

**ZAMAWIAJĄCY:
Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie
(ASP)**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego pn.**

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na przebudowie i renowacji Pałacu Czapskich Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na potrzeby działalności kulturalnej i edukacji artystycznej”

Znak sprawy: ZP – 3/2018

ZATWIERDZAM

data: 12.07.2018 r.

Michał Leszczyński
Kanclerz
Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie

Przedmiot zamówienia jest finansowany w ramach projektu pn. „Akademia Otwarta - przebudowa i renowacja Pałacu Czapskich Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na potrzeby działalności kulturalnej i edukacji artystycznej” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 - 2020, VIII Oś priorytetowa – Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury. Numer projektu: POIS.08.01.00-00-1027/17.

ROZDZIAŁ I

Informacje o Zamawiającym

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi: Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie,
ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-068 Warszawa

NIP: 5250008666, REGON: 000275777

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Marek Mossakowski

Faks do korespondencji: (22) 828 11 00

E-mail do korespondencji: zp@asp.waw.pl

Adres strony internetowej: <https://asp.waw.pl/>

Korespondencja pisemna: Kancelaria Główna Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie,
00-068 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 5, czynna w dni robocze od poniedziałku
do piątku w godz. 8⁰⁰–16⁰⁰.

ROZDZIAŁ II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwanej dalej „ustawą”, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości **poniżej** wartości progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest na zasadach ogólnych.

ROZDZIAŁ III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach nad realizacją robót budowlanych polegających na przebudowie i renowacji Pałacu Czapskich Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na potrzeby działalności kulturalnej i edukacji artystycznej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
3. Szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia określone są we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.
4. Nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:

71247000-1	Nadzór nad robotami budowlanymi
------------	---------------------------------

5. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

7. Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-068 Warszawa.
8. Zamawiający informuje, że roboty budowlane będą realizowane w obiekcie czynnym i użytkowanym. Zamawiający będzie użytkował obiekt w dni powszednie od godz. 8:00 do 16:00 w zakresie działalności administracyjnej (w tym czasie w obiekcie będą przebywali pracownicy administracyjni Uczelni wykonujący czynności administracyjno-biurowe, gospodarcze, techniczne i finansowe). Dlatego też wykonawca robót budowlanych organizując roboty będzie zmuszony uwzględnić konieczność niezbędnych zabezpieczeń, zapewnienia bezpieczeństwa oraz bieżącego utrzymania czystości w zakresie wykonywanych prac. Ponadto Zamawiający, z uwagi na krótki okres realizacji zamówienia, dopuszcza elastyczny system organizacji i realizacji robót budowlanych, przy czym w okresie realizacji zamówienia część obiektu (piwnice oraz część pomieszczeń parteru) objęta pracami modernizacyjnymi będzie oddana w całości wykonawcy robót budowlanych i nie będzie użytkowana przez Zamawiającego (poza wspomnianą częścią administracyjną, stanowiącą większość pomieszczeń na I i II piętrze Pałacu Czapskich, która będzie czynna i funkcjonalna), dlatego też w tym zakresie wykonawca robót budowlanych może wprowadzić wielozmianowy system realizacji prac oraz prowadzić prace zakłócające ciszę (głośne). W okresie realizacji robót budowlanych, poza wymienioną funkcją administracyjną, Zamawiający nie będzie prowadził w obiekcie dodatkowej działalności (dydaktycznej, kulturalnej), mogącej mieć wpływ na prowadzenie robót.
9. Zamawiający **nie określa**, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia na podstawie umowy o pracę, z uwagi na charakter tych czynności, który nie uzasadnia wykonywania pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy.

ROZDZIAŁ IV **Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dokonuje podzielenia zamówienia na części.

ROZDZIAŁ V **Informacje o zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień lub zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, w okresie 3 lat od dnia zawarcia Umowy, polegającego/ych na powtórzeniu usług podobnych do usług objętych Umową i zgodnych z jej przedmiotem, do wartości netto **500.000,00 PLN**. Zamówienie takie zostanie udzielone na zasadach i warunkach określonych w ustawie, w trybie zamówienia z wolnej ręki, z uwzględnieniem zasad określonych w § 19 Wzoru Umowy.

ROZDZIAŁ VI **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VII

Termin wykonania zamówienia

1. Usługi nadzoru inwestorskiego w okresie realizacji robót budowlanych Wykonawca jest obowiązany świadczyć od dnia pisemnego przekazania wykonawcy robót budowlanych terenu budowy (**co nastąpi nie wcześniej niż 01.09.2018 r.**) do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, rozliczenia końcowego budowy oraz uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, jednak **nie dłużej niż do dnia 30.06.2020 r.** – przy czym jeżeli zaistnieje potrzeba sprawowania nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych po upływie powyższego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru inwestorskiego na warunkach uzgodnionych odrębnie z Zamawiającym.
2. Usługi nadzoru inwestorskiego w okresie gwarancji jakości na roboty budowlane Wykonawca jest obowiązany świadczyć przez 36 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych.

ROZDZIAŁ VIII

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, **którzy:**
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. **Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
3. Zamawiający wymaga wykazania spełniania następujących warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy, dotyczących:

3.1. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający określa niżej wymienione warunki:

- 3.1.1. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje co najmniej **trzema osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia, które Wykonawca skieruje do wykonania zamówienia, posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278), **w zakresie poniższych specjalności:**

- 3.1.1.1. co najmniej jedną osobą mającą pełnić **funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego robót budowlanych**, posiadającą:

- 3.1.1.1.1. uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów nie

- będących prawem krajowym, łącznie z aktualnym wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
- 3.1.1.1.2. doświadczenie w pełnieniu w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert co najmniej 2-krotnie funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru przy budowie lub remoncie obiektów – w zakresie ww. specjalności,
 - 3.1.1.1.3. kwalifikacje do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych wynikające z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- 3.1.1.2. co najmniej jedną osobą mającą pełnić **funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności sanitarnej**, posiadającą:
- 3.1.1.2.1. uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów nie będących prawem krajowym, łącznie z aktualnym wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
 - 3.1.1.2.2. doświadczenie w pełnieniu w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert co najmniej 2-krotnie funkcji kierownika robót lub inspektora nadzoru przy budowie lub remoncie obiektów – w zakresie ww. specjalności,
 - 3.1.1.2.3. kwalifikacje do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych wynikające z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- 3.1.1.3. co najmniej jedną osobą mającą pełnić **funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności elektrycznej**, posiadającą:
- 3.1.1.3.1. uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów nie będących prawem krajowym, łącznie z aktualnym wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
 - 3.1.1.3.2. doświadczenie w pełnieniu w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert co najmniej 2-krotnie funkcji kierownika robót lub inspektora nadzoru przy budowie lub remoncie obiektów – w zakresie ww. specjalności,
 - 3.1.1.3.3. kwalifikacje do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych wynikające z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Zamawiający określając powyższe wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im równoważne uprawnienia

budowlane, umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane do kierowania robotami w tych specjalnościach.

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczącymi uznawania ww. kwalifikacji lub posiadają prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 z późn. zm.).

4. Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w ustawie, w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, **który nie wykaże** spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy.
7. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
8. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „**innych podmiotów**”:
 - 8.1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku, Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**, na zasadach określonych w art. 22a ustawy. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów będzie dysponował zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności:
 - 8.1.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 8.1.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - 8.1.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

- 8.2. w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 8.3. jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy wskazane przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 8.3.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 8.3.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe.

ROZDZIAŁ IX

Podstawy wykluczenia, w tym podstawy o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, w tym:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
 - 1.2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, spośród okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy.
2. Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn zm.);
 - 2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 2.3. który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 2.4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać

za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający - z zastrzeżeniem art. 24aa ustawy - zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy i które wskazane zostały przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.
5. Wykonawca, w terminie **3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej <https://asp.waw.pl/> informacji dotyczących między innymi nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, **przekazuje Zamawiającemu** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.
6. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy oraz pkt 16-20 ustawy oraz na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych lub kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Art. 24 ust. 8 ustawy nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
8. Dla potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą aktualne oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

ROZDZIAŁ X

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy

Część A – Oświadczenia składane wraz z ofertą

1. Zamawiający żąda złożenia, wraz z ofertą, aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, stanowiącego **wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca:
 - 1.1. nie podlega wykluczeniu i
 - 1.2. spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca składa w formie dokumentu, którego wzór zawiera **Załącznik Nr 3A i 3B do SIWZ**.
3. Oświadczenie musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia i musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca zamieszcza w Oświadczeniu informacje na temat każdego z tych podmiotów potwierdzające brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu - w zakresie w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.

Część B – Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów:
 - 5.1. potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz
 - 5.2. potwierdzających brak podstaw wykluczenia- określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, w SIWZ i w ustawie.
6. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 6.1. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

8. Dla wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów (*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – nw. dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie; W przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, nw. dokumenty Wykonawca składa w odniesieniu do każdego z tych podmiotów*):
 - 8.1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 8.2. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
9. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Przykład Wzoru Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - 10.1. w ust. 8 pkt 8.1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
11. Dokument, o których mowa w ust. 10 pkt 10.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Ust. 11 stosuje się.
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców** do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.
15. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym Rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem ws dokumentów”.

ROZDZIAŁ XI

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. **Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca zobowiązany jest:**
 - 2.1. złożyć ofertę - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej;
 - 2.2. złożyć Oświadczenie - w formie pisemnej;
 - 2.3. złożyć oświadczenia, o których mowa w SIWZ i w rozporządzeniu ws dokumentów - dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy - w oryginale;
 - 2.4. złożyć dokumenty, o których mowa w SIWZ i w rozporządzeniu ws dokumentów - inne niż oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 2.3 - w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem; Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą; Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej;
 - 2.5. złożyć inne dokumenty, o których mowa w ustawie - w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 2.6. złożyć pełnomocnictwo w formie pisemnej lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą - inne niż określone w ust. 2 - oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.

- o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu ws dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski; Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.
 - W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia ws dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 - Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w SIWZ, składane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, zostaną złożone odpowiednio w formie i zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie, rozporządzeniu ws dokumentów i w SIWZ. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
 - Zamawiający na stronie internetowej <https://asp.waw.pl/> opublikował Ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
 - Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej lub drogą telefoniczną.
 - Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
 - Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XII

Termin związania ofertą

- Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
- Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający ustala wadium na całość przedmiotu zamówienia w wysokości **2.500,00 zł** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2.3. gwarancjach bankowych;
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:

83 1240 6247 1111 0000 4974 1652

z dopiskiem „Przetarg nieograniczony – pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na przebudowie i renowacji Pałacu Czapskich Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na potrzeby działalności kulturalnej i edukacji artystycznej”

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.
 5. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.
 6. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie (*zaleca się nie wpinać na trwale tego dokumentu do całości oferty*).
- W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez Akademię Sztuk Pięknych w Warszawie dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie z żądaniem zapłaty).
7. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w ustawie.
 8. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w ustawie.

ROZDZIAŁ XIV

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. W szczególności oferta musi uwzględniać wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu obliczenia ceny oferty.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta zostanie sporządzona w języku polskim, zgodnie z treścią Formularza oferty, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 5 do SIWZ**.
4. **Wraz z ofertą Wykonawca złoży także, sporządzone w języku polskim:**
 - 4.1. Oświadczenie;
 - 4.2. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium (w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej);
 - 4.3. Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do złożenia (podpisania) oferty i jej załączników, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 4.4. Inne dokumenty wymagane przez obowiązujące przepisy.

Uwaga

Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.).

5. Zamawiający wymaga, aby w formie pisemnej pod sankcją nieważności został złożony wypełniony Formularz oferty.
6. Wszystkie pełnomocnictwa, które Wykonawca załączy do oferty, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia ws dokumentów, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
8. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 224 z późn. zm.).
9. Zaleca się, by wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty były parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą ofertę.

10. Ofertę wraz z załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w miejscu wskazanym w SIWZ, w zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Koperta/opakowanie z ofertą ma posiadać następujące oznaczenie:

„Oferta w przetargu nieograniczonym na pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na przebudowie i renowacji Pałacu Czapskich Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na potrzeby działalności kulturalnej i edukacji artystycznej- nr sprawy: ZP – 3/2018”.

Na kopercie/opakowaniu należy podać: nazwę i adres siedziby Wykonawcy.

11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić). Zmiana ta może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej, według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta, w kopercie/opakowaniu posiadającym dodatkowy dopisek: „Zmiana” (oprócz oznakowania jak w ust. 10). Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.
12. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (wraz z dołączonym aktualnym odpisem z właściwego rejestru Wykonawcy). Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę – za pokwitowaniem odbioru.

Praktyczne zalecenia (*nie obligatoryjne*) dotyczące ułożenia oferty, a także oświadczeń lub dokumentów:

- Ofertę, oświadczenia lub dokumenty ułożyć w grupach, wg kolejności:
 - Formularz oferty +
 - załączniki do oferty,
 - wszystkie kartki ponumerować i spiąć /zszyć/ zbindować itp. (*za wyjątkiem ewentualnych dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy*).
13. W związku ze złożeniem oferty zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
- 13.1. Administratorem danych osobowych jest Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-068 Warszawa;
- 13.2. Z inspektorem ochrony danych osobowych można się kontaktować poprzez adres e-mail: iodo@asp.waw.pl;
- 13.3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak: ZP – 3/2018 pn. „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na przebudowie i renowacji Pałacu Czapskich Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na potrzeby działalności kulturalnej i edukacji artystycznej”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- 13.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 13.5. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 13.6. W odniesieniu do podanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 13.7. Osobom, których dane są przetwarzane przysługuje:
 - 13.7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - 13.7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - 13.7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 13.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 13.8. Osobom, których dane są przetwarzane nie przysługuje:
 - 13.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 13.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 13.8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ XV

Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. **Miejsce składania ofert:** Kancelaria Główna Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, 00-068 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 5. Oferty można składać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Czas urzędowania Zamawiającego: w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach: 8⁰⁰–16⁰⁰.
2. **Termin złożenia oferty: do dnia 23.07.2018 r. do godziny 12:00.** Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego w sposób podany w ust. 1.
3. **Publiczne otwarcie ofert:** nastąpi w sali nr 206 Zamawiającego, 00-068 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 5, w **dniu 23.07.2018 r o godzinie 12:30.**
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona, na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy.
5. Osoby zainteresowane mogą wziąć udział w jawnym otwarciu ofert.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 6.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 6.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 6.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej <https://asp.waw.pl/> informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy i w ust. 6 niniejszego Rozdziału SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. W sytuacji przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz z oświadczeniem może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym postępowaniu nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie takie składa każdy z tych Wykonawców. Przykład Wzoru Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XVI

Opis sposobu obliczenia ceny. Informacje w sprawie walut obcych

1. Podstawą do ustalenia ceny oferty w Formularzu oferty, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 5 do SIWZ** jest Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który stanowi **Załącznik Nr 1 do SIWZ** oraz szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia określone we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki umowne we Wzorze Umowy (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**). Cena oferty ma stanowić kwotę **miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego** jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w cyklu miesięcznym, zgodnie z określeniem tego wynagrodzenia podanym w art. 632 Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.). **Oznacza to, że Wykonawca przygotowując ofertę, oprócz usług wynikających ze SIWZ, powinien przewidzieć inne okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202), normami oraz sztuką budowlaną i które są konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia.**
3. Podana w ofercie cena za jeden miesiąc realizacji zamówienia stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i nie będzie zmieniana w okresie realizacji zamówienia (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we Wzorze Umowy).
4. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie**

prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek w następujący sposób: w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub dokona ich nieprawidłowego zaokrąglenia, to ten sposób wyliczenia ceny zostanie uznany za oczywistą omyłkę rachunkową. Zamawiający dokona przeliczenia podanej w ofercie ceny do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podana w ofercie kwota zostanie zaokrąglona do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.

ROZDZIAŁ XVII

Kryteria oceny ofert

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami:

Kryterium	Waga
Cena	55%
Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia	45%

3. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt).
4. W ramach kryterium „Cena” złożona oferta będzie oceniana na podstawie podanej przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza oferty ceny brutto kwoty miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie zamówienia. W ramach kryterium „Cena” Wykonawca może uzyskać maksymalnie **55 pkt**. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do 2 miejsc po przecinku.

Sposób dokonywania oceny kryterium „Cena” - według wzoru:

$$C = C_n : C_b \times 55[\text{pkt}]$$

gdzie:

C_n - cena najniższa spośród ocenianych ofert;

C_b - cena badanej oferty.

5. W ramach kryterium „**Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia**” złożona oferta będzie oceniana na podstawie informacji zawartych w załączniku do oferty pn.: „Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”. W ramach kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” Wykonawca może uzyskać maksymalnie **45 pkt**.

Sposób dokonywania oceny kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”:

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty za następujące doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia:

- 5.1 Zamawiający przyzna do 15 pkt za dysponowanie przez Wykonawcę inspektorem nadzoru inwestorskiego robót budowlanych, skierowanym do realizacji zamówienia, który w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert wykonywał funkcję kierownika budowy lub inspektora nadzoru przy budowie lub remoncie obiektów według poniższej tabeli:

Lp.	Doświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego robót budowlanych	Ilość punktów
1.	za pełnienie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru w zakresie specjalności konstrukcyjno – budowlanej przy budowie lub remoncie obiektów – gdzie wartość robót budowanych wynosiła do 1 mln zł netto	0 pkt
2.	za pełnienie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru w zakresie specjalności konstrukcyjno – budowlanej przy budowie lub remoncie obiektów – gdzie wartość robót budowanych wynosiła od 1 mln do 5 mln zł netto	5 pkt
3.	za pełnienie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru w zakresie specjalności konstrukcyjno – budowlanej przy budowie lub remoncie obiektów – gdzie wartość robót budowanych wynosiła od 5 mln do 10 mln zł netto	10 pkt
4.	za pełnienie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru w zakresie specjalności konstrukcyjno – budowlanej przy budowie lub remoncie obiektów – gdzie wartość robót budowanych wynosiła powyżej 10 mln zł netto	15 pkt

W przypadku niewykazania w ofercie pełnienia funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru przy budowie lub remoncie obiektów o określonej wartości robót budowlanych – Zamawiający przyzna 0 pkt w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”;

- 5.2 Zamawiający przyzna do 15 pkt za dysponowanie przez Wykonawcę inspektorem nadzoru inwestorskiego robót budowlanych w specjalności elektrycznej, który w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert wykonywał funkcję kierownika robót lub inspektora nadzoru przy budowie lub remoncie obiektów według poniższej tabeli:

Lp.	Doświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego robót budowlanych w zakresie specjalności elektrycznej	Ilość punktów
1.	za pełnienie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert funkcji kierownika robót lub inspektora nadzoru w zakresie specjalności elektrycznej przy budowie lub remoncie obiektów – gdzie wartość robót budowlanych wynosiła do 1 mln zł netto	0 pkt
2.	za pełnienie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert funkcji kierownika robót lub inspektora nadzoru robót w zakresie specjalności elektrycznej przy budowie lub remoncie obiektów – gdzie wartość robót budowlanych wynosiła od 1 mln do 10 mln zł netto	7 pkt
3.	za pełnienie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert funkcji kierownika robót lub inspektora nadzoru robót w zakresie specjalności elektrycznej przy budowie lub remoncie obiektów – gdzie wartość robót budowlanych wynosiła powyżej 10 mln zł netto	15 pkt

W przypadku niewykazania w ofercie pełnienia funkcji kierownika robót lub inspektora nadzoru przy budowie lub remoncie obiektów o określonej wartości robót budowlanych – Zamawiający przyzna 0 pkt w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”;

5.3 Zamawiający przyzna do 15 pkt za dysponowanie przez Wykonawcę inspektorem nadzoru inwestorskiego robót budowlanych w specjalności sanitarnej, który w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert wykonywał funkcję kierownika robót lub inspektora nadzoru przy budowie lub remoncie obiektów według poniższej tabeli:

Lp.	Doświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego robót budowlanych w zakresie specjalności sanitarnej	Ilość punktów
1.	za pełnienie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert funkcji kierownika robót lub inspektora nadzoru robót przy budowie lub remoncie obiektów w zakresie specjalności sanitarnej – gdzie wartość robót budowlanych wynosiła do 1 mln zł netto	0 pkt
2.	za pełnienie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert funkcji kierownika robót lub inspektora nadzoru robót w zakresie specjalności sanitarnej przy budowie lub remoncie obiektów – gdzie wartość robót budowlanych wynosiła od 1 mln do 10 mln zł netto	7 pkt
3.	za pełnienie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert funkcji kierownika robót lub inspektora nadzoru robót w zakresie specjalności sanitarnej przy budowie lub remoncie obiektów – gdzie wartość robót budowlanych wynosiła powyżej 10 mln zł netto	15 pkt

W przypadku niewykazania w ofercie pełnienia funkcji kierownika robót lub inspektora nadzoru przy budowie lub remoncie obiektów o określonej wartości robót budowlanych – Zamawiający przyzna 0 pkt w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”.

Zamawiający dokona oceny tego kryterium na podstawie „Wykazu osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”, którego wzór został określony w załączniku do Formularza oferty (Załącznik Nr 5 do SIWZ).

-
6. Oferta może uzyskać maksymalnie **100 punktów**.
 7. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska w ocenie najwyższą łączną liczbę punktów w kryteriach: „Cena” i „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”.**

ROZDZIAŁ XVIII

Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zgodnie z przepisami ustawy. Zawiadomienie to zostanie przesłane faksem lub drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w Formularzu oferty Wykonawcy. Jeżeli wskazane próby przesłania faksem i drogą elektroniczną będą nieskuteczne, zawiadomienie zostanie przesłane na numer faksu lub adres e-mail Wykonawcy, ujawniony na stronie internetowej wskazanej w ofercie lub na stemplu firmowym Wykonawcy.
2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze Umowę o wykonanie zamówienia, w terminie określonym w art. 94 ustawy.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania Umowy w sposób podany w ust. 1.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia ASP. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
5. Przed podpisaniem Umowy, wybrany Wykonawca:
 - 5.1. wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości i formie określonej w SIWZ oraz treści uzgodnionej z Zamawiającym (jeżeli w formie niepieniężnej);
 - 5.2. przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu Umowy, koordynacji itp.;
 - 5.3. złoży Zamawiającemu uwierzytelnione za zgodność z oryginałem kopie uprawnień oraz aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego osób, które zgodnie ze złożoną ofertą będą odpowiedzialne za realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ XIX

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości wskazanej we Wzorze Umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.4. gwarancjach bankowych;
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w innych formach.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: **83 1240 6247 1111 0000 4974 1652** (z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy: ZP-3/2018”).
5. Dokument gwarancji lub poręczenia zawierać ma bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej Umowy. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez Akademię Sztuk Pięknych w Warszawie dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie z żądaniem zapłaty).
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach określonych we Wzorze Umowy.
7. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

ROZDZIAŁ XX

Informacja w sprawie postanowień Umowy

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy.
2. Wzór Umowy przed zawarciem zostanie uzupełniony o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości Umowy.
3. Wzór Umowy zawiera w szczególności zmiany przewidziane w SIWZ w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.

ROZDZIAŁ XXI

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

ROZDZIAŁ XXII

Postanowienia końcowe

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz Umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się po ich otwarciu.
3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
4. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących

do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
9. Zamawiający nie określa w SIWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
10. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Przywołane w SIWZ Załączniki stanowią jej integralną część. Zamawiający może udostępnić Wykonawcy Załączniki (wzory formularzy) w wersji edytowalnej, po otrzymaniu wniosku przesłanego elektronicznie lub faksem.

Wykaz Załączników do SIWZ:

Załącznik Nr 1	- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik Nr 2	- Wzór Umowy
Załącznik Nr 3A i 3B	- Oświadczenie (wzór)
Załącznik Nr 4	- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór)
Załącznik Nr 5	- Formularz oferty (wzór)

Załącznik Nr 1 do SIWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w ramach projektu pn. „Akademia Otwarta – przebudowa i renowacja Pałacu Czapskich Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na potrzeby działalności kulturalnej i edukacji artystycznej”, dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, VIII Oś priorytetowa – Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury (numer projektu: POIS.08.01.00-00-1027/17).

I. Opis inwestycji:

Inwestycja realizowana będzie w Warszawie w budynku Rektoratu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie mieszczącego się przy ul. Krakowskie Przedmieście 5, na działce ew. nr 18, obręb 5-03-07. Główne wejście dostępne jest z dziedzińca. Dojazd na działkę możliwy jest z ul. Traugutta oraz Pasażu Niżyńskiego. Budynek jest objęty ochroną konserwatorską, wpis w rejestrze zabytków pod numerem A-209 z 1 lipca 1965 roku.

Budynek objęty pracami budowlanymi powstał jako pałac, w końcu XVII wieku był siedzibą wielu znanych rodzin arystokratycznych (Radziejowskich, Sieniawskich, Raczyńskich), a do roku 1912 znajdowały się w nim Zbiory Biblioteki Ordynacji Krasieńskich. Budynek ulegał wielokrotnym przebudowom, a podczas II wojny światowej został poważnie zniszczony.

Podczas odbudowy w latach 40. XX wieku, zgodnie z panującą w Warszawie po wojnie doktryną konserwatorską, przy odbudowie historycznej architektury zlikwidowano skutki XIX i XX-wiecznych przekształceń i przywrócono pałacowi charakterystyczny późnobarokowy kształt i dekoracje oraz utrzymano XVIII-wieczną postać oficyn. Wnętrze przystosowano do potrzeb nowego użytkownika, którym od 1952 roku jest Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie. Podczas odbudowy nie został usunięty gruz z części piwnic, które obecnie są niedostępne. Budynek jest obiektem posiadającym 4 kondygnacje naziemne, w tym dwie pierwsze wysokie na około 5 m każda i dwie na poddaszu oraz jedną podziemną – częściowo nieodgruzowaną. Budynek charakteryzuje osiowy układ z wejściem głównym oraz reprezentacyjną klatką schodową w części centralnej. Budynek w chwili obecnej pełni funkcję biurowo-administracyjną jako główna siedziba Rektoratu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie. Na kondygnacjach naziemnych znajdują się pomieszczenia administracyjne i biurowe, biblioteka z czytelnią, część przeznaczona na muzeum oraz pomieszczenia pomocnicze, porządkowe i sanitariaty. W kondygnacji podziemnej znajduje się lokal gastronomiczny oraz sanitariaty, pomieszczenia techniczne i gospodarcze.

II. Zakres robót budowlanych przewidzianych do realizacji w ramach inwestycji.

Inwestycja nie obejmuje zmiany bryły budynku. Projektuje się przebudowę wewnątrz – uporządkowanie podziału pomieszczeń i usunięcie wtórnych naleciałości, dostosowanie do obecnych przepisów i potrzeb osób z niepełnosprawnościami, wymianę stolarki okiennej na drewnianą o podziale zgodnym z historycznym oraz zmianę zagospodarowania terenu.

Przedmiotem inwestycji jest odbudowa zabytkowych piwnic oraz przebudowa budynku Rektoratu z zagospodarowaniem terenu. Odgruzowane pomieszczenia na kondygnacji podziemnej zostaną przeznaczone na sale wystawowe. Nad piwnicami zostaną wykonane nowe stropy. Układ pomieszczeń na kondygnacjach naziemnych, szczególnie na 1. i 2. piętrze, zostanie uporządkowany, zlikwidowane będą wtórne podziały. Klatka schodowa zostanie przebudowana i dostosowana do obecnych wymagań technicznych. Dodatkowo w jej obrębie zostanie zainstalowany dźwig osobowo - towarowy obsługujący wszystkie kondygnacje. Teren wokół budynku zostanie uporządkowany. Wyznaczone zostaną miejsca postojowe oraz utwardzone dojścia i dojazdy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane oraz decyzje administracyjne, tj.:

- 1) Projekt budowlany;
- 2) Projekty wykonawcze;
- 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
- 4) Przedmiary robót dla każdej branży oddzielnie;
- 5) Decyzja nr 542N/2017 z dnia 22 marca 2017 r. Prezydenta m. st. Warszawy;
- 6) Decyzja nr 197/Ś/2017 z dnia 18 kwietnia 2017 r. Prezydenta m. st. Warszawy;
- 7) Decyzja nr W/1704/2018 z dnia 6 czerwca 2018 r. Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

są dostępne na stronie internetowej biuletynu informacji publicznej Zamawiającego: <http://www.bip.asp.waw.pl/index.php?app=przetargi&nid=1187&y=0&status=1>

III. Zakres prac do wykonania w ramach świadczenia usługi pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych – we wszystkich branżach:

1. Zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202) Inspektor nadzoru inwestorskiego jest zobowiązany do:
 - 1) reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi, przepisami oraz obowiązującymi Polskimi Normami a także zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) sprawdzania jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowanych wyrobów budowlanych, zapobiegania wbudowaniu wyrobów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - 3) sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających;

- 4) uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
 - 5) potwierdzania faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowania rozliczeń budowy.
2. Szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia określone są we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.
 3. Zamawiający nie określa, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia na podstawie umowy o pracę, z uwagi na charakter tych czynności, który nie uzasadnia wykonywania pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy.

Załącznik Nr 2 do SIWZ

„Wzór Umowy”

Umowa Nr

zawarta w Warszawie w dniu 2018 roku pomiędzy:

Akademią Sztuk Pięknych w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-068 Warszawa, NIP: 5250008666, REGON: 000275777, reprezentowaną przez:

Michała Leszczyńskiego - Kanclerza Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie

zwaną dalej „Zamawiającym” albo „ASP”,

i (nazwa wykonawcy i/lub imię i nazwisko), z siedzibą / miejscem prowadzenia działalności / miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w (adres siedziby / miejsca prowadzenia działalności / miejsca zamieszkania), NIP, wpisanym do (rodzaj lub nazwa rejestru) prowadzonego przez pod numerem – z którego wyciąg / odpis / wydruk z Centralnej Informacji KRS sporządzony na dzień stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, w imieniu którego działa / działają łącznie:¹

.....²

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”, została zawarta umowa, zwana dalej „Umową”, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwaną dalej „Ustawą Pzp”, o następującej treści:

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) jest podatnikiem VAT „czynnym” / „zwolnionym” / nie jest podatnikiem VAT oraz, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej
- 2) zawierając Umowę działa w ramach prowadzonej działalności gospodarczej³.

¹ w przypadku gdy Umowa jest zawierana z Wykonawcą krajowym, który jest reprezentowany przy podpisaniu Umowy i jest wpisany do właściwego rejestru. W innych przypadkach, zastosowany zostanie odpowiednio dostosowany opis Wykonawcy.

W przypadku Wykonawcy zagranicznego, zastosowany zostanie następujący opis wraz z oświadczeniem: (nazwa Wykonawcy), z siedzibą / miejscem prowadzenia działalności / miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w (adres siedziby / miejsca prowadzenia działalności / miejsca zamieszkania, wraz z nazwą państwa), wpisanym do (rodzaj lub nazwa rejestru) prowadzonego przez pod numerem – z którego wyciąg sporządzony na dzień oraz jego tłumaczenie na język angielski / polski zawiera Załącznik Nr ... do niniejszej Umowy – zwanym dalej: „Wykonawcą”, w imieniu którego działa / działają łącznie:

(...)

- oświadczając przy tym, że ich / jego uprawnienia do reprezentacji Wykonawcy wynikają z przepisów prawa obowiązującego w Państwie oraz że nie występują żadne ograniczenia, przeszkody lub wymogi faktyczne lub prawne, które mogłyby skutkować nieważnością, niezgodnością z prawem Państwa lub bezskutecznością wobec Zamawiającego któregośkolwiek z oświadczeń składanych przez nich / niego w ramach niniejszej Umowy.

Powyższe brzmienie zostanie odpowiednio dostosowane, w przypadku gdy Wykonawca działa osobiście lub nie jest wpisany do właściwego rejestru.

² imiona i nazwiska i podstawa do działania – tj. pełniona funkcja – np. Prezes Zarządu albo oznaczenie dokumentu, z którego wynika umocowanie – np. pełnomocnictwo z dnia ... udzielone przez (...). W przypadku działania przez pełnomocników, do Umowy załączone zostaną również oryginały dokumentów pełnomocnictw lub ich urzędowo poświadczonych kopie.

³ pkt 2 zostanie pominięty w przypadku, gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego, albo inny podmiot, w którego przypadku fakt prowadzenia działalności gospodarczej nie budzi wątpliwości, ponieważ wynika to z przepisów regulujących tworzenie i funkcjonowanie danego rodzaju podmiotów.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach nad realizacją robót budowlanych w ramach zadania pn. „Przebudowa i renowacja Pałacu Czapskich Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na potrzeby działalności kulturalnej i edukacji artystycznej”, polegające w szczególności na:
 - 1) reprezentowaniu Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi, przepisami oraz obowiązującymi Polskimi Normami a także zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) sprawdzaniu jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowanych wyrobów budowlanych, zapobieganiu wbudowaniu wyrobów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - 3) sprawdzaniu i odbiorze robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających;
 - 4) uczestniczeniu w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
 - 5) potwierdzaniu faktycznie wykonanych robót oraz usunięciu wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowaniu rozliczeń budowy.
2. Szczegółowy zakres usługi objętej przedmiotem Umowy, został określony w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 2 do Umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu usług, określonych w ust. 1, na zasadach określonych w § 19 Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że w dniu zawarcia Umowy:
 - 1) otrzymał od Zamawiającego komplet dokumentacji projektowej, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz decyzje administracyjne, tj.:
 - a) Projekt budowlany,
 - b) Projekty wykonawcze,
 - c) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
 - d) Przedmiary robót dla każdej branży oddzielnie,
 - e) Decyzja nr 542N/2017 z dnia 22 marca 2017 r. Prezydenta m. st. Warszawy,
 - f) Decyzja nr 197/Ś/2017 z dnia 18 kwietnia 2017 r. Prezydenta m. st. Warszawy,
 - g) Decyzja nr W/1704/2018 z dnia 6 czerwca 2018 r. Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
 - 2) zapoznał się z terenem budowy i nie stwierdza istnienia jakichkolwiek przeszkód do wykonania przedmiotu Umowy.

§ 2

Przedstawiciele stron i korespondencja

1. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki nadzoru inwestorskiego i ustanawia:
 - 1) dla robót budowlanych Pani/Pan -
tel., faks, e-mail:
inspektora nadzoru inwestorskiego robót budowlanych (koordynator nadzoru inwestorskiego) – nr uprawnień budowlanych:
 - 2) dla robót sanitarnych Pani/Pan -
tel., faks, e-mail:
inspektora nadzoru inwestorskiego robót sanitarnych – nr uprawnień budowlanych:
 - 3) dla robót elektrycznych Pani/Pan -
tel., faks, e-mail:
inspektora nadzoru inwestorskiego robót elektrycznych – nr uprawnień budowlanych:
2. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca złożył Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem (podpisami osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy) kserokopie uprawnień budowlanych osób wymienionych w ust. 1 oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, które stanowią Załącznik Nr 3 do Umowy.
3. Zamawiający ustanawia koordynatora robót budowlanych, którego zadaniem będzie koordynowanie i nadzorowanie prac wykonywanych przez wykonawcę robót budowlanych, nadzór autorski oraz nadzór inwestorski: Pani/Pan.....
tel., faks....., e-mail:**koordynator robót budowlanych.**
4. Zamawiający zastrzega, że dokonanie zmiany którejkolwiek z osób wymienionych w ust. 1 na inną, jest możliwe za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej oraz pod warunkiem posiadania przez tę osobę co najmniej takich samych uprawnień i kwalifikacji zawodowych oraz co najmniej takiego samego co osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.
5. W przypadku zmiany osoby wymienionej w ust. 3, Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej o której mowa w ust. 6, co nie będzie traktowane jako zmiana Umowy i nie będzie wymagało sporządzania aneksu.
6. Korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na adres:
 - 1) Zamawiającego, na adres: Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-068 Warszawa, nr faksu: (22) 828 11 00, email:.....
 - 2) Wykonawcy, na adres:, faks, e-mail:
7. Zmiana adresu, faksu lub poczty elektronicznej, nie powoduje konieczności zmiany Umowy w formie aneksu, i nie jest traktowana jako zmiana Umowy.
8. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony (z wyłączeniem faktur), a wynikające z postanowień Umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Zawiadomienia i oświadczenia

dokonywane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Za formę pisemną dokumentu Strony uznają w szczególności skan dokumentu przesłany odpowiednio na wskazane w ust. 6 adresy mailowe. Za doręczenie dokumentu w formie mailowej uznaje się moment potwierdzenia przez Strony informacji o otrzymaniu dokumentu e-mailem.

§ 3

Terminy realizacji

1. Usługa będzie realizowana w następujących terminach:
 - 1) w okresie realizacji robót budowlanych od dnia pisemnego przekazania wykonawcy robót budowlanych terenu budowy (**co nastąpi nie wcześniej niż 01.09.2018 r.**) do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, rozliczenia końcowego budowy oraz uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie – **jednak nie dłużej niż do dnia 30.06.2020 r.**, przy czym jeżeli zaistnieje potrzeba sprawowania nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych po upływie powyższego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru inwestorskiego na warunkach uzgodnionych odrębnie z Zamawiającym;
 - 2) w okresie gwarancji jakości na roboty budowlane przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych.
2. O terminie przekazania wykonawcy robót budowlanych terenu budowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie. Wykonawca jest zobowiązany pozostawać od dnia zawarcia niniejszej Umowy w pełnej gotowości do rozpoczęcia realizacji Umowy.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach Umowy do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie kopii umowy z wykonawcą robót budowlanych;
- 2) przekazanie harmonogramu rzeczowo – finansowego robót opracowanego przez wykonawcę robót budowlanych;
- 3) zapewnienie nadzoru autorskiego;
- 4) zapewnienie prowadzenia robót budowlanych pod nadzorem archeologicznym;
- 5) wyznaczenie koordynatora robót budowlanych, którego zadaniem będzie koordynowanie i nadzorowanie prac wykonywanych przez wykonawcę robót budowlanych, nadzór autorski oraz nadzór inwestorski;
- 6) udostępnienie Wykonawcy aktów prawa wewnętrznego ASP, regulujących obowiązujące w obiektach Zamawiającego przepisy p.poż.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach Umowy, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 9 ust. 1, jest zobowiązany do:
 - 1) zapoznania się z projektem budowlanym, projektami wykonawczymi, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiarami robót, harmonogramem rzeczowo – finansowym robót opracowanym przez wykonawcę robót budowlanych oraz projektem aranżacji części wnętrza, obejmującym elementy ruchomego i wbudowanego wyposażenia meblowego oraz wszystkie pozostałe elementy wyposażenia, które nie wchodzą w zakres robót budowlanych, w szczególności służące realizacji nowych funkcji kulturalno-edukacyjnych;
 - 2) udziału w przekazaniu tereny budowy wykonawcy robót budowlanych przez Zamawiającego;
 - 3) opiniowania harmonogramu rzeczowo – finansowego robót opracowanego przez wykonawcę robót budowlanych;
 - 4) udziału w naradach koordynacyjnych oraz radach budowy;
 - 5) reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentami o których mowa w pkt 1), pozwoleniem na budowę, decyzjami Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, umową o wykonywanie robót budowlanych, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 6) kontroli prawidłowości prowadzenia dziennika budowy oraz wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót;
 - 7) kontroli ilości i jakości wykonywanych robót, wbudowanych elementów, stosowanych elementów i materiałów, zgodności robót z warunkami pozwolenia na budowę, przepisami techniczno-budowlanymi, normami państwowymi i branżowymi zasadami bezpieczeństwa robót oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej;
 - 8) kontroli terminowości realizowanych prac z umową o wykonywanie robót budowlanych oraz harmonogramem rzeczowo – finansowym robót opracowanym przez wykonawcę robót budowlanych;
 - 9) zwerifikowania zapewnienia stosowania fabrycznie nowych materiałów, które będą odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlanego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202) oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, poprzez podpisywanie kart materiałowych;
 - 10) akceptowania zastosowania innego materiału o co najmniej równoważnych parametrach, w przypadku ewentualnego zaprzestania produkcji materiałów, które były przedmiotem wyceny ofertowej poprzez dokonanie wpisu do dziennika budowy oraz potwierdzenie na karcie materiałowej;
 - 11) sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych

- i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania;
- 12) kontroli faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia ewentualnych wad, poprzez potwierdzanie ilości i wartości wykonanych robót w protokołach odbioru robót (częściowych oraz końcowym);
 - 13) przystąpienia do odbioru robót częściowych, w tym ulegających zakryciu lub robót zanikowych, w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez wykonawcę robót budowlanych – poprzez potwierdzenie w dzienniku budowy zapisów kierownika budowy o gotowości robót do odbioru. Zgłoszenie może nastąpić telefonicznie lub mailowo;
 - 14) podejmowania w porozumieniu z koordynatorem robót budowlanych wiążących decyzji dotyczących zagadnień technicznych w ramach dokumentacji projektowej, przepisów Prawa budowlanego oraz umowy o jej realizację. Dla decyzji mogących rodzić skutki finansowe wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego;
 - 15) rozstrzygania w porozumieniu z koordynatorem robót budowlanych wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywanych robót w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia;
 - 16) opiniowania zasadności konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, lub rezygnacji z zakresu robót. Opinia musi zostać opracowana w terminie 3 dni roboczych oraz zawierać szczegółowe uzasadnienie konieczności wykonywania lub zaniechania tych prac wraz z weryfikacją zakresów i kosztów tych prac, w tym w uzasadnionych przypadkach musi obejmować sporządzenie własnego kosztorysu inwestorskiego;
 - 17) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych i zamiennych sprawdzania faktycznie wykonanych robót w oparciu o protokół konieczności i zatwierdzony kosztorys na te prace oraz sprawdzania prawidłowości ich rozliczenia;
 - 18) współpracy z nadzorem autorskim, w tym zasięgania opinii autora projektu w sprawach objętych zakresem nadzoru autorskiego;
 - 19) potwierdzenia w dzienniku budowy gotowości wykonawcy robót budowlanych do odbioru końcowego;
 - 20) uczestniczenia w komisji odbioru powołanej przez Zamawiającego, której celem będzie dokonanie końcowego odbioru robót. Odbiór końcowy robót rozpocznie się w terminie do 7 dni roboczych, licząc od daty otrzymania pisemnego powiadomienia wykonawcy robót budowlanych o osiągnięciu gotowości robót do odbioru;
 - 21) uczestniczenia w okresie obowiązywania gwarancji jakości na roboty budowlane (tj. przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych) w:
 - przeglądach technicznych – przeprowadzanych co najmniej raz na 12 miesięcy, o ile zalecenia producenta nie stanowią krótszego okresu,
 - pogwarancyjnym odbiorze robót – przeprowadzanym po upływie okresu gwarancji jakości;

- 22) sprawowania w okresie obowiązywania gwarancji jakości na roboty budowlane nadzoru nad prowadzonymi pracami naprawczymi, gwarancyjnymi oraz usuwaniem wad i usterek przez wykonawcę robót budowlanych;
 - 23) identyfikowania potencjalnych ryzyk skutkujących powstaniem ewentualnych roszczeń ze strony wykonawcy robót budowlanych lub osób trzecich i niezwłoczne informowanie o tym Zamawiającego wraz z przedstawieniem propozycji sposobów eliminacji tych ryzyk;
 - 24) sprawdzenia doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także nieruchomości osób trzecich, jeżeli zostały naruszone przez wykonawcę robót budowlanych w trakcie realizacji robót;
 - 25) składania Zamawiającemu miesięcznych sprawozdań z realizacji umowy, zawierających w szczególności informacje o uczestnictwie w radach budowy, naradach koordynacyjnych oraz wszystkich pobytach poszczególnych inspektorów nadzoru z podziałem na poszczególne specjalności – zgodnych z wpisami w dzienniku budowy.
2. W celu wykonywania obowiązków wynikających z Umowy Wykonawca zobowiązany jest do nadzorowania budowy w takich odstępach czasu, aby była zapewniona ciągłość i skuteczność nadzoru, w szczególności do:
- 1) stałego udziału inspektora nadzoru inwestorskiego robót budowlanych (koordynator nadzoru inwestorskiego) w radach budowy odbywających się co najmniej raz w miesiącu na terenie budowy;
 - 2) stałego udziału odpowiednich inspektorów nadzoru robót w naradach koordynacyjnych odbywających się co najmniej raz w tygodniu na terenie budowy;
 - 3) co najmniej 4-krotnego pobytu na terenie budowy w każdym miesiącu oraz na każde wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego;
 - 4) udziału wszystkich inspektorów nadzoru inwestorskiego robót budowlanych w odbiorze końcowym robót;
 - 5) w okresie obowiązywania gwarancji jakości na roboty budowlane (tj. przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych):
 - udziału odpowiednich inspektorów nadzoru robót w przeglądach technicznych,
 - udziału wszystkich inspektorów nadzoru w pogwarancyjnym odbiorze robót.
3. W przypadku 2-krotnej w danym miesiącu nieusprawiedliwionej nieobecności któregośkolwiek inspektora nadzoru na terenie budowy, zgodnie z obowiązkami określonymi w ust. 2, Zamawiający ma prawo do żądania zmiany inspektora nadzoru.
4. Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 7 dni roboczych do wyznaczenia innej osoby która będzie posiadała co najmniej takie same uprawnienia i kwalifikacje zawodowe oraz co najmniej takie same doświadczenie co osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego robót budowlanych (koordynator nadzoru inwestorskiego) podczas pobytu na budowie musi dokonać kontroli budowy, bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzić swoją obecność i dokonanie czynności stosownym zapisem w dzienniku budowy.

6. Odpowiedni inspektor nadzoru robót podczas pobytu na budowie musi dokonać kontroli budowy w zakresie właściwym dla jego specjalizacji, bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzić swoją obecność i dokonanie czynności stosownym zapisem w dzienniku budowy.
7. Zamawiający informuje, że roboty budowlane będą realizowane w obiekcie czynnym i użytkowanym. Zamawiający będzie użytkował obiekt w dni powszednie od godz. 8:00 do 16:00 w zakresie działalności administracyjnej (w tym czasie w obiekcie będą przebywali pracownicy administracyjni Uczelni wykonujący czynności administracyjno-biurowe, gospodarcze, techniczne i finansowe. Dlatego też wykonawca robót budowlanych organizując roboty będzie zmuszony uwzględnić konieczność niezbędnych zabezpieczeń, zapewnienia bezpieczeństwa oraz bieżącego utrzymania czystości w zakresie wykonywanych prac. Ponadto Zamawiający, z uwagi na krótki okres realizacji zamówienia, dopuszcza elastyczny system organizacji i realizacji prac, przy czym w okresie realizacji zamówienia część obiektu (piwnice oraz część pomieszczeń parteru) objęta pracami modernizacyjnymi będzie oddana w całości wykonawcy robót budowlanych i nie będzie użytkowana przez Zamawiającego (poza wspomnianą częścią administracyjną, stanowiącą większość pomieszczeń na I i II piętrze Pałacu Czapskich, która będzie czynna i funkcjonalna), dlatego też w tym zakresie wykonawca robót budowlanych może wprowadzić wielozmianowy system realizacji prac oraz prowadzić prace zakłócające ciszę (głośne). W okresie realizacji robót budowlanych, poza wymienioną funkcją administracyjną, Zamawiający nie będzie prowadził w obiekcie dodatkowej działalności (dydaktycznej, kulturalnej), mogącej mieć wpływ na prowadzenie robót.
8. Wykonawca na co najmniej 3 dni robocze przed terminem rozpoczęcia realizacji usługi o którym mowa w § 3, przekaże listę swoich pracowników oraz innych osób, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy, zawierającą: imię, nazwisko oraz serię i numer dowodu osobistego.
9. Przed udostępnieniem Zamawiającemu danych osobowych pracowników Wykonawcy lub innych osób, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy, Wykonawca wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych.
10. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający zapewni mu wgląd do wszelkich niezbędnych dokumentów, do których przestrzegania zobligowany jest Wykonawca, jego przedstawiciele i inne osoby, jeśli Wykonawca będzie się nimi posługiwał przy wykonywaniu Umowy albo poinformuje Wykonawcę o treści tych dokumentów.

§ 6

Podwykonawstwo

Wykonawca może realizować przedmiot Umowy korzystając z podwykonawstwa na zasadach określonych w Załączniku Nr 8 do Umowy. Za prace podwykonawców Wykonawca będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za własne.

§ 7

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków przyjętych niniejszą Umową wg zasad przyjętych w przepisach kodeksu cywilnego, w tym za szkody powstałe w wyniku działania bądź zaniechania osób, którym powierzył wykonanie obowiązków, wynikających z niniejszej Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów usunięcia wad lub nieprawidłowości powstałych w wyniku błędów, uchybień bądź nienależytej staranności w pełnieniu nadzoru inwestorskiego w uzgodnionym przez Strony terminie, bez prawa do wynagrodzenia oraz ponosi odpowiedzialność za zaistniałą szkodę.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie, że wszelkie metody jego pracy, wiedza specjalistyczna, działalność operacyjna, bądź jej rezultaty nie naruszają praw własności intelektualnej stron trzecich. Jednocześnie, w przypadku skierowania jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego, w zakresie wyżej wskazanym, Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność z tytułu tych roszczeń osób trzecich oraz zobowiązuje się do zaspokojenia na swój koszt wszelkich uzasadnionych roszczeń osób trzecich, a w razie zaspokojenia tych roszczeń przez Zamawiającego lub zasądzenia od Zamawiającego, do zwrotu na wezwanie Zamawiającego całości pokrytych roszczeń oraz wszelkich związanych z tym wydatków, włączając w to koszty postępowania sądowego, w tym koszty zastępstwa procesowego, arbitrażowego, administracyjnego, ugodowego.

§ 8

Odbiory

1. Odbiory usługi nastąpią na podstawie zatwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, miesięcznych sprawozdań z realizacji Umowy składanych w terminie do 4 dni roboczych po zakończeniu miesiąca.
2. W przypadku niezgodności informacji zawartych w sprawozdaniu z faktycznie wykonywanymi działaniami, w szczególności z zapisami w dzienniku budowy, Zamawiający jest uprawniony do żądania złożenia wyjaśnień.
3. Zatwierdzone miesięczne sprawozdanie z realizacji Umowy stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury w celu wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1.

§ 9

Wynagrodzenie i płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto zł, tj. brutto zł (słownie złotych:), zgodnie z ceną podaną w Formularzu oferty Wykonawcy, stanowiącym Załącznik Nr 7 do Umowy⁴. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy w okresie realizacji Umowy nie może przekroczyć kwotyzł

⁴ Dotyczy Wykonawcy będącego podmiotem krajowym. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który nie jest zarejestrowany do celów VAT w Polsce, wynagrodzenie nie uwzględnia VAT, gdyż zgodnie z przepisami o VAT realizacja Umowy będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego VAT po stronie Zamawiającego.

- brutto, tj. miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawcy pomnożonego przez maksymalną liczbę miesięcy wynikających z § 3 Umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, stanowi miesięczną kwotę **wynagrodzenia ryczałtowego** za wykonanie całego przedmiotu Umowy (w cyklu miesięcznym), zgodnie z art. 632 Kodeksu cywilnego i obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu Umowy, konieczne dla prawidłowej jej realizacji, zgodnie z wymogami postanowionymi przez Zamawiającego, tj. koszty wynagrodzenia inspektorów nadzoru inwestorskiego, koszty dojazdu, ubezpieczenia, w tym VAT, wg stawki właściwej na gruncie powszechnie obowiązujących przepisów prawa dla świadczonych usług, która na dzień zawarcia Umowy wynosi %.
 3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia zgodnie z ust. 1 i 2, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług – bez sporządzania aneksu do Umowy. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.
 4. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi w płatnościach miesięcznych na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur po potwierdzeniu realizacji usługi będącej przedmiotem Umowy. Zamawiający dokona wtedy zapłaty należnego wynagrodzenia przelewem, w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 8, z zastrzeżeniem ust. 5
 5. Ostatnia płatność miesięczna zostanie zapłacona po uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu.
 6. Podstawą do wystawienia faktur, o których mowa w ust. 4, są zatwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 3, miesięczne sprawozdania z realizacji Umowy, o których mowa w § 8 ust. 1.
 7. Wykonawca w przypadku zlecenia przez Wykonawcę części prac podwykonawcy jest obowiązany dołączyć do faktur dokumenty rozliczeniowe z podwykonawcą oraz zatwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 3, miesięczne sprawozdania z realizacji umowy.
 8. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy numer prowadzony przez Zmiana rachunku bankowego właściwego do zapłaty wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.
 9. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego ASP, na podstawie polecenia przelewu na wyżej wymieniony rachunek bankowy Wykonawcy.
 10. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwoty wynikającej z faktury, Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty przez ASP odsetek stosownie do obowiązujących przepisów za każdy dzień opóźnienia.
 11. Wykonawca będzie wystawiał faktury na Zamawiającego, tj.: Akademię Sztuk Pięknych w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-068 Warszawa i kierował według własnego wyboru:

- 1) w formie papierowej na adres: Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-068 Warszawa, albo
- 2) w formie elektronicznej, z adresu poczty elektronicznej Wykonawcy:@....., na adres poczty elektronicznej wskazany przez ASP:@.....

ASP nie będzie ponosiła odpowiedzialności w przypadku braku zapłaty lub opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z faktury, która została wysłana z innego adresu poczty elektronicznej niż wskazany w pkt 2. Zmiana powyższego adresu poczty elektronicznej wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.

12. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze datę zawarcia Umowy i numer Umowy nadany przez ASP, której dotyczy wystawiana faktura. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze termin zapłaty wynikający z Umowy.
13. Zapłata wynagrodzenia objętego fakturą Wykonawcy, o której mowa w ust. 4 będzie pomniejszona o kwoty potrąceń dokonanych w związku z naliczeniem kar umownych, w przypadkach określonych w § 11, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Strony zgodnie potwierdzają, że przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości **3%** całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1, tj. w kwocie zł (słownie złotych:), które służyć będzie pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności:
 - 1) zwrotu innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego, a które zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę;
 - 2) zapłaty kar umownych bądź odszkodowania bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy, jeśli Wykonawca nie zapłaci kar umownych w terminie wskazanym w Umowie;
 - 3) pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wadyna co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji Umowy oraz okres rękojmi.
3. Wniesione zabezpieczenie jest nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego i może być wykorzystane przez Zamawiającego, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy.
4. W przypadku dokonania zmian terminu realizacji Umowy, Wykonawca ma obowiązek odpowiedniego przedłużenia daty obowiązywania zabezpieczenia do terminu wynikającego z wydłużenia terminu realizacji Umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się zwolnić zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w następujący sposób:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;
 - 2) 30% zabezpieczenia na potrzeby realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z § 5 ust. 21 zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu

obowiązywania gwarancji jakości na roboty budowlane (tj. po okresie 36 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych).

6. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy, a jeżeli zostanie wniesione w innej formie - zwrot nastąpi w wysokości nominalnej.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dopuszczalna na zasadach określonych w art. 148 ust. 1 Ustawy Pzp i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 11

Kary umowne

1. Strony zastrzegają kary umowne naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych i żądania ich zapłaty przez Wykonawcę w następujących przypadkach i w następujących wysokościach:
 - a) za nieusprawiedliwione niestawienie się na terenie budowy któregośkolwiek inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązkami określonymi w § 5 ust. 2 – w wysokości 500 zł za każdy przypadek naruszenia,
 - b) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1.
 2. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 3. Zapłata należności nastąpi na rachunek bankowy wskazany w żądaniu zapłaty.
 4. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, a także z kwoty wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wskazanego w § 10, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 4, również w przypadku, kiedy wierzytelność nie stała się jeszcze wymagalna (nie upłynął termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej).
 6. Do wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął najbliższy, przypadający po przekazaniu przez Zamawiającego żądania zapłaty kary umownej, termin do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy albo odpowiedniej części tego wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jego odpowiednia część nie zostało przez Zamawiającego zapłacone.

7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy, a Zamawiającego od obowiązku zapłaty wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 4 - 6.

§ 12

Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, co wynika z art. 145 Ustawy Pzp. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy również w innych okolicznościach, jeżeli:
 - 1) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację lub w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.);
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w Umowie;
 - 3) przekroczona zostanie liczba 6 nieusprawiedliwionych nieobecności inspektorów nadzoru na terenie budowy zgodnie z obowiązkami określonymi w § 5 ust. 2.
3. W przypadku zaistnienia przyczyn, o których mowa w ust. 2, prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. Przedmiotowe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie Kodeksu cywilnego.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie wyłącznie w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, zgodnie z powyższymi postanowieniami, Strony dokonają odpowiedniego rozliczenia wykonanego przez Wykonawcę zakresu Umowy, zgodnie z warunkami Umowy i obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują inne roszczenia.
7. Zamawiający może rozwiązać Umowę w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w art. 145a Ustawy Pzp. W tym przypadku zgodnie z art. 145b Ustawy Pzp Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, w takim przypadku ust. 6 stosuje się odpowiednio.

§ 13

Zmiana Umowy

1. Niedopuszczalne są zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych w art. 144 Ustawy Pzp oraz w niniejszym paragrafie, które wymagają zgodnej woli Stron oraz zachowania formy pisemnego aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany:
 - 1) terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu Umowy zaistnieje konieczność jego przedłużenia z uwagi na:
 - a) wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - b) zmiany będące następstwem okoliczności określonych poniżej w pkt 2 lub będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie;
 - c) wydłużenie terminu realizacji umowy z wykonawcą robót budowlanych;
 - 2) spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu Umowy, o której mowa w § 14,
 - b) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy.
3. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy, bez zmiany cen określonych w ofercie Wykonawcy;
 - 2) nastąpią zmiany sposobu wykonywania Umowy opisanego w Umowie, jeżeli zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego lub konieczne ze względu na okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć w dniu zawarcia Umowy, a wartość zmiany nie przekracza 50% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1.
4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 pkt 1 lit. a-c termin wykonania może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
5. Uzgodnienie warunków zmiany Umowy nastąpi poprzez sporządzenie i podpisanie przez przedstawicieli Stron stosownego protokołu wraz z uzasadnieniem opisującym podstawy konieczności i celowości zmiany Umowy.
6. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 2 i 3 nastąpi pod rygorem nieważności w formie pisemnego aneksu do Umowy, podpisanego przez Strony.
7. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z § 9 ust. 2, która zacznie obowiązywać

po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług – bez sporządzania aneksu do Umowy. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.

§ 14

Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają względem siebie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań oraz opóźnień w ich realizacji, jeżeli nastąpiło to z powodu okoliczności siły wyższej.
2. Za okoliczności siły wyższej uznaje się okoliczności o charakterze zewnętrznym, mające nadzwyczajny charakter, nie dające się przewidzieć oraz którym nie można zapobiec. W szczególności są to zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych takich jak powódzie, huragany, trzęsienia ziemi lub nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego, takie jak wojna, stan wyjątkowy lub ogłoszenie stanu klęski żywiołowej. Za siłę wyższą uważa się także zakaz dalszego prowadzenia prac wynikający z prawomocnego orzeczenia sądowego lub administracyjnego.
3. Nie uznaje się za siłę wyższą w szczególności:
 - 1) strajków w przedsiębiorstwach należących do Stron, z którymi łączą Strony Umowy lub z którymi Strony zamierzały zawrzeć Umowy;
 - 2) utraty lub wstrzymania zewnętrznych źródeł finansowania bądź też pogorszenia sytuacji finansowej z innych przyczyn. W szczególności za siłę wyższą nie uważa się wstrzymania lub ograniczenia kredytu bądź gwarancji udzielonych przez instytucję finansową;
 - 3) trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania zobowiązania.
4. Strony obowiązane są informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą w terminie trzech dni od dnia, w którym dowiedziały się o wystąpieniu siły wyższej bądź od dnia, w którym z zachowaniem należytej staranności winny stwierdzić jej wystąpienie.

§ 15

Używanie logotypu i nazwy Zamawiającego

1. Wykonawca nie może posługiwać się logotypem Zamawiającego, ani - bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego - wymieniać nazwy Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie w związku z działalnością Wykonawcy. W przypadku zamiaru uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na wymienianie nazwy Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, w związku z działalnością Wykonawcy, Wykonawca złoży pisemny wniosek w tej sprawie do Zamawiającego.
2. Zamawiający nie będzie wystawiał referencji, ani innego rodzaju opinii wyrażających ocenę realizacji Umowy przez Wykonawcę.

3. Na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wystawić dokument, w którym poświadczy wykonanie lub wykonywanie zamówienia, którego dotyczy niniejsza Umowa. Określenie formy oraz treści powyższego dokumentu pozostaje do uznania Zamawiającego.
4. Dokument obejmujący poświadczenie wykonania lub wykonywania zamówienia, wystawiony przez Zamawiającego, może być wykorzystywany wyłącznie na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca zobowiązuje się do powstrzymania się od wykorzystywania powyższego dokumentu w inny sposób oraz do zapewnienia, że również inne podmioty nie będą się nim posługiwały poza postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Do posługiwania się przez Wykonawcę wystawionym przez Zamawiającego poświadczeniem wykonania lub wykonywania zamówienia, w zakresie określonym w ust. 4, nie mają zastosowania postanowienia określające zobowiązania Wykonawcy do powstrzymania się od wymieniania nazwy Zamawiającego oraz posługiwania się logotypem Zamawiającego, w związku z jego działalnością.

§ 16

Obowiązki Wykonawcy w zakresie bezpieczeństwa pożarowego

1. Wykonawca zapewnia, że do realizacji Umowy zostaną wyznaczone osoby wykwalifikowane, które posiadają wiedzę z zakresu przepisów przeciwpożarowych. W przypadku braku takich osób, Wykonawca zapewnia, że zapozna osoby wyznaczone do realizacji Umowy z przepisami przeciwpożarowymi, przed ich pierwszym pobytem w obiekcie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów „Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego”, której egzemplarz zostaje mu użyczony na czas realizacji Umowy przez Zamawiającego oraz do zwrotu użyczonej treści „Instrukcji (...)” niezwłocznie po zrealizowaniu Umowy.
3. Wykonawca zapewnia przestrzeganie przepisów „Instrukcji (...)” przez osoby wyznaczone do realizacji Umowy w Obiekcie oraz zapoznanie każdej z tych osób z treścią przepisów „Instrukcji (...)” przed ich pierwszym pobytem w Obiekcie.
4. Wykonawca zapewnia, że osoby wyznaczone do realizacji Umowy wykonają wszelkie prace niebezpieczne pod względem pożarowym zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi oraz treścią „Instrukcji (...)”, o ile wykonanie takich prac będzie konieczne i niezbędne dla prawidłowej realizacji Umowy.
5. Przepisy ust. 1 – 4 stosuje się odpowiednio do osób, które Wykonawca wyznaczy w uzgodnieniu z Zamawiającym dodatkowo lub w miejsce osób dotychczas realizujących Umowę.

§ 17

Bezpieczeństwo i higiena pracy

1. Wykonawca będzie organizował i prowadził prace na terenie ASP zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym w szczególności osoby pracujące na rzecz Wykonawcy będą posiadały orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku oraz szkolenia i kwalifikacje wymagane dla prac prowadzonych w ASP.

2. Wykonawca zapewni, że osoby pracujące na jego rzecz nie będą wnosily lub spożywały alkoholu na terenie ASP oraz, że palenie tytoniu będzie się odbywało jedynie w miejscach do tego wyznaczonych.
3. Koordynator nadzoru jest obowiązany do niezwłocznego informowania pracownika ASP odpowiedzialnego za realizację Umowy o zdarzeniach takich jak, wypadek lub awaria.
4. Za działania i zaniechania osób pracujących na rzecz Wykonawcy przy realizacji Umowy, a w szczególności jego pracowników i podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.

§ 18

Postanowienia w zakresie ochrony informacji

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Strony zobowiązują się do ochrony oraz do nieudostępniania innym osobom wszelkich informacji nieupublicznych, zwłaszcza technicznych lub technologicznych, przekazywanych lub udostępnianych sobie wzajemnie w jakiegokolwiek postaci w związku z realizacją niniejszej Umowy oraz wszelkiej dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej Umowy, na podstawie informacji posiadanych przez Stronę i przekazanych lub udostępnionych przez drugą Stronę w czasie trwania umowy, jak również w terminie 5 lat po jej wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
2. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji objętych ochroną na mocy przepisów prawa, do których Strony będą stosować zasady ochrony oraz warunki i tryb udostępniania wynikające z właściwych przepisów.
3. Informacje, których dotyczą zobowiązania określone w ust. 1, Strony będą określać w ramach umowy oraz jej wykonywania mianem „informacji objętych tajemnicą kontraktową”.

§ 19

Zamówienia (przewidziane przez Zamawiającego), których możliwość udzielenia określona jest w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy, w okresie 3 lat od dnia zawarcia Umowy, zamówień lub zamówienia polegającego/ych na powtórzeniu usług podobnych do usług objętych Umową i zgodnych z jej przedmiotem, do wartości netto **500.000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100), w zakresie obejmującym usługi wskazane w § 1 Umowy.
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1, zwane dalej „Zamówieniem”, zostanie udzielone na zasadach i warunkach określonych w Ustawie Pzp, w trybie z wolnej ręki, z uwzględnieniem cen zaoferowanych w ofercie lub obowiązujących w województwie mazowieckim stawek za jeden pobyt inspektora nadzoru inwestorskiego na budowie oraz proporcjonalnych do wartości robót budowlanych.
3. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego, jeżeli Zamawiający nie udzieli mu Zamówienia na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 20

Oświadczenie o rezydencji podatkowej Wykonawcy⁵

1. *Oświadczenie Wykonawcy w zakresie miejsca siedziby i zarządu oraz formy prowadzenia działalności, złożone w związku z przepisami art. 21 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, zawiera Załącznik Nr 10 do Umowy.*
2. *W przypadku zmiany stanu faktycznego objętego oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego, przekazując dokument zawierający odpowiednio zmienione oświadczenie, ze wskazaniem daty, od której zmiana nastąpiła (dalej: „Nowe oświadczenie”).*
3. *W przypadku gdy zmiana, o której mowa w ust. 2, polegać będzie na rozpoczęciu prowadzenia przez Wykonawcę działalności poprzez położony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej „zagraniczny zakład”, Wykonawca w Nowym oświadczeniu wskaże, czy należności otrzymywane od Zamawiającego na podstawie Umowy mają związek z działalnością powyższego zakładu.*
4. *Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki, mogące wyniknąć w przypadku nie przekazania Zamawiającemu Nowego oświadczenia, przed wypłatą należności na podstawie niniejszej Umowy.*

§ 21

Podatek u źródła

1. *W przypadku gdy, w związku z wypłatą przez Zamawiającego należności Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy, powstanie obowiązek zapłaty zryczałtowanego podatku dochodowego, o którym mowa w art. 21 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, należności wypłacane przez Zamawiającego będą uznawane za przychód Wykonawcy uzyskany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.*
2. *W przypadku, o którym mowa w ust. 1 przyjmuje się, że wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 9 zawiera kwotę podatku, którą Zamawiający pobierze z tego wynagrodzenia oraz wpłaci właściwemu organowi podatkowemu, działając jako płatnik tego podatku, z zastrzeżeniem postanowień § 22 ust. 1.*

§ 22

Obowiązek dostarczania Zamawiającemu certyfikatów rezydencji

1. *W przypadku, o którym mowa w § 21, zostanie zastosowana stawka podatku wynikająca z właściwej Umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania albo nastąpi niepobranie podatku, zgodnie z taką umową – o ile Wykonawca udokumentuje certyfikatem rezydencji miejsce swojej siedziby dla celów podatkowych, zgodnie z postanowieniami ust. 2 i 3. Uznaje się, iż na dzień zawarcia niniejszej Umowy, miejsce siedziby Wykonawcy dla celów podatkowych zostało udokumentowane certyfikatem rezydencji stanowiącym Załącznik Nr 10 do Umowy. Powyższy certyfikat rezydencji będzie uwzględniany przez Zamawiającego, nie dłużej jednak niż do dnia, w którym upływa termin jego ważności, a w przypadku certyfikatu rezydencji niezawierającego wskazania okresu jego ważności – do dnia, w którym upływa okres dwunastu miesięcy od dnia jego wydania albo udostępnienia.*

⁵ Postanowienia § 24 - 26 znajdują zastosowanie wyłącznie w przypadku Wykonawcy z siedzibą lub miejscem zamieszkania za granicą Rzeczypospolitej Polskiej.

2. *W dniu wypłaty każdej należności na podstawie niniejszej Umowy, Zamawiający powinien posiadać aktualny (ważny) certyfikat rezydencji Wykonawcy. W tym celu, Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu kolejne certyfikaty rezydencji, w każdym przypadku gdy:
 - 1) *upłynie termin ważności certyfikatu rezydencji określony w jego treści lub wynikający z przepisów obowiązujących w państwie, w którym został on wydany albo udostępniony lub decyzji organu, który go wydał albo udostępnił;*
 - 2) *upłynie okres dwunastu miesięcy od dnia wydania albo udostępnienia certyfikatu rezydencji niezawierającego wskazania okresu jego ważności;*
 - 3) *nastąpi zmiana miejsca siedziby Wykonawcy dla celów podatkowych.*Wykonawca wykona powyższe obowiązki niezależnie od tego, czy w jego ocenie będzie istniał obowiązek podatkowy wynikający z przepisów art. 21 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych lub czy wystąpią przesłanki do uwzględnienia postanowień właściwej Umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania.*
3. *Doręczony Zamawiającemu certyfikat rezydencji musi być oryginalnym dokumentem, wydanym albo udostępnionym przez właściwy organ administracji podatkowej państwa, w którym znajduje się siedziba Wykonawcy dla celów podatkowych, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) *Wykonawca doręczy Zamawiającemu certyfikat rezydencji w formie oryginalnego dokumentu materialnego, chyba że zachodzi przypadek określony w pkt 2;*
 - 2) *w przypadku gdy certyfikat rezydencji został wydany (udostępniony) Wykonawcy przez właściwy organ wyłącznie w formie elektronicznej, Wykonawca doręczy go Zamawiającemu wyłącznie w formie elektronicznej;*
 - 3) *doręczony Zamawiającemu dokument będzie interpretowany zgodnie z prawem polskim, w szczególności w zakresie spełniania warunków dla uznania go za „certyfikat rezydencji”, określonych w art. 26 ust. 1 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.**
4. *Wykonawca zapewnia, iż przekazany przez niego certyfikat rezydencji będzie potwierdzał stan faktyczny w zakresie miejsca jego siedziby dla celów podatkowych aktualny na dzień, w którym upływać będzie termin do zapłaty przez Zamawiającego należności stwierdzonej fakturą. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki, mogące wyniknąć w przypadku przekazania Zamawiającemu nieaktualnego certyfikatu rezydencji albo nieprzekazania nowego certyfikatu rezydencji, w przypadku gdy, po przekazaniu certyfikatu rezydencji, nastąpi zmiana stanu faktycznego w powyższym zakresie.*
5. *Jeżeli Wykonawca, z jakichkolwiek przyczyn, nie doręczy Zamawiającemu certyfikatu rezydencji zgodnie z postanowieniami ust. 2 i 3, uznaje się, że miejsce siedziby Wykonawcy dla celów podatkowych nie zostało udokumentowane i przy takim założeniu Zamawiający dokona poboru podatku z zastosowaniem stawek określonych w art. 21 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.*

§ 23

Zmiana wynagrodzenia

1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana:

- 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 847);
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 2 - 10.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze pisemnego aneksu.
 3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie, a w szczególności:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak Umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
 - 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 4) wykazanie, że wnioskowana zmiana Umowy skutkować będzie odpowiednią zmianą wynagrodzenia.
- W przypadku złożenia przez Wykonawcę powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje z uwzględnieniem postanowień ust. 4 - 6.
4. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
 5. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
 6. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu Umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu.

7. Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 1, do 15 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów. W przypadku złożenia przez Zamawiającego powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje, w celu ustalenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia oraz treści aneksu do Umowy.
8. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 4 - 6 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
9. W przypadku gdy w wyniku negocjacji Strony ustalą dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, Strony podpiszą aneks do Umowy w terminie wynikającym z ustaleń negocjacyjnych, a w przypadku braku takich ustaleń – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.
10. W przypadku:
 - 1) nie podjęcia przez Wykonawcę negocjacji, na podstawie wniosku Zamawiającego, o którym mowa w ust. 7 lub prowadzenia ich w sposób niezgodny z przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego;
 - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 8;
 - 3) nie podpisania przez Wykonawcę aneksu do Umowy obejmującego odpowiednią zmianę wynagrodzenia, wynikającą z ustaleń negocjacyjnych – w terminie, o którym mowa w ust. 9,Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 24

Postanowienia końcowe

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz ogłoszenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy, winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawiadomienia i oświadczenia dokonywane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych.
2. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
3. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłoszenia przez sąd upadłości lub postępowania układowego względem Wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, mających znaczenie dla zawartej Umowy, Wykonawca zobowiązuje

się niezwłocznie powiadomić o nich Zamawiającego pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy, wynikających z faktu nie powiadomienia.

4. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący umowę oświadczają, że są umocowani do reprezentacji, a złożone dokumenty wymienione na wstępie i dołączone do Umowy są zgodne ze stanem faktycznym firmy Wykonawcy w momencie podpisywania Umowy.
5. Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Umowy.
6. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.), Prawa budowlanego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) i Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
7. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd polski – sąd powszechny właściwy dla siedziby ASP.
8. Strony przyjmują dla potrzeb niniejszej Umowy, że za dni robocze, o których mowa w Umowie uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy przypadających w te dni określonych w art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 90).

§ 25

Postanowienia dotyczące informowania Zamawiającego przez Wykonawcę o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych zawiera Załącznik Nr 11 do Umowy.

§ 26

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Załączniki stanowią integralną część Umowy. Zostały ponumerowane kolejną numeracją i oznaczone na każdej swej stronie jednakowym identyfikatorem oraz nadrukiem „Umowa

Wykaz załączników:

Załącznik Nr 1	- Dokument rejestrowy Wykonawcy
Załącznik Nr 2	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik Nr 3	- Kopie uprawnień budowlanych
Załącznik Nr 4	Karta materiałowa – wzór
Załącznik Nr 5	- Protokół odbioru częściowego robót budowlanych – wzór
Załącznik Nr 6	- Protokół odbioru końcowego robót budowlanych – wzór
Załącznik Nr 7	- Formularz oferty
Załącznik Nr 8	- Podwykonawstwo



- Załącznik Nr 9 - Oświadczenie o zachowaniu poufności – wzór
- Załącznik Nr 10 - Oświadczenie w sprawie statusu podatkowego Wykonawcy – wzór
- Załącznik Nr 11 - Zasady informowania o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

Wykonawca:

Zamawiający:



Załącznik Nr 1 do Umowy

Nr z dnia 2018 r.

DOKUMENT REJESTROWY

(odpis z krajowego rejestru sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli upoważnienie do podpisania Umowy dla osób działających w imieniu Wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru dodatkowo dołączyć dokument pełnomocnictwa)

Załącznik Nr 2 do Umowy

Nr z dnia 2018 r.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w ramach projektu pn. „Akademia Otwarta – przebudowa i renowacja Pałacu Czapskich Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na potrzeby działalności kulturalnej i edukacji artystycznej”, dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, VIII Oś priorytetowa – Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury (numer projektu: POIS.08.01.00-00-1027/17).

I. Opis inwestycji:

Inwestycja realizowana będzie w Warszawie w budynku Rektoratu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie mieszczącego się przy ul. Krakowskie Przedmieście 5, na działce ew. nr 18, obręb 5-03-07. Główne wejście dostępne jest z dziedzińca. Dojazd na działkę możliwy jest z ul. Traugutta oraz Pasażu Niżyńskiego. Budynek jest objęty ochroną konserwatorską, wpis w rejestrze zabytków pod numerem A-209 z 1 lipca 1965 roku.

Budynek objęty pracami budowlanymi powstał jako pałac w końcu XVII wieku był siedzibą wielu znanych rodzin arystokratycznych (Radziejowskich, Sieniawskich, Raczyńskich), a do roku 1912 znajdowały się w nim Zbiory Biblioteki Ordynacji Krasińskich. Budynek ulegał wielokrotnym przebudowom, a podczas II wojny światowej został poważnie zniszczony.

Podczas odbudowy w latach 40. XX wieku, zgodnie z panującą w Warszawie po wojnie doktryną konserwatorską, przy odbudowie historycznej architektury zlikwidowano skutki XIX i XX-wiecznych przekształceń i przywrócono pałacowi charakterystyczny późnobarokowy kształt i dekoracje oraz utrzymano XVIII-wieczną postać oficyn. Wnętrze przystosowano do potrzeb nowego użytkownika, którym od 1952 roku jest Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie. Podczas odbudowy nie został usunięty gruz z części piwnic, które obecnie są niedostępne. Budynek jest obiektem posiadającym 4 kondygnacje naziemne, w tym dwie pierwsze wysokie na około 5 m każda i dwie na poddaszu oraz jedną podziemną – częściowo nieodgruzowaną. Budynek charakteryzuje osiowy układ z wejściem głównym oraz reprezentacyjną klatką schodową w części centralnej. Budynek w chwili obecnej pełni funkcję biurowo-administracyjną jako główna siedziba Rektoratu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie. Na kondygnacjach naziemnych znajdują się pomieszczenia administracyjne i biurowe, biblioteka z czytelnią, część przeznaczona na muzeum oraz pomieszczenia pomocnicze, porządkowe i sanitariaty. W kondygnacji podziemnej znajduje się lokal gastronomiczny oraz sanitariaty, pomieszczenia techniczne i gospodarcze.

II. Zakres robót budowlanych przewidzianych do realizacji w ramach inwestycji.

Inwestycja nie obejmuje zmiany bryły budynku. Projektuje się przebudowę wewnątrz – uporządkowanie podziału pomieszczeń i usunięcie wtórnych naleciałości, dostosowanie do obecnych przepisów i potrzeb osób z niepełnosprawnościami, wymianę stolarki okiennej na

drewnianą o podziale zgodnym z historycznym oraz zmianę zagospodarowania terenu. Przedmiotem inwestycji jest odbudowa zabytkowych piwnic oraz przebudowa budynku Rektoratu z zagospodarowaniem terenu. Odgruzowane pomieszczenia na kondygnacji podziemnej zostaną przeznaczone na sale wystawowe. Nad piwnicami zostaną wykonane nowe stropy. Układ pomieszczeń na kondygnacjach naziemnych, szczególnie na 1. i 2. piętrze, zostanie uporządkowany, zlikwidowane będą wtórne podziały. Klatka schodowa zostanie przebudowana i dostosowana do obecnych wymagań technicznych. Dodatkowo w jej obrębie zostanie zainstalowany dźwig osobowo - towarowy obsługujący wszystkie kondygnacje. Teren wokół budynku zostanie uporządkowany. Wyznaczone zostaną miejsca postojowe oraz utwardzone dojścia i dojazdy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane oraz decyzje administracyjne, tj.:

- 1) Projekt budowlany;
- 2) Projekty wykonawcze;
- 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
- 4) Przedmiary robót dla każdej branży oddzielnie;
- 5) Decyzja nr 542N/2017 z dnia 22 marca 2017 r. Prezydenta m. st. Warszawy;
- 6) Decyzja nr 197/Ś/2017 z dnia 18 kwietnia 2017 r. Prezydenta m. st. Warszawy;
- 7) Decyzja nr W/1704/2018 z dnia 6 czerwca 2018 r. Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

są dostępne na stronie internetowej biuletynu informacji publicznej Zamawiającego: <http://www.bip.asp.waw.pl/index.php?app=przetargi&nid=1187&y=0&status=1>

III. Zakres prac do wykonania w ramach świadczenia usługi pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych – we wszystkich branżach:

1. Zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202) Inspektor nadzoru inwestorskiego jest zobowiązany do:
 - 1) reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi, przepisami oraz obowiązującymi Polskimi Normami a także zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) sprawdzania jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowanych wyrobów budowlanych, zapobiegania wbudowaniu wyrobów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - 3) sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających;
 - 4) uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;

- 5) potwierdzania faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowania rozliczeń budowy.
2. Szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia określone są we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.
3. Zamawiający nie określa, zgodnie z art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp, wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia na podstawie umowy o pracę, z uwagi na charakter tych czynności, który nie uzasadnia wykonywania pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy.

Załącznik Nr 3 do Umowy
Nr z dnia 2018 r.

UPRAWNIENIA BUDOWLANE
(kopie uwierzytelnione za zgodność z oryginałem)

Załącznik Nr 4 do Umowy
Nr z dnia 2018 r.

Wzór

KARTA MATERIAŁOWA

Obiekt:
Inwestor:
Inspektor Nadzoru:
Projektant:

KARTA ZATWIERDZENIA MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ DO WBUDOWANIA

Branża: Budowlana	Data zgłoszenia:	Nr kolejny:
Zgłaszający (nazwa firmy):		
Nazwa materiału/urządzenia:		
Parametry techn. materiału/urządzenia, rodzaj próbki, cechy, oznaczenia:		
Lokalizacja w obiekcie:		
Załączniki:		

ZGŁASZAJĄCY: osoba: data: podpis:

STANOWISKO PROJEKTANTA:

- A. Uzgodniono bez uwag C. Do uzupełnienia danych
B. Uzgodniono z uwagami D. Zaopiniowano negatywnie

Uwagi:.....
.....

osoba: data: podpis:

OPINIA NADZORU INWESTORSKIEGO:

- A. Uzgodniono bez uwag C. Do uzupełnienia danych
B. Uzgodniono z uwagami D. Zaopiniowano negatywnie

Uwagi:.....
.....

osoba: data: podpis:

DECYZJA INWESTORA:

- A. Uzgodniono bez uwag C. Do uzupełnienia danych
B. Uzgodniono z uwagami D. Zaopiniowano negatywnie

Uwagi:.....
.....

osoba: data: podpis:

Załącznik Nr 5 do Umowy

Nr z dnia 2018 r.

Wzór

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO

sporządzony do **Umowy Nr** zawartej w dniu na wykonanie **robót budowlanych**, polegających na przebudowie i renowacji Pałacu Czapskich Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na potrzeby działalności kulturalnej i edukacji artystycznej.

1. Data zgłoszenia przez Wykonawcę części robót budowlanych do odbioru:

.....

2. Data rozpoczęcia przez Zamawiającego czynności odbioru:

.....

3. Odbiór przeprowadzony został przez przedstawicieli stron Umowy:

Ze strony Zamawiającego: Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie

Imię i Nazwisko przedstawiciela:

1.
2.
3.

Ze strony nadzoru inwestorskiego:

Imię i Nazwisko przedstawiciela:

1.
2.
3.

Ze strony Wykonawcy:

Imię i Nazwisko przedstawiciela:

1.
2.
3.

4. Zakres wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zapisami w księdze obmiaru.

5. Na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące rodzaje robót.

Lp.	Nazwa elementu lub części obiektu	Wartość wg ryczału lub kosztorysu wykonawczego (netto)	Potrącono w koszty wyk. z tytułu wad trwałych	Jakość wykonanych robót	Uwagi i zastrzeżenia stron

Załącznikiem do niniejszego protokołu jest zestawienie wartości wykonanych robót.

Ze strony	Ze strony	Ze strony
WYKONAWCY:	NADZORU INWESTORSKIEGO:	ZAMAWIAJĄCEGO:
1.....	1.....	1.....
<i>Podpis osoby wyznaczonej do realizacji umowy</i>	<i>Podpis osoby wyznaczonej do realizacji umowy</i>	<i>Podpis osoby wyznaczonej do nadzoru umowy</i>
2.....	2.....	2.....
<i>Podpis osoby wyznaczonej do realizacji umowy</i>	<i>Podpis osoby wyznaczonej do realizacji umowy</i>	<i>Podpis osoby wyznaczonej do nadzoru umowy</i>
3.....	3.....	3.....
<i>Podpis osoby wyznaczonej do realizacji umowy</i>	<i>Podpis osoby wyznaczonej do realizacji umowy</i>	<i>Podpis osoby wyznaczonej do nadzoru umowy</i>

**Załącznik Nr 6 do Umowy
Nr z dnia 2018 r.**

Wzór

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

sporządzony do Umowy Nr zawartej w dniu na wykonanie **robót budowlanych**, polegających na przebudowie i renowacji Pałacu Czapskich Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na potrzeby działalności kulturalnej i edukacji artystycznej.

1. Data zgłoszenia przez Wykonawcę robót budowlanych do odbioru końcowego:

.....

2. Data rozpoczęcia przez Zamawiającego czynności odbioru:

.....

3. Odbiór przeprowadzony został przez przedstawicieli stron Umowy:

Ze strony Zamawiającego: Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie

Imię i Nazwisko przedstawiciela:

1.
2.
3.

Ze strony nadzoru inwestorskiego:

Imię i Nazwisko przedstawiciela

1.
2.
3.

Ze strony Wykonawcy:

Imię i Nazwisko przedstawiciela:

1.
2.
3.

Przy udziale Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy*):

.....
.....

4. Zakres robót zgłoszonych do odbioru:

.....
.....
.....
.....

5. Wykonawca wykonał zgłoszone do odbioru roboty siłami własnymi/podzlecił wykonanie następującego zakresu Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom*¹⁾

Lp.	Nazwa i adres Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy	Zakres robót, dostaw lub usług wykonanych przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę	Wartość netto (bez VAT) robót, dostaw lub usług wykonanych przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę

6. Wykonawca oświadcza, że dokonał zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za roboty/dostawy/usługi wskazane w pkt 5 poz. w kwocie PLN*¹⁾.
7. Wykonawca oświadcza, że nie dokonał zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za roboty/dostawy/usługi wskazane w pkt 5 poz. w kwocie PLN z powodu:*¹⁾.
8. Termin wykonania robót został dotrzymany / niedotrzymany a opóźnienie w stosunku do terminu określonego w Umowie wynosi*¹⁾.
9. Wykonawca dostarczył Zamawiającemu wymagane w Umowie dokumenty odbiorowe* / Wykonawca nie dostarczył Zamawiającemu wymaganych w Umowie dokumentów odbiorowych, tj.
10. Uwagi przedstawicieli Zamawiającego do ilości, jakości wykonanych robót, złożonych dokumentów odbiorowych:

.....

.....

.....

.....

.....

11. OŚWIADCZENIE KOŃCOWE PRZEDSTAWICIELI ZAMAWIAJĄCEGO:

- 1) Uznaje się, że roboty budowlane objęte Umową i zgłoszone do odbioru są wykonane zgodnie z Umową, dokumentacją techniczną oraz obowiązującymi przepisami*¹⁾.
- 2) Uznaje się, że roboty objęte przedmiotem Umowy i zgłoszone do odbioru są wadliwie wykonane, tj.*¹⁾
w związku z tym postanawia się, co następuje:
-
-
-
-
-
- 3) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane i odebrane roboty, zgodnie z Umową, wynosi: zł (słownie złotych:)*¹⁾.

- 4) Okres gwarancji i rękojmi zgodnie z Umową upływa w dniu *).
- 5) Niniejszy Protokół stanowi / nie stanowi*) podstawę do zwrotu/zwolnienia % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, tj. kwoty *).

Warszawa, dnia

Ze strony	Ze strony	Ze strony
WYKONAWCY:	NADZORU INWESTORSKIEGO:	ZAMAWIAJĄCEGO:
1.....	1.....	1.....
<i>Podpis osoby wyznaczonej do realizacji umowy</i>	<i>Podpis osoby wyznaczonej do realizacji umowy</i>	<i>Podpis osoby wyznaczonej do nadzoru umowy</i>
2.....	2.....	2.....
<i>Podpis osoby wyznaczonej do realizacji umowy</i>	<i>Podpis osoby wyznaczonej do realizacji umowy</i>	<i>Podpis osoby wyznaczonej do nadzoru umowy</i>
3.....	3.....	3.....
<i>Podpis osoby wyznaczonej do realizacji umowy</i>	<i>Podpis osoby wyznaczonej do realizacji umowy</i>	<i>Podpis osoby wyznaczonej do nadzoru umowy</i>

*) - niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



Załącznik Nr 7 do Umowy
Nr z dnia 2018 r.

FORMULARZ OFERTY

Załącznik Nr 8 do Umowy

Nr z dnia 2018 r.

PODWYKONAWSTWO

1. Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów, na których zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy Pzp, określony jest w ust. 6.
2. Zgodnie z treścią art. 36b ust. 2 Ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 1, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
4. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 3, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust. 2.
5. Do wniosku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie tego postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów, na zasoby których Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy - innego podmiotu	Warunek udziału w postępowaniu - spełniony poprzez zasób innego podmiotu	Zakres przedmiotu umowy podzlecony

**Załącznik Nr 9 do Umowy
Nr z dnia 2018 r.**

Wzór

....., dnia.....2018 r.

.....
Imię i nazwisko

.....
nr dokumentu tożsamości

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

- 1) Na podstawie § 18 Umowy Nr zawartej w dniu pomiędzy ASP a, oświadczam, że zobowiązuję się do:
- a) zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym chronionych przepisami powszechnie obowiązującego prawa (tajemnice prawnie chronione)⁶, z którymi zapoznałem/am* się w jakiegokolwiek formie w związku z realizacją postanowień Umowy,
 - b) nieujawniania tych informacji na rzecz osób trzecich nieuprawnionych do ich pozyskania bez uprzedniej pisemnej zgody ASP, z zastrzeżeniem pkt 2,
 - c) powstrzymania się od jakichkolwiek działań i czynności skutkujących utwaleniem tych informacji - bez wiedzy i zgody ASP - w celu ich dalszego wykorzystania;
- 2) Zachowanie w poufności informacji oraz zgoda ASP nie jest wymagana jeśli przepisy powszechnie obowiązującego prawa stanowią inaczej lub informacja została już ujawniona albo upubliczniona przez ASP.

Jednocześnie, przyjmuję do wiadomości, że naruszenie w jakikolwiek sposób pkt 1 niniejszego zobowiązania, skutkować będzie moją odpowiedzialnością karną na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

Powyższe zobowiązanie obejmuje także okres po ustaniu Umowy, bez względu na tryb i formę jej zakończenia.

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

*¹) - niepotrzebne skreślić

⁶ W szczególności dotyczy to: a) informacji niejawnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, b) danych osobowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, c) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**Załącznik Nr 10 do Umowy
Nr z dnia 2018 r.**

.....
dane identyfikujące Wykonawcę:
pełna nazwa, adres, numer identyfikacji podatkowej,
adres zagranicznego zakładu Wykonawcy (jeśli występuje)

Miejscowość, data

**Oświadczenie w sprawie statusu podatkowego,
dla potrzeb zryczałtowanego podatku dochodowego określonego w przepisach
art. 21 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych**

Niniejszym oświadczam / w imieniu Wykonawcy oświadczamy, że:

Wariant I.⁷

- 1) Wykonawca nie ma na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby ani zarządu;
- 2) Wykonawca nie prowadzi działalności poprzez położony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej „zagraniczny zakład” – w rozumieniu przepisów art. 4a pkt 11 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, z uwzględnieniem postanowień Umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania zawartej pomiędzy Rzeczpospolitą Polską, a państwem, w którym ma siedzibę Wykonawca.

Wariant II.

- 1) Wykonawca nie ma na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby ani zarządu;
- 2) Wykonawca prowadzi działalność poprzez położony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej „zagraniczny zakład” – w rozumieniu przepisów art. 4a pkt 11 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, z uwzględnieniem postanowień Umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania zawartej pomiędzy Rzeczpospolitą Polską, a państwem, w którym ma siedzibę Wykonawca;
- 3) wszystkie należności, jakie Wykonawca ma otrzymać od Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy, będą związane z działalnością powyższego zakładu.

Wariant III.

- 1) Wykonawca nie ma na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby ani zarządu;
- 2) Wykonawca prowadzi działalność poprzez położony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej „zagraniczny zakład” – w rozumieniu przepisów art. 4a pkt 11 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, z uwzględnieniem postanowień Umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania zawartej pomiędzy Rzeczpospolitą Polską, a państwem, w którym ma siedzibę Wykonawca;
- 3) należności, jakie Wykonawca ma otrzymać od Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy nie będą związane z działalnością powyższego zakładu.

⁷ Należy zastosować tylko jeden, odpowiedni wariant, a pozostałe dwa pominąć.

Ponadto oświadczam / oświadczamy, że w państwie, w którym ma siedzibę Wykonawca, organy administracji podatkowej wydają certyfikaty rezydencji *w formie dokumentu materialnego podpisanego w imieniu tego organu / wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego.*⁸

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

⁸ Należy wpisać tylko formę obowiązującą w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę.

**Załącznik Nr 11 do Umowy
Nr z dnia 2018 r.**

**POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE INFORMOWANIA O ZATRUDNIANIU
OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

1. Wykonawca oświadcza, że **jest / nie jest** *) pracodawcą zatrudniającym osoby niepełnosprawne, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 2046) zwanej dalej: „Ustawą”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w przypadku zmiany stanu faktycznego, którego dotyczy oświadczenie zawarte w ust. 1. Zawiadomienie powinno zostać doręczone ASP w terminie 7 dni od powyższej zmiany.
3. Jeżeli Wykonawca jest „sprzedającym”, w rozumieniu art. 22 ust. 1 Ustawy, jest on zobowiązany wystawić i doręczyć ASP pisemną informację o kwocie obniżenia wpłaty dokonywanej przez Zamawiającego na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (dalej: „Fundusz”), niezwłocznie po dokonaniu przez Zamawiającego zapłaty na rzecz Wykonawcy, nie później jednak niż do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zapłata.
4. W przypadku podania przez Wykonawcę w informacji, o której mowa w ust. 3, niezgodnych ze stanem faktycznym danych skutkujących zawyżeniem, zawartej w tej informacji, kwoty obniżenia wpłaty dokonywanej na Fundusz – Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę odpowiadającą sumie kwot, które Zamawiający zapłacił albo zobowiązany jest zapłacić Funduszowi tytułem odsetek za zwłokę oraz ewentualnych innych, dodatkowych świadczeń (tj. poza kwotą wynikającą z korekty wpłaty na Fundusz), w związku z zawyżeniem obniżenia wpłaty na Fundusz.
5. W przypadku podania przez Wykonawcę w informacji, o której mowa w ust. 3, niezgodnych ze stanem faktycznym danych skutkujących zaniżeniem, zawartej w tej informacji, kwoty obniżenia wpłaty dokonywanej przez Zamawiającego na Fundusz – Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę odpowiadającą różnicy, pomiędzy kwotą wpłaconą na Fundusz, a kwotą, którą Zamawiający byłby zobowiązany wpłacić na Fundusz, w przypadku otrzymania od Wykonawcy danych zgodnych ze stanem faktycznym. Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio, w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazał Zamawiającemu informacji, o której mowa w ust. 3.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty, o której mowa w ust. 4 i 5, także wówczas, gdy nie ponosi odpowiedzialności za podanie w informacji, o której mowa w ust. 3, danych niezgodnych ze stanem faktycznym.
7. Zapłata, o której mowa w ust. 4 i 5, zostanie dokonana tytułem kary umownej – w terminie 14 dni od dnia przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego wezwania do zapłaty, na rachunek bankowy wskazany w tym żądaniu.
8. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

*) odpowiednio skreślić

Załącznik Nr 3A do SIWZ

Oświadczenie^{*)}
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)
(wzór)

Ja niżej podpisany _____

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

na podstawie:

(dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do podpisania oświadczenia, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

(adres siedziby Wykonawcy)

(kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy: *wpisać mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwo^{***)}*)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na przebudowie i renowacji Pałacu Czapskich Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na potrzeby działalności kulturalnej i edukacji artystycznej

niniejszym oświadczam, iż:

1. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu - w Sekcji III pkt III.1.3 oraz w SIWZ - w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 3.1.
2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu - w Sekcji III pkt III.1.3 oraz w SIWZ - w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 3.1, Wykonawca polega na zasobach następującego podmiotu i w zakresie^{***)}:

Lp.	Nazwa i adres podmiotu	Nazwa i zakres zasobu udostępnionego Wykonawcy

_____ data _____

_____ (podpis składającego oświadczenie)

*) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu - w zakresie w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.

***) Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

- **mikroprzedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR;
- **małe przedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR;
- **średnie przedsiębiorstwa** – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

****) W przypadku nie wypełnienia tabeli – Zamawiający uzna, że Wykonawca nie polega na zasobach innego podmiotu w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ.

Załącznik Nr 3B do SIWZ

Oświadczenie^{*)}
dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)
(wzór)

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

na podstawie:

(dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do podpisania oświadczenia, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na przebudowie i renowacji Pałacu Czapskich Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na potrzeby działalności kulturalnej i edukacji artystycznej

Część A – Oświadczenia dotyczące Wykonawcy

Niniejszym oświadczam, iż^{):}**

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu - Sekcja III pkt III.2.2 i w SIWZ - w Rozdziale IX ust. 2.
3. Zachodzą w stosunku do Wykonawcy podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 oraz wskazanych przez Zamawiającego z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

Część B – Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

Niniejszym oświadczam, że następujące podmioty na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, nie podlegają wykluczeniu z postępowania***):

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba

_____ data _____

(podpis składającego oświadczenie)

*) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające brak podstaw wykluczenia. Oświadczenie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.

***) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia żadnej z ww. treści oświadczenia – Zamawiający uzna, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

****) W przypadku nie wypełnienia tabeli – Zamawiający uzna, że Wykonawca nie polega na zasobach innego podmiotu w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ.

Załącznik Nr 4 do SIWZ

**Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
(wzór)**

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na przebudowie i renowacji Pałacu Czapskich Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na potrzeby działalności kulturalnej i edukacji artystycznej

niniejszym oświadczam, iż^{*)}:

- Wykonawca **nie przynależy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu *ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)*, z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia
- Wykonawca **przynależy** do tej samej grupy kapitałowej **łącznie z nw. Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia^{**)}:**

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba

_____ data _____

(podpis składającego oświadczenie)

^{*)} Niepotrzebne skreślić,

^{**)} Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Formularz oferty (Wzór)

..... / 2018 r.

Nazwa Wykonawcy*)

Adres siedziby Wykonawcy

Numer telefonu i numer faksu

Województwo

E-mail:

Adres http://

Numer rachunku bankowego na który należy zwrócić wadium wpłacone w pieniądzu:
.....

OFERTA

dla

**Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie
ul. Krakowskie Przedmieście 5
00-068 Warszawa**

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na przebudowie i renowacji Pałacu Czapskich Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na potrzeby działalności kulturalnej i edukacji artystycznej, my niżej podpisani, **działając w imieniu i na rzecz:**

(nazwa i dokładny adres Wykonawcy, a w przypadku podmiotów występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich współników spółki lub członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia, w zakresie określonym w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ w terminie i na warunkach określonych we Wzorze Umowy **za miesięcznym wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie brutto** zł, w kwocie tej uwzględniony jest % podatek VAT.
3. Jednocześnie **oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty**):**
 - **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
 - **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w zakresie i wartości:

(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

4. Oświadczamy, że akceptujemy zawarty w SIWZ Wzór Umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy zgodnie z niniejszą ofertą oraz na warunkach określonych we Wzorze Umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Akceptujemy warunki płatności za wykonywanie zamówienia, określone przez Zamawiającego w SIWZ.
6. Będziemy pełnić nadzór inwestorski przez okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane.
7. Oświadczamy, że^{***}):
 - a) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi
 - b) powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

których łączna wartość brutto nie przekroczy % ceny oferty, określonej wyżej w pkt 2. W ramach wskazanego wyżej w lit. b) podwykonawstwa Wykonawca powierzy realizację części przedmiotu zamówienia następującym podwykonawcom **na zasoby których powołuje się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, na zasadach określonych w art. 22a ust. 4 ustawy:**

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony innemu podmiotowi

8. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów wymienionych poniżej:

(tylko, jeśli dotyczy - podać nazwę dokumentu, nr załącznika, nr strony)

niniejsza oferta oraz jej wszystkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016,

str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

10. Wraz z ofertą **składamy także**, sporządzone w języku polskim, następujące dokumenty, wymagane w SIWZ:

- a) Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, **zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik do formularza oferty**,
- b) Oświadczenie, zgodnie z wzorem formularza podanym w Załączniku Nr 3A i 3B do SIWZ,
- c) Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do złożenia (podpisania) oferty i jej załączników, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
- d) Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej,
- e) Inne dokumenty wymagane przez obowiązujące przepisy.

czytelny podpis lub podpis i stempel osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**) Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie – należy podać pełne nazwy i adresy wszystkich Wykonawców.*

***) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.*

****) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia którejs z pozycji i nie wypełnienia tabel w pozycji b) – Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy (innego podmiotu) w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ.*

Załącznik do Formularza oferty

Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko osób, którymi dysponuje Wykonawca	Informacja o posiadanych uprawnieniach budowlanych do kierowania robotami (bez ograniczeń) w specjalności: konstrukcyjno - budowlanej/elektrycznej/sanitarnej	Informacja o posiadanych kwalifikacjach wynikających z przepisu art. 37c ustawy z 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami	Informacja o posiadanym doświadczeniu w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru w zakresie specjalności: konstrukcyjno – budowlanej/elektrycznej/sanitarnej przy budowie lub remoncie obiektów o określonej wartości*)	Podstawa do dysponowania osobą**)
1.					
2.					
3.					

czytelny podpis lub podpis i stempel osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

*) zgodnie z postanowieniami Rozdziału XVII ust. 5 SIWZ.

***) dysponowanie osobą na podstawie np. umowy o pracę, zlecenia, umowy o dzieło, oddanie do dyspozycji przez inny podmiot na zasadach określonych w art. 22a ust. 4 ustawy.