



**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na**

**„Wykonanie rewitalizacji elewacji oficyn Pałacu Czapskich przy ul. Krakowskie
Przedmieście 5 w Warszawie”**

**Wartość szacunkowa zamówienia: o wartości nieprzekraczającej równowartości
kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp**

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

**Zamawiający: Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie,
ul. Krakowskie Przedmieście 5,
00-068 Warszawa
fax. 22 828 11 00
NIP 525-000-86-66, REGON 000275777**

Zatwierdził

PROREKTOR

Nowak

.....prof. Paweł Nowak.....
imię i nazwisko, stanowisko

Warszawa, 2 lipca 2015 r.

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Zamawiającym jest:

Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie,

ul. Krakowskie Przedmieście 5,

00 – 068 Warszawa,

Regon: 000275777, NIP: 525-000-86-66

Adres strony internetowej: www.asp.waw.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) - zwanej dalej „Ustawą” - oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie rewitalizacji elewacji oficyn Pałacu Czapskich przy ul. Krakowskie Przedmieście 5 w Warszawie.**

3.2. Opis robót budowlanych obejmujących rewitalizację znajduje się w Dokumentacji Projektowej przygotowanej przez Pana mgr inż. arch. Adama Korczaka nr upr. 613/87.

Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje w szczególności wykonanie rewitalizacji elewacji:

- od ul. Traugutta,
 - od dziedzińca – Skrzydło Południowe,
 - od dziedzińca – Skrzydło Północne,
 - od ul. Krakowskie Przedmieście – Skrzydło Południowe,
 - od ul. Krakowskie Przedmieście – Skrzydło Północne,
 - zewnętrznej – Budynku „D”,
- oraz
- renowacji balustrady z tralek wraz z ich montażem na Kordegardach Południowej i Północnej,
 - wykonanie wszelkich robót tymczasowych i towarzyszących niezbędnych dla realizacji przedmiotu zamówienia,
 - wykonanie zabezpieczenia Anty-Graffiti oraz Anty-Plakat na zrewitalizowanych elewacjach.

3.3 Szczegółowy zakres robót do wykonania znajduje się w Załączniku nr 9, który zawiera:

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 9-1.
2. Projekt Remontu Elewacji Budynków ASP opracowany przez arch. Adama Korczaka – Załącznik nr 9-2.
3. Projekt Renowacji Tralek oraz Tarasu nad Budynkami Kordegard Zespołu ASP opracowany przez arch. Adama Korczaka (należy wykonać renowację i montaż

balustrady z tralek, bez remontu tarasów na dwóch Kordegardach) – Załącznik nr 9-3.

4. Konserwatorskie badania stratygraficzne dotyczące rozpoznania chronologii historycznych warstw malarskich stanowiących historyczną kolorystykę elewacji skrzydeł Czapskich opracowaną przez dr szt. Wiesława Procyka – Załącznik nr 9-4.
5. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót wykonana przez inż. Michała Romanowskiego – Załącznik nr 9-5.
6. Przedmiar Robót opracowany przez tech. Bud. Macieja Nowaka – Załącznik nr 9-6.

3.4 Przekazane przez Zamawiającego przedmiary robót stanowią dla Wykonawcy wyłącznie materiał pomocniczy. Wykonawca powinien uzyskać wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty oraz zawarcia Umowy i wykonania zamówienia. Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej terenu robót, w celu zapoznania się z warunkami wykonania zamówienia.

- Wykonawca zobowiązany jest dla określenia ryczałtowej ceny oferty, samodzielnie sporządzić kosztorys ofertowy obejmujący wszelkie koszty i elementy kształtujące cenę niezbędne do wykonania całości zamówienia wraz ze wszystkimi narzutami (R, M, S, Kp, Kz i Zysk), z zachowaniem wymogów, rodzajów rozwiązań, technologii, materiałów, urządzeń, itd. określonych w treści dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i obowiązujących przepisach. Kosztorys powinien być sporządzony w oparciu o program Norma Pro metodą kalkulacji szczegółowej. Oferowana cena musi wynikać z załączonych do oferty kosztorysów ofertowych.

3.5 Tam, gdzie w SIWZ, a w szczególności w dokumentacji projektowej, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w Przedmiarach Robót, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub norm, o których mowa w art. 30 ust.1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Zamawiający wymaga uzyskania zatwierdzenia na Karcie Materiałowej, zgodnie z zapisami we Wzorze Umowy stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ.

3.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.7 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.8 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

3.9 Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny

45000000-7 Roboty budowlane

Kody CPV:

- 45212353-5 Roboty budowlane w zakresie pałaców,
- 45100000-8 Roboty przygotowawcze i zabezpieczające,
- 45262500-6 Roboty murowe,
- 45320000-6 Izolacje przeciwwilgociowe i termiczne,
- 45324000-4 Tynki i okładziny ścian.
- 45262510-9 Roboty kamieniarskie,
- 45261900-3 Naprawa i konserwacja dachów,
- 45261320-3 Obróbki blacharskie,
- 45221000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej,
- 45442110-1 Malowanie budynków,
- 45453100-8 Roboty renowacyjne elementów metalowych.

UWAGA!

Kosztorys ofertowy będzie wykorzystany przez Zamawiającego wyłącznie w celu ustalenia czy parametry techniczne i jakościowe materiałów i urządzeń oferowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia odpowiadają wymogom Zamawiającego.

Kosztorys ofertowy nie stanowi podstawy do rozliczania wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a jedynie może stanowić podstawę do ustalenia wartości robót w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

4 Termin realizacji zamówienia i warunki gwarancji

4.1. Termin realizacji zamówienia:

Wymagany termin realizacji robót - **do dnia 30.11.2016 r.**, rozumiany jako:

- a) zakończenie stanowiących przedmiot Umowy robót na podstawie protokołu odbioru,
- b) spełnienie warunków wynikających z DECYZJI Nr 413/Ś/2011 z 11 lipca 2011 r.

4.2. Zamawiający:

- a) w 2015 r. ogranicza zakres robót do wykonania do kwoty w wysokości brutto 955 000,00 zł (słownie: dziewięćset pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych brutto), z możliwością zmiany zgodnie z zapisami ust. 18.4 do SIWZ i § 15 wzoru umowy, z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności należy wykonać rewitalizację elewacji od ul. Krakowskie Przedmieście - skrzydła południowe i północne.
- b) pozostały zakres robót należy wykonać do 30.11.2016 r. Kolejność wykonania pozostałych prac zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem.

4.3. Gwarancja i rękojmia: na wykonane roboty Wykonawca udzieli min. 36 miesięcznej gwarancji, liczonej od daty końcowego odbioru robót, rękojmia 60 miesięcy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy.
- 5.2. Zamawiający uzna warunki udziału w postępowaniu za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
- 5.2.1. w zakresie warunku wiedzy i doświadczenia: wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
- a. minimum dwie realizacje o wartości co najmniej 2.000.000, 00 zł brutto każda, polegające na rewitalizacji elewacji w budynkach wpisanych do rejestru zabytków,
 - b. minimum jedną robotę o wartości co najmniej 3.000.000,00 zł brutto, polegającą na remoncie i/lub modernizacji i/lub rewitalizacji obiektu wpisanego do rejestru zabytków.
- Uwaga:** Jedno zadanie (robota budowlana) może potwierdzać spełnienie wielu warunków udziału wymienionych w pkt 5.2.1. lit. a-b.
- Jeżeli wartość roboty budowlanej wskazana w wykazie określona zostanie w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania.
- 5.2.2. w zakresie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, dysponują co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wpisanych do właściwej izby inżynierów budownictwa przewidzianych na stanowisko Kierownika Budowy i posiadającej doświadczenie w pracach przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków.
- 5.2.3. w zakresie warunku sytuacji finansowej i ekonomicznej jest ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 3 000 000 PLN (słownie: trzech milionów złotych).
- 5.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w złożonych dokumentach i oświadczeniach wymaganych w SIWZ.
- 5.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

6. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia wymagane w postępowaniu

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w pkt 13.4 SIWZ i w formie określonej w SIWZ:
- 6.1.1. wypełniony Formularz Ofertowy zgodny w treści z Załącznikiem nr 1 do SIWZ wraz z kosztorysem,
 - 6.1.2. informację o części / częściach zamówienia, które Wykonawca powierza podwykonawcom, o ile Wykonawca będzie realizował zamówienie z udziałem podwykonawców oraz podanie przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
 - 6.1.3. pełnomocnictwo, w oryginale bądź kopii poświadczonej notarialnie, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty podpisuje osoba nieujawniona we właściwym rejestrze do reprezentowania Wykonawcy lub w przypadku składania oferty wspólnej,
 - 6.1.4. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie w treści z Załącznikiem Nr 7 do SIWZ.,
 - 6.1.5. dokumenty wskazane w pkt. 6.2-6.3,
 - 6.1.6. dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie określonej w pkt 8 SIWZ.
- 6.2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
- 6.2.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy – wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do SIWZ.
- 6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
- 6.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg Wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SIWZ,
 - 6.3.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.3.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.3.4. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,

- 6.3.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Ustawy (dla osoby), wystawioną nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Uwaga: Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób;

- 6.3.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy (dla podmiotu zbiorowego), wystawioną nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
- 6.3.7. wykaz wykonanych robót budowlanych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie warunku opisanego w pkt 5.2.1) a-b SIWZ, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, na druku zgodnym z treścią formularza – Załącznik nr 4 do SIWZ,
- 6.3.8. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (potencjał kadrowy) w zakresie warunku opisanego w pkt 5.2.2 SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba ta posiada kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, na druku zgodnym z treścią formularza - Załącznika nr 5 do SIWZ,

Uwaga: Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, jest zobowiązany do udowodnienia w składanej ofercie, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

- 6.3.9. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia wskazane w SIWZ, jeżeli ustawy wymagają posiadania takich uprawnień,

- 6.3.10. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w zakresie warunku opisanego w pkt. 5.2.3. a SIWZ.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Sposób porozumiewania się Stron

- 7.1. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie
ul. Krakowskie Przedmieście 5, pok. 19
00-068 Warszawa
fax +48 22 828 11 00
e-mail: monika.wysocka@asp.waw.pl

z oznaczeniem sprawy: **ZP-9/2015**

„Wykonanie rewitalizacji elewacji oficyn Pałacu Czapskich przy ul. Krakowskie Przedmieście 5 w Warszawie”

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku: 8⁰⁰ – 16⁰⁰.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.

- 7.2. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres Wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu Wykonawcy.
- 7.3. Zgodnie z art. 27 Ustawy wszelka korespondencja, w tym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą faksu lub e-mail, z tym że każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję faksem lub e-mailem w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego

potwierdzenia faktu jej otrzymania. Wykonawca odpowiada za sprawne działanie faksu i monitorowanie poczty e-mailowej.

- 7.4. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ.
- 7.5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Monika Wysocka, adres e-mail monika.wysocka@asp.waw.pl, fax: +48 22 828 11 00.

8. Wadium

- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie:
50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych),
- 8.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - 8.2.1. w pieniądzu,
 - 8.2.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – rozliczeniowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 8.2.3. w gwarancjach bankowych,
 - 8.2.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 8.2.5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z zm.).
- 8.3. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu musi być załączony do oferty w formie oryginału. Beneficjentem takich dokumentów musi być Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie (00-068 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 5).
- 8.4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank Pekao S.A. o numerze 83 1240 6247 1111 0000 4974 1652, z oznaczeniem „wadium w sprawie nr ZP-9/2015 - Wykonanie rewitalizacji elewacji oficyn Pałacu Czapskich przy ul. Krakowskie Przedmieście 5 w Warszawie”
- 8.5. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy.
- 8.6. Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 Ustawy.

9. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Przygotowanie oferty – wymogi formalne

- 10.1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z SIWZ i treścią określoną w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ.

- 10.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert, lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 10.3. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w SIWZ muszą spełniać następujące wymogi:
- 10.3.1. oferta i wszystkie załączane dokumenty sporządzane przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy; w przypadku, gdy podpisuje (ą) osoba(y), której (ych) uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres;
 - 10.3.2. w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - 10.3.3. pozostałe oświadczenia i dokumenty należy załączyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub właściwą osobę upoważnioną do reprezentowania danego Wykonawcy lub poświadczone notarialnie.
- 10.4. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 10.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 10.6. Zaleca się, aby dokumenty składające się na ofertę były złożone w kolejności wskazanej w pkt 6 SIWZ, strony ponumerowane oraz połączone w sposób trwały.
- 10.7. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

11. Oferta wspólna

Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 11.1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 11.2. **Pełnomocnictwo** lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo, powinno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
- 11.2.1. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
 - 11.2.2. ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 11.3. Dokument określony w pkt 11.2 SIWZ musi być złożony w formie określonej w pkt 6.1.3. SIWZ. Podpisy na dokumencie muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

- 11.4. W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt. 6.2 SIWZ, z zastrzeżeniem, że oświadczenia, o których mowa w pkt 6.2.1) SIWZ, musi być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną lub przez Pełnomocnika tych Wykonawców w imieniu każdego z nich lub przez Pełnomocnika w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 11.5. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym przypadku dokumenty wymienione a pkt. 6.3.2-6.3.6 SIWZ, składają wszyscy Wykonawcy. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.3.1 SIWZ, musi być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną lub przez Pełnomocnika tych Wykonawców w imieniu każdego z nich.
- 11.6. W odniesieniu do warunku nie podlegania wykluczeniu każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować jego spełnienie, w tym przypadku dokumenty wymienione w pkt 6.3.2) – 6.3.6) SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- 11.7. Dokumenty określone w pkt. 6.3.1 SIWZ muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólnie lub przez Pełnomocnika tych Wykonawców w imieniu każdego z nich.
- 11.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego wykonawcę lub ustanowionego Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu albo do reprezentowania tych Wykonawców w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 11.9. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.

12. Wykonawca zagraniczny

- 12.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.2 – 6.3.4 oraz 6.3.6 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 12.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 12.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 12.1.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.1) i 12.1.3) SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.2) SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 12.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.5 SIWZ, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Ustawy. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 oraz w pkt 12.2 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy pkt 12.1 i pkt 12.2 SIWZ odnoszące się do wymaganych terminów ważności poszczególnych dokumentów stosuje się odpowiednio.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 13.1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 13.2. Opakowanie powinno być oznakowane jako "OFERTA" - zgodnie z pkt. 13.3, oraz opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz co najmniej nazwą i adresem Wykonawcy.
- 13.3. Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie
ul. Krakowskie Przedmieście 5, pok. nr 19
00-068 Warszawa;

oznaczenie sprawy: **ZP-9/2015**

OFERTA na:

„Wykonanie rewitalizacji elewacji oficyn Pałacu Czapskich przy ul. Krakowskie Przedmieście 5 w Warszawie”

Nie otwierać przed godz. 10.15 w dniu 16 lipca 2015 r.

- 13.4. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ulicy Krakowskie Przedmieście 5, w Kancelarii pok. 19, do dnia 16 lipca 2015 r. do godz. 10.00. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty pod wskazany adres.
- 13.5. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone po upływie terminu do wniesienia odwołania, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy o złożeniu oferty po terminie.
- 13.6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

- 13.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferta ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w pkt 13.3 SIWZ, będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana”. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
- 13.8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16 lipca 2015 r. o godzinie 10.15 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ulicy Krakowskie Przedmieście 5, pok. Mała Aula, zgodnie z art. 86 Ustawy.
- 13.9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. Opis sposobu obliczenia ceny

- 14.1. W Formularzu Ofertowym, zgodnie z załączonym wzorem, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ należy podać ryczałtową cenę brutto (cyfrowo i słownie) za realizację całego zamówienia, oraz kwotę podatku VAT.
- 14.2. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2002 r. Nr 97, poz. 1050 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. Nr 84, poz. 386 ze zm.).
- 14.3. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.
- 14.4. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem Umowy.
- 14.5. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
- 14.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

15. Kryteria oraz sposób oceny ofert

- 15.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1.	Cena	95%
2.	Wydłużenie terminu gwarancji	5%

- 15.2 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
- 15.3 Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone w następujący sposób:

Cena oferty najtańszej

----- x 95 = liczba punktów

Cena oferty badanej

15.4 Punkty za kryterium „**Wydłużenie terminu gwarancji**” zostaną przyznane w skali punktowej do 5 pkt. w następujący sposób:

- Wykonawca oferujący termin gwarancji - 36 miesięcy otrzyma 1 pkt.
- Wykonawca oferujący wydłużenie terminu gwarancji - 48 miesięcy otrzyma 2 pkt.
- Wykonawca oferujący wydłużenie terminu gwarancji - 60 miesięcy otrzyma 5 pkt.

15.5 Liczba punktów, o których mowa w pkt. 15.3 i 15.4 po zsumowaniu stanowić będzie końcową ocenę oferty.

15.6 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt. 12.1.

15.7 Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

15.8 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

Zamawiający przewiduje wniesienie Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

16.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia przed podpisaniem Umowy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 7% ceny całkowitej podanej w ofercie, (brutto [z VAT] za realizację całości zamówienia), w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).

16.2. Wykonawca wniesie Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż w dniu podpisania Umowy.

16.3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Pekao S.A. o numerze 83 1240 6247 1111 0000 4974 1652.

- 16.4. W wypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 16.5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z kilku form, o których mowa w pkt. 16.1. SIWZ.
- 16.6. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 Ustawy, tj.:
- 16.6.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 16.6.2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 16.6.3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 16.7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 16.8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zgodnie z zapisami Wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.

17. Formalności konieczne do zawarcia Umowy

- 17.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany przez Zamawiającego po upływie terminu do wniesienia odwołania lub wydania orzeczenia przez KIO.
- 17.2. W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 17.3. Przed podpisaniem umowy z Zamawiającym Wykonawca, którego ofertę wybrano, po uzyskaniu informacji o miejscu i terminie zawarcia umowy, zobowiązany jest wnieść Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

18. Umowa

- 18.1. Umowa zostanie zawarta według Wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 18.2. Wykonawca akceptuje treść Wzoru Umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia Umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę.
- 18.3. W przypadku złożenia oferty wspólnej, do Umowy Zamawiający wprowadzi zapis o odpowiedzialności solidarnej podmiotów składających ofertę wspólną.
- 18.4. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany treści umowy:
- 1) jeżeli ze względów technologicznych nie będzie możliwe zachowanie terminu wykonania przedmiotu umowy, może być on przedłużony za zgodą Zamawiającego,

- 2) w przypadku wystąpienia siły wyższej możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy; siłę wyższą rozumie się jako zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych. Zmiana taka może dotyczyć w szczególności przesunięcia terminu realizacji umowy,
- 3) możliwość wprowadzenia innych rozwiązań technologicznych usprawniających wykonanie przedmiotu zamówienia ze względów technicznych lub finansowych,
- 4) w przypadku zmian kwoty dofinansowania,
- 5) w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy, gdy jest ona spowodowana następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
- 6) w przypadku waloryzacji lub zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy,
- 7) z zastrzeżeniem, że zmiany nie mają istotnego wpływu na pierwotne warunki udziału w postępowaniu oraz na pierwotny przedmiot umowy określony w SIWZ. Niniejsza zmiana musi być zaakceptowana przez Zamawiającego i Wykonawcę,
- 8) polegającej na zmianie wielkości kwoty, zakresu i kolejności wykonywania prac w § 2 ust. 3 umowy.

18.5. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

18.6. Możliwość odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach);

19. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy Pzp na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.

20. Wykaz załączników:

Integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty,

- 2) Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp,
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór Oświadczenia zgodnie z art. 24 Ustawy Pzp,
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór Wykazu wykonanych robót budowlanych,
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór Wykazu osób,
- 6) Załącznik nr 6 – Wzór Umowy,
- 7) Załącznik nr 7 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej,
- 8) Załącznik nr 8 – Wykaz dokumentacji,
- 9) Załącznik nr 9 – Dokumentacja Projektowa w wersji elektronicznej wg wykazu w Załączniku nr 8.