przy zaliczeniach i egzaminach stosuje się następującą skalę ocen:

stopień oznaczenie cyfrowe skrót literowy
celujący 5,5 cel
bardzo dobry 5,0 bdb
dobry plus 4,5 db plus
dobry 4,0 db
dostateczny plus 3,5 dst plus
dostateczny 3,0 dost
niedostateczny 2,0 ndst
zaliczenie zaliczenie

§ 13

1. Słuchacz studiów podyplomowych ma prawo otrzymać zaświadczenie o odbywaniu tych studiów.
2. Zaświadczenie, o którym mowa w § 20 ust. 1, wydaje kierownik Studium Podyplomowych.

§ 14

1. Słuchacz studiów podyplomowych zostaje skreślony z listy słuchaczy w przypadku:
 - 1) rezygnacji ze studiów podyplomowych;
 - 2) nie zaliczenia zajęć przewidzianych planem studiów;
 - 3) nie wniesienia w ustalonym terminie opłaty semestralnej.
2. Skreślenia dokonuje kierownik Studium Podyplomowego.
3. Słuchaczowi studiów podyplomowych przysługuje odwołanie od decyzji o skreśleniu z listy słuchaczy do Rektora Akademii, w terminie czternastu dni od dnia jej doręczenia.
Odwołanie wnosi się za pośrednictwem kierownika studium podyplomowego.

§ 15

1. Osoba, która przerwała studia podyplomowe, może je wznowić po przerwie nie dłuższej niż dwa lata, warunki wznowienia studiów określa kierownik studiów podyplomowych.

Zakończenie studiów podyplomowych

§ 16

Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest spełnienie wymagań określonych w planie studiów i zaliczeniem zajęć przewidzianych w programie.

§ 17

Po ukończeniu studiów podyplomowych słuchacz otrzymuje świadectwo ich ukończenia.

§ 18

Świadectwo jest wydawane słuchaczowi dopiero po uregulowaniu przez niego wszystkich zobowiązań wobec Uczelni.

§ 19

W razie utraty oryginału świadectwa ukończenia studiów podyplomowych Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie może wydać absolwentowi duplikat, stosując odpowiednio przepisy dotyczące dyplomów ukończenia studiów wyższych.

Prawa i obowiązki słuchaczy

§ 20

1. Słuchacz otrzymuje kartę egzaminacyjną. Karta upoważnia do uczęszczania na zajęcia oraz do zdobywania zaliczeń i zdawania egzaminów.
2. Słuchacz otrzymuje również: program, rozkład zajęć z terminami zjazdów oraz materiały dydaktyczne do poszczególnych przedmiotów oraz uprawnienia do korzystania z czytelni jednostki organizacyjnej prowadzącej studia podyplomowe.
3. Wykładowcy na pierwszych zajęciach określają tryb i warunki zaliczenia przedmiotu. Ocenę wg skali ocen stosowanej na uczelni wpisuje do karty egzaminacyjnej wykładowca odpowiedzialny za dany przedmiot. Dopuszcza się również wpis zaliczenia przedmiotu bez podania oceny.
4. Tryb i forma zaliczenia studiów podyplomowych (np. obowiązek napisania pracy zaliczeniowej) określone są w programie studium.
5. Uczestnictwo w zajęciach objętych planem studiów jest obowiązkowe.
6. Zasady pobierania opłat określa senat Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie w uchwale „Zasady pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz tryb pobierania tych opłat od studentów lub doktorantów”.
7. Słuchacze, którzy nie wywiązują się z obowiązków, tj. nie uczestniczą w zajęciach, nie wnoszą regularnych opłat, naruszają przepisy regulaminu lub postępują w sposób uchybiający godności członka społeczności akademickiej mogą być skreśleni z listy słuchaczy.
8. Zasady powtarzania egzaminów i zaliczeń oraz ponownego przyjęcia na studia podyplomowe określa kierownik jednostki organizacyjnej w odrębnym zarządzeniu.

§ 21

1. Reprezentantem słuchaczy jest starosta grupy.

2. Do jego obowiązków należy pośredniczenie w kontaktach między kierownikiem Studium Podyplomowego i grupą słuchaczy.

Postanowienia końcowe

§ 22

1. Ewentualne wątpliwości dotyczące treści niniejszego regulaminu, powstałe przy jego stosowaniu i w sprawach nieuregulowanych - rozstrzyga Rektor.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Senat ASP.