

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:375429-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne
2013/S 216-375429**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie

ul. Krakowskie Przedmieście 5

Punkt kontaktowy: ASP w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-068 Warszawa

Osoba do kontaktów: Monika Wysocka

00-068 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 223200248

E-mail: wyrzeze@asp.waw.pl

Faks: +48 228281100

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.asp.waw.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: Uczelnia publiczna

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Edukacja

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

sprzedaż i dostawa (wraz z montażem i uruchomieniem) systemu elektroakustycznego oraz systemu oświetlenia, multimediiów oraz mechaniki sceny w pomieszczeniach auli i Wydziału Scenografii w ramach wykonywanego zadania pn. „Budowa nowego budynku oraz rozbudowa istniejącego budynku Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie”

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:

Warszawa

Kod NUTS PL127

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa (wraz z montażem i uruchomieniem) systemu elektroakustycznego oraz systemu oświetlenia, multimediiów oraz mechaniki sceny w pomieszczeniach auli i Wydziału Scenografii, w budynku Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 37/39 w ramach wykonywanego zadania pn. „Budowa nowego budynku oraz rozbudowa istniejącego budynku Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie”. Niniejsze zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na podstawie umowy o dofinansowanie nr POIS.11.03.00-00-030/09-00 Projektu pn. „Budowa nowego budynku oraz rozbudowa istniejącego budynku Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie” nr projektu POIS.11.03.00-00-030/09, w ramach działania 11.3 Infrastruktura szkolnictwa artystycznego priorytetu XI „Kultura i dziedzictwo kulturowe” Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013.

2. Zamówienie będzie realizowane na podstawie i zgodnie z Dokumentacją Techniczną, składającą się z następujących opracowań:

- Projekt technologiczny: „System oświetlenia, multimediiów, mechanika sceny” (załącznik nr 6)

- Projekt technologiczny: „System elektroakustyczny” (załącznik nr 7)

Wyżej wymienione załączniki oraz Tabele zgodności (załącznik nr 8 i nr 9) stanowią integralną część SIWZ.

3. Wymienione w Dokumentacji Technicznej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót parametry oraz wszelkie wskazania dotyczące urządzeń, należy rozumieć, jako określenie parametrów technicznych lub standardów jakościowych.

4. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia wymienione są znaki towarowe urządzeń lub oprogramowania, za ofertę równoważną uznaje się ofertę spełniającą parametry techniczne określone przez producenta wymienionych urządzeń i programów.

5. W przypadku wątpliwości co do parametrów oferowanych urządzeń, zamawiający zastrzega sobie prawo przetestowania oferowanych urządzeń przez okres 3 dni. W tym przypadku Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia 1 sztuki oferowanego urządzenia w ciągu 7 dni od daty ewentualnej prośby Zamawiającego. Zamawiający oceniając dostarczone do testowania urządzenia będzie zwracał uwagę na parametry, funkcjonalność i efekt wizualny.

6. Zamawiający w ramach zadania wymaga dostawy oryginalnego, fabrycznie nowego, nieużywanego, nieuszkodzonego i oryginalnie zapakowanego wyposażenia.

7. Wykonawca na wykonany i dostarczony przedmiot zamówienia udzieli minimum 24-miesięcznej gwarancji.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

31500000, 32322000, 31700000, 42416300, 31224400, 48700000, 32342400, 32360000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.) - zwana dalej ustawą - tj. kwotę 200 000 EUR.

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

w dniach: 60 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

8.1 Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 22 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia dwa tysiące złotych).

8.2 Wadium może być wnoszone w następujących formach:

8.2.1) w pieniądzu,

8.2.2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – rozliczeniowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

8.2.3) w gwarancjach bankowych,

8.2.4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

8.2.5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 8.2.2. – 8.2.5. SIWZ musi być załączony do oferty w formie oryginału. Beneficjentem takich dokumentów musi być Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie (00-068 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 5).

8.3 W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank Pekao S.A. o numerze 83 1240 6247 1111 0000 4974 1652, z oznaczeniem „wadium w sprawie nr ZP-11/2013 – „sprzedaż i dostawa (wraz z montażem i uruchomieniem) systemu elektroakustycznego oraz systemu oświetlenia, multimediiów oraz mechaniki sceny w pomieszczeniach auli i Wydziału Scenografii w ramach wykonywanego zadania pn. „Budowa nowego budynku oraz rozbudowa istniejącego budynku Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie”.

8.4 Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

8.5 Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy Zamawiający zatrzyma wadium wraz odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

8.6 Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

8.7 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.8 Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8.9 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.10 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

8.10.1. odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

8.10.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;

8.10.3. zawarcie Umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich

w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

11.2 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej),

z którego wynika takie pełnomocnictwo, powinno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

11.2.1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,

11.2.2) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

11.3 Dokument określony w pkt 11.2 SIWZ musi być złożony w formie określonej w pkt 6.1.7) SIWZ. Podpisy na dokumencie muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

11.4 W odniesieniu do warunku nie podlegania wykluczeniu każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować jego spełnienie, w tym przypadku dokumenty wymienione w pkt 6.2.2) – 6.2.7) SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

11.5 W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy,

wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną lub przez Pełnomocnika w imieniu wszystkich.

11.6 Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

11.7 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: tak

Opis szczególnych warunków: 16.1 Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia przed podpisaniem Umowy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, (brutto [z VAT] za realizację całości zamówienia), w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).

16.2 Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż w dniu podpisania Umowy.

16.3 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Pekao S.A. o numerze 83 1240 6247 1111 0000 4974 1652, z oznaczeniem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy do sprawy nr ZP-11/2013 – „sprzedaż i dostawę (wraz z montażem i uruchomieniem) systemu elektroakustycznego oraz systemu oświetlenia, multimediiów oraz mechaniki sceny w pomieszczeniach auli i Wydziału Scenografii w ramach wykonywanego zadania pn. „Budowa nowego budynku oraz rozbudowa istniejącego budynku Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie”.

16.4 W wypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

16.5 W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z kilku form, o których mowa w pkt. 16.1. SIWZ.

16.6 Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy, tj.:

- 16.6.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 16.6.2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 16.6.3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

16.7 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

16.8 Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zgodnie z zapisami wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

5.2. Zamawiający uzna warunki udziału w postępowaniu za spełnione, jeżeli Wykonawca:

- 1) w zakresie warunku wiedzy i doświadczenia: wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
 - a) co najmniej dwie dostawy opraw oświetlenia scenicznego o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 PLN brutto każda,

b) co najmniej dwie dostawy urządzeń mechaniki scenicznej o wartości nie mniejszej niż 70 000 PLN brutto każda

c) co najmniej dwie dostawy systemów nagłośnienia o wartości nie mniejszej niż 350 000,00 PLN brutto każda,

d) co najmniej dwie dostawy cyfrowych systemów interkomowych o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 PLN brutto każda.

Uwaga: Jedna realizacja – dostawa może potwierdzać łączne spełnianie wielu warunków udziału wymienionych w pkt. 5.2.1. lit. a)-d).

Uwaga: jeżeli wartość usługi wskazana w wykazie określona zostanie w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania.

2) w zakresie warunku sytuacji ekonomicznej: Wykonawca powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

5.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w złożonych dokumentach i oświadczeniach wymaganych w SIWZ.

5.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w pkt 13.4 SIWZ

i w formie określonej w SIWZ:

6.1.1) wypełniony formularz ofertowy, zgodny w treści z Załącznikiem nr 1 do SIWZ wraz z wypełnionymi kosztorysami ofertowymi (załączniki nr 10 i 11 do SIWZ),

6.1.2) wypełnione „Tabele zgodności” (załączniki nr 8 i 9 do SIWZ) oferowanych przez wykonawcę urządzeń, zgodnie z wymaganiami podanymi w specyfikacji urządzeń. Wykonawca podaje w Tabeli zgodności nazwy producentów i modele oferowanych urządzeń,

6.1.3) karty katalogowe wszystkich oferowanych urządzeń (lub szczegółowe opisy techniczne tych urządzeń). W przypadku, gdy karty katalogowe sporządzone są w języku obcym należy załączyć do oferty oryginalne karty i ich tłumaczenia na język polski. Przetłumaczone karty katalogowe muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem,

6.1.4) wyniki symulacji elektroakustycznych dla nagłośnienia frontального widowni wykonane w programie AFMG EASE wersja 4.3.8 lub nowsza i dostarczy je w formie drukowanej i elektronicznej (plik ppj. na płycie CD) w celu potwierdzenia, że proponowana przez niego aparatura spełnia założenia jak w projekcie Zamawiającego,

6.1.5) wizualizację systemu oświetlenia scenicznego (w szczególności wszystkich opraw oświetlenia scenicznego) wykonaną za pomocą oprogramowania WYSIWYG, z przedstawieniem pozycji montażowej i zakresu świecenia. Zadanie to ma na celu wykazanie, że proponowane urządzenia znajdują się w bibliotece tego oprogramowania, które jest użytkowane przez ASP w Warszawie. Wizualizacja nie dotyczy opraw filmowych, urządzeń multimedialnych i akcesoriów,

6.1.6) informację o części/częściach zamówienia, które Wykonawca powierza podwykonawcom, o ile Wykonawca będzie realizował zamówienie z udziałem podwykonawców,

6.1.7) pełnomocnictwo, w oryginale bądź kopii poświadczony notarialnie, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty podpisuje osoba nieujawniona we właściwym rejestrze do reprezentowania Wykonawcy lub w przypadku składania oferty wspólnej,

6.1.8) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie w treści z Załącznikiem Nr 12 do SIWZ.,

6.1.9) dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie określonej w pkt 8.2.2) – 8.2.5) SIWZ.

6.2. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5 SIWZ oraz na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest załączyć:

6.2.1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do SIWZ oraz oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SIWZ,

6.2.2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy,

6.2.3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,

6.2.4) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,

6.2.5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed terminem składania ofert, Uwaga: Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium RP, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza RP, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób;

6.2.6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy (dla podmiotu zbiorowego), wystawioną nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

6.2.7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.2.8) wykaz wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie warunku opisanego w pkt 5.2.1) SIWZ, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały lub są wykonywane należycie, na druku zgodnym z treścią formularza – Załącznik nr 5 do SIWZ.

Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług muszą być wystawione przez odbiorców wskazanych w ww. wykazie.

UWAGA: Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, jest zobowiązany do udowodnienia w składanej ofercie, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.2.9) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w zakresie warunku opisanego w pkt 5.2.2) SIWZ.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: w zakresie warunku sytuacji ekonomicznej: Wykonawca powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w zakresie warunku opisanego w pkt 5.2.2) SIWZ.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w pkt 13.4 SIWZ i w formie określonej w SIWZ:

6.1.1) wypełniony formularz ofertowy, zgodny w treści z Załącznikiem nr 1 do SIWZ wraz z wypełnionymi kosztorysami ofertowymi (załączniki nr 10 i 11 do SIWZ),

6.1.2) wypełnione „Tabele zgodności” (załączniki nr 8 i 9 do SIWZ) oferowanych przez wykonawcę urządzeń, zgodnie z wymaganiami podanymi w specyfikacji urządzeń. Wykonawca podaje w Tabeli zgodności nazwy producentów i modele oferowanych urządzeń,

6.1.3) karty katalogowe wszystkich oferowanych urządzeń (lub szczegółowe opisy techniczne tych urządzeń). W przypadku, gdy karty katalogowe sporządzone są w języku obcym należy załączyć do oferty oryginalne karty i ich tłumaczenia na język polski. Przetłumaczone karty katalogowe muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem,

6.1.4) wyniki symulacji elektroakustycznych dla nagłośnienia frontalnego widowni wykonane w programie AFMG EASE wersja 4.3.8 lub nowsza i dostarczy je w formie drukowanej i elektronicznej (plik ppj. na płycie CD) w celu potwierdzenia, że proponowana przez niego aparatura spełnia założenia jak w projekcie Zamawiającego,

- 6.1.5) wizualizację systemu oświetlenia scenicznego (w szczególności wszystkich opraw oświetlenia scenicznego) wykonaną za pomocą oprogramowania WYSIWYG, z przedstawieniem pozycji montażowej i zakresu świecenia. Zadanie to ma na celu wykazanie, że proponowane urządzenia znajdują się w bibliotece tego oprogramowania, które jest użytkowane przez ASP w Warszawie. Wizualizacja nie dotyczy opraw filmowych, urządzeń multimedialnych i akcesoriów,
- 6.1.6) informację o części/częściach zamówienia, które Wykonawca powierza podwykonawcom, o ile Wykonawca będzie realizował zamówienie z udziałem podwykonawców,
- 6.1.7) pełnomocnictwo, w oryginale bądź kopii poświadczony notarialnie, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty podpisuje osoba nieujawniona we właściwym rejestrze do reprezentowania Wykonawcy lub w przypadku składania oferty wspólnej,
- 6.1.8) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie w treści z Załącznikiem Nr 12 do SIWZ.,
- 6.1.9) dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie określonej w pkt 8.2.2) – 8.2.5) SIWZ.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
ZP-11/2013

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
16.12.2013 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 16.12.2013 - 10:15

Miejscowość:

Warszawa (00-068), ul. Krakowskie Przedmieście 5, pok. Mała Aula

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie jest finansowane na podstawie umowy o dofinansowanie nr POIS.11.03.00-00-030/09-00 Projektu pn. „Budowa nowego budynku oraz rozbudowa istniejącego budynku Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie” nr projektu POIS.11.03.00-00-030/09, w ramach działania 11.3 Infrastruktura szkolnictwa artystycznego priorytetu XI „Kultura i dziedzictwo kulturowe” Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013 współfinansowanego z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

VI.3) **Informacje dodatkowe**

18.4 Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w następujących okolicznościach:

1) w przypadku wystąpienia siły wyższej możliwa jest zmiana postanowień Umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron Umowy. Siłę wyższą rozumie się jako zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyżżyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych. Zmiana taka może dotyczyć w szczególności przesunięcia terminu realizacji Umowy;

2) w zakresie terminu realizacji przedmiotu zamówienia, gdy jest ona spowodowana następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.2 – 6.2.4 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

12.1.1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

12.1.2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu,

12.1.3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.1) i 12.1.3) SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.2) SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

12.2 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy pkt 12.1 SIWZ odnoszące się do wymaganych terminów ważności poszczególnych dokumentów stosuje się odpowiednio.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w pkt 13.4 SIWZ

i w formie określonej w SIWZ:

6.1.1) wypełniony formularz ofertowy, zgodny w treści z Załącznikiem nr 1 do SIWZ wraz z wypełnionymi kosztorysami ofertowymi (załączniki nr 10 i 11 do SIWZ),

6.1.2) wypełnione „Tabele zgodności” (załączniki nr 8 i 9 do SIWZ) oferowanych przez wykonawcę urządzeń, zgodnie z wymaganiami podanymi w specyfikacji urządzeń. Wykonawca poda w Tabeli zgodności nazwy producentów i modele oferowanych urządzeń,

6.1.3) karty katalogowe wszystkich oferowanych urządzeń (lub szczegółowe opisy techniczne tych urządzeń). W przypadku, gdy karty katalogowe sporządzone są w języku obcym należy załączyć do oferty oryginalne karty i ich tłumaczenia na język polski. Przetłumaczone karty katalogowe muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem,

6.1.4) wyniki symulacji elektroakustycznych dla nagłośnienia frontального widowni wykonane w programie AFMG EASE wersja 4.3.8 lub nowsza i dostarczy je w formie drukowanej i elektronicznej (plik ppj. na płycie CD) w celu potwierdzenia, że proponowana przez niego aparatura spełnia założenia jak w projekcie Zamawiającego,

6.1.5) wizualizację systemu oświetlenia scenicznego (w szczególności wszystkich opraw oświetlenia scenicznego) wykonaną za pomocą oprogramowania WYSIWYG, z przedstawieniem pozycji montażowej i zakresu świecenia. Zadanie to ma na celu wykazanie, że proponowane urządzenia znajdują się w bibliotece tego oprogramowania, które jest użytkowane przez ASP w Warszawie. Wizualizacja nie dotyczy opraw filmowych, urządzeń multimedialnych i akcesoriów,

6.1.6) informację o części/częściach zamówienia, które Wykonawca powierza podwykonawcom, o ile Wykonawca będzie realizował zamówienie z udziałem podwykonawców,

6.1.7) pełnomocnictwo, w oryginale bądź kopii poświadczonej notarialnie, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty podpisuje osoba nieujawniona we właściwym rejestrze do reprezentowania Wykonawcy lub w przypadku składania oferty wspólnej,

6.1.8) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie w treści z Załącznikiem Nr 12 do SIWZ.,

6.1.9) dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie określonej w pkt 8.2.2) – 8.2.5) SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 19.1 Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.

19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy Pzp.

19.3 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt.19. 1 SIWZ są:

- a) odwołanie,
- b) skarga do sądu.

19.4 Odwołanie.

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.

2) Odwołanie powinno wskazać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5) Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ustawy Pzp.

6) Odwołanie wnosi się w terminie:

- 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo
- w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 10 dni do dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 6) i 7) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

10) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

11) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

12) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie

pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

13) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

14) Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddała opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

15) Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa art. 183 ust. 3 Ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.

16) Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 11 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Ustawy Pzp.

17) Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sędzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa Pzp nie stanowi inaczej.

18) Pozostałe zapisy dotyczące odwołania uregulowane zostały w dziale VI Rozdział II ustawy Pzp.
19.5 Skarga do sądu.

1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom, postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu VI rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

3) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

4) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenia skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

5) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

6) W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.

7) Skarga powinna czynić zadość wymogom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.

8) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniem.

9) Pozostałe zapisy dotyczące skargi uregulowane zostały w dziale VI Rozdziale 3 ustawy Pzp.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17

02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800 / 224587803

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
5.11.2013