

Nazwa i adres Zamawiającego:

Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie
00-068 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 5
NIP 525-000-86-66; REGON 000275777
www.asp.waw.pl

Warszawa, 04 października 2017 r.

Przetarg nieograniczony, znak: ZP_PK-13/2017

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
(zwana dalej „SIWZ”)

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa przenośnego zestawu do wykonywania i digitalizacji zdjęć rentgenowskich

Kody i nazwy ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:
38.58.20.00-8 – rentgenowskie urządzenia przeglądowe

Przedmiot zamówienia jest finansowany w ramach projektu „*Pogotowie Konserwatorskie – Mobilne Laboratorium dla ochrony, konserwacji i zabezpieczenia dzieł sztuki i obiektów zabytkowych w architekturze*” w ramach działania 8.1. oś priorytetowa VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i środowisko 2014-2020 (nr projektu: POIS.08.01.00-14-0004/16)



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa w siedzibie zamawiającego przenośnego zestawu do wykonywania i digitalizacji zdjęć rentgenowskich.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (załącznik nr 1 do SIWZ).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał firmy (nazwy) podwykonawców.
5. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
6. **Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu po zbadaniu ofert pod kątem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy i rażąco niskiej ceny zamierza, zgodnie z art. 24aa ustawy, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

ROZDZIAŁ II.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta zostanie sporządzona w języku polskim, zgodnie z treścią formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Ofertę składa się w formie pisemnej.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, osobę/y reprezentującą/e Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy albo osobę/y działającą/e na podstawie pełnomocnictwa, przy czym pełnomocnictwo to musi być załączone do oferty jako oryginał albo kopia poświadczona notarialnie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (oryginał albo kopia poświadczona notarialnie).
6. Oświadczenia oraz zobowiązania, należy składać w oryginale, natomiast pozostałe dokumenty są składane w oryginale lub jako kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dotyczy to również dokumentów składanych przez Wykonawcę na skutek wezwania przez Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy.
7. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania oświadczeń lub dokumentów, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem/podpisami osoby/osób wskazanych w ust. 4.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.



9. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty mają być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą ofertę.
11. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w miejscu wskazanym w SIWZ, w zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
12. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
13. Praktyczne zalecenia (nie obligatoryjne) dotyczące ułożenia dokumentów w ofercie:
 - 1) dokumenty ułożyć w trzech grupach, wg kolejności:
 - a) formularz oferty + załączniki do oferty (np. ewentualne pełnomocnictwa),
 - b) oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale V SIWZ,
 - c) oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VI SIWZ;
 - 2) wszystkie kartki ponumerować i spiąć/zszyć/zbindować itp., za wyjątkiem: ewentualnych dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy.
14. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ III.

Termin wykonania zamówienia

Zamówienie zostanie w terminie nie dłuższym niż do 30 listopada 2017r.

ROZDZIAŁ IV.

Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 zamówień polegających na dostawie urządzeń tożsamy z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 50.000,00 zł brutto każde.
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. 1 pkt 1 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie, natomiast warunek z ust. 1 pkt 2 musi spełniać każdy Wykonawca z osobna.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia na podstawie oświadczeń i dokumentów wskazanych w Rozdziale V SIWZ.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zasadach określonych w art. 22a ustawy na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

ROZDZIAŁ V.

Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenia:
 - 1) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 2) o braku podstaw wykluczenia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, składa każdy z tych Wykonawców odrębnie.
3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, to zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą (informacje w tym zakresie należy podać, jeżeli warunek dotyczy dysponowania osobami).Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu podany jest w załączniku nr 5 do SIWZ. Zobowiązanie należy złożyć w oryginale.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj. wykazu dostaw wykonanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie. Wzór wykazu wykonanych dostaw stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
Dowodami określającymi czy dostawy zostały wykonane należycie, są dowody wymienione w § 2 ust. 4 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), tj.:
 - 1) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy potwierdzające należyte wykonanie dostaw – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji bądź dokumentów, o których mowa w pkt 1, przy czym w przypadku gdy Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania referencji bądź dokumentów potwierdzających należyte wykonanie dostaw.



5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Akademii Sztuk Pięknych (<http://www.bip.asp.waw.pl/?app=przetargi>) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, składa oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, z późn. zm.), z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu. Wzór oświadczenia określony jest w załączniku nr 7 do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 6.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126).
10. Zamawiający, korzystając z dyspozycji art. 24aa ustawy przewiduje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VI.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W postępowaniu wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej bądź za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zamawiający na swojej stronie internetowej www.asp.waw.pl opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:



- 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy,
- 2) treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.
3. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem: - osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:
p. Łukasz Dmowski – zp_ue@asp.waw.pl – korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie zamawiającego, Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie, 00-068 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 5 (kancelaria główna).
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.

ROZDZIAŁ VII.

Wadium

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ VIII.

Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ IX.

Składanie ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie
00-068 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 5

Oferta w postępowaniu znak: ZP_PK-13/2017 – dostawa **przenośnego zestawu do wykonywania i digitalizacji zdjęć rentgenowskich**

Nie otwierać przed 13.10.2017 r. przed godz. 10:00.

- Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Krakowskie Przedmieście 5, Kancelaria Główna, pok. 19, w terminie do dnia 13.10.2017 r. do godz. 09:30.
- Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ X.

Zmiana i wycofanie ofert

- Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
- Zmiana oferty może nastąpić tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
- Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

ROZDZIAŁ XI.

Otwarcie ofert

- Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 13.10.2017 r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Krakowskie Przedmieście 5, pok. 210
- Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, w szczególności dotyczące ceny.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.
- Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XII.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych

- W formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ) Wykonawca poda cenę brutto oferty w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który

miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
- Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ XIII. **Kryteria oceny ofert**

- Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
- W ramach zamówienia zostanie wyłoniony Wykonawca, którego oferta uzyskała łącznie najwięcej punktów.
- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium oceny ofert	Liczba punktów
<p>łącna cena brutto zamówienia – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 60.</p> <p>Najwyższą liczbę punktów – 60, otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia a pozostali odpowiednio mniej wg wzoru:</p> $\frac{\text{najniższa łączna cena brutto zamówienia}}{\text{łączna cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt} = \text{liczba punktów oferty ocenianej}$	max. 60
<p>Okres gwarancji: Wykonawca, w ramach kryterium okres gwarancji może otrzymać następujące punkty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jeżeli zaoferuje okres gwarancji 25 miesięcy i więcej – 40 pkt - jeżeli zaoferuje okres gwarancji od 13 do 24 miesięcy – 20 pkt - jeżeli zaoferuje okres gwarancji 12 miesiące – 0 pkt 	max. 40

ROZDZIAŁ XIV. **Wybór najkorzystniejszej oferty**

- Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta z najwyższą liczbą punktów przyznaną w ramach kryteriów, o których mowa w Rozdziale XIII SIWZ.
- W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie



omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ XV.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 14 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XVI.

Informacja o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne

1. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania zgodnie z przepisami ustawy.
2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę o wykonanie zamówienia, nie wcześniej niż po upływie terminu określonego w art. 94 ustawy.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę

- najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać, a Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa oraz podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
 6. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy.
 7. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XVII.

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania

Środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI ustawy, przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

ROZDZIAŁ XVIII.

Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy

1. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ możliwości dokonania takich zmian.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w postanowieniach załączonego projektu umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadku gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) nastąpi potrzeba zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIX.

Postanowienia końcowe

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.



4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, według następujących zasad:
- 1) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez:
 - a) wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - b) przesłanie kopii pocztą lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku;
 - 2) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert;
 - 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - 4) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 9.00 do 15.00;
 - 5) jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób ich udostępnienia.
5. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:
- 1) załącznik nr 1 – projekt umowy;
 - 2) załącznik nr 2 – formularz oferty;
 - 3) załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 5) załącznik nr 5 – zobowiązanie podmiotu
 - 6) załącznik nr 6 – wykaz wykonanych dostaw;
 - 7) załącznik nr 7 – oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.



ZP_PK-13/2017

Załącznik nr 1 do SIWZ

PROJEKT UMOWY

UMOWA nr.....

z dnia

Niniejsza umowa zawarta jest w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164, z późn. zm.),

pomiędzy firmą:

.....

działającą na podstawie

.....
.....
.....

NIP:....., REGON:.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej WYKONAWCĄ

a

Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie
ul. Krakowskie Przedmieście 5,
00-068 Warszawa;
NIP 525-000-86-66, REGON: 000275777;

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM.



PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa z przenośnego zestawu do wykonywania i digitalizacji zdjęć rentgenowskich, zwanym dalej przedmiotem zamówienia lub przedmiotem umowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
2. Własność przedmiotu zamówienia przechodzi na Zamawiającego w chwili dostarczenia go/ich do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
4. Przedmiot umowy dostarczony będzie Zamawiającemu w odpowiednim opakowaniu zabezpieczającym go przed uszkodzeniem w trakcie transportu.
5. Przedmiot zamówienia jest finansowany w ramach projektu „Pogotowie Konserwatorskie – Mobilne Laboratorium dla ochrony, konserwacji i zabezpieczenia dzieł sztuki i obiektów zabytkowych w architekturze” w ramach działania 8.1. oś priorytetowa VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i środowisko 2014-2020 (nr projektu: POIS.08.01.00-14-0004/16).

§ 2

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie dor.
2. Za datę wykonania umowy uważa się datę dokonania odbioru jakościowego i ilościowego całości przedmiotu umowy i podpisania bez zastrzeżeń ostatecznego z protokołów, o których mowa w § 3 ust. 1.
3. O terminie rozpoczęcia dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego na dwa dni robocze przed jej wykonaniem.
4. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana w dni robocze, z wyjątkiem dni wolnych Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego 9.00 – 15.00.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt.
6. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego opakowania i załadowania przedmiotu umowy oraz zabezpieczenia na czas przewozu, aby wydać go Zamawiającemu w należyłym stanie.
7. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
 - a) ze strony Zamawiającego -
 - b) ze strony Wykonawcy -
8. Zmiana osoby o której mowa w ust. 6 nie stanowi zamiany niniejszej umowy. Strony zobowiązują się powiadomić o tym fakcie na piśmie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
9. Osoba pełniąca nadzór na umową ma prawo skontrolować dostawę pod względem jej zgodności z ofertą Wykonawcy.

§ 3

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy każdorazowo następować będzie w formie:
 - a) odbioru ilościowego, w dniu dostawy lub jej części
 - b) odbioru jakościowego.



Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od daty dokonania odbioru ilościowego dokona sprawdzenia zgodności otrzymanych sprzętów ze specyfikacją zamówienia i złożoną ofertą, oraz sprawdzenia ich prawidłowego działania.

2. Z czynności odbiorów o których mowa w ustępie 1 sporządzone zostaną protokoły podpisane przez uprawnionych przedstawicieli stron, o których mowa w §2 ust. 6 Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych Wykonawca zobowiązany jest w miejsce wadliwego urządzenia niezwłocznie dostarczyć urządzenie wolne od wad.

§ 4

CENA

1. Wartość przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę PLN brutto (słownie:)
2. Cena, o której mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w tym koszt transportu, opakowania i ubezpieczenia do miejsca przeznaczenia, montaż poszczególnych elementów wchodzących w skład przedmiotu umowy oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego z obsługi przedmiotu umowy.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata należnej Wykonawcy ceny nastąpi w dwóch ratach:
 - a) 80% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1, po dostarczeniu i zamontowaniu Zamawiającemu całości przedmiotu umowy;
 - b) 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1, po przeprowadzeniu szkolenia pracowników Zamawiającego z obsługi przedmiotu umowy.Zapłata poszczególnych części wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy nr
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będą protokoły odbioru przedmiotu zamówienia podpisane bez zastrzeżeń przez uprawnionych przedstawicieli stron, o których mowa w §2 ust. 6 Umowy.
3. Na fakturze Wykonawca umieści symbol i numer niniejszej umowy.
4. Ustala się termin płatności do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.
5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
6. Faktury będą wystawiane z zachowaniem numeracji i nazewnictwa użytego w Załączniku Nr 1 do Umowy.
7. Faktury VAT wystawione w formie wydruku z systemów informatycznych zostaną przesłane przez Wykonawcę do Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, na adres: Krakowskie Przedmieście 5, pok. 19, 00-068 Warszawa.
8. Dniem dokonania płatności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 6

WARUNKI GWARACJI

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 1, na okres miesięcy, zgodnie z ofertą wykonawcy i 24 miesięcznej rękojmi na dostarczony

- przedmiot Umowy. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od daty podpisania przez obie strony ostatniego z protokołów odbioru.
2. Wykonawca zapewnia gwarancję na wszystkie elementy składające się na przedmiot Umowy, w tym na wszystkie elementy wykonane przez podwykonawców.
 3. Wykonawca wyda Zamawiającemu jednocześnie z protokołem odbioru dokumenty gwarancyjne na przedmiot Umowy oraz stosowne certyfikaty itp
 4. Obowiązki wynikające z gwarancji Wykonawca może powierzyć innej firmie wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
 5. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy przedmiotu Umowy w siedzibie Wykonawcy, koszt transportu, przenoszenia, pakowania i ryzyko ich uszkodzenia lub utraty ponosi Wykonawca.
 6. Wykonawca gwarantuje, że każdorazowo przedłuży okres gwarancji na przedmiot Umowy, o czas jego wyłączenia z eksploatacji, wskutek przeprowadzania naprawy.
 7. Powiadomienie o konieczności naprawy nastąpi drogą elektroniczną. Wykonawca dokona nieodpłatnie naprawy gwarancyjnej w terminie 7 dni od zgłoszenia lub wymieni przedmiot Umowy wadliwy na nowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni – zgodnie z zapisem ust. 5 – 6:
 8. W szczególnych przypadkach strony mogą uzgodnić dłuższy termin naprawy lub wymiany przedmiotu Umowy, przy czym uzgodnienie wymaga formy pisemnej.
 9. W przypadku gdy naprawa w miejscu użytkowania nie będzie możliwa, Wykonawca dokona naprawy poza siedzibą Zamawiającego przy czym, odbierze przedmiot Umowy i dostarczy go po naprawie na własny koszt i odpowiedzialność.
 10. Gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do przenoszenia dostarczonego przedmiotu Umowy związanego ze zmianą siedziby Zamawiającego.
 11. Zamawiający może dochodzić swoich praw również po zakończeniu okresu gwarancyjnego określonego w ust. 1, o ile zgłoszenie o zaistnieniu wady przez Zamawiającego nastąpiło przed upływem okresu gwarancji.
 12. W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany przedmiotu Umowy na nowy, gdy po 3 naprawach gwarancyjnych – niezależnie od tego, czy będą dotyczyły tej samej czy różnych wad, nadal będą wykazywały wady. W takim przypadku Wykonawca dokona wymiany w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.
 13. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji określonymi powyżej w niniejszej Umowie a warunkami gwarancji udzielonej przez producenta sprzętu obowiązujące będą warunki korzystniejsze dla Zamawiającego.

§ 7

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego rozdziału;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).



3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy”
4. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości w zależności, która trwa dłużej.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca odpowiada za szkodę, wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcy karami umownymi z tytułu:
 - a) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,2 % ceny brutto, określonej w §4 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia.
 - b) opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych lub ujawnionych w okresie gwarancji – w wysokości 0,5 % ceny brutto niedziałającego/wadliwego urządzenia za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu na usunięcie wad.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy o której mowa w §8 ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % ceny brutto, określonej w §4 ust. 1 Umowy.
4. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
5. Należne kary umowne Zamawiający uprawniony jest potrącić z każdej należności Wykonawcy, co zostanie potwierdzone notą księgową, bez konieczności składania Wykonawcy odrębnego oświadczenia
6. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego, a ponadto w następujących przypadkach:
 - a) w razie ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub rozwiązania firmy Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
 - b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W razie pozostawania przez Wykonawcę w opóźnieniu z dostarczeniem przedmiotu umowy powyżej 10 dni roboczych w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie Przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający składa Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu w terminie 10 dni od powzięcia informacji, o których mowa w ust 1.

§ 10



1. Strony Umowy są zwolnione od odpowiedzialności za nie wywiązanie się ze swoich zobowiązań w wypadku działania „siły wyższej”.
2. Pod pojęciem „siły wyższej” rozumie się wszystkie wydarzenia, których nie mogła przewidzieć żadna ze Stron w dniu podpisania Umowy, występujące po tej dacie, nie dające się uniknąć i pozostające poza kontrolą obydwu Stron. Przypadkami „siły wyższej” są np. powódź, trzęsienie ziemi, pożar, wybuch, wojna.
3. Za siłę wyższą nie uważa się braku środków Wykonawcy na realizację przedmiotu umowy, jak również nie wywiązanie się z umów przez kontrahentów Wykonawcy.
4. Strona Umowy chcąc zgłosić roszczenia wynikające z „siły wyższej” ma obowiązek niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę o jej wystąpieniu i zakończeniu.
5. Strona zgłaszająca roszczenia musi udowodnić drugiej Stronie wystąpienie „siły wyższej” za pomocą dokumentów wydanych przez odpowiednie, uprawnione do tego władze.
6. Daty i terminy wypełnienia zobowiązań zostaną przełożone lub przedłużone o okres, w którym zaistniała „siła wyższa”.

§ 11 **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Ewentualne spory mogące wynikać w związku z wykonywaniem Umowy, których Strony nie będą w stanie rozwiązać w sposób ugodowy, zostaną rozstrzygnięte przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz przepisy Ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 12 **INNE**

1. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, w języku polskim - po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących okolicznościach:
 - a) Zamawiający przewiduje zmiany w przypadku dopuszczalnych prawnie przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących następstwem prawnym, a także w przypadku zmiany adresu, nazwy Wykonawcy lub Zamawiającego.
 - b) Zamawiający przewiduje zmiany w przypadku gdy przedmiot zamówienia (sprzęt) zaoferowany w ofercie zostanie wycofany z produkcji lub dystrybucji i nie jest dostępny na rynku. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany przedmiotu zamówienia na wersję lub zamienniki o takich samych lub lepszych parametrach technicznych i funkcjonalnych, lub lepszych niż zaproponowane w ofercie. W takim przypadku zmiana nie może powodować wzrostu ceny ofertowej, terminu wykonania i innych warunków udzielenia zamówienia zawartych w SIWZ. Wykonawca zapewni Zamawiającego pisemnie, iż sprzęt zaoferowany został wycofany z produkcji lub dystrybucji.
 - c) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminu realizacji przedmiotu zamówienia, gdy jest ona spowodowana następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać przeniesienia wierzycelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.



5. Wszelkie zmiany w Umowie mogą być dokonywane tylko za zgodą obu Stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
7. Prawem Umowy jest prawo polskie.
8. Integralną część umowy stanowią:
 - a) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
 - b) załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy
 - c) załącznik nr 3 – odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia / wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 1 do umowy nr
z dnia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, w miejsce wskazane przez zamawiającego przenośnego zestawu do wykonywania i digitalizacji zdjęć rentgenowskich. Wszystkie urządzenia dostarczane w ramach niniejszego zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane wcześniej, jak również posiadać dopuszczenie do obrotu na terytorium UE, jak również posiadać deklarację zgodności EU (UE) z dyrektywami tzw. „nowego podejścia” Unii Europejskiej (oznaczenie CE).

Mobilny zestaw do rejestracji w promieniach RTG przeznaczony będzie do badań zabytkowych obiektów ruchomych. Zestaw musi się składać z lampy RTG z systemem sterowania oraz systemu rejestracji cyfrowej obrazu. Zestaw musi być przenośny i w pełni autonomiczny w działaniu (mobilność).

Zamawiający wymaga dostarczenia ww. urządzenia wraz z akcesoriami pod następujący adres:

Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie
Międzywydziałowy Instytut Konserwacji i Restauracji Dzieł Sztuki
ul. Wybrzeże Kościuszkowe Kościuszkowskie 37
00-379 Warszawa

Minimalne wymagania dotyczące przenośnego zestawu do wykonywania i digitalizacji zdjęć rentgenowskich:

1. Mobilna lampa RTG

- typ lampy: metalo-ceramiczna
- napięcie lampy 5 kV do 10kV - 200 kV regulowane co 1 kV
- prąd lampy do 10 mA
- stabilność napięcia i prądu lampy < 1%
- masa < 12 - 27 kg
- ognisko nie większe niż 3mm zgodnie z EN 12543
- wiązka promieniowania lampy 40 x 60 stopni
- temperatura robocza lampy do 50 stopni C
- klasa ochronności lampy i sterownika IP65



- penetracja: 42 do 45 mm Fe
- ogniskowa 700mm
- wbudowany kalkulator ekspozycji
- transportowe walizki aluminiowe
- laserowy centrownik
- stojak czwórnóg

2. Mobilny zestaw rejestracji cyfrowej obrazów RTG współpracujący z lampą wymienioną w pkt 1.

- Bezprzewodowa transmisja danych z detektora do aparatu (detektor bezprzewodowy),
- Minimalna wielkość detektora 35 cm x 43 cm
- Min. Obszar aktywny Min. 34,5 cm x 43 cm
- Grubość detektora Max. 15.5 mm
- Materiał warstwy scyntylacyjnej detektora w technologii jodku cezu (CsI)
- Wielkość pojedynczego piksela $\leq 150 \mu\text{m}$
- Rozdzielczość w skali szarości ≥ 16 bitów
- Rozmiar matrycy pikseli: 2304 x 2880
- Rozdzielczość detektora wyrażona liczbą pikseli (mln) $\geq 6,6$ Mp
- Waga detektora $\leq 3,6$ kg
- Max obciążenie detektora (na całej powierzchni detektora) ≥ 150 kg
- Max punktowe obciążenie detektora ≥ 100 kg
- Liczba ekspozycji możliwa do wykonania na w pełni naładowanym detektorze 750
- Podgląd obrazu ≤ 3 sek.
- Czas pełnego cyklu ≤ 12 sek.
- Zewnętrzna ładowarka akumulatorów umożliwiająca jednoczesne ładowanie min. 2 akumulatorów
- Zestaw baterii Min. 4 sztuki
- Komputer konsoli technika typu hybrydowy laptop z dotykowym ekranem i funkcją tabeltuum o parametrach dedykowanych umożliwiający ucyfrowienie dowolnego aparatu RTG i odczyt zdjęć z detektora za pomocą WiFi
- Import danych z systemu RIS poprzez DICOM Worklist
- Możliwość wpisywania wszystkich danych bezpośrednio na stanowisku za pomocą ekranu dotykowego oraz klawiatury
- Przesyłanie obrazów w formacie DICOM do systemu PACS
- Dostęp do konsoli tylko po uprzednim zalogowaniu



- Oprogramowanie do obróbki obrazu – min.: zmiana zaczernienia i kontrastu, rotacja obrazu (skokowo o 90° oraz o dowolny kąt), powiększanie, stosowanie filtrów obrazowych
- Możliwość predefiniowania komentarzy do umieszczenia na obrazie
- Oprogramowanie konsoli w języku polskim z pomocą kontekstową
- Wyświetlanie:
 - statusu stopnia naładowania baterii (wskaźnik graficzny i czas)
 - informacja o podłączeniu
 - symbol ostrzeżenia oznaczający zużycie baterii znajdującej się w laptopie wbudowanym w zasilaczu (pojawia się gdy poziom jest niższy niż 30%)
- Możliwość rejestracji do 5 paneli w 1 konsoli
- Możliwość jednoczesnego używania do 3 paneli w 1 konsoli
- Interfejs sieciowy przewodowy lub bezprzewodowy
- Interfejs sieciowy z min. funkcjami:
- DICOM Storage,
- DICOM Print,
- DICOM Modality Worklist.
- Oprogramowanie zarejestrowane/zgłoszone w Polsce jako wyrób medyczny w klasie co najmniej II a lub posiadające w terminie składania oferty certyfikat CE właściwy dla urządzeń/oprogramowania medycznego w klasie co najmniej IIa stwierdzający zgodność z dyrektywą 93/42/EEC

Wymagania dotyczące gwarancji

- Okres gwarancji min. 12 miesięcy
- Czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii w okresie gwarancji max. 48 godziny
- ilość napraw tego samego elementu w okresie gwarancji uprawniających do wymiany urządzenia lub elementu na nowe – maksymalnie 3
- Sposób zgłaszania usterek: faksem i/lub drogą elektroniczną



ZP_PK-13/2017

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....,

będącego (M/Ś/D*) przedsiębiorcą, nr faksu

nr telefonu; e-mail:

*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr ZP_PK-13/2017 dotyczące postępowania prowadzonego przez Akademię Sztuk Pięknych, w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę przenośnego zestawu do wykonywania i digitalizacji zdjęć rentgenowskich,

składam/składamy niniejszą ofertę:

KRYTERIUM I: CENA:

1. Cena mobilnej lampy RTGzł

2. Cena mobilnego zestawu do rejestracji cyfrowej obrazów RTGzł

łącna cena brutto zamówienia (poz. 1 + poz. 2):zł

(słownie:)

KRYTERIUM II: OKRES GWARANCJI

Okres gwarancji na przedmiot umowy określony w OPZ:..... miesiące/miesiący



OŚWIADCZENIA:

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr ZP_PK-13/2017.
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr ZP_PK-13/2017, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie / przy współdziałaniu podwykonawców¹, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(firmy podwykonawców oraz zakres powierzonych im prac)

5. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Uważam/y się za związanego/yh niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
8. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:

.....
9. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:

- 1)
- 2)
- 3)

i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy.

10. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

....., dn.2017 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/yh)

¹ Niepotrzebne skreślić.



ZP_PK-13/2017

Załącznik nr 3 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Akademię Sztuk Pięknych w Warszawie np.: „Dostawa przenośnego zestawu do wykonywania i digitalizacji zdjęć rentgenowskich”

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1 SIWZ.

....., dn. 2017 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

.....
.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dn. 2017 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

* wypełnić jeśli dotyczy



ZP_PK-13/2017

Załącznik nr 4 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Akademię Sztuk Pięknych w Warszawie np.: „Dostawa przenośnego zestawu do wykonywania i digitalizacji zdjęć rentgenowskich”

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 2 SIWZ.

....., dn. 2017 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

* wypełnić jeśli dotyczy



ZP_PK-13/2017

Załącznik nr 5 do SIWZ

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

Ja niżej podpisany będąc upoważnionym do reprezentowania:

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(nazwa i siedziba podmiotu)

o ś w i a d c z a m, że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), odda Wykonawcy

.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

do dyspozycji niezbędne zasoby dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie określonym poniżej na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia publicznego na rzecz Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie.

Jednocześnie informuję, iż:
.....
.....
.....
.....

Zgodnie z Rozdziałem V ust. 4 SIWZ konieczne jest podanie informacji dotyczących zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia oraz zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego²

....., dn. 2017 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

² informacje w tym zakresie należy podać jeżeli warunek dotyczy doświadczenia podmiotu



ZP_PK-13/2017		Załącznik nr 6 do SIWZ	
WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW			
Nazwa (firma) i adres Odbiorcy	Szczegółowy opis wykonanych dostaw	Wartość (minimum 50 000 zł brutto)	Data wykonania
1.			
2.			
3.			

Uwaga! Opis wykonanych dostaw musi zawierać informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1 SIWZ.

Do powyższego wykazu załączam/załączamy dowody potwierdzające, że dostawy, o których mowa wyżej, zostały wykonane należycie.

- 1)
- 2)
- 3)

....., dn. 2017 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)



ZP_PK-13/2017

Załącznik nr 7 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 11 USTAWY

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Akademię Sztuk Pięknych w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę przenośnego zestawu do wykonywania i digitalizacji zdjęć rentgenowskich, oświadczam, że*

1. nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, z późn. zm.), z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. przynależę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, z późn. zm.), z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**:

L.p.	nazwa, adres firmy
1.	
2.	

....., dn.2017 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

* skreślić odpowiednio pkt 1 lub pkt 2,

** wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: Wykonawca przekazuje powyższe oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.asp.waw.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.



UWAGA: Wykonawca przekazuje powyższe oświadczenie **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.minrol.gov.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.